



Reglement Sociale dienst

Art.1.- De sociale dienst strekt zijn werking uit tot:

- al de leden van het personeel van het lokaal bestuur met minstens een halftijdse tewerkstelling en een statutaire aanstelling of een contract van onbepaalde duur;

De tussenkomst kan verleend worden aan zowel de leden van het personeel van het Lokaal Bestuur Wommelgem, gepensioneerd onderwijzend personeel alsmede hun echtgeno(o)t(e) of wettelijk samenwonende partner en kinderen, voor zover deze op hetzelfde adres ingeschreven zijn als het personeelslid en over geen eigen beroeps- of vervangingsinkomen beschikken.

Onderhavig reglement van de sociale dienst voor het personeel van het Lokaal Bestuur Wommelgem blijft behouden, waarbij een tussenkomst van de sociale dienst wordt verminderd wordt met een tussenkomst van GSD-V. Bij een aanvraag voor de sociale dienst moeten de nodige bewijsstukken voorgelegd worden waaruit blijkt dat een tussenkomst vanuit GSD-V verleend werd ofwel geen tussenkomst van GSD-V toegekend werd. Enkel na het aanleveren van deze bewijsstukken zal een tussenkomst door de sociale dienst verleend worden.

Onderhavig reglement is met uitzondering van artikel 3, 5., eveneens van toepassing op de in disponibiliteit gestelde personeelsleden alsook de personeelsleden die op pensioen werden gesteld vóór 1 januari 2016. Personeelsleden die op pensioen worden gesteld vanaf 1 januari 2016 kunnen van de tussenkomst genieten tot het bereiken van de wettelijke pensioenleeftijd, met uitzondering van artikel 3, 5.

Art.2.- §1. De personeelsleden met onvolledige dagtaak zullen slechts in beperkte mate, d.w.z. in verhouding tot de door hen geleverde prestaties op het ogenblik van het feit, van de tegemoetkomingen voorzien in artikel 3, 1 t/m 4 kunnen genieten.

§2. De personeelsleden met onvolledige dagtaak zullen slechts in beperkte mate, d.w.z. in verhouding tot de door hen geleverde prestaties berekend over hun volledige loopbaan, van de tegemoetkomingen voorzien in artikel 3, 5 kunnen genieten.

§3. Voor de tegemoetkomingen voorzien in artikel 4 wordt geen rekening gehouden met de geleverde prestaties.

§4. De aanvraag om een tussenkomst van de sociale dienst te bekomen dient binnen een periode van 6 maanden na de gebeurtenis of laatste factuurdatum ingediend te worden.

Art.3.- Programma en tarieven van de sociale dienst van toepassing op alle personeelsleden:

- | | |
|---|------|
| 1. Eerste communie of zeven/acht-jarigen vergoeding | €200 |
| 2. Plechtige communie of twaalf-jarigen vergoeding | €200 |
| 3. Bij een eerste huwelijk van : | |
| a) Een personeelslid | €500 |
| b) Kinderen van het personeelslid voor zover die ingeschreven zijn op | |

- zijn/haar adres gedurende tenminste zes maanden die onmiddellijk het huwelijk voorafgaan €200
- 4.** Bij het overlijden van het gepensioneerd personeelslid en van de echtgeno(o)t(e) van een personeelslid of zijn/haar ongehuwde kinderen voor zover die ingeschreven zijn op zijn/haar adres gedurende tenminste zes maanden die onmiddellijk het overlijden voorafgaan (deze clausule is niet van toepassing voor kinderen die overlijden binnen de zes maanden na de geboorte) €1.000
- 5.** Erkentelijkheidspremie :
- a) na 25 jaar dienst bij het gemeentebestuur 1 x bruto maandwedde
 - b) na 35 jaar dienst bij het gemeentebestuur 2 x bruto maandwedde
 - c) bij oppensioenstelling €40 per gepresteerd dienstjaar met een maximum van €1.000

Art.4.- Programma en tarieven van de sociale dienst van toepassing op de personeelsleden

- 1.** Bij de geboorte in het gezin van het personeelslid €500
- 2.** Bij langdurige medische behandelingen die niet of niet meer vallen onder het toepassingsgebied van de afgesloten collectieve hospitalisatieverzekering: 3/4 de van het remgeld, d.w.z. van het bedrag dat ten laste blijft van het personeelslid na aftrek van de terugbetaling die gedaan werd door de mutualiteit (voor de posten waarvoor geen tussenkomst verleend wordt door de mutualiteit wordt eveneens geen tussenkomst verleend door de sociale dienst). De supplementen voortvloeiend uit een éénpersoonskamer (kameropleg, honoraria geneesheren,.....) komen niet in aanmerking voor enige tussenkomst.
- 3.** Prothesen :
 - a.** Voor prothesen en toestellen voor gehandicapten (zowel aankoop als huur) : 3/4de van de werkelijke kosten die ten laste van het personeelslid vallen.
 - b.** Voor het aanschaffen van tandprothesen : 3/4de van de werkelijke kosten, ten laste van het personeelslid, beperkt tot maximum het officieel tarief van de mutualiteit.
 - c.** Voor tandimplantaten : Dezelfde tussenkomst als bedoeld onder b. hiervoor, nl. een tussenkomst gelijk aan het officieel terugbetalingstarief van de mutualiteit voor tandprothesen, vermits er geen terugbetaling geschiedt door de mutualiteit voor tandimplantaten.
 - d.** Voor het aanschaffen van brilglazen en -monturen en lenzen :
 - 3/4de van de kostprijs van de glazen
 - 3/4de van de kostprijs van het montuur met een maximum van €150.
 - 3/4de van de aankoop of huur van lenzen.

Art.5.- De uitbetaalde vergoedingen, met uitzondering van medische kosten ingevolge voor-en nabehandelingen, worden aanzien als sociale voordelen en dienen als dusdanig belast te worden.

Art.6.- Deze opsomming is niet beperkend. Voor alle niet voorziene gevallen en over de interpretatie van onderhavig reglement beslist de algemeen directeur.

Art.7.- Voor één en hetzelfde geval in het gezin van één of meer personeelsleden zal nooit meer dan één tussenkomst vanwege de sociale dienst verleend worden, behalve wanneer

twee personeelsleden, die samen een gezin vormen, in het huwelijk treden.

Art.8.- Er wordt geen tussenkomst verleend indien deze minder dan €25 bedraagt.

Art.9.- De lasten van de sociale dienst worden gedragen door het lokaal bestuur binnen de grenzen van de kredieten voorzien op het budget.

Art.10.- Dit besluit treedt inwerking met ingang van 1 januari 2025.

Art.11.- De algemeen directeur wordt gelast met de uitvoering van huidig reglement.