

Provincie Antwerpen
Bestuurlijk Arrondissement Antwerpen

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

GEMEENTE WOMMELGEM
Kaakstraat 2
KBO: 0207535161

OCMW WOMMELGEM
Handboogstraat 36
KBO: 0212185025

DOCUMENTATIE

JAARREKENING 2023

Documentatie

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Jaarrekening 2023

In dit onderdeel wordt de doelstellingenboom toegelicht.

Een eerste overzicht geeft voor de 6 strategische doelstellingen telkens de bijhorende beleidsdoelstellingen, alsook de verschillende actieplannen. Dit wordt in tabelvorm voorgesteld.

Bijkomend worden nog 2 overzichten met cijfermateriaal per actie voor zowel de ontvangsten als de uitgaven meegegeven. Het betreft een vergelijking tussen jaarrekening en meerjarenplan 2023 en een vergelijking tussen de jaarrekeningcijfers van 2023 en 2022.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen (Doelstellingenboom)

1 Een kwaliteitsvolle dienstverlenende organisatie met gemotiveerde medewerkers opzetten.		
Burgers ontvangen in een aangepaste infrastructuur met een moderne en aangename werkomgeving voor de personeelsleden.	DB 1/1	We beheren en onderhouden het patrimonium en het materieel van het lokaal bestuur doordacht en verantwoord.
	PB 1/1	We investeren in het patrimonium van het lokaal bestuur op een gestructureerde wijze om het gebruikerscomfort te verhogen of te voldoen aan specifieke wensen of eisen.
2 Investeren in mensen en middelen voor het realiseren van een kwaliteitsvolle dienstverlening.	DB 1/2	We ontwikkelen een stimulerend personeelsbeleid en een slagkrachtig kwaliteitsbeleid.
3 Realiseren van een moderne dienstverlening op maat van de burger, zowel aan het loket, als op afstand.	DB 1/3	We bieden een moderne en klantgerichte dienstverlening op maat van de burger.
4 Streven naar een kwalitatieve en moderne communicatie.	DB 1/4	We communiceren op een gedifferentieerde en laagdrempelige wijze met de Wommelgemnaar.
5 Waken over de goede gezondheid van de lokale financiën.	DB 1/5	We beheren de financiële middelen op een efficiënte wijze.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen (Doelstellingenboom)

2 Streven naar een duurzame leefomgeving met een ruimtelijk evenwicht.		
1	Maximaal inzetten op het wegennet om de mobiliteit van alle weggebruikers te verbeteren.	DB 2/1 We beheren en onderhouden het gemeentelijk wegennet vanuit een integrale benadering.
		PB 2/1 We investeren in het gemeentelijke wegennet en zetten in op duurzame oplossingen.
2	Inzetten op integrale veiligheid om van Wommelgem een veilige en aangename gemeente te maken.	DB 2/2 We zetten verder in op criminaliteitspreventie, de aanpak van hinder en overlast, alsook op de opvolging van de noodplanning.
3	Stimuleren van lokaal ondernemerschap en versterken van de commerciële leefbaarheid van de dorpskern.	DB 2/3 We ondersteunen de lokale economie en erkennen het belang van sociale economie.
		PB 2/3 We investeren in een sterk lokaal ondernemerschap vanuit een brede visie.
4	Inzetten op een nette en groene leefomgeving en het creëren van een aangename publieke ruimte met aandacht voor een sociale en speelse context die de kwaliteitsbeleving verhoogt.	DB 2/4 We onderhouden het openbaar groen om een groene leefomgeving te realiseren.
5	Inzetten op de dorpsontwikkeling door het aanmoedigen van verdichtingsprojecten en het behouden van open ruimte met aandacht voor betaalbare woningen en zorgvoorzieningen voor alle bevolkingsgroepen.	DB 2/5 We voeren een evenwichtig ruimtelijk beleid met een duidelijke beleidsvisie op dorpsontwikkeling, performant vergunningsbeleid en een sterk (sociaal) woonbeleid, alsook een curatief handhavingsbeleid en een kwaliteitsopvolging van het patrimonium.
6	Stimuleren van en investeren in milieu- en energiebewustzijn bij de burgers en bedrijven.	DB 2/6 We zetten in op milieubewustzijn, energiebesparing en oordeelkundige afvalinzameling.
7	Behartigen van het dierenwelzijn.	DB 2/7 We zetten het diervriendelijk beleid verder inzake zwerfkatten en bijen.
8	Stimuleren van duurzame landbouw.	DB 2/8 We stimuleren duurzame landbouw.

3 Maximaal het potentieel van de Wommelgemnaar benutten.		
1	Organiseren van maximale onderwijskansen voor alle kinderen in Wommelgem.	DB 3/1 We benutten het potentieel van de gemeentelijke basisscholen en nemen actief onze rol op in het flankerend onderwijsbeleid en passen dit aan op de bestaande noden.
2	Voorkomen en bestrijden van armoede, alsook het ondersteunen van de sociaal zwakkeren.	DB 3/2 We verzekeren het recht op maatschappelijke integratie en zetten in op thuiszorg, ondersteuning bij woonproblematieken, alsook opvoedingsondersteuning en gezondheidszorg.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen (Doelstellingenboom)

4 Stimuleren van een (h)echte gemeenschap door in te zetten op een breed vrijetijdsaanbod en wijkwerking.		
1 Aantrekken van dynamiek door een breed vrijetijdsaanbod.	DB 4/1	We zetten in op een geïntegreerd vrijetijdsaanbod voor alle inwoners om ontmoeting en beleving te stimuleren.
2 Inbedden van de kinderopvang in de gemeenschap.	DB 4/2	We zetten in op de coördinatie van de kinderopvang en zetten de gemeentelijke opvang kwalitatief verder.
3 Omvormen van de leesbibliotheek tot een belevenisbibliotheek.	DB 4/3	We stimuleren de leesmotivatie, e-inclusie en permanent leren, alsook vernieuwen we de bibliotheekwerking.
4 Van onze gemeente een gemeenschap maken met buurten waar bewoners aan elkaar hangen, waar een dynamiek ontstaat die versterkt wordt door de vrijwilligers en verenigingen.	DB 4/4	We ondersteunen actief de creativiteit, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de wijken.

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 1/1	DB - Patrimonium en materieel
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
1/1/1/5	Acties aan het patrimonium in het kader van het globaal preventieplan (excl. onderwijs)
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel
2/7/2/3	Onderhouden van de kerktoren
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen
2/7/2/6	Ondersteunen van de werking van een cultureel-effgoedconvenant of erfgoedcel (EGC)
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van basisschool Het Oogappeltje
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van basisschool 't Laar
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste
4/1/5/10	Aanleggen van een Finse piste
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke
4/3/6/1	Regelmatig nazien en controleren van de speeltoestellen
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied
4/3/6/3	Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan
4/3/6/9	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel
4/3/6/12	Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk
4/10/1/1	Finaliseren en inrichten van de Buitenschoolse KinderOpvang (BKO)
4/11/1/1	Finaliseren en inrichten van het JeugdOntmoetingsCentrum (JOC)

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

PB 1/1	PB - Patrimonium en materieel (Prioritair)
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides
DB 1/2	DB - Personeel en kwaliteit
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid
1/2/2/10	Versterken van de bestuurskracht
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten
5/1/5/9	Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn)
DB 1/3	DB - Dienstverlening
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)
1/2/4/17	Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren van de organisatieprocessen.
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen
1/3/1/3	Afleveren van reispassen
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister
DB 1/4	DB - Communicatie
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"
1/4/1/3	Verspreiden van de "Afvalkalender"
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen
1/4/1/7	Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...)
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad
DB 1/5	DB - Financiën
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen
5/1/1/7	Beschikbare middelen voor investeringsprojecten met een sociaal doel
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS)
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2
5/1/3/41	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen
5/1/3/42	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)
5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem
5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 500 euro per deelnemer)
5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven
DB 2/1	DB - Wegen
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten
2/1/1/4	Aanleggen van opritten voor derden
2/1/1/5	Beheren van de veegwagens
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat
2/1/2/11	Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat
2/1/2/17	Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313
2/1/2/21	Verbreiding Tuinbouwstraat

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

2/1/3/1	Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting
2/1/4/5	Licht als dienst
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pomputten, incl. verbruik
2/6/2/8	Keuren van IBA's
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan
2/6/2/11	Opmaken van een asset managementplan voor het rioleringsstelsel om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met noden, risico's, levensduur en wetgevend kader
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)
PB 2/1	PB - Wegen (Prioritair)
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 2/2	DB - Veiligheid
2/2/1/2	Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)
2/2/2/10	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (BON)
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel
2/2/4/3	Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning
DB 2/3	DB - Lokale economie
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen
PB 2/3	PB - Lokale economie (Prioritair)
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM
DB 2/4	DB - Openbaar groen
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen
2/8/1/6	Uitrusten van het urneveld met kelders om het begraven van urnen te vergemakkelijken
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 2/5	DB - Dorpsontwikkeling
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ...
2/5/1/10	Opmaken van studies
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN
DB 2/6	DB - Milieu en energie
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,....)
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD
2/6/1/14	Opruimen van kadavers
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis)
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 2/7	DB - Dierenwelzijn
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkat Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven
DB 2/8	DB - Landbouw
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw
DB 3/1	DB - Onderwijs
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtclassen
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school
3/2/2/10	Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwclassen
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie
3/2/3/6	Stimuleren van leerkansen
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 3/2	DB - Welzijn
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW
6/1/1/13	Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen
6/1/1/14	Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 4/1	DB - Vrije tijd
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatatie met een bouwtoelage
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijdansen
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoelagen en kampvervoer
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziek evenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod
4/5/2/27	Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim '

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomervertellingen
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp
4/6/1/13	Organiseren van kermissen
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop
4/6/1/17	Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag)
4/6/1/18	Organiseren en/of ondersteunen van het samenbeleven van internationale sportmanifestaties (op groot scherm)
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)
4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)
4/7/1/12	Organiseren van een seniorennamiddag
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen
DB 4/2	DB - Kinderopvang
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 4/3	DB - Bibliotheek
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelings spellen
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheekstelsel
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten
4/4/3/8	Implementeren van een boekenschuif
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen'
DB 4/4	DB - Wijkwerking
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen
4/6/1/24	Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!)

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	-	285.039	288.690
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	-	1.000	71.204	100.993
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	19.205	20.000
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	-	-	82.879	629.587
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	355	500	10.131	13.000
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	-	124.805	144.945
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen	-	-	18.235	27.550
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	294	250	21.209	22.725
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	55.572	60.710
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem	-	-	-	7.520
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	258	3.000
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	-	10.000
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/2/10	Versterken van de bestuurskracht	-	-	19.541	-
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	563.817	566.490
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet	-	-	21.711	44.910
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	27.040	44.530
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel	62	1.750	172.967	183.506
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	12.032	22.495
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	8.578	15.295
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	50.717	62.500
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	582	-	74.121	92.730
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	12.288	19.375
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	48.319	188.083
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	4.066	11.320
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	8.510

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	-	45.350
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	28.132	51.987
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)	-	-	7.133	10.540
1/2/4/17	Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren	7.571	39.758	9.464	39.758
1/3/1/1	van de organisatieprocessen.	25.362	30.000	25.687	25.000
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	33.519	39.500	27.040	30.000
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	101.507	78.000	69.161	80.000
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	205	1.500	205	1.500
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	190.486	155.000	-	-
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	900	840	2.172	2.180
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	-	125
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	-	1.083	1.000
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	500	750	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	9.453	3.500	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	779	1.000
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"	-	-	23.860	36.175
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	860	8.420
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	2.541	1.300
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	405
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekkanalen	-	-	-	780
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal	-	-	552	1.000
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	-
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	-	-	4.343	454.428
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	39.147	38.750	9.032	150.830

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	403.121	502.739
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	15.579	14.750	7.821	10.000
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	2.810	27.500	-	25.000
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	-	-	70	4.050
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	-	150.000
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	-	-
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	-
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	8.555	10.000
2/1/2/11	Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats	-	-	15.206	22.000
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	-	-	17.801	19.712
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	9.406	169.622
2/1/2/17	Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei	-	-	-	8.428
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	2.596.105	2.831.162
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	-	-	15.599	277.333
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313	-	24.799	-	24.799
2/1/2/21	Verbreiding Tuinbouwstraat	-	50.000	-	50.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
2/1/3/1	Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau	-	-	514	17.775
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	-
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	970	1.000
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	15	25
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	765	1.530
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	1.430
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	1.125
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen	-	-	269	5.860
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	198.548	340.880
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	34.305	-
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	-	-	-
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	6.847
2/1/4/5	Licht als dienst	39.108	181.770	39.108	193.290
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	24.365	25.170
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	122	850
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	-	37.650
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	2.800
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	1.186	10.310
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente	-	-	18.498	33.430
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	450.803	92.500	8.646	8.700
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	625
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	345	780
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides	-	-	9.234	20.525

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkat Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	1.649	4.755
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen	-	-	4.282	7.257
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	39.454	23.000	-	120
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	-	-	-
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	59.333	60.250	-	-
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	-	-
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.217	1.395
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel	-	-	234	1.040
2/2/4/3	Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning	-	-	1.153	1.200
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	22.102	22.500	8.371	18.360
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	117	17.770
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel	1.560	1.500	-	-
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	500	500
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	18.123	20.250
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	9.870	15.000
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	99.001	120.250
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	191	2.140
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	-	-	9.968	21.800
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	-	300	-	500
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	-	5.262
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten	-	-	-	28.092
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	25.105
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan	-	-	-	-
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	1.555
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	-	525

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	8.118	33.805
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN	23.750	20.000	297.096	297.580
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	189.402	200.000
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	464.138	500.150	230.219	262.500
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	85.349	92.500
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	11.310
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	-	-
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bakers, rommeltrommels,....)	-	-	186	719
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	265
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	14.498	29.000
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	4.633	6.300
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	5.980	8.000
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	6.971	7.500	5.476	5.485
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	-	290
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes	-	-	-	2.490
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	8.095	2.000	-	570
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	4.500	10.000
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	81.619	71.600
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	1.059.069	940.000	23.218	30.265
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden	31.922	55.000	26.535	50.000
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	27.456	38.150
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	6.196	13.970
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	130	285
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare rioldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan	-	-	29.415	39.059
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	22.402	30.000
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejaht, energieK huis)	61.138	21.000	182.269	255.950

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	-	-
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.156	9.440
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	698	525
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	1.800	1.800
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	265
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)	-	-	-	100
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	429	495
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	50	-	265
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	-
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	265
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	33.492	38.000	331.525	665.255
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	250
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	-	5.000
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken	-	-	7.109	7.110
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader	20.000	20.000	13.728	138.898
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	195	780
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	-	525
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	-	9.870
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	1.396	3.000
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	908	3.160
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.135	1.250	650	1.295
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen	-	-	-	525

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar	-	-	441	450
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	-	-
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtclassen	-	-	-	-
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	-	-
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	-	-
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	-	-
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	-	-
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	-	-
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	-	-
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	3.272	4.160
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	-	-
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	-	-	-	-
3/2/2/10	Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid	-	-	5.139	3.000
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school	-	-	-	-
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	-	-	-	-
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwclassen	-	-	-	-
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	17.016	17.016
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	-
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	6.900	6.250	6.890	19.060
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	-	2.000	102	4.000
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanen	31.644	26.500	1.661	1.500
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	-	-
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	-	-	-	-
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	273	-	62.500
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	-	-
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	21.000	21.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	75	1.350
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	60	300
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage	-	-	-	7.000
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	-	-
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad	-	-	28	525
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	377	2.000
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	1.833	2.415
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	-	3.000
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	95	115
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering	-	-	2.917	4.000
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	-	-	-
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen	-	-	2.499	2.930
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	-	-	-
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	2.830	1.500	3.393	3.500
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijdansen	2.450	1.500	1.604	2.265
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	-	-	-
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	500	250	710	780
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	-
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	6.860	9.000	3.775	3.100
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	36	50	-	500
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	250
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	950	500	2.472	3.500
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod	-	-	-	-
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	-	8.250
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	-
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	-
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	-
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	1.410	750	-	-
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	-	-	-	-
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	-	-
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	-	-
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	-
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het Oogappeltje	-	-	-	-
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	-	-
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	-
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	397	900
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	-	-
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	334.060	322.500	7.351	11.330
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	2.486	2.500	3.936	3.950
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje	-	-	-	-
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	12.000	12.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	-
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiecampen met kamptoeelagen en kampvervoer	-	-	5.215	4.510

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	1.750	7.000
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	-	-
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	-	1.250
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	750
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	150	1.000
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	-	165
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	200
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	-	250	905	7.985
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)	-	-	6.290	8.365
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuij voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	157	250	1.122	1.130
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	3.163	4.095
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	7.620	5.000	1.717	3.350
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	-
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	1.986	1.990
4/3/6/3	Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan	-	-	1.681	1.572
4/3/6/9	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan	-	-	30.281	30.172
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	33.944	36.839
4/3/6/12	Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk	-	-	8.189	9.125
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	14	525
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	5.449	4.000	3.009	5.000
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	-	-	-	-
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	1.126	-	54.773	60.320

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten	-	-	-	-
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	-	-
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheekstelsel	350	500	-	-
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	-	-	-
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	7.418	8.400
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	-	-
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	4.774	6.520	-	1.130
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	162	525
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen'	-	-	1.305	1.100
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	10.500	10.500
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	-	7.000
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	4.033	4.250	29.999	30.720
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	-	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	4.880	5.750	5.840	8.130
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	444	450
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	5.992	6.000
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag	-	-	1.418	1.500
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	6.237	8.064
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	-	115
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemenaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	-	-
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	70	70
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	22.217	25.750

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum	43.673	47.630	65.581	96.760
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	-	-
4/5/2/27	Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim '	-	-	5.416	5.570
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	216	525
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	56	60
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomervertellingsen	-	-	3.226	3.015
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.566	2.570
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	1.082	-	4.764	5.000
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	-	-	11.764	9.000
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	4.847	4.920
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	381	4.170
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	525	1.050
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.240	1.250	-	-
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	-
4/6/1/17	Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag)	-	-	4.760	4.765
4/6/1/18	Organiseren en/of ondersteunen van het samenbelevens van internationale sportmanifestaties (op groot scherm)	-	-	-	-
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	2.480	2.485
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	2.252	2.255
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	-	-
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.918	6.660
4/6/1/24	Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!)	77	31.820	16.429	18.365
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	16.047	16.050
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	2.518	1.750	2.321	6.400
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-
4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen	-	-	149	500
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	-	-	-
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	735	1.000	1.655	2.855
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	-	500	-	965

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest	9.672	6.500	22.144	25.245
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	-	16.708	18.750
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	2.350	1.500	2.009	2.010
4/7/1/12	Organiseren van een seniorenmiddag	-	-	-	-
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	3.600	5.625
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	-	-	303	1.200
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	-
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	4.722	5.250
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	1.057	1.100
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	3.255
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	825	830
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	1.760	2.000	2.369	3.615
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	-	2.850
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	-	-
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.489	1.000	618	1.500
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied	-	-	14.557	15.300
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	415
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	415
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	10.782.758	10.225.670	102.011	90.300
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.827.288	3.638.720	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	537.250	462.680	73.545	25
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	58.768	26.705	17.767	15.795
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	133.112	133.770	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	41.624	-	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	7.735	8.500
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	2.053	3.000
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	180.601	154.500	8.876	14.150
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.877.337	1.977.170
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	641.432	641.509

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken	-	-	25.000	31.000
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard	-	-	150	150
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	-	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	-	-
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité	-	-	200	200
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem	-	-	300	300
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement	-	-	1.190	1.190
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet	-	-	3.000	3.000
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten	-	-	5.000	5.000
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum	-	-	500	500
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum	-	-	500	500
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	500	500

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingsamenwerking (i.s.m. de GROS)	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraaal vzw	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock	-	-	500	500
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	-	-
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	-	-
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal	-	-	-	1.000
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-	-	-
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	-	250	1.250
5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem	-	-	12.500	12.500
5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 500 euro per deelnemer)	-	-	3.000	3.000
5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	-	-	24.813	25.000
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.900	7.000
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	370.201	376.295	7.484.792	8.209.125
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	33.456	37.500
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	-	-	15.707	21.740
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)	-	-	-	-
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	9.307	14.465
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	295
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding	-	-	11.243	11.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	-	5.445
5/1/5/9	Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden	-	-	17.160	16.955
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	3.615	16.750
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	-
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn)	-	-	961	-
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	38.543	50.937
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	1.106.186	1.056.080	1.155.353	1.133.100
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	412.940	409.000	387.907	409.500
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	123.714	138.250	117.718	135.250
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	-	-	9.105	22.775
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt	32.685	19.500	46.352	32.660
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	16.766	15.500	138.632	147.405
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	5.556	6.325
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners	65.188	41.750	758	1.250
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis	45.835	31.600	11.018	12.350
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen	25.948	70	32.847	31.615
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW	16.959	16.820	16.429	18.365
6/1/1/13	Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen	13.023	13.000	1.379	1.380
6/1/1/14	Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen	-	2.500	1.158	2.500
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	-	44.400	43.500

**Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
(Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	MJP 2023	RK 2023	MJP 2023
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.750	4.000
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	438.552	446.000	101.745	111.000
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	227.860	221.750	195.573	182.870
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	45.646	43.750	11.393	11.200
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk	107.091	99.500	94.414	95.043
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	22.128	19.250	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	50.123	49.500	-	-
		21.915.486	20.631.847	20.574.254	25.444.572

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	-	285.039	210.039
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	-	-	71.204	56.940
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	19.205	24.351
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	-	-	82.879	116.670
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	355	443	10.131	8.022
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	-	124.805	62.636
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen	-	2.279	18.235	22.609
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	294	114	21.209	26.125
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	55.572	51.504
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem	-	-	-	18.758
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	258	-
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	-	12.411
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/2/10	Versterken van de bestuurskracht	-	-	19.541	-
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	563.817	486.475
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet	-	-	21.711	25.002
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	27.040	32.185
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel	62	5.222	172.967	107.102
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	12.032	13.272
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	8.578	10.024
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	50.717	57.785
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	582	-	74.121	72.177
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	12.288	10.126
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	48.319	3.449
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	4.066	39.064
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	-
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	-	-
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	28.132	10.324

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, I pads,...)	-	-	7.133	7.315
1/2/4/17	Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren	7.571	-	9.464	-
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	25.362	22.253	25.687	22.512
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	33.519	22.999	27.040	18.300
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	101.507	80.715	69.161	54.378
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	205	198	205	198
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	190.486	171.711	-	-
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	900	850	2.172	-
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	-	1.083	908
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	500	1.050	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	9.453	4.169	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	779	-
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemenaar"	-	-	23.860	24.078
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	860	-
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	2.541	2.602
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	-
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekanalen	-	-	-	982
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	-
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	-	-	4.343	272.303
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	39.147	41.216	9.032	6.388
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	403.121	390.554

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	15.579	15.442	7.821	10.757
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	2.810	23.066	-	20.030
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	-	-	70	-
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	-	13.885
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	-	17.335
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	-
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	8.555	-
2/1/2/11	Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats	-	-	15.206	-
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	-	-	17.801	-
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	9.406	81.001
2/1/2/17	Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei	-	-	-	-
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	2.596.105	1.907.140
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	-	-	15.599	22.667
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313	-	-	-	-
2/1/2/21	Verbreding Tuinbouwstraat	-	-	-	-
2/1/3/1	Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau	-	-	514	-
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	-
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	970	75

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	15	15
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	765	846
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	-
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	-
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen	-	-	269	-
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	198.548	348.295
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	34.305	31.096
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	-	-	-
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	-
2/1/4/5	Licht als dienst	39.108	750.290	39.108	656.754
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	24.365	10.772
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	122	-
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	-	56.744
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	-
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	1.186	-
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente	-	-	18.498	13.312
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	450.803	7.675	8.646	11.446
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	-
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	345	-
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides	-	-	9.234	1.058
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkat Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	1.649	2.636
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen	-	-	4.282	669
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	39.454	7.202	-	8.613
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	-	-	-
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	59.333	63.262	-	-
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	-	-
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.217	1.347

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel	-	-	234	-
2/2/4/3	Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning	-	-	1.153	-
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	22.102	23.130	8.371	10.704
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	117	-
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	500	-
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	18.123	11.371
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	9.870	9.860
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	99.001	109.591
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	191	-
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	-	-	9.968	21.749
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	-	109	-	-
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	-	-
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten	-	-	-	-
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	-
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan	-	-	-	-
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	-
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	-	268
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	8.118	842
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN	23.750	7.698	297.096	391.367
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	189.402	145.326
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	464.138	444.901	230.219	252.630
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	85.349	75.013
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	-
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	-	10.654
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,....)	-	-	186	21.599
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	-
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	14.498	23.572
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	4.633	4.529

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	5.980	3.758
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	6.971	7.495	5.476	7.044
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	-	-
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes	-	-	-	-
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	8.095	1.867	-	-
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	4.500	1.450
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	81.619	71.412
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	1.059.069	931.432	23.218	16.235
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden	31.922	31.575	26.535	20.260
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	27.456	27.280
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	6.196	4.299
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	130	168
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan	-	-	29.415	-
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	22.402	21.299
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis)	61.138	42.302	182.269	27.040
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	-	-
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.156	2.129
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	698	749
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	1.800	-
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	-
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)	-	-	-	-
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	429	-
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	-
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	33.492	16.733	331.525	521.164
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	-
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	-	13.837
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken	-	-	7.109	21.326
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader	20.000	-	13.728	24.423
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	195	-
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	-	-
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	-	11.500
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	1.396	958
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	908	-
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.135	1.330	650	419
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen	-	-	-	1.486
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar	-	-	441	32.208
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	-	10.289
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen	-	-	-	-
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	-	-
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	-	-
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	-	-
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	-	-
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	-	-
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	-	-
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	3.272	3.255

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	-	-
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	-	-	-	-
3/2/2/10	Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid	-	-	5.139	-
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	-	27	-	-
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-	-	-	-
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	17.016	20.000
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	-
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	6.900	12.195	6.890	16.806
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	-	3.907	102	2.990
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanen	31.644	24.910	1.661	30.599
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	-	-
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	-	-	-	-
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	273	-	62.500
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	-	-
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	21.000	20.996
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	75	921
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	60	-
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage	-	-	-	-
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	-	-
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sporraad	-	-	28	-
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	377	413
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	1.833	1.691
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	-	610
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	95	105
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering	-	-	2.917	1.295

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	-	-	-
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen	-	-	2.499	2.173
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	-	-	-
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	2.830	2.050	3.393	3.136
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	2.450	2.040	1.604	691
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	-	-	-
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	500	60	710	195
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	-
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	6.860	7.195	3.775	12.034
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	36	132	-	-
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	-
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod	950	1.156	2.472	2.385
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	-	-	-	189
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	-	2.662
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	-
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	-
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	-
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	1.410	1.710	-	63
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	-	-	-	-
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	-	813
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	-	-
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	-
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje	-	-	-	-
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	-	-
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	397	312
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	-	-
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	334.060	331.631	7.351	7.164
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	2.486	-	3.936	1.112
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje	-	-	-	807
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	12.000	12.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	-
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoelagen en kampvervoer	-	-	5.215	-
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	1.750	3.500
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	-	-
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	-	500
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	-
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	150	-
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	-	120
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/3/3/3	Organiseren van crea-doedagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	-	3.185	905	2.795
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugdtag voor alle kinderen en hun familie (Kleuters en lagere school)	-	-	6.290	8.050
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	157	-	1.122	876
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	3.163	3.960
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	7.620	7.610	1.717	1.392
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	-
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	1.986	5.585

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
4/3/6/3	Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan	-	-	1.681	-
4/3/6/9	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan	-	-	30.281	-
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	33.944	1.293
4/3/6/12	Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk	-	-	8.189	-
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	14	-
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	5.449	6.766	3.009	4.709
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	-	-	-	345
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	1.126	-	54.773	49.732
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten	-	-	-	507
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	-	508
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	-	-	1.100
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	7.418	7.495
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	65
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	-	35
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	4.774	6.538	-	-
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	162	-
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen'	-	-	1.305	1.074
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	10.500	10.500
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	-	-
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	4.033	5.804	29.999	48.321
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	-	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	4.880	1.592	5.840	2.691
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	444	1.352
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	5.992	6.420
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag	-	-	1.418	-
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	6.237	2.796

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	-	-
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	-	1.392
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	70	60
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	22.217	21.600
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum	43.673	51.760	65.581	68.195
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	-	-
4/5/2/27	Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim '	-	-	5.416	-
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	216	103
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	56	2.000
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomervertellingen	-	-	3.226	2.824
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.566	2.374
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	1.082	698	4.764	3.737
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	-	94	11.764	7.864
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	4.847	-
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	381	366
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	525	375
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.240	1.200	-	-
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	-
4/6/1/17	Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag)	-	322	4.760	2.230
4/6/1/18	Organiseren en/of ondersteunen van het samenbeleven van internationale sportmanifestaties (op groot scherm)	-	-	-	-
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	2.480	-
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	2.252	2.211
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	-	11.221
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.918	6.289
4/6/1/24	Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!)	77	-	16.429	-
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	16.047	15.355
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	2.518	1.570	2.321	2.547
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen	-	-	149	-
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	-	-	-
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	735	1.145	1.655	2.975
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	-	650	-	847
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	-	16.708	16.396
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	2.350	2.400	2.009	3.070
4/7/1/12	Organiseren van een seniorenmiddag	-	160	-	936
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	3.600	3.600
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	-	-	303	-
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	-
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	4.722	4.356
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	1.057	1.907
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	-
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	825	935
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	1.760	2.240	2.369	2.560
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	-	91
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	-	-
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.489	1.202	618	1.535
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied	-	-	14.557	13.471
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	-
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	-
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	10.782.758	8.833.545	102.011	44.186
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.827.288	3.555.829	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	537.250	446.655	73.545	-
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	58.768	1.294	17.767	533
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	133.112	127.280	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	41.624	1.400.000	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	7.735	7.987
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	2.053	2.122

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	180.601	173.748	8.876	12.834
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.877.337	1.615.608
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	641.432	503.884
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken	-	-	25.000	-
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard	-	-	150	150
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	-	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	-	-
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité	-	-	200	200
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem	-	-	300	300
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement	-	-	1.190	1.190
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet	-	-	3.000	3.000
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten	-	-	5.000	5.000
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum	-	-	500	500
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum	-	-	500	500

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingsamenwerking (i.s.m. de GROS)	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem	-	-	-	250
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock	-	-	500	500
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	-	-
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	-	-
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal	-	-	-	1.000
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-	-	1.000
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	-	250	500
5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem	-	-	12.500	-
5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 500 euro per deelnemer)	-	-	3.000	-
5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	-	-	24.813	-
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.900	6.600
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	370.201	394.185	7.484.792	7.161.615
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	33.456	31.311
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	-	-	15.707	33.784
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)	-	-	-	-
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	9.307	7.928
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	-
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding	-	-	11.243	11.278

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	-	945
5/1/5/9	Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden	-	-	17.160	13.170
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	3.615	25.853
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	-
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn)	-	-	961	-
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	38.543	1.095
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	1.106.186	812.658	1.155.353	995.439
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	412.940	299.688	387.907	295.755
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	123.714	101.531	117.718	85.463
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	-	-	9.105	14.343
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt	32.685	19.995	46.352	1.228
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	16.766	12.754	138.632	95.497
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	5.556	4.167
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners	65.188	9.213	758	580
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis	45.835	83.211	11.018	70.169
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen	25.948	-	32.847	-
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW	16.959	-	16.429	-
6/1/1/13	Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen	13.023	-	1.379	-
6/1/1/14	Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen	-	-	1.158	-
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	-	44.400	39.300
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.750	2.700

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2023	RK 2022	RK 2023	RK 2022
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	438.552	429.606	101.745	86.751
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	227.860	245.063	195.573	112.684
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	45.646	42.707	11.393	8.320
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk	107.091	51.000	94.414	113.668
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	22.128	31.269	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	50.123	46.244	-	-
		21.915.486	20.336.447	20.574.254	19.437.574

Documentatie

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Jaarrekening 2023

Er worden 2 overzichten met cijfermateriaal betreffende de werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld meegegeven. Het betreft een vergelijk tussen jaarrekening en meerjarenplan 2023 en een vergelijk tussen de jaarrekeningcijfers van 2022 en 2023.

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

RK 2023	MJP 2023
---------	----------

Werkingsubsidies

BV 0119 - Overige algemene diensten				27.614	34.150
074205	64930100	1/1/1/1	Werkingsubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	27.614	34.150
BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.900	7.000
013000	64910100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.900	7.000
BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160
016000	64930100	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160
BV 0171 - Burgerparticipatie				250	1.250
017100	64930200	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	250	1.250
BV 0190 - Overig algemeen bestuur				5.625	5.700
011902	64930100	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemenaar"	5.625	5.700
BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				2.600	7.600
033000	64930200	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	2.600
033000	64930100	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	5.000
BV 0390 - Overige milieubescherming				22.652	30.500
039000	64910100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	22.402	30.000
039000	64910100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	250
039000	64930200	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250
BV 0400 - Politiediensten				1.877.337	1.977.170
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.877.337	1.977.170
BV 0410 - Brandweer				483.468	483.468
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	483.468	483.468

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2023	MJP 2023
BV 0470 - Dierenbescherming				-	-
047000	64930200	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	-	-
047000	64930200	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200
050000	64930200	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200
BV 0630 - Watervoorziening				4.500	10.000
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	4.500	10.000
BV 0709 - Overige culturele instellingen				20.690	27.690
070900	64930100	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	10.500	10.500
070900	64930100	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	7.000
070900	64930200	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	200	200
070900	64930200	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	300	300
070900	64930200	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.190	1.190
070900	64930200	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	3.000	3.000
070900	64930200	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	5.000	5.000
070900	64930200	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	500	500

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2023	MJP 2023
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				26.275	28.050
071059	64910100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	10.250	11.500
071099	64930200	5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organistie van de N8 van Wommelgem	12.500	12.500
071099	64930200	5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht	3.000	3.000
071099	64930100	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	525	1.050
BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				7.130	7.130
073959	64930200	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-
073959	64930200	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	500	500
073959	64930200	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	500	500
073959	64930200	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	500	500
041099	64930200	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130
041099	64930200	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	500	500
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				21.512	31.900
074000	64930100	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	21.000	21.000
074000	64930100	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	75	1.350
074000	64930100	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	60	300
074000	64930100	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	-	7.000
074000	64930100	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-
074000	64930100	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	377	2.000
074000	64930100	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	250

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2023	MJP 2023
BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				24.900	33.200
075000	64930100	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	12.000	12.000
075000	64930100	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	-
075000	64930100	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptoelagen en kampvervoer	-	-
075000	64930100	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	1.750	7.000
075000	64930100	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-
075000	64930100	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	1.250
075000	64930100	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	750
075000	64930100	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	150	1.000
075000	64930100	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	200
075000	64930100	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000
075000	64930200	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-
075000	64930200	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-
BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				-	1.000
075105	64930200	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	-	1.000
075106	64930100	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2023	MJP 2023
BV 0879 - Andere voordelen				41.829	42.016
087901	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje	4.813	4.813
087902	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar	4.501	4.501
087903	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	7.702	7.702
087904	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	-	-
087999	64930200	5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	24.813	25.000
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				600	600
088901	64930200	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum	150	150
088902	64930200	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar	150	150
088903	64930200	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150
088904	64930200	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-
BV 0900 - Sociale bijstand				3.231	3.250
090000	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	3.231	3.250
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120
090300	64930200	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120
BV 0904 - Activering van tewerkstelling				45.607	22.660
090400	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	34.143	22.660
090400	64932904	6/1/1/5	Werkingsubsidies aan Lokale Diensten Economie-organisaties	11.465	-
BV 0945 - Kinderopvang				2.750	4.000
094500	64910100	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.750	4.000
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300
094999	64930200	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300

Overzicht werkings- en investeringsubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2023	MJP 2023
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000
095400	64930100	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000
BV 0985 - Gezondheids promotie en ziektepreventie				21.047	22.525
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	-	-
098500	64930200	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Samana Centrum	400	400
098500	64930200	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Samana Laar	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	-
098500	64930200	5/1/3/38	Toelage aan KOTK (Sport around the clock)	500	500
098500	64930100	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.722	4.725
098500	64910100	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	618	1.500
098500	64932410	4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld)	14.407	15.000
Totaal werkingsubsidies				2.680.298	2.814.639

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingsubsidies)

Investeringsubsidies

BV 0400 - Politiediensten				-	-
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringsstoelage politiezone MINOS	-	-
BV 0410 - Brandweer				157.964	157.964
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringsstoelage brandweerzone Rand	157.964	157.964
BV 0790 - Erediensten				25.000	25.000
079001	66414480	5/1/2/4	Investeringsstoelagen aan kerkfabrieken (erediensten)	25.000	25.000
Totaal investeringsubsidies				182.964	182.964

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringsubsidies)

Totaal werkings- en investeringsubsidies				2.863.262	2.997.603
---	--	--	--	------------------	------------------

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

				RK 2023	RK 2022
Werkingsubsidies					
BV 0119 - Overige algemene diensten				27.614	31.282
074205	64930100	1/1/1/1	Werkingsubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	27.614	31.282
BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.900	6.600
013000	64910100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.900	6.600
BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160
016000	64930100	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160
BV 0171 - Burgerparticipatie				250	500
017100	64930200	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	250	500
BV 0190 - Overig algemeen bestuur				5.625	5.250
011902	64930100	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemnaar"	5.625	5.250
BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				2.600	16.437
033000	64930200	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	2.600
033000	64930100	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	13.837
BV 0390 - Overige milieubescherming				22.652	21.549
039000	64910100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	22.402	21.299
039000	64910100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-
039000	64930200	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250
BV 0400 - Politiediensten				1.877.337	1.615.608
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.877.337	1.615.608
BV 0410 - Brandweer				483.468	352.208
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	483.468	352.208

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

				RK 2023	RK 2022
BV 0470 - Dierenbescherming				-	1.250
047000	64930200	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	-	250
047000	64930200	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	1.000
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200
050000	64930200	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200
BV 0630 - Watervoorziening				4.500	1.450
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	4.500	1.450
BV 0709 - Overige culturele instellingen				20.690	20.690
070900	64930100	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	10.500	10.500
070900	64930100	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-
070900	64930200	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	200	200
070900	64930200	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	300	300
070900	64930200	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.190	1.190
070900	64930200	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	3.000	3.000
070900	64930200	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	5.000	5.000
070900	64930200	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	500	500
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				26.275	10.000
071059	64910100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	10.250	9.625
071099	64930200	5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem	12.500	-
071099	64930200	5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht	3.000	-
071099	64930100	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	525	375

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

				RK 2023	RK 2022
BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				7.130	7.130
073959	64930200	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-
073959	64930200	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	500	500
073959	64930200	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	500	500
073959	64930200	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	500	500
041099	64930200	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130
041099	64930200	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	500	500
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				21.512	22.330
074000	64930100	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	21.000	20.996
074000	64930100	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	75	921
074000	64930100	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	60	-
074000	64930100	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	-	-
074000	64930100	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-
074000	64930100	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	377	413
074000	64930100	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

				RK 2023	RK 2022
BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				24.900	27.000
075000	64930100	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	12.000	12.000
075000	64930100	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	-
075000	64930100	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiecampen met kamptoelagen en kampvervoer	-	-
075000	64930100	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	1.750	3.500
075000	64930100	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-
075000	64930100	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	500
075000	64930100	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-
075000	64930100	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	150	-
075000	64930100	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-
075000	64930100	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000
075000	64930200	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-
075000	64930200	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-
BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				-	1.000
075105	64930200	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	-	1.000
075106	64930100	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

				RK 2023	RK 2022
BV 0879 - Andere voordelen				41.829	20.000
087901	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje	4.813	4.316
087902	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar	4.501	4.513
087903	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	7.702	8.015
087904	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	-	3.157
087999	64930200	5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	24.813	-
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				600	600
088901	64930200	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum	150	150
088902	64930200	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar	150	150
088903	64930200	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150
088904	64930200	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-
BV 0900 - Sociale bijstand				3.231	-
090000	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	3.231	-
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120
090300	64930200	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120
BV 0904 - Activering van tewerkstelling				45.607	-
090400	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	34.143	-
090400	64932904	6/1/1/5	Werkingsubsidies aan Lokale DienstenEconomie-organisaties	11.465	-
BV 0945 - Kinderopvang				2.750	2.700
094500	64910100	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.750	2.700
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300
094999	64930200	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022 en 2023)

				RK 2023	RK 2022
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000
095400	64930100	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000
BV 0985 - Gezondheids promotie en ziektepreventie				21.047	20.663
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	-	-
098500	64930200	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Samana Centrum	400	400
098500	64930200	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Samana Laar	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	-
098500	64930200	5/1/3/38	Toelage aan KOTK (Sport around the clock)	500	500
098500	64930100	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.722	4.356
098500	64910100	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	618	1.535
098500	64932410	4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld)	14.407	13.471
Totaal werkingsubsidies				2.680.298	2.218.026

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingsubsidies)

Investeringsubsidies

BV 0400 - Politiediensten				-	-
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringsstoelage politiezone MINOS	-	-
BV 0410 - Brandweer				157.964	151.676
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringsstoelage brandweerzone Rand	157.964	151.676
BV 0790 - Erediensten				25.000	-
079001	66414480	5/1/2/4	Investeringsstoelagen aan kerkfabrieken (erediensten)	25.000	-
Totaal investeringsubsidies				182.964	151.676

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringsubsidies)

Totaal werkings- en investeringsubsidies				2.863.262	2.369.702
---	--	--	--	------------------	------------------

Documentatie

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Jaarrekening 2023

In dit overzicht wordt weergegeven welke beleidsvelden binnen een bepaald beleidsdomein (of cluster) vallen.

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

Beleidsdomein	
ALGFIN	ALGEMENE FINANCIERING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
0020	Fiscale aangelegenheden
0030	Financiële aangelegenheden
0040	Transacties in verband met de openbare schuld
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
0090	Overige algemene financiering

Beleidsdomein	
ALGBES	INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0100	Politieke organen
0110	Secretariaat
0111	Fiscale en financiële diensten
0112	Personeelsdienst en vorming
0113	Archief
0114	Organisatiebeheersing
0115	Welzijn op het werk
0150	Internationale relaties
0160	Hulp aan het buitenland
0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
0190	Overig algemeen bestuur
0400	Politiediensten
0410	Brandweer
0430	Civiele bescherming
0470	Dierenbescherming
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
0790	Erediensten
0991	Crematoria

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

VRIJETIJD	Beleidsdomein SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0700	Musea
0701	Cultuurcentrum
0703	Openbare bibliotheken
0705	Gemeenschapscentrum
0709	Overige culturele instellingen
0710	Feesten en plechtigheden
0711	Openluchtrecreatie
0712	Festivals
0719	Overige evenementen
0720	Monumentenzorg
0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
0741	Sportpromotie en -evenementen
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

GROND	Beleidsdomein GRONDGEBIED
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0119	Overige algemene diensten
0200	Wegen
0210	Openbaar vervoer
0220	Parkeren
0290	Overige mobiliteit en verkeer
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
0309	Overig afval- en materialenbeheer
0310	Beheer van regen- en afvalwater
0320	Sanering van bodemverontreiniging
0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
0350	Klimaat en energie
0390	Overige milieubescherming
0500	Handel en middenstand
0510	Nijverheid
0520	Toerisme - Onthaal en promotie
0529	Overige activiteiten inzake toerisme
0530	Land-, tuin- & bosbouw
0540	Visvangst
0550	Werkgelegenheid
0590	Overige economische zaken
0600	Ruimtelijke planning
0610	Gebiedsontwikkeling
0620	Grondbeleid voor wonen
0621	Bestrijding van krotwoningen
0629	Overig woonbeleid
0630	Watervoorziening
0640	Elektriciteitsvoorziening
0650	Gasvoorziening
0660	Communicatievoorzieningen
0670	Straatverlichting
0680	Groene ruimte
0690	Overige nutsvoorzieningen
0742	Sportinfrastructuur
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
0990	Begraafplaatsen

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

WELZIJN	Beleidsdomein BURGER EN WELZIJN
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0130	Administratieve dienstverlening
0800	Gewoon basisonderwijs
0870	Sociale voordelen
0879	Andere voordelen
0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
0900	Sociale bijstand
0901	Voorschotten
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
0904	Activering van tewerkstelling
0905	Dienst voor juridische informatie en advies
0930	Sociale huisvesting
0940	Jeugdvoorzieningen
0943	Gezinshulp
0944	Preventieve gezinsondersteuning
0945	Kinderopvang
0947	Klusjesdienst
0948	Poetsdienst
0949	Overige gezinshulp
0950	Ouderenwoningen
0954	Dagzorgcentra
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
0980	Sociale geneeskunde
0984	Ontsmetting en openbare reiniging
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
0986	Eerstelijnsgezondheidszorg
0992	Lijkbezorging

Documentatie

Overzicht van verbonden entiteiten

Jaarrekening 2023

In dit overzicht worden alle entiteiten opgesomd waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten.

Overzicht van verbonden entiteiten

Kerkbesturen

OLV Boodschap

HH Petrus & Paulus

Sint Jacobus

Politiezone

MINOS

Hulpverleningszone (Brandweerzone)

RAND

Documentatie

Overzicht personeelsinzet

Jaarrekening 2023

Het overzicht van de personeelsinzet omvat twee schema's.

Een eerste overzicht met de personeelsinzet op 31/12/2023 geeft per afzonderlijke entiteit en voor de totaliteit van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E).

Daarenboven wordt een vergelijk van de personeelsinzet van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) met een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E) bijgevoegd en dit op 31/12/2020, 31/12/2021, 31/12/2022 en 31/12/2023.

Overzicht personeelsinzet (toestand op 31/12/2023)

	31/12/2023								
	OCMW			Gemeente			Lokaal bestuur		
	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT)									
Decret. Graad	-	-	-	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	0,80	-	0,80	3,00	-	3,00	3,80	-	3,80
B	-	-	-	1,00	2,90	3,90	1,00	2,90	3,90
C	1,25	2,02	3,27	-	6,40	6,40	1,25	8,42	9,67
D	-	-	-	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	2,05	2,02	4,07	7,00	9,80	16,80	9,05	11,82	20,87
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50
B	1,75	7,88	9,63	-	1,00	1,00	1,75	8,88	10,63
C	1,89	-	1,89	0,50	3,69	4,19	2,39	3,69	6,08
D	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-	8,07	8,07	-	-	-	-	8,07	8,07
TOTAAL	3,64	16,45	20,09	0,50	4,69	5,19	4,14	21,14	25,28
GRONDGEBIED									
A	-	-	-	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00
B	-	-	-	0,80	5,80	6,60	0,80	5,80	6,60
C	-	-	-	2,00	3,95	5,95	2,00	3,95	5,95
D	-	-	-	2,80	7,80	10,60	2,80	7,80	10,60
E	-	-	-	0,50	8,40	8,90	0,50	8,40	8,90
TOTAAL	-	-	-	6,10	26,95	33,05	6,10	26,95	33,05
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	-	-	-	-	5,60	5,60	-	5,60	5,60
C	0,50	-	0,50	1,00	5,18	6,18	1,50	5,18	6,68
D	-	-	-	-	5,00	5,00	-	5,00	5,00
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	0,50	-	0,50	1,00	15,78	16,78	1,50	15,78	17,28
EINDTOTAAL	6,19	18,47	24,66	14,60	57,22	71,82	20,79	75,69	96,48

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12 in 2020, 2021, 2022 en 2023)

	Lokaal bestuur					
	31/12/2020			31/12/2021		
	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT)						
Decret. Graad	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	4,80	-	4,80	4,80	-	4,80
B	1,30	1,90	3,20	0,50	1,90	2,40
C	2,05	4,57	6,62	2,05	8,48	10,53
D	-	0,80	0,80	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	11,15	7,27	18,42	10,35	10,38	20,73
BURGER EN WELZIJN						
A	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
B	3,65	6,38	10,03	3,03	5,38	8,41
C	3,36	3,48	6,84	2,39	3,16	5,55
D	-	1,50	1,50	-	0,50	0,50
E	-	9,99	9,99	-	9,19	9,19
TOTAAL	7,01	21,85	28,86	5,42	18,73	24,15
GRONDGEBIED						
A	2,00	1,00	3,00	1,00	1,00	2,00
B	0,80	1,00	1,80	0,80	2,00	2,80
C	2,00	3,78	5,78	2,00	3,68	5,68
D	2,60	5,80	8,40	2,60	5,60	8,20
E	2,80	12,33	15,13	1,80	11,12	12,92
TOTAAL	10,20	23,91	34,11	8,20	23,40	31,60
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD						
A	-	-	-	-	-	-
B	2,00	4,00	6,00	2,00	4,50	6,50
C	1,50	3,74	5,24	1,50	4,58	6,08
D	0,76	4,43	5,19	0,94	4,43	5,37
E	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	4,26	12,17	16,43	4,44	13,51	17,95
EINDTOTAAL	32,62	65,20	97,82	28,41	66,02	94,43

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12 in 2020, 2021, 2022 en 2023)

	Lokaal bestuur					
	31/12/2022			31/12/2023		
	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN						
Decret. Graad	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	3,80	-	3,80	3,80	-	3,80
B	0,63	1,90	2,53	1,00	2,90	3,90
C	2,05	7,92	9,97	1,25	8,42	9,67
D	-	-	-	-	0,50	0,50
E	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	9,48	9,82	19,30	9,05	11,82	20,87
BURGER EN WELZIJN						
A	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
B	1,75	9,18	10,93	1,75	8,88	10,63
C	2,39	3,00	5,39	2,39	3,69	6,08
D	0,18	-	0,18	-	-	-
E	-	8,91	8,91	-	8,07	8,07
TOTAAL	4,32	21,59	25,91	4,14	21,14	25,28
GRONDGEBIED						
A	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00
B	0,80	3,80	4,60	0,80	5,80	6,60
C	2,00	3,78	5,78	2,00	3,95	5,95
D	2,60	6,80	9,40	2,80	7,80	10,60
E	1,80	11,02	12,82	0,50	8,40	8,90
TOTAAL	7,20	26,40	33,60	6,10	26,95	33,05
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD						
A	-	-	-	-	-	-
B	1,80	4,60	6,40	-	5,60	5,60
C	1,50	4,38	5,88	1,50	5,18	6,68
D	0,76	5,00	5,76	-	5,00	5,00
E	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	4,06	13,98	18,04	1,50	15,78	17,28
EINDTOTAAL	25,06	71,79	96,85	20,79	75,69	96,48

Overzicht personeelsinzet

Vanuit het managementteam werd in het najaar 2018 een uitgebreide oefening gemaakt om de verschillende diensten te clusteren en te komen tot een geïntegreerd organogram voor het OCMW en de gemeente. Deze nieuwe organisatiestructuur werd op 28 februari 2019 goedgekeurd door de respectievelijke raden en nadien stapsgewijs geïmplementeerd.

- Medewerkers behielden hun functie maar werden bij een dubbele functie, na intern overleg, georiënteerd naar één functie;
- Functies die nog niet ingevuld waren, werden maximaal eerst via interne mobiliteit en/of bevordering opengesteld, alvorens deze extern vacant te verklaren om de doorgroeimogelijkheden binnen de organisatie echt waar te maken. Dit gebeurde steeds objectief a.d.h.v. een competentiegerichte selectieproef en dit in overeenstemming met de rechtspositieregeling;
- De openstaande functies werden bottum-down ingevuld zodat respectievelijk de afdelingshoofden en de diensthoofden betrokken konden worden bij de samenstelling van hun teams;
- Een aantal inschalingen en een aantal functies kennen een uitdovende karakter. Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 werd er immers rekening gehouden met de recente en aankomende pensioneringen. Vanuit een optimalisatieoefening worden niet alle pensioneringen één op één vervangen. Niettegenstaande zullen we op deze pensioneringsgolf anticiperen. Niet in het minst op de 'Werf' en de 'Sociale poetsdienst', maar ook op de horizontale diensten en de 'Bibliotheek' worden er in dit kader een reeks wervingen voorzien.

In 2020 werden de laatste sleutelfuncties van de organisatiestructuur ingevuld. Met de start van het afdelingshoofd Burger en Welzijn in januari 2020 is het managementteam compleet. Tevens startte het nieuwe diensthoofd Sociale dienst en Burgerzaken in de eerste helft van 2020, waardoor alle leidinggevende functies van het organogram werden ingevuld. Bovendien bevorderde een ploegbaas tot werkleider, werd het diensthoofd van de BKO bevorderd naar B4-5 en startte ook haar adjunct-pedagogisch coördinator. De drie nieuwe onthaalmedewerkers in het kader van het nieuwe dienstverleningsmodel zijn tevens gestart in januari 2020.

Ter vervanging van medewerkers die de organisatie hebben verlaten of een andere functie hebben opgenomen binnen de organisatie, werden volgende functies ingevuld:

- In 2020 startte twee administratief medewerkers op respectievelijk de dienst vrije tijd en op de sociale dienst. Tevens startte een omgevingsambtenaar en twee begeleiders voor de buitenschoolse kinderopvang, alsook twee maatschappelijk assistenten voor respectievelijk de dienst seniorenwelzijn en de sociale dienst. Twee medewerkers van de poetsdienst hebben er bovendien voor gekozen om de overstap te maken naar de sociale poetsdienst. In het najaar 2020 startte nog een medewerker op de werf, alsook werden 2 maatschappelijk assistenten geworven met respectievelijk een contract bepaalde duur en een vervangingscontract.
- In 2021 startte een beleidsconsulent openbare werken, een onthaalmedewerker, een medewerker voor de dienst vrije tijd, alsook voor het secretariaat en de financiële dienst. Naast deze vervangingen werd ook een nieuwe medewerker aangetrokken voor ICT/digitalisering, werd er een extra begeleider voor de BKO geworven en werd intern een diensthoofd voor de dienst omgeving aangesteld.
- De functie beleidsconsulent Mobiliteit en Openbare werken, alsook Omgeving bleken erg moeilijk in te vullen. Na deze functies meerdere keren te hebben openverklaard, werden hiervoor toch 2 competente medewerkers aangesteld. Deze startten in 2022. Naar aanleiding van een externe audit van de werf werd de functie van diensthoofd Werf openverklaard. Dit diensthoofd startte begin 2022. Op basis van de audit werd bovendien ook een nieuw personeelsplan voor deze dienst opgesteld dat in 2022 vorm kreeg met een coördinator Groen, bevorderingen van E naar D en met een aantal externe wervingen. Er werden tevens subsidies aangewend voor het werven van een maatschappelijk assistent voor de sociale dienst en een projectcoördinator Zorgzaam Wommelgem in 2022. Tot slot startte er in 2022 ook nieuwe medewerkers bij o.a. de sociale poetsdienst en de gezinszorg, alsook een beleidsconsulent sport, een theatertechniker en een diensthoofd bib en cultuur in de afdeling Samenleven en Vrije Tijd.
- Naar aanleiding van o.m. pensioneringen en interne verschuivingen werden er in 2023 medewerkers geworven voor o.m. administratief medewerker vrije tijd, sociale dienst en patrimonium, alsook medewerkers voor de groendienst, het COC, de gezinszorg en de sociale poetsdienst. Er werden meerdere selectierondes georganiseerd voor beleidsconsulent/coördinator patrimonium, omgeving en personeel & ontwikkeling. Deze 3 functies werden ondertussen ingevuld.

Overzicht personeelsinzet

Het aantal geraamde VTE voor 2023 is voor de meeste afdelingen grotendeels ingevuld. Niettegenstaande zijn er in een aantal diensten hiaten wegens vertrek, pensioneringen, langdurige ziekten of reïntegratietrajecten. Door de lage personeelscapaciteit weegt dit sterk door op de werklust. Er wordt geanticipeerd om medewerkers zo snel mogelijk te vervangen, maar zeker bij reïntegratietrajecten of bij ziekten is dat niet altijd evident.

Ook in 2024 zullen we inzetten op het maximaal invullen van de huidige capaciteit en zal er gestart worden met de opmaak van een nieuw personeelsplan. Bovendien zullen in 2024 4,69 VTE (verzorgenden en een logistiek medewerker) werkzaam binnen de RDGAT van KINA (juridisch) overgedragen worden naar het OCMW.

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes

Jaarrekening 2023

Er werden twee overzichten bijgevoegd. Enerzijds een vergelijking van de gebudgetteerde en de effectief ontvangen belastingopbrengsten en boetes en anderzijds de evolutie van de belastingopbrengsten en boetes over de verschillende afgesloten budgetjaren.

Nieuw in dit document is een grafiek met de verdeling van de belangrijkste belastingsoorten en hun gewicht.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2023	MJP 2023
Aanvullende belastingen		
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.243.268	5.157.205
Aanvullende belasting op de personenbelasting	4.624.611	4.165.500
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	238.557	244.750
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	250	100
Gewestbelasting op leegstaand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	15.510	7.615
Totaal aanvullende belastingen	10.122.196	9.575.170

Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	-	-
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	25.362	30.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	33.519	39.500
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	101.507	78.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	900	840
Belasting op de verwerving zate	5.964	5.000
Belasting op het leggen van riolen	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	2.080	1.250
Belasting op ontgraving	1.245	1.000
Belasting op sluikstorten	-	250
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	-	-
Belasting op banken en financieringsinstellingen	4.500	4.500
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	3.352	250
Belasting op rendez-voushuizen	24.000	20.000
Belasting op reclameborden	156.720	120.000
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	72.450	100.000
Belastingen op bedrijfsruimten	263.262	259.750
Belasting op plaatsrecht markten	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	29.520	28.000
Belasting op masten en pylonen	75.000	75.000
Belasting op bouwen	128.344	95.000
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	6.000	16.500
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	450.803	92.500
Totaal andere belastingen en boetes	1.384.527	967.340

Totaal belastingen	11.506.723	10.542.510
---------------------------	-------------------	-------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort (Vergelijk jaarekeningen 2017 tot 2023)

	RK 2017	RK 2018	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023
Aanvullende belastingen							
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.286.064	4.415.462	4.484.640	4.509.459	4.571.688	4.701.316	5.243.268
Aanvullende belasting op de personenbelasting	2.790.446	2.826.092	3.299.643	3.070.950	3.057.025	3.242.793	4.624.611
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	236.870	241.910	242.277	219.097	240.457	223.837	238.557
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	-	2.407	-	86	125	-	250
Gewestbelasting op leegstaande bedrijfsruimten	-	-	-	-	2.141	7	15.510
Totaal aanvullende belastingen	7.313.380	7.485.871	8.026.560	7.799.592	7.871.436	8.167.954	10.122.196

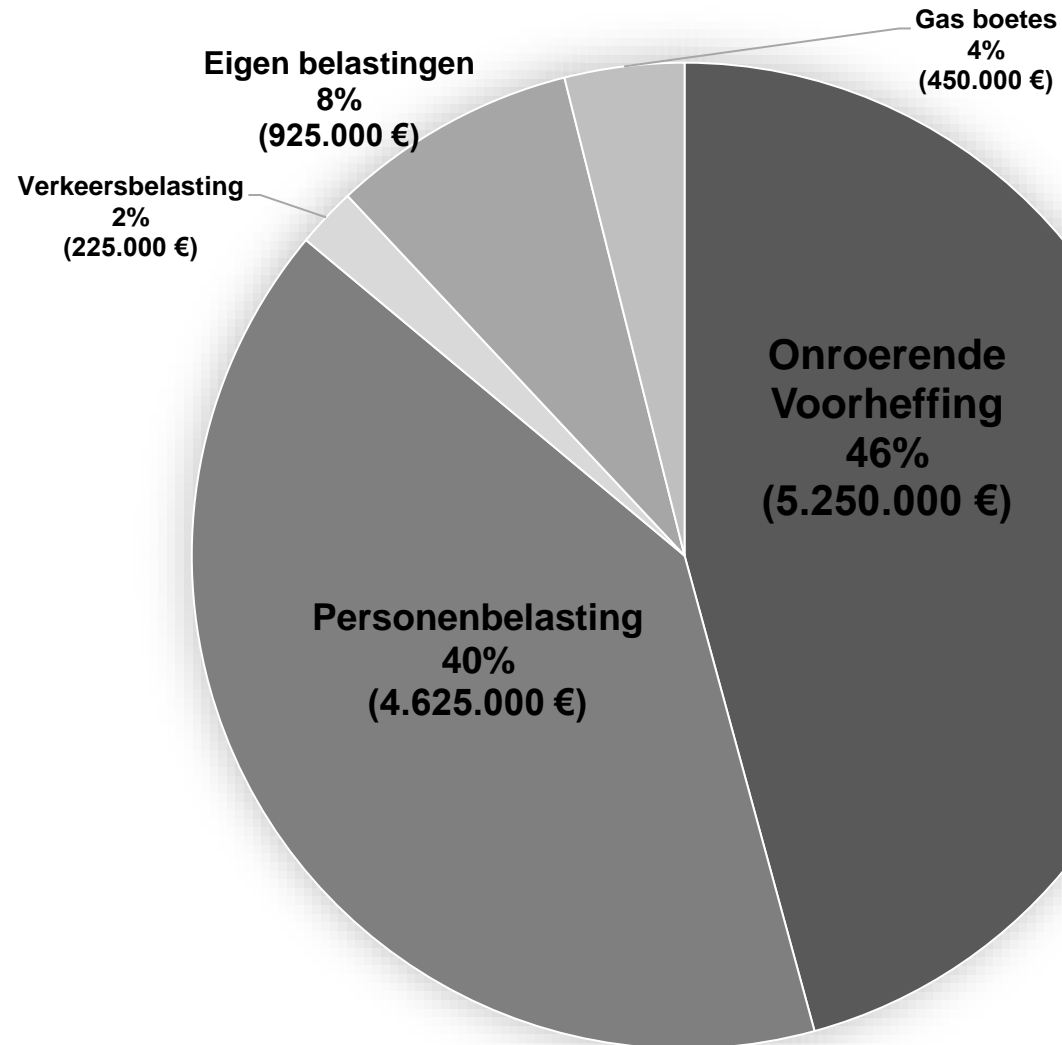
Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	-	2.850	2.750	20.900	31.150	-	-
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	42.672	46.470	15.868	14.089	19.367	22.253	25.362
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	27.959	21.648	20.641	14.303	21.183	22.999	33.519
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	68.646	67.983	54.673	19.659	30.915	80.715	101.507
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	900	1.200	1.025	725	525	850	900
Belasting op de verwerving zate	13.444	13.533	10.437	10.496	6.832	5.626	5.964
Belasting op het leggen van riolen	588	-	-	-	-	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	1.760	2.080	1.440	480	960	1.760	2.080
Belasting op ontgraving	1.120	125	-	1.245	375	1.495	1.245
Belasting op sluikstorten	-	350	700	250	700	-	-
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	9.000	1.000	250	4.500	-	-	-
Belasting op banken en financieringsinstellingen	5.250	5.250	5.250	5.370	4.500	4.500	4.500
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	-	-	-	13.800	351	-	3.352
Belasting op rendez-voushuizen	-	-	-	-	30.000	24.000	24.000
Belasting op reclameborden	-900	17.460	33.600	-	105.600	119.820	156.720
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	162.670	160.500	149.850	114.300	87.750	104.550	72.450
Belastingen op bedrijfsruimten	239.640	266.612	263.014	-1.001	243.500	264.702	263.262
Belasting op plaatsrecht markten	21.594	6.062	22.523	-	-	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	-	270	-469	-	-	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	15.540	15.540	15.540	27.900	27.900	28.440	29.520
Belasting op masten en pylonen	-	-	-	-	87.500	75.000	75.000
Belasting op bouwen	47.150	108.147	34.920	103.296	125.033	106.287	128.344
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	69.000	29.250	22.500	19.500	16.500	15.000	6.000
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	11.485	17.565	16.177	11.610	10.373	7.675	450.803
Totaal andere belastingen en boetes	737.517	783.895	670.689	381.421	851.014	885.671	1.384.527
Totaal belastingen	8.050.896	8.269.766	8.697.249	8.181.013	8.722.450	9.053.625	11.506.723

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort 2023

Overzicht belastingen 2023 (11.500.000 €)



Documentatie

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies

Jaarrekening 2023

Het 'Overzicht van de verkregen werkingssubsidies' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken met betrekking tot de verkregen subsidiestromen.

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

RK 2023	MJP 2023
---------	----------

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.634.163	2.559.570
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.250
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.750
Subtotaal gemeentefonds	2.946.417	2.871.570

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	92.151	92.000
Compensatie occasioneel vervoer	101	100
Compensatie responsabiliseringsbijdrage	175.457	109.250
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	-	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	47.946	47.750
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	808	1.000
Compensatie energiezuinige woningen	40.205	30.000
Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's	16.882	16.750
Compensatie CREG	-	-
Compensatie om de oplopende personeels- en energiekosten op te vangen	77.545	77.500
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	-
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	-
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.500
Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord	5.741	3.000
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	25.199	-
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	882.776	777.850
Totaal algemene werkingssubsidies	3.829.193	3.649.420

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2023	MJP 2023
<u>Specifieke werkingssubsidies</u>		
Leefloon (via POD MI)	149.032	129.500
Leefloon daklozen (via POD MI)	5.003	3.000
Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI)	113.089	125.000
Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI)	78.215	84.750
Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI)	39.199	49.000
Leefloon - subsidies personeelskosten (via POD MI)	91.021	95.750
Installatiepremie (via POD MI)	3.707	5.000
Sociale- en culturele participatie (via POD MI)	4.799	4.750
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI)	351.935	309.000
	836.001	805.750
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB)	20.250	18.000
TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB)	-	1.500
TWE Compensatievergoeding (via VDAB)	15.405	14.000
	35.655	33.500
Subsidies via het sectoraal fonds	127.804	126.500
	OCMW	103.753
	Gemeente	24.052
Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)	411.831	406.000
Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina)	34.342	34.250
Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA)	-	-
Tussenkost SINE-tewerkstelling	8.378	6.500
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	3.718	3.250
Tussenkost oplaadterminal	-	-
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	3.502	3.850
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag	1.020	1.000
Vlaamse onderwijssubsidies voor de bezoldigingen van het onderwijzend personeel	-	-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de werkingkosten van het onderwijs	-	-
Andere Vlaamse onderwijssubsidies	-	-

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2023	MJP 2023
Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen	-	2.000
Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via Kind en Gezin)	245.101	245.000
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten	-	-
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	-
Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem'	5.449	4.000
Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen	31.644	26.500
Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK)	1.489	1.000
Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen	-	250
Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Kind & Gezin)	2.486	2.500
Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken	34.000	30.000
Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden	36.830	24.350
Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten	65.188	41.750
Andere subsidies van de hogere overheden	-	-
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA)	-	-
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	14.268	20.000
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	5.150	4.500
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	-	-
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	-	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor opvang van schoolkinderen tijdens de schooluren	-	-
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor het uitbaten van een vaccinatiecentrum	39.454	23.000
Verhoogde Federale tussenkomst van het terugbetalingspercentage van het leefloon	-	-
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	-	-
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	-	-
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	-	-
Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG)	30.333	28.730
Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP	61.138	21.000
Vlaamse subsidies vvoor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	250
Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina)	183.009	183.000
Bijkomende federale toelage ihkv het Gas en Elektriciteits fonds (POD MI)	5.412	5.000
Energiesubsidies (VIPA)	9.060	8.750
Vlaamse projectsubsidies 'Plan Samenleven'	-	31.750

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2023	MJP 2023
Vlaamse subsidies voor de uitrol van een lokaal e-inclusie beleid	25.851	-
Vlaamse subsidies Aanvullende Lokale Diensten (ALD)	12.435	-
Federale toelage voor gebruik REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden (PODMI)	13.023	13.000
Compensatie voor het verlies aan subsidies voor gezinszorg	2.076	2.000
Europese projectsubsidie (REACT) voor opstart gemeenschaps dienst lokale besturen	5.917	50
Totaal specifieke werkingssubsidies	2.291.566	2.138.980
Totaal werkingssubsidies	6.120.759	5.788.400

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2023)

RK 2021	RK 2022	RK 2023
---------	---------	---------

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.384.446	2.531.784	2.634.163
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.486	131.486
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.768	180.768
Subtotaal gemeentefonds	2.696.700	2.844.038	2.946.417

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	43.050	66.999	92.151
Compensatie occasioneel vervoer	42	89	101
Compensatie responsabiliseringsbijdrage	27.306	108.280	175.457
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	24.756	-	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	-	49.555	47.946
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	854	1.026	808
Compensatie energiezuinige woningen	44.001	48.615	40.205
Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's	-	3.935	16.882
Compensatie CREG	1.208	-	-
Compensatie om de oplopende personeels- en energiekosten op te vangen	-	-	77.545
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	-	-
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	-	-
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.742	400.742
Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord	-	3.069	5.741
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	-	27.961	25.199
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	541.958	710.271	882.776
Totaal algemene werkingssubsidies	3.238.658	3.554.309	3.829.193

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2023)

	RK 2021	RK 2022	RK 2023
Specifieke werkingssubsidies			
Leefloon (via POD MI)	119.796	136.804	149.032
Leefloon daklozen (via POD MI)	18.740	-10.085	5.003
Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI)	99.704	102.630	113.089
Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI)	35.413	57.602	78.215
Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI)	27.762	39.728	39.199
Leefloon - subsidies voor personeelskosten (via POD MI)	18.460	55.989	91.021
Installatiepremie (via POD MI)	6.699	7.601	3.707
Sociale- en culturele participatie (via POD MI)	3.323	4.043	4.799
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI)	1.667	187.046	351.935
	331.564	581.359	836.001
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB)	17.789	18.039	20.250
TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB)	-	1.955	-
TWE Compensatievergoeding (via VDAB)	10.186	11.605	15.405
	27.975	31.600	35.655
Subsidies via het sectoraal fonds	149.217	127.088	127.804
	OCMW	125.196	103.036
	Gemeente	24.021	24.052
Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)	312.755	304.432	411.831
Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina)	27.193	33.584	34.342
Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA)	-	4.110	-
Tussenkost SINE-tewerkstelling	21.089	13.785	8.378
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	692	-	3.718
Tussenkost energiefonds	31.520	-	-
Tussenkost oplaadterminal	-	-	-
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	2.451	4.524	3.502
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag	-	975	1.020
			-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de bezoldigingen van het onderwijzend personeel	1.125.048	-	-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de werkingkosten van het onderwijs	497.295	-	-
Andere Vlaamse onderwijssubsidies	70.645	-	-

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2023)

	RK 2021	RK 2022	RK 2023
Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen	-	3.907	-
Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via Kind en Gezin)	187.514	244.456	245.101
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten	1.620	-	-
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	172	-	-
Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem'	4.867	4.107	5.449
Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen	26.320	24.910	31.644
Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK)	1.202	1.202	1.489
Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen	-	-	-
Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Kind & Gezin)	-	-	2.486
Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken	-	10.000	34.000
Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden	-	62.350	36.830
Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten	-	9.213	65.188
Allerlei subsidies van hogere overheden	25.355	2.302	-
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA)	-	1.500	-
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	50.014	39.938	14.268
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	8.315	8.470	5.150
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	4.017	1.297	-
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	5.607	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	16.179	2.427	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	4.702	-	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	11.310	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van extra kosten voor opvang van schoolkinderen	31.383	2.660	-
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor het uitbaten van een vaccinatiecentrum	-	-	39.454
Verhoogde Federale tussenkomst van het terugbetalingspercentage van het leefloon	12.064	-	-
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	17.735	-	-
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	5.700	-	-
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	601	115	-
Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG)	-	31.412	30.333
Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP	-	42.302	61.138
Vlaamse subsidies vvoor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	263	-
Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina)	204.947	209.256	183.009
Bijkomende federale toelage ihkv het Gas en Elektriciteits fonds (POD MI)	-	-	5.412

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2023)

	RK 2021	RK 2022	RK 2023
Energiesubsidies (VIPA)	-	-	9.060
Vlaamse projectsubsidies 'Plan Samenleven'	-	-	-
Vlaamse subsidies voor de uitrol van een lokaal e-inclusie beleid	-	-	25.851
Vlaamse subsidies Aanvullende Lokale Diensten (ALD)	-	-	12.435
Federale toelage voor gebruik REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden (PODMI)	-	-	13.023
Compensatie voor het verlies aan subsidies voor gezinszorg	-	-	2.076
Europese projectsubsidie (REACT) voor opstart gemeenschaps dienst lokale besturen	-	-	5.917
Totaal specifieke werkingssubsidies	3.217.068	1.803.545	2.291.566
Totaal werkingssubsidies	6.455.726	5.357.853	6.120.759

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten

Jaarrekening 2023

Het 'Overzicht van de jaarlijkse financiële ontvangsten' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de evolutie van de financiële ontvangsten, zijnde de ontvangen dividenden en intresten.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2023	MJP 2023
Dividenden		
Dividend van financieringsintercommunale IKA	249.262	175.000
Dividend EthiasCo	1.300	1.250
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit	136.051	136.000
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas	127.242	127.000
Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen	17	50
	513.871	439.300
Intresten		
Intresten van banken	58.768	26.705
Nalagheidsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer)	1.680	500
Terugvordering van financiële kosten ten laste van ondernemingen	41.624	-
	102.072	27.205
Totaal financiële ontvangsten	615.943	466.505

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarekeningen 2017 tot 2023)

	RK 2017	RK 2018	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023
Dividenden							
Dividend van financieringsintercommunale IKA	409.592	175.742	193.149	192.392	190.812	175.742	249.262
Dividend EthiasCo							1.300
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit	236.947	231.307	230.177	237.437	247.085	142.520	136.051
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas	196.638	193.724	194.848	164.669	169.086	128.376	127.242
Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen	17	17	17	17	17	17	17
	843.194	600.790	618.191	594.515	607.000	446.654	513.871
Intresten							
Intresten van banken	1.850	2.246	1.815	301	96	1.294	58.768
Nalagheidsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer)	2.609					554	1.680
Terugvordering van financiële kosten ten laste van ondernemingen							41.624
	4.459	2.246	1.815	301	96	1.848	102.072
Totaal financiële ontvangsten	847.653	603.035	620.005	594.816	607.096	448.502	615.943

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking

Jaarrekening 2023

Het 'Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de de samenstelling en de evolutie van de verschillende opbrengsten uit de werking.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2023	MJP 2023
Verkopen (AR 7001-)		
Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst)	88.119	100.000
PMD-zakken	6.971	7.500
Visverloven	6.860	9.000
Andere verkopen	1.171	3.200
	103.121	119.700
Toegangsgelden (AR 7003-)		
Inkomtickets COC Brieleke	37.262	40.000
Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst)	7.000	6.500
Andere toegangsgelden	27.601	21.000
	71.863	67.500
Verhuringen (AR 701-)		
Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke	66.610	56.750
Verhuren brandweerkazerne	55.342	55.250
Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan	50.123	49.500
Verhuren woningen voor crisisopvang	22.128	19.250
Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen	9.005	7.250
Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke)	26.639	17.500
Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel	15.777	16.500
Concessies begraafplaatsen	11.250	15.000
Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2)	16.486	15.000
Leengelden bibliotheek	4.774	6.520
Andere verhuringen	67.320	64.250
	345.454	322.770

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2023	MJP 2023
Rechtstreekse prestaties (AR 702-)		
Saneringsbijdrage (riolering)	1.059.069	940.000
Facturen huisvuil	436.275	500.000
Jaarlijkse vergoeding (Pidpa)	129.475	129.470
Facturen Buitenschoolse KinderOpvang	88.958	77.500
Vergoeding voor opzoekingen notarissen	45.720	40.000
Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale	41.575	40.000
Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius)	25.367	25.000
Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer)	13.780	13.750
Inschrijvingsgelden JeugdAtelier	7.620	5.000
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	309.090	305.000
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	42.430	36.000
Andere rechtstreekse prestaties	9.695	4.300
	2.209.055	2.116.020
Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-)		
Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek)	149.371	153.250
Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen	31.922	55.000
Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2)	30.450	37.500
Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen	16.422	20.000
Doorfactureren aangelegde opritten	2.810	27.500
Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente	13.431	13.500
Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie)	7.214	5.000
Facturen voor schoolvoorstellingen	6.900	6.250
Facturen voor elektriciteit marktkramers	7.885	7.500
Doorfactureren energiekosten brandweerkazerne	3.991	5.000
Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG	23.750	20.000
Schoolfacturen	-	-
Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen	3.211	1.000
Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen	54.267	52.780
	351.622	404.280
Totaal opbrengsten uit de werking	3.081.116	3.030.270

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2023)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023
Verkopen (AR 7001-)					
Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst)	117.243	93.357	103.905	93.357	88.119
PMD-zakken	3.443	4.430	6.286	7.495	6.971
Visverloven	6.060	8.595	7.740	7.195	6.860
Andere verkopen	17.797	7.990	2.116	6.700	1.171
	144.542	114.372	120.047	114.747	103.121
Toegangsgelden (AR 7003-)					
Inkomtickets COC Brieleke	-	-	21.662	45.796	37.262
Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst)	6.580	6.160	6.262	6.620	7.000
Andere toegangsgelden	15.845	8.102	11.918	21.159	27.601
	22.425	14.262	39.841	73.575	71.863
Verhuringen (AR 701-)					
Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke	63.717	58.938	66.221	98.289	66.610
Verhuren brandweerkazerne	1	55.342	55.342	55.342	55.342
Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan	43.356	43.653	42.190	46.244	50.123
Verhuren woningen voor crisisopvang	27.426	31.864	25.693	31.269	22.128
Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen	-	-	-	20.861	9.005
Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke)	24.633	15.124	8.329	29.609	26.639
Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel	0	13.105	17.429	16.165	15.777
Concessies begraafplaatsen	13.600	15.000	13.350	19.800	11.250
Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2)	13.123	10.970	260	14.713	16.486
Leengelden bibliotheek	5.908	1.836	5.062	6.538	4.774
Andere verhuringen	28.239	28.664	32.992	31.592	67.320
	220.003	274.497	266.868	370.423	345.454

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2023)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023
Rechtstreekse prestaties (AR 702-)					
Saneringsbijdrage (riolering)	882.192	942.709	970.441	931.432	1.059.069
Facturen huisvuil	406.515	461.327	423.629	444.886	436.275
Jaarlijkse vergoeding (Pidpa)	-	-	-	127.106	129.475
Facturen Buitenschoolse KinderOpvang	58.076	41.726	71.183	87.175	88.958
Vergoeding voor opzoeken notarissen	28.920	38.641	43.380	40.770	45.720
Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale	21.975	41.109	36.174	39.005	41.575
Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius)	31.687	29.053	29.053	29.053	25.367
Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer)	-	-	-	12.163	13.780
Inschrijvingsgelden JeugdAtelier	3.710	2.680	2.730	7.610	7.620
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	-	-	-	-	309.090
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	-	-	-	-	42.430
Andere rechtstreekse prestaties	6.235	9.265	6.134	9.041	9.695
	1.439.310	1.566.509	1.582.723	1.728.241	2.209.055
Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-)					
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	319.361	294.114	298.846	290.652	-
Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek)	-	126.510	129.461	138.976	149.371
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	47.621	40.983	41.312	35.792	-
Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen	30.356	36.021	20.729	28.705	31.922
Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2)	29.783	26.082	-	15.789	30.450
Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen	-	-	-	24.654	16.422
Doorfactureren aangelegde opritten	3.546	6.148	13.888	21.306	2.810
Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente	-	11.596	11.731	13.368	13.431
Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie)	1.940	7.339	2.402	6.389	7.214
Facturen voor schoolvoorstellingen	-	-	-	12.195	6.900
Facturen voor elektriciteit marktkramers	8.245	5.515	8.315	8.525	7.885
Doorfactureren (energie)kosten brandweerkazerne	8.463	18.297	4.930	7.920	3.991
Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG	-	-	-	7.698	23.750
Schoolfacturen	90.125	43.883	41.312	-	-
Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen	19.226	11.745	9.779	4.940	3.211
Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen	53.180	21.191	7.517	49.956	54.267
	611.847	649.423	590.220	666.866	351.622
Totaal opbrengsten uit de werking	2.438.126	2.619.063	2.599.700	2.953.852	3.081.116

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)