



Gemeenteraad van 26 juni 2025

Reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markt en andere activiteiten op het openbaar domein

Inhoud: gemeentelijk reglement ambulante handel Wommelgem

Afdeling 1: Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Afdeling 1.1: Toewijzing standplaatsen

Afdeling 1.2: Abonnementen

Afdeling 2: Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Afdeling 2.1: Ambulante handel op vooraf bepaalde plaatsen

Afdeling 2.2: Ambulante handel op niet-vooraf bepaalde plaatsen

Afdeling 2.3: Ambulante handel op rondtrekkende wijze

Afdeling 3: Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Afdeling 4: Aanvullende bepalingen

AFDELING 1: Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Artikel 1 - Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende **openbare markt** in:

MARKT: Wekelijkse Markt Wommelgem

PLAATS: Kerkplaats, 2160 Wommelgem

DAG: Vrijdag

UUR: 6u00-13u00. Dit uur kan gewijzigd worden indien er voor de opbouw van festiviteiten het marktplein vroeger moet worden vrijgegeven. De marktkramer wordt hiervan op voorhand verwittigd.

SPECIALISATIE: Geen

PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: Zie bijlagen

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om telkens wanneer dit aangewezen is de markt tijdelijk te verplaatsen naar een andere locatie. De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markt in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college van burgemeester en schepenen zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Afdeling 1.1: Toewijzing standplaatsen

Artikel 2 - Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante activiteit toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.

Ambulante activiteiten zijn pas toegelaten als de verkoper aan volgende bijkomende voorwaarden voldoet:

- 1) De uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie wordt behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en in voorkomend geval tegen brandrisico's.
- 2) Bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

Artikel 3 - Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- per abonnement
EN/OF
- van dag tot dag

Artikel 4 - Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27)

§1 De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting. Deze loting vindt plaats aan de ingang van de kerk vanaf 7u30 tot 8u. De persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt moet bij de toewijzing van de losse standplaats aanwezig zijn.

§2 Per ondernemingsnummer kan slechts één abonnement voor een standplaats worden gegeven.

§3 Niemand mag een standplaats waarvoor een abonnement wordt uitgereikt innemen zonder de voorafgaande en schriftelijke toelating van de marktleider. Indien een marktkramer een standplaats inneemt zonder de vereiste toelating, wordt zijn marktkraam of winkelauto onmiddellijk gesloten door de marktleider en van de marktplaats verwijderd op kosten en risico van de overtreder.

§4 Een losse standplaats kan worden toegewezen aan de verantwoordelijken die occasioneel verkopen realiseren zonder commercieel karakter. De modaliteiten hiervoor staan in artikel 23.

Artikel 5 - Toewijzingsregels per abonnement

§1 Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30,)

De aanvragen kunnen ingediend worden per mail: evenementen@wommelgem.be, datum van ontvangst geldt als indieningsdatum. Let op: aanvragen worden pas geregistreerd indien alle modaliteiten vervuld zijn d.w.z. indien alle gevraagde attesten en formulieren aanwezig zijn. De ontvangstdatum van het laatste formulier of attest geldt als indieningsdatum.

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen. Dit gebeurt volgens chronologische volgorde op basis van indieningsdatum.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving. Deze kennisgeving zal gebeuren via de gemeentelijke website: www.wommelgem.be.

§2 Register der kandidaturen (KB art. 31)

Aanvragen voor een standplaats alsook wijzigingen of uitbreiding van een standplaats worden opgenomen in het register der kandidaturen. De aanvraag waarvoor ze is ingediend blijft geldig voor een termijn van twee jaar, die ingaat vanaf de datum van ontvangst van de aanvraag. Indien binnen deze termijn geen standplaats toegewezen wordt, vervalt de aanvraag. Op uitdrukkelijk verzoek van de aanvrager wordt deze termijn met twee jaar verlengd.

§3 Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen:

- 1) Personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen.
- 2) Personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen.
- 3) Personen die een wijziging van hun standplaats vragen.
- 4) De externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tegelijkertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- 1) Voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting.
- 2) Voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

Het lokaal bestuur Wommelgem kan beslissen om standplaatsen niet toe te wijzen aan personen met openstaande schulden bij het openbaar bestuur of aan personen of firma's die in het verleden het reglement niet naleefden en hiervan een schriftelijke verwittiging ontvingen.

§4 Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager via mail met ontvangstbewijs.

§5 Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon of maatschap aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is (via retributiereglement);
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden op expliciete aanvraag via evenementen@wommelgem.be.

Afdeling 1.2: Abonnementen

Artikel 6 - Periodiciteit van abonnementen (KB art. 32 en 37):

De toelating om een standplaats te bezetten geldt voor twaalf opeenvolgende maanden en wordt stilzwijgend hernieuwd.

Artikel 7 - Opschorten van het abonnement (KB art. 32,):

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste 1 maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde manier aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Artikel 8 - Afstand van het abonnement (KB art. 32):

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 7 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig;
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 90 dagen.

De rechthebbende van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend via email, naar evenementen@wommelgem.be, tegen ontvangstbewijs.

Artikel 9 - Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid):

Het abonnement zal door het college van de burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- 1) Indien de marktkramer de standplaats niet gebruikt en/of exploiteert overeenkomstig hetgeen vermeld op zijn abonnement en bepaald is in dit reglement.
- 2) Indien het abonnementsgeld twee opeenvolgende kwartalen niet betaald is.
- 3) Indien de abonnee afwezig is op de markt zonder voorafgaande verwittiging gedurende vier opeenvolgende weken.

- 4) Wanneer de abonnee meer dan 10 keer ongewettigd afwezig is geweest binnen een periode van 12 maanden. Worden als gewettigd afwezig beschouwd: jaarlijks verlof (4 vrijdagen/jaar), ziekte (mits voorlegging doktersattest), herstelling wagen/kraam (mits voorlegging herstelfactuur). Afwezigheden dienen altijd via e-mail: evenementen@wommelgem.be worden doorgegeven.
- 5) Indien de marktkramer bij eerste toewijzing van een standplaats met abonnement zijn standplaats op de voorgestelde datum niet bezet.
- 6) Bij het niet naleven van verplichtingen, opgelegd door wetten, decreten en besluiten o.a. deze met betrekking tot de voedingsmiddelen, ambulante handel, de handelspraktijken of veiligheid.
- 7) Bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider.

Artikel 10 - Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2):

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van standplaats per abonnement van tenminste 12 maanden. In geval van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden.

Artikel 11 - Inname standplaatsen (KB art. 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- 1) De natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen.
- 2) De verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen.
- 3) De feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een ambulante activiteit voor eigen rekening uitoefent.
- 4) De echtgenoot of echtgenote of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening.
- 5) De personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon.

Artikel 12 - Overdracht van standplaatsen (KB art. 35):

De overdracht van standplaatsen is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- 1) De overnemer is in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven voor het uitoefenen van ambulante activiteiten.
- 2) De overnemer zet de specialisatie van de overlater verder op de overgedragen standplaats. Eventuele wijzigingen van de specialisatie kan worden aangevraagd per aangetekend schrijven aan het college van burgemeester en schepenen.
- 3) Een overgedragen standplaats kan binnen het eerste jaar na de overdracht niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van de gemeente.
- 4) Een overdracht dient steeds goedgekeurd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 13 - Standplaatsen

§1 Verantwoordelijkheid

- 1) De houder van een standplaats moet behoorlijk gedekt zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's. De gemeente kan steeds de voorlegging eisen van de polissen en van het bewijs dat de premie betaald werd. Bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding en/of drank wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.
- 2) Het lokaal bestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele ongevallen of schadegevallen ten gevolge het ter beschikking stellen van de Kerkplaats of andere locaties aangeduid voor de wekelijkse markt.

§2 Kwaliteitsnormen en netheid

- 1) Indien om technische redenen de veiligheid van de marktbezoekers niet gewaarborgd is, kan het marktkraam gesloten worden voor de verdere duur van de marktdag of tot na de herstelling van de vastgestelde gebreken. De marktkramen dienen steeds in goede staat van onderhoud en netheid te zijn.
- 2) De standplaatsen, de marktplaats en de openbare weg moeten steeds rein gehouden worden. Iedere marktkramer dient de nodige maatregelen te treffen om bevuiling van zijn standplaats en de omgeving te voorkomen. Bij het verlaten van de marktplaats moeten de standplaatsen in reine toestand verkeren. De marktkramers dienen hun afval zelf mee te nemen.

Artikel 14 - Communicatie

Iedere abonnee dient een e-mailadres mee te delen waarlangs de marktleider met hem kan communiceren en hij aanvaardt dat dit een geldige communicatie is.

Artikel 15 - Elektriciteit en andere aansluitingen

§1 De gebruikte installaties van gas en elektriciteit, alsook de eigen voedingskast van elektriciteit zijn gekeurd door een erkend organisme.

§2 Naargelang van de mogelijkheden wordt elektriciteit geleverd door de gemeente Wommelgem.

§3 Als het lokaal bestuur Wommelgem de energie ter beschikking stelt, is deze levering van energie een inspanningsverbintenis en dus geen resultaatsverbintenis. Derhalve kan de gemeente Wommelgem niet aansprakelijk gesteld worden voor onderbrekingen en kan zij in dit geval geen schadevergoeding verschuldigd zijn. De marktkramer dient de nodige schikking te treffen om iedere oorzaak van de beschadiging te vermijden. Hij/zij dient het lokaal bestuur onmiddellijk op de hoogte te stellen van elke beschadiging, elke afwijking en elke niet-conformiteit aan de wettelijke voorschriften die hij/zij redelijkerwijze kan vaststellen.

§4 Om op het elektriciteitsnet te kunnen worden aangesloten moet het marktkraam of de winkelauto voorzien zijn van:

- een verliesstroomautomaat van maximaal 25A 30mA;
- een rubberkabel CTMB.N 2x2,5mm² bij <25m lengte en 2x4mm² bij >25 lengte, uitgerust met een CEE-form stekker.

§5 De elektriciteitskabels dienen steeds gegroepeerd te worden en dienen de kortste weg van standplaats naar aansluitingspunt te volgen.

§6 Het gebruik van elektrische verwarmingstoestellen is verboden. Alleen gekeurde gasverwarmingstoestellen zijn toegelaten.

§7 De marktleider, brandweer of de ambtenaren van de technische dienst zijn gemachtigd om keuringsattesten op te vragen en om op te treden bij vaststelling van het niet naleven van bovenstaande richtlijnen.

AFDELING 2: Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Afdeling 2.1. Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn niet vooraf bepaald

Artikel 16 - Toepassingsgebied (KB art. 38)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen.

Artikel 17 - Voorafgaande machtiging

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 16 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging.

§1 Aanvraag machtiging

Een machtiging dient aangevraagd te worden aan het college van burgemeester en schepenen via het digitale loket op de gemeentelijke website www.wommelgem.be

§2 Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager;
- ondernemingsnummer;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de plaats;
- de datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd of beperkt worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- wanneer aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en 11 niet voldaan is
- wanneer de plaatsing in conflict komt met de lokale middenstand of de wekelijkse markt
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

Artikel 18 - Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. artikel 2 en artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 19 - van de standplaatsvergunning

De vergunning voor het gebruik van een standplaats wordt toegekend voor een maximale duur van 2 jaar, met een opzegtermijn van 6 maanden. Na het verstrijken van deze termijn kan de vergunninghouder, mits gunstige evaluatie en onder voorbehoud van beschikbaarheid, een hernieuwing aanvragen.

Afdeling 2.3. Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Artikel 20 - Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan

niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt.

Artikel 21 - Voorafgaande machtiging

Om een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze uit te voeren zoals vermeld in artikel 20 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging.

§1 Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden via het college van burgemeester en schepenen. Dit kan via het digitaal loket op de gemeentelijke website www.wommelgem.be.

§2 Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager;
- Ondernemingsnummer
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de toegestane route;
- de datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd of beperkt worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- wanneer aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en 11 niet voldaan is
- wanneer de plaatsing in conflict komt met de lokale middenstand of de wekelijkse markt
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

Artikel 22 - Looptijd van de vergunning

De vergunning voor een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze wordt toegekend voor een maximale duur van 2 jaar, met een opzegtermijn van 6 maanden. Na het verstrijken van deze termijn kan de vergunninghouder, mits gunstige evaluatie en onder voorbehoud van beschikbaarheid, een hernieuwing aanvragen.

AFDELING 3: Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Artikel 22 - Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)

Onder producten of diensten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan:

- 1) de occasionele verkoop van producten of diensten met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;
- 2) de occasionele verkoop van producten of diensten met als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld, een ambacht of streekproducten;
- 3) de occasionele verkoop van producten of diensten die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.

Voor deze ambulante activiteiten moet voorafgaand een toelating gevraagd worden. Dit kan via mail naar evenementen@wommelgem.be.

De promotie van gedachtengoed (religieus, maatschappelijk, politiek) is niet toegestaan.

AFDELING 4: Aanvullende bepalingen

Artikel 23 - Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider(s) worden aangesteld door het college van burgemeester en schepenen. De marktleider is bevoegd om documenten die de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen en de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten te controleren.