

Provincie Antwerpen

Bestuurlijk Arrondissement Antwerpen

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

DOCUMENTATIE

AANPASSING 2021-01

MEERJARENPLAN 2020-2025

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM
Kaakstraat 2
NIS-code 11052

De Algemeen Directeur : DEROOVER M.
De Financieel Directeur : AUGUSTYNS K.

Documentatie

Omgevingsanalyse

Aanpassing 2021-01
Meerjarenplan 2020-2025

Omgevingsanalyse

De (interne en externe) omgevingsanalyse geeft een lokaal bestuur een beeld van de noden en behoeften van belanghebbenden.

Het is een instrument om de omgeving in kaart te brengen, zodat men op basis hiervan de nodige beleidskeuzes kan maken voor de burgers, verenigingen, ondernemingen...

Het is de bedoeling dat deze omgevingsanalyse daar waar het mogelijk en nuttig is, periodiek nog wordt aangepast. Hierdoor zal het beleid sneller kunnen inspelen op de gewijzigde omstandigheden en behoeften. Zo kan ook de meerjarenplanning, indien nodig, aangepast worden.

Het betreft een externe screening (DESTEP-methode) van:

- bevolking;
- omgeving;
- mobiliteit;
- economie;
- welzijn, zorg en onderwijs;
- samenleving en vrije tijd.

De interne analyse betreft een actuele 'foto' van de eigen organisatie aan de hand van een SWOT-analyse. Hierbij worden sterktes (**S**trenghths) en zwaktes (**W**eaknesses) gekoppeld aan kansen (**O**pportunities) bedreigingen (**T**hreats).

De 'Omgevingsanalyse' wijzigde niet ten opzichte van het 'Initieel Meerjarenplan 2020-2025', goedgekeurd op 19 december 2019.

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM
Kaakstraat 2
NIS-code 11052

De Algemeen Directeur : DEROOVER M.
De Financieel Directeur : AUGUSTYNS K.

Documentatie

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Aanpassing 2021-01
Meerjarenplan 2020-2025

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

In dit onderdeel wordt de doelstellingboom ontleed.

De strategische- en beleidsdoelstellingen, alsook de actieplannen worden als volgt weergegeven:

Strategische doelstelling	
Beleidsdoelstelling 1	Actieplan 1
	Actieplan 2
Beleidsdoelstelling 2	Actieplan 1
...	...

De verschillende acties worden per actieplan gegroepeerd.

Er wijzigde niets aan de strategische doelstellingen, beleidsdoelstellingen en actieplannen ten opzichte van het 'Initieel Meerjarenplan 2020-2025', goedgekeurd op 19 december 2019.

Indien nodig worden er nieuwe acties aangemaakt. Een voorbeeld hiervan is de actie die werd opgemaakt om coronagerelateerde uitgaven te groeperen, meerbepaald 'Actie 2/2/2/8 - Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus'.

Tenslotte wordt er een overzicht gegeven per actie van de geraamde jaarbedragen.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen

1 Een kwaliteitsvolle dienstverlenende organisatie met gemotiveerde medewerkers opzetten.		
Burgers ontvangen in een aangepaste infrastructuur met een 1 moderne en aangename werkomgeving voor de personeelsleden.	DB 1/1	We beheren en onderhouden het patrimonium en het materieel van het lokaal bestuur doordacht en verantwoord.
	PB 1/1	We investeren in het patrimonium van het lokaal bestuur op een gestructureerde wijze om het gebruikerscomfort te verhogen of te voldoen aan specifieke wensen of eisen.
2 Investeren in mensen en middelen voor het realiseren van een kwaliteitsvolle dienstverlening.	DB 1/2	We ontwikkelen een stimulerend personeelsbeleid en een slagkrachtig kwaliteitsbeleid.
3 Realiseren van een moderne dienstverlening op maat van de burger, zowel aan het loket, als op afstand.	DB 1/3	We bieden een moderne en klantgerichte dienstverlening op maat van de burger.
4 Streven naar een kwalitatieve en moderne communicatie.	DB 1/4	We communiceren op een gedifferentieerde en laagdrempelige wijze met de Wommelgemnaar.
5 Waken over de goede gezondheid van de lokale financiën.	DB 1/5	We beheren de financiële middelen op een efficiënte wijze.

2 Streven naar een duurzame leefomgeving met een ruimtelijk evenwicht.		
Maximaal inzetten op het wegennet om de mobiliteit van alle 1 weggebruikers te verbeteren.	DB 2/1	We beheren en onderhouden het gemeentelijk wegennet vanuit een integrale benadering.
	PB 2/1	We investeren in het gemeentelijke wegennet en zetten in op duurzame oplossingen.
2 Inzetten op integrale veiligheid om van Wommelgem een veilige en aangename gemeente te maken.	DB 2/2	We zetten verder in op criminaliteitspreventie, de aanpak van hinder en overlast, alsook op de opvolging van de noodplanning.
3 Stimuleren van lokaal ondernemerschap en versterken van de commerciële leefbaarheid van de dorpskern.	DB 2/3	We ondersteunen de lokale economie en erkennen het belang van sociale economie.
	PB 2/3	We investeren in een sterk lokaal ondernemerschap vanuit een brede visie.
4 Inzetten op een nette en groene leefomgeving en het creëren van een aangename publieke ruimte met aandacht voor een sociale en speelse context die de kwaliteitsbeleving verhoogt.	DB 2/4	We onderhouden het openbaar groen om een groene leefomgeving te realiseren.
5 Inzetten op de dorpsontwikkeling door het aanmoedigen van verdichtingsprojecten en het behouden van open ruimte met aandacht voor betaalbare woningen en zorgvoorzieningen voor alle bevolkingsgroepen.	DB 2/5	We voeren een evenwichtig ruimtelijk beleid met een duidelijke beleidsvisie op dorpsontwikkeling, performant vergunningsbeleid en een sterk (sociaal) woonbeleid, alsook een curatief handhavingsbeleid en een kwaliteitsopvolging van het patrimonium.
6 Stimuleren van en investeren in milieu- en energiebewustzijn bij de burgers en bedrijven.	DB 2/6	We zetten in op milieubewustzijn, energiebesparing en oordeelkundige afvalinzameling.
7 Behartigen van het dierenwelzijn.	DB 2/7	We zetten het diervriendelijk beleid verder inzake zwerfkatten en bijen.
8 Stimuleren van duurzame landbouw.	DB 2/8	We stimuleren duurzame landbouw.

3 Maximaal het potentieel van de Wommelgemnaar benutten.		
1 Organiseren van maximale onderwijskansen voor alle kinderen in Wommelgem.	DB 3/1	We benutten het potentieel van de gemeentelijke basisscholen en nemen actief onze rol op in het flankerend onderwijsbeleid en passen dit aan op de bestaande noden.
2 Voorkomen en bestrijden van armoede, alsook het ondersteunen van de sociaal zwakkeren.	DB 3/2	We verzekeren het recht op maatschappelijke integratie en zetten in op thuiszorg, ondersteuning bij woonproblematieken, alsook opvoedingsondersteuning en gezondheidszorg.

4 Stimuleren van een (h)echte gemeenschap door in te zetten op een breed vrijetijdsaanbod en wijkwerking.		
1 Aantrekken van dynamiek door een breed vrijetijdsaanbod.	DB 4/1	We zetten in op een geïntegreerd vrijetijdsaanbod voor alle inwoners om ontmoeting en beleving te stimuleren.
2 Inbedden van de kinderopvang in de gemeenschap.	DB 4/2	We zetten in op de coördinatie van de kinderopvang en zetten de gemeentelijke opvang kwalitatief verder.
3 Omvormen van de leesbibliotheek tot een belevenisbibliotheek.	DB 4/3	We stimuleren de leesmotivatie, e-inclusie en permanent leren, alsook vernieuwen we de bibliotheekwerking.
4 Van onze gemeente een gemeenschap maken met buurten waar bewoners aan elkaar hangen, waar een dynamiek ontstaat die versterkt wordt door de vrijwilligers en verenigingen.	DB 4/4	We ondersteunen actief de creativiteit, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de wijken.

Overzicht van alle acties per actieplan

DB 1/1	DB - Patrimonium en materieel
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
1/1/1/5	Acties aan het patrimonium in het kader van het globaal preventieplan (excl. onderwijs)
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel
1/2/4/4	Onderhouden en keuren van het rollend materieel
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair
2/7/1/1	Opmaken van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel
2/7/2/3	Onderhouden van de kerktoren
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkepen
2/7/2/6	Ondersteunen van de werking van een cultureel-erfgoedconvenant of erfgoedcel (EGC)
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste
4/1/5/10	Aanleggen van een Finse piste
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke
4/3/6/1	Regelmatig nazien en controleren van de speeltoestellen
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel
4/10/1/1	Finaliseren en inrichten van de Buitenschoolse KinderOpvang (BKO)
4/11/1/1	Finaliseren en inrichten van het JeugdOntmoetingsCentrum (JOC)

- PB 1/1 PB - Patrimonium en materieel (Prioritair)**
- 1/10/2/1 Herinrichtingen van het administratief centrum
 - 1/10/2/2 Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal
 - 2/2/2/3 Inrichten van bijkomende hondenweiden en uitbreiden van sommige bestaande hondenweiden
- DB 1/2 DB - Personeel en kwaliteit**
- 1/2/2/1 Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven
 - 1/2/2/2 Beheren van verzekeringen
 - 1/2/2/3 Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
 - 1/2/2/4 Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
 - 1/2/2/5 Uitrollen van een uniform systeem van organisatiebeheersing dat op basis van een jaarlijkse selectie van prioriteiten wordt omgezet in de praktijk
 - 1/2/2/6 Beheren van het archief van het lokaal bestuur
 - 1/2/2/8 Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid
 - 1/2/4/5 Beheren van de bestaande bureaumachines
 - 1/2/4/6 Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen
 - 1/2/4/7 Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
 - 1/2/4/8 Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden
 - 1/2/4/9 Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
 - 5/1/5/1 Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur
 - 5/1/5/2 Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties
 - 5/1/5/3 Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer
 - 5/1/5/4 Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)
 - 5/1/5/5 Organiseren van een personeelsfeest
 - 5/1/5/6 Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)
 - 5/1/5/7 Organiseren van een personeelsdag en teambuilding
 - 5/1/5/8 Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten
 - 5/1/5/9 Voorzien van drank voor de personeelsleden
 - 5/1/5/10 Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker
 - 5/1/5/11 Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren
 - 5/1/5/12 Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels en Babbels)

- DB 1/3 DB - Dienstverlening**
- 1/2/2/9 Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule
 - 1/2/4/1 Beheren van bestaande informaticatoepassingen
 - 1/2/4/2 Beheren van de telefonie
 - 1/2/4/10 Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)
 - 1/2/4/14 Beheren van de telefooncentrale
 - 1/2/4/15 Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel
 - 1/2/4/16 Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)
 - 1/3/1/1 Afleveren van identiteitskaarten
 - 1/3/1/2 Afleveren van rijbewijzen
 - 1/3/1/3 Afleveren van reispassen
 - 1/3/1/5 Afleveren van éézijdige beëindigingen
 - 1/3/1/6 Afleveren van omgevingsvergunningen
 - 1/3/1/7 Afleveren van milieuvergunningen
 - 1/3/1/8 Afleveren van trouwboekjes
 - 1/3/1/9 Afleveren van verblijfsvergunningen
 - 1/3/1/10 Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen
 - 1/3/1/11 Afleveren van vreemdelingenkaarten
 - 1/3/1/12 Wijzigen van de voornaam
 - 1/3/1/13 Afleveren van kiezerslijsten
 - 1/3/1/14 Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer
 - 1/3/2/1 Organiseren van verkiezingen
 - 1/3/2/2 Beheren van het centraal strafregister

- DB 1/4 DB - Communicatie**
- 1/4/1/1 Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is
 - 1/4/1/2 Verspreiden van "de Wommelgemnaar"
 - 1/4/1/3 Verspreiden van de "Afvalkalender"
 - 1/4/1/4 Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden
 - 1/4/1/5 Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen
 - 1/4/1/6 Organiseren van informatievergaderingen
 - 1/4/1/7 Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...)
 - 1/4/1/10 Ter beschikking stellen van promotiemateriaal
 - 2/6/3/9 Ondersteunen van de werking van de milieuraad
 - 2/7/2/4 Ondersteunen van de werking van de fortraad
 - 4/1/1/6 Ondersteunen van de werking van de sportraad
 - 4/3/7/1 Ondersteunen van de werking van de jeugdraad
 - 4/5/3/1 Ondersteunen van de werking van de cultuurraad
 - 4/7/3/1 Ondersteunen van de werking van de seniorenraad

DB 1/5	DB - Financiën
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen
5/1/1/7	Beschikbare middelen voor investeringsprojecten met een sociaal doel
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten uit verhuur van patrimonium
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken
5/1/3/1	Toelage aan de brandweer
5/1/3/2	Toelage aan de Bluschmaatschappij
5/1/3/4	Toelage aan oudercomité GBS Centrum
5/1/3/5	Toelage aan oudercomité GBS Laar
5/1/3/6	Toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool
5/1/3/7	Toelage aan oudercomité BS de Boomgaard
5/1/3/8	Toelage aan Taalfabet
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen
5/1/3/11	Toelage aan ziekenzorg Centrum
5/1/3/12	Toelage aan ziekenzorg Laar
5/1/3/13	Toelage aan Rode Kruis
5/1/3/15	Toelage aan IJzerbedevaartcomité
5/1/3/16	Toelage aan N.S.B. Wommelgem
5/1/3/17	Toelage aan Galerij 't Kallement
5/1/3/18	Toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet
5/1/3/19	Toelage aan Sint-Jansfeesten
5/1/3/21	Toelage aan Kind & Gezin
5/1/3/22	Toelage aan Okra Centrum
5/1/3/23	Toelage aan Okra Kandonklaar
5/1/3/25	Toelage aan Vief Wommelgem Centrum
5/1/3/26	Toelage aan Vief Wommelgem Kandonklaar
5/1/3/27	Toelage aan Neos
5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking

- 5/1/3/29 Toelage aan Wommelgem Leeft
- 5/1/3/32 Toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)
- 5/1/3/35 Toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)
- 5/1/3/36 Toelage aan Zwerfkat Wommelgem
- 5/1/3/37 Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei
- 5/1/3/38 Toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)
- 5/1/3/40 Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2
- 5/1/3/41 Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen
- 5/1/3/42 Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka
- 5/1/4/1 Geboorte- en adoptiepremie
- 5/1/6/1 Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven

DB 2/1 DB - Wegen

- 2/1/1/1 Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
- 2/1/1/2 Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten
- 2/1/1/3 Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten
- 2/1/1/4 Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden
- 2/1/1/5 Beheren van de veegwagens
- 2/1/1/7 Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen
- 2/1/1/8 Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur
- 2/1/2/6 Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat
- 2/1/2/9 Rioleringswerken in de Fort II-straat
- 2/1/2/13 Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)
- 2/1/2/16 Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat
- 2/1/3/2 Organiseren van de "Car Free Day"
- 2/1/3/4 Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren
- 2/1/3/5 Volstorten deelneming 'De Lijn'
- 2/1/3/6 Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"
- 2/1/3/9 Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'
- 2/1/3/12 Onderhouden en vervangen van fietsrekken
- 2/1/4/1 Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting
- 2/1/4/2 Onderhouden van de openbare verlichting
- 2/1/4/3 Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden
- 2/1/4/4 Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting
- 2/1/5/1 Plaatsen en vervangen van verkeersborden

- 2/1/5/2 Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties
- 2/1/5/3 Aanbrengen van wegmarkeringen
- 2/1/5/4 Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties
- 2/1/6/1 Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan
- 2/6/2/3 Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen
- 2/6/2/4 Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel
- 2/6/2/5 Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen
- 2/6/2/6 Reinigen van straatkolken
- 2/6/2/7 Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik
- 2/6/2/8 Keuren van IBA's
- 2/10/1/3 Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)

PB 2/1 PB - Wegen (Prioritair)

- 2/1/2/10 Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens
- 2/1/2/12 Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken
- 2/1/2/18 Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken

DB 2/2 DB - Veiligheid

- 2/2/1/2 Aankopen en onderhouden van camera's
- 2/2/1/3 Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)
- 2/2/1/4 Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied
- 2/2/2/5 Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen
- 2/2/2/8 Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus
- 2/2/2/9 Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)
- 2/2/2/10 Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (BON)
- 2/2/3/1 Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps
- 2/2/3/2 Onderhouden van de hydranten
- 2/2/4/1 Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties
- 2/2/4/2 Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel

DB 2/3 DB - Lokale economie

- 2/3/1/6 Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten
- 2/3/1/8 Organiseren van ambulante handel
- 2/3/1/9 Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop
- 2/6/1/10 Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen

- PB 2/3 PB - Lokale economie (Prioritair)**
 2/3/1/7 Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM
- DB 2/4 DB - Openbaar groen**
 2/4/1/1 Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)
 2/4/1/2 Bloemenplan (incl. bebloeming)
 2/4/1/3 Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)
 2/4/1/5 Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding
 2/4/1/6 Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)
 2/4/1/8 Bestrijden van de processierups
 2/8/1/1 Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)
 2/8/1/2 Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)
 2/8/1/3 Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen
 2/8/1/4 Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen
 2/8/1/6 Uitrusten van het urneveld met kelders om het begraven van urnen te vergemakkelijken
- DB 2/5 DB - Dorpsontwikkeling**
 2/5/1/6 Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik
 Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ...
 2/5/1/9
 2/5/1/10 Opmaken van studies
 2/5/2/2 Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"
 2/5/2/6 Uitbouwen van de GECORO
 2/5/2/8 Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN

- DB 2/6 DB - Milieu en energie**
- 2/2/2/2 Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)
 - 2/6/1/2 Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)
 - 2/6/1/3 Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN
 - 2/6/1/4 Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval
 - 2/6/1/5 Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT
 - 2/6/1/6 Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel
 - 2/6/1/7 Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil
 - 2/6/1/8 Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...)
 - 2/6/1/9 Organiseren van zwerfvuilacties
 - 2/6/1/11 Verwerken van veegvuil
 - 2/6/1/12 Verwerken van bouwpuin
 - 2/6/1/13 Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD
 - 2/6/1/14 Opruimen van kadavers
 - 2/6/1/15 Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes
 - 2/6/1/16 Opruiming en i.h.k.v. huisuitzettingen
 - 2/6/2/2 Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies
 - 2/6/3/2 Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies
 - 2/6/3/3 Organiseren van acties i.h.k.v. energie (klimaatwijken, energiejacht,...)
 - 2/6/3/6 Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur
 - 2/6/3/8 Raadplegen van de milieudienst van IGEAN
 - 2/6/3/12 Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)
 - 2/6/3/16 Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu
 - 2/6/3/18 Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur
 - 2/6/3/19 Stimuleren van renovatie-audits via premies
 - 2/6/3/20 Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen
- DB 2/7 DB - Dierenwelzijn**
- 2/2/2/4 De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkatt Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren
 - 2/6/3/13 Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven
- DB 2/8 DB - Landbouw**
- 2/6/3/10 Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
 - 2/6/3/11 Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners
 - 2/6/3/14 Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
 - 2/6/3/17 Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw

- DB 3/1 DB - Onderwijs**
- 3/2/1/1 Organiseren van Openluchtklassen
 - 3/2/1/2 Organiseren van sport- en culturele activiteiten
 - 3/2/1/3 Organiseren van WO-uitstappen
 - 3/2/2/1 Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)
 - 3/2/2/3 Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
 - 3/2/2/4 Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
 - 3/2/2/5 Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
 - 3/2/2/6 Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
 - 3/2/2/7 Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken
 - 3/2/2/8 Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente
 - 3/2/2/9 Aanbieden van drank in de school
 - 3/2/2/10 Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen
 - 3/2/2/11 Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school
 - 3/2/2/13 Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders
 - 3/2/2/14 Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité
 - 3/2/3/1 Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen
 - 3/2/3/2 Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement
 - 3/2/3/3 Toekennen van sociale voordelen voor toezicht
 - 3/2/3/4 Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten
 - 3/2/3/5 Stimuleren van verkeerseducatie
 - 3/2/3/6 Stimuleren van leerkanalen
 - 3/2/4/2 Andere onderwijssubsidies
 - 3/3/3/1 Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus
- DB 3/2 DB - Welzijn**
- 4/3/8/1 Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners
 - 4/8/1/1 Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO
 - 4/8/1/2 Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente
 - 4/8/1/4 Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra
 - 4/8/1/5 Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)
 - 4/8/1/6 Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen
 - 4/8/1/7 Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'
 - 4/8/1/8 Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad
 - 4/8/1/10 We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente
 - 6/1/1/1 Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen
 - 6/1/1/2 Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering
 - 6/1/1/3 Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten
 - 6/1/1/4 Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject

- 6/1/1/5 Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)
- 6/1/1/6 Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)
- 6/1/1/7 Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag
- 6/1/2/1 Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden
- 6/1/2/3 Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
- 6/1/2/4 Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
- 6/1/2/5 Organiseren van een Minder Mobielen Centrale
- 6/1/3/1 Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties
- 6/1/3/2 Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren

DB 4/1 DB - Vrije tijd

- 4/1/1/1 Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
- 4/1/1/2 Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
- 4/1/1/3 Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
- 4/1/1/4 Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage
- 4/1/1/5 Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsiereglement
- 4/1/2/1 Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen
- 4/1/2/2 Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking
- 4/1/2/4 Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september
- 4/1/2/5 Organiseren van de kampioenviering
- 4/1/2/6 Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"
- 4/1/2/7 Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen i.s.m. andere gemeenten
- 4/1/2/8 Organiseren van baantjeszwemmen
- 4/1/2/9 Organiseren van conditiemix 50+
- 4/1/2/10 Inrichten van een cursus lijdansen
- 4/1/2/12 Organiseren van de loopcursus
- 4/1/2/13 Deelnemen aan de regiosportdagen
- 4/1/2/15 Deelnemen aan de "Fortengordel"
- 4/1/2/16 Mogelijk maken van recreatief vissen
- 4/1/2/18 Aanbieden van wandelmappen
- 4/1/2/19 Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs
- 4/1/2/23 Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang

- 4/1/2/25 Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap
- 4/1/2/26 Deelnemen aan Provinciale Sporteldag
- 4/1/2/27 Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur
- 4/1/2/28 Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'
- 4/1/2/29 Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn
- 4/1/2/30 Actief inzetten op sportersbelevenmeer
- 4/1/2/31 Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot
- 4/1/2/32 Stimuleren van individuele burgers om te bewegen
- 4/3/1/1 Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage
- 4/3/1/3 Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
- 4/3/1/4 Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer
- 4/3/1/6 Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage
- 4/3/1/7 Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente
- 4/3/1/9 Financieel ondersteunen van fuiven en muziek-evenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security
- 4/3/1/11 Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven
- 4/3/2/1 Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
- 4/3/2/2 Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers
- 4/3/2/4 Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
- 4/3/3/4 Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)
- 4/3/3/5 Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)
- 4/3/3/6 Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)
- 4/3/4/1 Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)
- 4/3/4/2 Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)
- 4/3/4/3 Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)
- 4/3/5/1 Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties
- 4/3/9/1 Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie
- 4/5/1/1 Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen
- 4/5/1/2 Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage
- 4/5/2/1 Organiseren van Vlaanderen Feest!
- 4/5/2/2 11-juliviering (Vlaanderen Feest!)
- 4/5/2/4 Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad
- 4/5/2/5 Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten
- 4/5/2/7 Ondersteunen van de bloemenstoet
- 4/5/2/9 Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag
- 4/5/2/17 Organiseren van de 11-novemberherdenking

- 4/5/2/18 Ondersteunen van de Wommelgemse musea
- 4/5/2/19 Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen
- 4/5/2/21 Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen
- 4/5/2/23 Uitbaten van het polyvalent centrum
- 4/5/2/24 Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum
- 4/5/2/25 Promoten van het vrijetijdsaanbod
- 4/6/1/1 Organiseren van de Rock & Jazz
- 4/6/1/5 Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra
- 4/6/1/6 Organiseren van het Sinterklaasfeest
- 4/6/1/7 Organiseren van de kerstmarkt
- 4/6/1/8 Organiseren van de nieuwjaarsreceptie
- 4/6/1/9 Organiseren van een Winterdorp
- 4/6/1/13 Organiseren van kermissen
- 4/6/1/16 Organiseren van garageverkoop
- 4/6/1/17 Organiseren van een dorpsdag
- 4/6/1/20 Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer
- 4/6/1/21 Ondersteunen van de week van de vrijwilliger
- 4/6/1/22 Ondersteunen van de N8 van Wommelgem
- 4/6/2/1 Plaatsen van feestverlichting
- 4/6/2/2 Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal
- 4/6/2/3 Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)
- 4/7/1/1 Deelnemen aan griffelrock
- 4/7/1/4 Inrichten van computerlessen
- 4/7/1/6 Inrichten van allerhande lessen/workshops
- 4/7/1/7 Organiseren van het seniorenfeest
- 4/7/1/8 Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen
- 4/7/1/11 Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)
- 4/7/2/1 Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren
- 4/7/2/2 Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad

DB 4/2 DB - Kinderopvang

- 4/1/2/3 Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners
- 4/2/6/7 Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang
- 4/3/3/3 Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)
- 6/1/2/2 Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden

- DB 4/3 DB - Bibliotheek**
- 4/4/1/1 Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek
 - 4/4/1/3 Jaarlijks organiseren van de verwendag
 - 4/4/1/4 Aanbieden van een divers vormingsaanbod
 - 4/4/1/6 Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen
 - 4/4/1/7 Organiseren van de babbelbib
 - 4/4/1/10 Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem
 - 4/4/2/1 Aanbieden van digitale abonnementen
 - 4/4/2/2 ICT: Behouden van OPAC om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken
 - 4/4/2/3 Organiseren van een digitale week
 - 4/4/3/3 Organiseren van uitbreidingsactiviteiten (workshops, lezingen, tentoonstellingen,...) voor bijzondere doelgroepen
 - 4/4/3/8 Implementeren van een boekenschuif
 - 4/4/4/2 Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand
 - 4/4/5/1 Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten
 - 4/4/5/2 Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan
 - 4/4/6/1 Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband
- DB 4/4 DB - Wijkwerking**
- 4/6/1/11 Faciliteren van straat- en wijkfeesten

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	237	255.176		236.530		200.260
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)		45.500	1.000	111.505	1.000	91.950
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium		11.073		17.675		17.855
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	68.177	215.147	-36.287	827.361		340.000
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	1.799	15.251	3.425	20.015	3.425	15.420
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	4.710	162.305		153.730		53.990
1/2/2/2	Beheren van verzekeringen	771	30.868		36.620		37.955
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden		3.154		30.755		6.010
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties		51.150		57.380		55.705
1/2/2/5	Uitrollen van een uniform systeem van organisatiebeheersing dat op basis van een jaarlijkse selectie van prioriteiten wordt omgezet in de praktijk		27		1.010		1.025
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur		9.136		5.050		5.105
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid		6.912		15.830		12.105
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule				2.104		
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen		476.500		545.220		458.285
1/2/4/2	Beheren van de telefonie		24.190		26.270		30.725
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel		24.776		35.080		29.845
1/2/4/4	Onderhouden en keuren van het rollend materieel	448	91.500	1.500	115.780	1.500	88.455
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines		44.323		40.400		29.075
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen		10.906		13.395		12.760
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden		59.785		41.025		43.500
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden		50.084		57.235		56.890

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)		201.855		203.465		205.080
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	1.000	92.890	1.000	93.830	1.000	94.770
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium		18.035		18.220		18.405
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden		310.000		162.500		162.500
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	3.425	15.585	3.425	15.750	3.425	15.915
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven		54.500		55.010		55.520
1/2/2/2	Beheren van verzekeringen		38.305		38.660		39.015
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden		6.100		6.190		6.280
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties		56.220		56.745		57.270
1/2/2/5	Uitrollen van een uniform systeem van organisatiebeheersing dat op basis van een jaarlijkse selectie van prioriteiten wordt omgezet in de praktijk		1.040		1.055		1.070
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur		5.160		5.215		5.270
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid		12.160		12.215		12.270
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule						
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen		462.930		467.635		472.390
1/2/4/2	Beheren van de telefonie		31.040		31.355		31.670
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel		30.150		30.455		30.765
1/2/4/4	Onderhouden en keuren van het rollend materieel	1.500	89.345	1.500	90.245	1.500	91.150
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines		29.370		29.665		29.965
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen		12.895		13.030		13.165
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden		43.955		44.415		44.880
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden		57.345		57.800		58.255

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten		23.269		24.440		20.965
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)		77.751		118.683		25.000
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)		38.962		74.753		60.000
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair				8.510		
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale				76.325		
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel		118.469		44.722		35.000
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)		5.573		7.705		5.360
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	14.089	14.791	28.000	30.300	28.000	30.605
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	14.303	11.588	25.000	20.200	25.000	20.405
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	19.659	13.548	71.750	50.480	71.750	51.005
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	382	382	1.000	1.010	1.000	1.025
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	162.836		103.500		89.250	
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	250		500	2.525	500	2.555
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	725	151	1.125		1.125	
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen				105		110
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen			3.850	3.535	3.850	3.575
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	1.050		750		750	
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	5.280		5.500			
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen				505		515
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemenaar"		19.475		33.980		34.270
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden		1.071		4.615		7.655
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen				2.380		1.025
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen				385		395
1/4/1/7	Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...)				1.010		770
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal		683		505		515
1/10/2/1	Herinrichten van het administratief centrum		15.884		0		
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal		5.695.485		2.020.420		

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten		21.195		21.425		21.660
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)		25.000		25.000		25.000
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)		60.000		60.000		60.000
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair						
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale						
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel		35.000		35.000		35.000
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)		5.415		5.470		5.525
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	28.000	30.915	28.000	31.225	28.000	31.540
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	25.000	20.610	25.000	20.820	25.000	21.030
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	71.750	51.520	71.750	52.040	71.750	52.565
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	1.000	1.040	1.000	1.055	1.000	1.070
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	89.250		89.250		89.250	
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	500	2.585	500	2.615	500	2.645
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	1.125		1.125		1.125	
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen		115		120		125
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	3.850	3.615	3.850	3.655	3.850	3.695
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	750		750		750	
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer						
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen		525		535		545
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"		34.565		34.860		35.160
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden		7.735		7.815		7.895
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen		1.040		1.055		1.070
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen		405		415		425
1/4/1/7	Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...)		780		790		800
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal		525		535		545
1/10/2/1	Herinrichten van het administratief centrum						
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal						

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	41.264	6.444	41.360	868.744	41.460	823.350
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten		169.263		556.064		300.000
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	1.498	27.025	15.500	10.100	15.500	10.205
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	6.656		16.500	14.010	16.500	15.305
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen						5.615
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen		212		3.535	5.000	3.580
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur			50		50	
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat		16.135	0	6.600		
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat		596	0	0		
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens				350.000		
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	144.120	733.039	-40.229	538.397		
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat				430.000		
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken		5.927		1.977.456		1.320.000
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar				2.800		
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313			21.177	21.177		

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	41.560	836.030	41.660	596.210	41.760	170.390
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten		300.000		300.000		300.000
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	15.500	10.310	15.500	10.415	15.500	10.520
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	16.500	15.460	16.500	15.615	16.500	15.775
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen		5.675		5.735		5.795
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	5.000	3.625	5.000	3.670	5.000	3.715
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	50		50		50	
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat						
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat						
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens						
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken						
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevenstraat						
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken						
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar						
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313						

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"				1.010		1.025
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragwijziging te stimuleren				1.515		1.535
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'		15		65		20
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"				1.010		1.025
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'				3.790		3.830
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken				1.010		1.025
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting		146.743		207.050		209.125
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting		9.367		9.595		9.695
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden		6.341	500	5.050	500	5.105
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting		32.329				
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden		14.074		14.120		12.245
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties		1.265		760		770
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen		4.488		0		12.755
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties		436		2.525		2.555
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan				10.100		10.205
2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van camera's		2.584		1.790		905
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	11.610	7.268	17.500	6.710	17.500	7.185
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied				865		880
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)				760		770
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweiden en uitbreiden van sommige bestaande hondenweiden				505		10.515
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwervkat Wommelgem verderzetten om zwervkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren		3.631		4.005		4.345

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"		1.040		1.055		1.070
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren		1.555		1.575		1.595
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'		25		30		35
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"		1.040		1.055		1.070
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'		3.870		3.910		3.950
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken		1.040		1.055		1.070
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting		211.220		213.335		215.470
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting		9.795		9.895		9.995
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	500	5.160	500	5.215	500	5.270
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting						
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden		12.370		12.495		12.620
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties		780		790		800
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen		12.885		13.015		13.150
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties		2.585		2.615		2.645
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan		10.310		10.415		10.520
2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van camera's		920		935		950
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	17.500	7.255	17.500	7.325	17.500	7.400
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied		895		910		925
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)		780		790		800
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweiden en uitbreiden van sommige bestaande hondenweiden		10.525		10.535		545
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwervkat Wommelgem verderzetten om zwervkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren		4.395		4.445		4.495

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen				760		770
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	219.187	123.133		20.000		
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	17.916					
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	73.639		62.705	0	63.280	
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten		135		255		260
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties		1.353		1.365		1.380
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidsceel				1.010		1.025
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	16.142	9.424	22.500	12.220	22.500	9.700
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM		4.140		17.590		8.930
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel	2.478		3.500		3.500	
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop		669		360		
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)		11.492		7.480		10.205
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)		10.616		16.665		16.835
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)		63.322		72.320		61.210
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding				1.010		1.025
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)			100	10.000	100	4.085
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups		2.266	550	505	550	515
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik		38.115		11.885		
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ...		28.298		46.913		
2/5/1/10	Opmaken van studies				163.282		92.500
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"				1.515		1.535
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO				505		515

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen		780		790		800
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus						
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)						
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	63.855		64.430		65.005	
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten		265		270		275
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties		1.395		1.410		1.425
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel		1.040		1.055		1.070
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	22.500	9.805	22.500	9.910	22.500	10.015
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM		9.020		9.115		9.210
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel	3.500		3.500		3.500	
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop						
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)		10.310		10.415		10.520
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)		17.005		17.180		17.355
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)		61.825		62.445		63.070
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding		1.040		1.055		1.070
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	100	4.130	100	4.175	100	4.220
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	550	525	550	535	550	545
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik						
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ...						
2/5/1/10	Opmaken van studies		89.000		12.500		37.500
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"		1.555		1.575		1.595
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO		525		535		545

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN				155		160
2/6/1/2	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)		428.421		444.560		452.040
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN		275.691		211.865		248.000
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	461.384	238.578	430.250	219.675	430.250	221.880
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT		66.869		60.600		61.210
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel		6.292		7.780		10.205
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil				2.020		2.045
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,....)	-94	49	500	255	500	260
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties				255		260
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen		22.781		22.725		22.955
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil		5.672		6.565		6.635
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin		371		1.010		1.025
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	4.430	971	5.000	1.555	5.000	3.235
2/6/1/14	Opruimen van kadavers				255		260
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes				2.525		2.555
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	1.806		1.500	505		515
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies		3.872		15.000		15.000
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen		56.848		66.000		46.925
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	942.709	2.848	910.000	22.930	910.000	23.215
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen	39.623	25.113	44.000	40.400	44.000	40.805
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken		27.952		34.340		34.685
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik		3.969		36.577		12.230
2/6/2/8	Keuren van IBA's		181		255		260
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies		22.201		34.750		35.000

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN		165		170		175
2/6/1/2	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)		472.385		493.640		515.855
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN		259.165		270.825		283.015
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	430.250	224.105	430.250	226.350	430.250	228.620
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT		61.825		62.445		63.070
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel		10.310		10.415		10.520
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil		2.070		2.095		2.120
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekertjes, rommeltrommels,....)	500	265	500	270	500	275
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties		265		270		275
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen		23.185		23.420		23.655
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil		6.705		6.775		6.845
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin		1.040		1.055		1.070
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	5.000	3.265	5.000	3.300	5.000	3.335
2/6/1/14	Opruimen van kadavers		265		270		275
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes		2.585		2.615		2.645
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen		525		535		545
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies		15.000		15.000		15.000
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen		47.395		47.870		48.350
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	910.000	23.450	910.000	23.690	910.000	23.930
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen	44.000	41.215	44.000	41.630	44.000	42.050
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken		35.035		35.390		35.745
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik		12.360		12.490		12.620
2/6/2/8	Keuren van IBA's		265		270		275
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies		35.000		35.000		35.000

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. energie (klimaatwijken, energiejacht,...)				5.500		110
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur		163		180		185
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN		-842		2.145		2.125
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad		5		505		515
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur				255		260
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners				255		260
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)		751		4.865		5.300
2/6/3/13	Realiseren van bijvriendelijke gemeente en promoten van bijvriendelijke initiatieven				1.605		110
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur			100	255	100	260
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu				105		110
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw				255		260
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	26.082	262.820	33.300	409.480	33.600	332.900
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies				250		250
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen		4.613				
2/7/1/1	Opmaken van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader		34.978	16.500	11.402		
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II				460		770
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad		93		505		515
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen				13.915		
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)				2.020		2.045

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. energie (klimaatwijken, energiejacht,...)		115		120		125
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur		190		195		200
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN		2.145		2.165		2.185
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad		525		535		545
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur		265		270		275
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners		265		270		275
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)		5.350		5.400		5.450
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven		115		120		125
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	100	265	100	270	100	275
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu		115		120		125
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw		265		270		275
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	33.900	336.335	34.200	339.795	34.500	343.290
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies		250		250		250
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen						
2/7/1/1	Opmaken van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader						
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II		780		790		800
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad		525		535		545
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen						
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)		2.070		2.095		2.120

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)		968		2.020		2.045
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.355	2.279	2.500	1.265	1.500	1.280
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen		437		505		515
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)		106.390		173.958		
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen	5.310	15.458	11.000	6.250	11.000	26.000
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten		2.115		4.700		4.750
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen				4.700		4.750
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)		73.923		102.220		103.260
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden		11.660		5.050		5.110
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties		6.068		6.315		6.390
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten		6.595		10.105		10.225
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden		1.252		1.470		1.490
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken		12.750		21.640		23.215
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente		40.575		31.250		31.250
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	767	3.513	2.000	5.050	2.000	5.110
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen	2.924	4.133	4.000	7.835	4.000	7.925
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school	22.504	15.055	30.000	16.000	30.000	
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	15.515	12.534	30.000	30.300	30.000	30.610
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité			1.000		1.000	
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-3.138	-10.841	36.500	25.230	36.500	40.125
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement		1.772		10.000		10.000
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht				4.000		4.000
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten		4.170		11.950		2.555
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	4.937		4.000	7.575	4.000	7.655
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanen			22.500	22.500		

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)		2.070		2.095		2.120
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.500	1.295	1.500	1.310	1.500	1.325
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen		525		535		545
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)						
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen	11.000	6.250	11.000	26.000	11.000	6.250
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten		4.800		4.850		4.900
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen		4.800		4.850		4.900
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)		104.310		105.370		106.440
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden		5.170		5.230		5.290
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties		6.465		6.540		6.615
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten		10.345		10.465		10.585
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden		1.510		1.530		1.550
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken		23.450		23.690		23.930
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente		31.250		31.250		31.250
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	2.000	5.170	2.000	5.230	2.000	5.290
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen	4.000	8.015	4.000	8.105	4.000	8.195
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school	30.000		30.000		30.000	
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	30.000	30.920	30.000	31.230	30.000	31.550
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	1.000		1.000		1.000	
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	36.500	40.535	36.500	40.945	36.500	41.370
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement		10.000		10.000		10.000
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht		4.000		4.000		4.000
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten		2.585		2.615		2.645
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	4.000	7.735	4.000	7.815	4.000	7.895
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanen						

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen				16.560		
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	497.415		424.750		427.750	
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria		12.000		12.000		12.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen		1.260		1.350		1.350
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen				300		300
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage				7.000		7.000
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsiereglement		9.000		9.000		9.000
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad		0		505		515
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen		420		2.000		2.000
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking		1.239		2.175		2.205
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners		2.894		4.030		3.065
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september				105		110
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering		3.090		2.055		4.195
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"			250	255	250	260
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen i.s.m. andere gemeenten			250	2.500	250	2.500
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	79	1.597	100	760	100	770
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	1.560	1.095	1.250	2.635	1.250	2.920
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	1.080	744	1.500	1.255	1.500	1.285
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-15	106	500	760	500	770
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	36		750	865	750	880
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"				255		515

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen						
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	430.750		433.750		436.750	
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria		12.000		12.000		12.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen		1.350		1.350		1.350
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen		300		300		300
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage		7.000		7.000		7.000
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsiereglement		9.000		9.000		9.000
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad		525		535		545
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen		2.000		2.000		2.000
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking		2.235		2.265		2.295
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners		3.100		3.135		3.170
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september		115		120		125
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering		4.245		4.295		4.345
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	250	265	250	270	250	275
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen i.s.m. andere gemeenten	250	2.500	250	2.500	250	2.500
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	100	780	100	790	100	800
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	1.250	2.955	1.250	2.990	1.250	3.025
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	1.500	1.305	1.500	1.325	1.500	1.345
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	500	780	500	790	500	800
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	750	895	750	910	750	925
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"		525		535		545

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	8.595	4.286	6.000	3.030	6.000	3.065
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	248	0	100	1.200	100	0
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs				250		500
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang		495		1.770		1.790
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap		5.792		8.080		8.165
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag				155		160
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur						0
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'				100		260
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	870		500		500	
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer			250		250	
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot				1.000		
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen				790		
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna				255		260
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje		299		760		770
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar		249		760		770
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II		789		1.265		1.280
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken		83		115		110
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke		1.072		1.505		1.535
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	156.857	22.404	165.000	29.870	165.000	13.120
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage		5.000		5.000		5.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria				800		2.000

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	6.000	3.100	6.000	3.135	6.000	3.170
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	100	1.000	100	0	100	1.000
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs		500		500		500
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang		1.810		1.830		1.850
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap		8.250		8.335		8.420
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag		165		170		175
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur		0		200.000		200.000
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'		265		270		275
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	500		500		500	
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	250		250		250	
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot						
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen						
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna		265		270		275
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje		780		790		800
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar		780		790		800
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II		1.295		1.310		1.325
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken		115		120		125
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke		1.555		1.575		1.595
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	165.000	13.260	165.000	13.400	165.000	13.540
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage		5.000		5.000		5.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria		2.000		2.000		2.000

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer		2.120		7.310		2.000
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage		3.500		3.500		7.000
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente		3.564		5.000		5.000
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security				1.250		1.250
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven				140		750
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen				1.500		1.500
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers				155		160
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen				200		200
4/3/3/3	Organiseren van crea-doedagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	2.835	3.954	5.500	8.085	5.500	8.425
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)				8.185		8.275
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)				350		870
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)		192		95		4.340
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	2.230		3.500		3.500	
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	450		1.000		1.000	
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)		667		4.040		4.090

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer		2.000		2.000		2.000
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage		7.000		7.000		7.000
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente		5.000		5.000		5.000
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security		1.250		1.250		1.250
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven		750		750		750
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen		1.500		1.500		1.500
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers		165		170		175
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen		200		200		200
4/3/3/3	Organiseren van crea-doedagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	5.500	8.515	5.500	8.605	5.500	8.695
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)		8.365		8.455		8.545
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)		880		890		900
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)		4.385		4.430		4.475
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	3.500		3.500		3.500	
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	1.000		1.000		1.000	
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)		4.140		4.190		4.240

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties				6.060		6.125
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied		8.743		5.575		5.905
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel		4.511		71.770		1.025
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad				505		515
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	5.814	2.341	5.000	5.000		
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie				1.000		
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek		52.247		53.245		55.615
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van de verwendag				170		770
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod				55		260
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingspellen		508		760		770
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib				55		60
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem	314		500	50	500	
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen		1.037	10	2.020	10	2.045
4/4/2/2	ICT: Behouden van OPAC om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken		6.946		6.700	3.750	6.535
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week				55		60
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten (workshops, lezingen, tentoonstellingen,...) voor bijzondere doelgroepen		244		105		515
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand		41		105		515
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	1.836	869	6.000	1.010	6.000	1.025
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan				105		515
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband		1.491		3.000		1.025
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen		10.500		10.500		10.500
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage				7.000		7.000

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties		6.190		6.255		6.320
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied		5.965		6.025		6.085
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel		1.040		1.055		1.070
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad		525		535		545
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners						
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie						
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek		56.190		56.770		57.350
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van de verwendag		780		790		800
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod		265		270		275
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen		780		790		800
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib		65		70		75
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem	500		500		500	
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	10	2.070	10	2.095	10	2.120
4/4/2/2	ICT: Behouden van OPAC om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	3.750	6.610	3.750	6.685	3.750	6.760
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week		65		70		75
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten (workshops, lezingen, tentoonstellingen,...) voor bijzondere doelgroepen		525		535		545
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand		525		535		545
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	6.000	1.040	6.000	1.055	6.000	1.070
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan		525		535		545
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband		1.040		1.055		1.070
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen		10.500		10.500		10.500
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage		7.000		7.000		7.000

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	525		4.250	27.775	4.250	28.055
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	0		1.250	0	1.250	2.340
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	488		1.750	4.040	1.750	4.085
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten						
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet				4.545		4.595
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag				505		515
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking		1.915		5.050		5.105
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea				105		110
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemenaar te laten proeven van diverse kunstvormen				1.800		
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen				205		210
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum		580		55.900		285.000
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum			15.000	86.275		
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod				4.710		
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad		162		505		515
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz				1.515		1.535
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra				5.310		2.045
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest		5.031		7.575		7.655
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt		291		7.575		7.655
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie		6.801		6.060		6.125
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp		56.239		1.895		2.555
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten				1.050		1.050
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	475		1.250		1.250	
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop				200		200
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag		505		1.110		5.105
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer		1.946		205		210
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger				2.525		2.555
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem				5.100		10.205
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting		14.849		15.655		15.815
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	1.480	3.570	2.750	6.300	2.750	3.840

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	4.250	28.340	4.250	28.625	4.250	28.915
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	1.250	2.340	1.250	2.340	1.250	2.340
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	1.750	4.130	1.750	4.175	1.750	4.220
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten						
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet		4.645		4.695		4.745
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag		525		535		545
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking		5.160		5.215		5.270
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea		115		120		125
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemenaar te laten proeven van diverse kunstvormen		2.500				2.500
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen		215		220		225
4/5/2/23	Uitbaten van het polyvalent centrum		290.000		295.000		300.000
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum						
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod						
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad		525		535		545
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz		1.555		1.575		1.595
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra		2.070		2.095		2.120
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest		7.735		7.815		7.895
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt		7.735		7.815		7.895
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie		6.190		6.255		6.320
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp		58.585		2.615		2.645
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten		1.050		1.050		1.050
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.250		1.250		1.250	
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop		200		200		200
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag		5.160		5.215		5.270
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer		215		220		225
4/6/1/21	Ondersteunen van de week van de vrijwilliger		2.585		2.615		2.645
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem		10.310		10.415		10.520
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting		15.975		16.135		16.300
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	2.750	3.890	2.750	3.940	2.750	3.990

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)						2.555
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock			50	505	50	515
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	882	4.649	1.200	3.795	1.200	4.600
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops				795		260
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest		-500	6.000	24.745	6.000	24.995
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen		15.551	50	17.560	50	17.625
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)			1.300	975	1.300	1.535
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren		5.407		5.505		5.565
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad				1.000		1.500
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad		29		505		515
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO		4.180		505		515
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente		2.970		1.190		260
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra		5.000		5.000		5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)		3.244		3.185		3.220
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen		550		710		720
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'		280	2.000	3.535	2.000	3.575
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad		0	0	3.000		3.000
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.202	517	1.600	1.410		
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten				405		410
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren				405		410
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	8.012.712	55.082	8.593.975	67.765	8.629.070	67.560
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.243.800		3.225.179		3.346.180	
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	597.601		579.865		600.460	
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	301	457	1.775	705	1.750	445
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	123.079		124.520		123.830	
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	1.700.000					
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer		4.817		7.425		7.655

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)		2.585		2.615		2.645
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	50	525	50	535	50	545
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	1.200	4.655	1.200	4.710	1.200	4.765
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops		265		270		275
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest	6.000	25.245	6.000	25.500	6.000	25.755
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	50	17.690	50	17.755	50	17.820
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	1.300	1.555	1.300	1.575	1.300	1.595
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren		5.625		5.685		5.745
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad		1.500		1.500		1.500
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad		525		535		545
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO		525		535		545
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente		265		270		275
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra		5.000		5.000		5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)		3.255		3.290		3.325
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen		730		740		750
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	2.000	3.615	2.000	3.655	2.000	3.695
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad		3.000		3.000		3.000
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten		415		420		425
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren		415		420		425
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	8.734.880	68.150	8.842.070	68.740	8.950.650	69.335
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.507.435		3.663.025		3.793.670	
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	600.460		600.460		600.460	
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	1.750	455	1.750	465	1.750	475
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	124.140		124.450		124.760	
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen						
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer		7.735		7.815		7.895

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen		1.543		2.500		2.500
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	113.911	4.769	129.750	5.900	127.950	
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS		1.592.189		1.616.072		1.700.531
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone		537.071		589.059		629.570
5/1/3/1	Toelage aan de brandweer		4.130		4.130		4.130
5/1/3/2	Toelage aan de Bluschmaatschappij		500		500		500
5/1/3/4	Toelage aan oudercomité GBS Centrum		150		150		150
5/1/3/5	Toelage aan oudercomité GBS Laar		150		150		150
5/1/3/6	Toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool		150		150		150
5/1/3/7	Toelage aan oudercomité BS de Boomgaard		150		150		150
5/1/3/8	Toelage aan Taalfabet		1.120		1.120		1.120
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen		961		1.000		1.000
5/1/3/11	Toelage aan ziekenzorg Centrum		400		400		400
5/1/3/12	Toelage aan ziekenzorg Laar		400		400		400
5/1/3/13	Toelage aan Rode Kruis				150		150
5/1/3/15	Toelage aan Ijzerbedevaartcomité		200		200		200
5/1/3/16	Toelage aan N.S.B. Wommelgem		300		300		300
5/1/3/17	Toelage aan Galerij 't Kallement		1.190		1.190		1.190
5/1/3/18	Toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet		3.000		3.000		3.000
5/1/3/19	Toelage aan Sint-Jansfeesten		5.000		5.000		5.000
5/1/3/21	Toelage aan Kind & Gezin		300		300		300
5/1/3/22	Toelage aan Okra Centrum		500		750		500
5/1/3/23	Toelage aan Okra Kandonklaar		500		750		500
5/1/3/25	Toelage aan Vief Wommelgem Centrum		500		750		500
5/1/3/26	Toelage aan Vief Wommelgem Kandonklaar		500		750		500
5/1/3/27	Toelage aan Neos		500		750		500
5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking		25.160		25.160		25.160
5/1/3/29	Toelage aan Wommelgem Leeft		2.200		2.200		2.200
5/1/3/32	Toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)		11.000		11.000		11.000
5/1/3/35	Toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)		500		500		500
5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem		250		250		250
5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei		2.600		2.600		2.600
5/1/3/38	Toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)				300		300

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen		2.500		2.500		2.500
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	128.300		128.650		129.000	
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS		1.729.156		1.768.072		1.794.592
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone		640.847		652.336		664.041
5/1/3/1	Toelage aan de brandweer		4.130		4.130		4.130
5/1/3/2	Toelage aan de Bluschmaatschappij		500		500		500
5/1/3/4	Toelage aan oudercomité GBS Centrum		150		150		150
5/1/3/5	Toelage aan oudercomité GBS Laar		150		150		150
5/1/3/6	Toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool		150		150		150
5/1/3/7	Toelage aan oudercomité BS de Boomgaard		150		150		150
5/1/3/8	Toelage aan Taalfabet		1.120		1.120		1.120
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen		1.000		1.000		1.000
5/1/3/11	Toelage aan ziekenzorg Centrum		400		400		400
5/1/3/12	Toelage aan ziekenzorg Laar		400		400		400
5/1/3/13	Toelage aan Rode Kruis		150		150		150
5/1/3/15	Toelage aan Ijzerbedevaartcomité		200		200		200
5/1/3/16	Toelage aan N.S.B. Wommelgem		300		300		300
5/1/3/17	Toelage aan Galerij 't Kallement		1.190		1.190		1.190
5/1/3/18	Toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet		3.000		3.000		3.000
5/1/3/19	Toelage aan Sint-Jansfeesten		5.000		5.000		5.000
5/1/3/21	Toelage aan Kind & Gezin		300		300		300
5/1/3/22	Toelage aan Okra Centrum		500		500		500
5/1/3/23	Toelage aan Okra Kandonklaar		500		500		500
5/1/3/25	Toelage aan Vief Wommelgem Centrum		500		500		500
5/1/3/26	Toelage aan Vief Wommelgem Kandonklaar		500		500		500
5/1/3/27	Toelage aan Neos		500		500		500
5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking		25.160		25.160		25.160
5/1/3/29	Toelage aan Wommelgem Leeft		2.200		2.200		2.200
5/1/3/32	Toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)		11.000		11.000		11.000
5/1/3/35	Toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)		500		500		500
5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem		250		250		250
5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei		2.600		2.600		2.600
5/1/3/38	Toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)		300		300		300

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2		250		250		
5/1/3/41	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen		937		0		
5/1/3/42	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka		1.500		0		
5/1/3/43	Toelage aan JOC				0		
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie		5.900		7.000		7.000
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	2.065.141	8.101.688	2.191.255	8.908.405	2.119.070	9.105.170
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties		51.556		46.560		25.405
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer		26.380		13.785		16.355
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest				25.250		25.505
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)		160		305		1.015
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding		96		6.205		4.595
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten		7.482		4.810		10.000
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden		424		500		2.500
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker		6.791		27.540		10.205
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren						25.000
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven		96.523	4.600.000	88.867	1.570.000	330.190
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	555.671	630.738	574.350	667.725	596.180	650.800
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	273.426	243.968	308.500	261.750	402.500	364.750
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	67.077	67.354	120.300	120.750	120.600	121.350

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2						
5/1/3/41	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen						
5/1/3/42	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka						
5/1/3/43	Toelage aan JOC						
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie		7.000		7.000		7.000
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	2.169.465	9.201.430	2.219.870	9.424.605	2.270.790	9.600.400
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties		25.610		25.820		26.030
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer		16.470		16.590		16.710
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest		25.765		26.025		26.290
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)		1.025		1.035		1.045
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding		4.645		4.695		4.745
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten		10.000		10.000		10.000
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden		2.500		2.500		2.500
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker		10.310		10.415		10.520
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren		25.000		25.000		25.000
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	230.000	420.520		427.920		421.520
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	597.625	653.700	599.070	656.600	600.515	659.500
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	406.500	367.750	410.500	370.750	414.500	373.750
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	120.900	121.650	121.200	121.950	121.500	122.250

Overzicht van alle acties met bedragen

		RK 2020		MJP 2021		MJP 2022	
		O	U	O	U	O	U
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject		20.321		20.500		20.000
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)	18.000	44.536	18.000	45.500	18.000	30.600
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	12.149	76.202	15.345	134.715	14.040	93.455
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag		5.556		5.700		5.750
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden		40.800		40.000		40.000
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden		2.800		4.000		4.000
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	431.061	95.841	513.500	130.000	537.000	150.000
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	292.177	147.882	305.250	157.500	292.750	140.000
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	44.231	9.341	41.125	7.300	41.500	7.300
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	31.864		26.100		26.000	
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	43.653		44.440		44.880	
		20.666.449	23.161.474	24.031.364	26.296.561	21.215.110	21.158.246
			-2.495.025	-2.265.196		56.864	

Overzicht van alle acties met bedragen

		MJP 2023		MJP 2024		MJP 2025	
		O	U	O	U	O	U
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject		20.500		21.000		21.500
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)	18.000	30.900	18.000	31.200	18.000	31.500
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	14.040	93.515	14.040	96.850	14.040	96.915
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag		5.800		5.850		5.900
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden		40.000		40.000		40.000
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden		4.000		4.000		4.000
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	537.000	150.000	537.000	150.000	537.000	150.000
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	292.750	140.000	292.750	140.000	292.750	140.000
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	41.875	7.300	42.250	7.300	42.625	7.300
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	26.000		26.000		26.000	
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	45.320		45.760		46.200	
		20.203.765	20.161.888	20.298.145	20.222.468	20.599.485	20.084.673
		41.877		75.677		514.812	

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM
Kaakstraat 2
NIS-code 11052

De Algemeen Directeur : DEROOVER M.
De Financieel Directeur : AUGUSTYNS K.

Documentatie

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Aanpassing 2021-01
Meerjarenplan 2020-2025

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Het 'Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies' wijzigde niet ten opzichte van het 'Initieel Meerjarenplan 2020-2025', goedgekeurd op 19 december 2019.

Overzicht werkings- en investeringssubsidies

				RK 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
BV 0119 - Overige algemene diensten				45.593	36.350	38.350	38.350	38.350	38.350
074202	64920300	1/1/1/1	Onderhouden van de gemeentelijke sportinfrastructuur door KVV Tenesse	4.350	2.350	4.350	4.350	4.350	4.350
074205	64920300	1/1/1/1	Werkingsubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	41.243	34.000	34.000	34.000	34.000	34.000
BV 0130 - Administratieve dienstverlening				5.900	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
013000	64920100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	5.900	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160	25.160	25.160	25.160	25.160
016000	64920300	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160	25.160	25.160	25.160	25.160
BV 0190 - Overig algemeen bestuur				3.750	5.700	5.700	5.700	5.700	5.700
011902	64920300	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemnaar"	3.750	5.700	5.700	5.700	5.700	5.700
BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				7.213	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600
033000	64920300	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600	2.600
033000	64920300	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	4.613					
BV 0390 - Overige milieubescherming				22.451	35.250	35.250	35.250	35.250	35.250
039000	64920100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	22.201	34.750	34.750	34.750	34.750	34.750
039000	64920100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	250	250	250	250	250
039000	64920300	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250	250	250	250	250
BV 0400 - Politiediensten				1.592.189	1.616.072	1.640.313	1.664.917	1.689.891	1.715.240
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.485.994	1.509.877	1.534.118	1.558.722	1.583.696	1.609.045
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringstoelage politiezone MINOS	106.195	106.195	106.195	106.195	106.195	106.195
BV 0410 - Brandweer				537.071	589.059	629.570	640.847	652.336	664.041
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	407.505	442.116	461.114	472.391	483.880	495.585
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringstoelage brandweerzone Rand	129.566	146.943	168.456	168.456	168.456	168.456
BV 0470 - Dierenbescherming				250	250	250	250	250	250
047000	64932460	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	250	250	250	250	250	250
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				41.590	-	-	-	-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	41.590					
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200
050000	64920300	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200

Overzicht werkings- en investeringssubsidies

				RK 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
BV 0630 - Watervoorziening				3.872	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	3.872	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
BV 0709 - Overige culturele instellingen				20.690	27.690	27.690	27.690	27.690	27.690
070900	64920300	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingsubsidies	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
070900	64920300	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage		7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
070900	64920300	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	200	200	200	200	200	200
070900	64920300	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	300	300	300	300	300	300
070900	64920300	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.190	1.190	1.190	1.190	1.190	1.190
070900	64920300	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
070900	64920300	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
070900	64920300	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	500	500	500	500	500	500
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				12.375	12.550	12.550	12.550	12.550	12.550
071059	64920100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	12.375	11.500	11.500	11.500	11.500	11.500
071099	64920300	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkeesten	-	1.050	1.050	1.050	1.050	1.050
BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				7.130	8.380	7.130	7.130	7.130	7.130
073959	64920300	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad						
073959	64920300	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	500	750	500	500	500	500
073959	64920300	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	500	750	500	500	500	500
073959	64920300	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	500	750	500	500	500	500
073959	64920300	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	500	750	500	500	500	500
073959	64920300	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	500	750	500	500	500	500
041099	64920300	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130	4.130	4.130	4.130	4.130
041099	64920300	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	500	500	500	500	500	500
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				22.680	31.900	31.900	31.900	31.900	31.900
074000	64920300	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
074000	64920300	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	1.260	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
074000	64920300	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	300	300	300	300	300
074000	64920300	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	-	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000

Overzicht werkings- en investeringssubsidies

				RK 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
074000	64920300	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
074000	64920300	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	420	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
074000	64920300	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	250	250	250	250	250

BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				27.622	32.390	35.700	35.700	35.700	35.700
075000	64920300	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
075000	64920300	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	800	2.000	2.000	2.000	2.000
075000	64920300	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiecampen met kamptoelagen en kampvervoer	2.120	4.000	2.000	2.000	2.000	2.000
075000	64920300	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	3.500	3.500	7.000	7.000	7.000	7.000
075000	64920300	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	3.564	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
075000	64920300	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziek-evenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
075000	64920300	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	140	750	750	750	750
075000	64920300	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
075000	64920300	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	200	200	200	200	200
075000	64920300	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
075000	64920300	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	937					
075000	64920300	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	1.500					

Overzicht werkings- en investeringssubsidies

				RK 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
BV 0870 - Sociale voordelen				-	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
087003	64931020	3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht in de Sint-Johannaschool	-	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
087004	64931020	3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht in BS de Boomgaard	-	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
BV 0879 - Andere voordelen				1.772	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
087901	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in GBS Centrum	- 135	1.950	1.950	1.950	1.950	1.950
087902	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in GBS Centrum	- 2.335	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
087903	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	2.758	4.050	4.050	4.050	4.050	4.050
087904	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	1.484	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				41.175	31.850	31.850	31.850	31.850	31.850
088901	64920300	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité GBS Centrum	150	150	150	150	150	150
088902	64920300	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité GBS Laar	150	150	150	150	150	150
088903	64920300	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150	150	150	150	150
088904	64920300	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150	150	150	150	150
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	40.575	31.250	31.250	31.250	31.250	31.250
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120
090300	64920300	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120	1.120
BV 0945 - Kinderopvang				2.800	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
094500	64920300	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.800	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300	300	300	300	300
094999	64920300	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300	300	300	300	300
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
095400	64920300	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

Overzicht werkings- en investeringssubsidies

				RK 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie				5.942	3.660	2.250	2.250	2.250	2.250
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	961	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
098500	64920300	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Ziekenzorg Centrum	400	400	400	400	400	400
098500	64920300	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Ziekenzorg Laar	400	400	400	400	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	150	150	150	150	150
098500	64920300	5/1/3/38	Nominatieve toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)	-	300	300	300	300	300
098500	64920300	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.180					
098500	64920300	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	-	1.410				
098500	64920300	5/1/3/39	Nominatieve toelage aan 'Road to Barcelona'	-					
Totaal werkings- en investeringssubsidies				2.435.843	2.507.481	2.574.883	2.610.764	2.647.227	2.684.281

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM
Kaakstraat 2
NIS-code 11052

De Algemeen Directeur : DEROOVER M.
De Financieel Directeur : AUGUSTYNS K.

Documentatie

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Aanpassing 2021-01
Meerjarenplan 2020-2025

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Een beleidsveld is, zowel vanuit politiek als maatschappelijk oogpunt, een herkenbaar en samenhangend geheel van producten, middelen en activiteiten. Voorbeelden zijn BV 0400 - Politiediensten, BV 0200 - Wegen, BV 0710 Feesten en plechtigheden en BV 0900 - Sociale bijstand.

Ze werden vastgelegd door de Vlaamse Overheid.

Een beleidsdomein is opgebouwd uit verschillende beleidsvelden.

De indeling van de beleidsdomeinen (5) in dit meerjarenplan is bijna dezelfde als de indeling van de clusters (4) in het organigram.

Het enige verschil is dat het beleidsdomein 'Algemene financiering' in het meerjarenplan verplicht gebruikt moet worden. Indien dit geen verplicht beleidsdomein zou zijn, hadden we de beleidsvelden bij beleidsdomein 'Interne organisatie en dienstverlening' ondergebracht.

Volgende beleidsdomeinen/clusters zijn er:

- Interne organisatie en dienstverlening, samen te nemen met Algemene financiering;
- Grondgebied;
- Samenleven en vrije tijd;
- Burger en welzijn.

Het 'Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein' wijzigde niet ten opzichte van het 'Initieel Meerjarenplan 2020-2025', goedgekeurd op 19 december 2019.

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Beleidsdomein	
ALGFIN	ALGEMENE FINANCIERING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
0020	Fiscale aangelegenheden
0030	Financiële aangelegenheden
0040	Transacties in verband met de openbare schuld
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
0090	Overige algemene financiering

Beleidsdomein	
ALGBES	INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0100	Politieke organen
0110	Secretariaat
0111	Fiscale en financiële diensten
0112	Personeelsdienst en vorming
0113	Archief
0114	Organisatiebeheersing
0115	Welzijn op het werk
0150	Internationale relaties
0160	Hulp aan het buitenland
0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
0190	Overig algemeen bestuur
0400	Politiediensten
0410	Brandweer
0430	Civiele bescherming
0470	Dierenbescherming
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
0790	Erediensten
0991	Crematoria

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

VRIJETIJD	Beleidsdomein SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0700	Musea
0701	Cultuurcentrum
0703	Openbare bibliotheken
0705	Gemeenschapscentrum
0709	Overige culturele instellingen
0710	Feesten en plechtigheden
0711	Openluchtrecreatie
0712	Festivals
0719	Overige evenementen
0720	Monumentenzorg
0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
0741	Sportpromotie en -evenementen
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

GROND	Beleidsdomein GRONDGEBIED
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0119	Overige algemene diensten
0200	Wegen
0210	Openbaar vervoer
0220	Parkeren
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
0309	Overig afval- en materialenbeheer
0310	Beheer van regen- en afvalwater
0320	Sanering van bodemverontreiniging
0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
0350	Klimaat en energie
0390	Overige milieubescherming
0500	Handel en middenstand
0510	Nijverheid
0520	Toerisme - Onthaal en promotie
0529	Overige activiteiten inzake toerisme
0530	Land-, tuin- & bosbouw
0540	Visvangst
0550	Werkgelegenheid
0590	Overige economische zaken
0600	Ruimtelijke planning
0610	Gebiedsontwikkeling
0620	Grondbeleid voor wonen
0621	Bestrijding van krotwoningen
0629	Overig woonbeleid
0630	Watervoorziening
0640	Elektriciteitsvoorziening
0650	Gasvoorziening
0660	Communicatievoorzieningen
0670	Straatverlichting
0680	Groene ruimte
0690	Overige nutsvoorzieningen
0742	Sportinfrastructuur
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
0990	Begraafplaatsen

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

WELZIJN	Beleidsdomein BURGER EN WELZIJN
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0130	Administratieve dienstverlening
0800	Gewoon basisonderwijs
0870	Sociale voordelen
0879	Andere voordelen
0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
0900	Sociale bijstand
0901	Voorschotten
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
0904	Activering van tewerkstelling
0905	Dienst voor juridische informatie en advies
0930	Sociale huisvesting
0940	Jeugdvoorzieningen
0943	Gezinshulp
0944	Preventieve gezinsondersteuning
0945	Kinderopvang
0947	Klusjesdienst
0948	Poetsdienst
0949	Overige gezinshulp
0950	Ouderenwoningen
0954	Dagzorgcentra
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
0980	Sociale geneeskunde
0984	Ontsmetting en openbare reiniging
0985	Gezondheids promotie en ziektepreventie
0992	Lijkbezorging

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM
Kaakstraat 2
NIS-code 11052

De Algemeen Directeur : DEROOVER M.
De Financieel Directeur : AUGUSTYNS K.

Documentatie

Overzicht van verbonden entiteiten

Aanpassing 2021-01
Meerjarenplan 2020-2025

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

Overzicht van verbonden entiteiten

Een verbonden entiteit is een entiteit waarvoor het lokaal bestuur moet tussenkomen als er verliezen of tekorten zijn.

Het betreft:

- Kerkbesturen;
- Politiezone;
- Brandweerzone.

Het 'Overzicht van verbonden entiteiten' wijzigde niet ten opzichte van het 'Initieel Meerjarenplan 2020-2025', goedgekeurd op 19 december 2019.

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

Overzicht van verbonden entiteiten

Kerkbesturen

OLV Boedschap

HH Petrus & Paulus

Sint Jacobus

Politiezone

MINOS

Hulpverleningszone (Brandweerzone)

RAND

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM
Kaakstraat 2
NIS-code 11052

De Algemeen Directeur : DEROOVER M.
De Financieel Directeur : AUGUSTYNS K.

Documentatie

Overzicht personeelsinzet

Aanpassing 2021-01
Meerjarenplan 2020-2025

Overzicht personeelinzet

Vanuit het managementteam werd in het najaar 2018 een uitgebreide oefening gemaakt om de verschillende diensten te clusteren en te komen tot een geïntegreerd organogram voor het OCMW en de gemeente. Deze nieuwe organisatiestructuur werd op 28 februari 2019 goedgekeurd door de respectievelijke raden en nadien stapsgewijs geïmplementeerd.

- Medewerkers behielden hun functie maar werden bij een dubbele functie, na intern overleg, georiënteerd naar één functie;
- Functies die nog niet ingevuld waren, werden maximaal eerst via interne mobiliteit en/of bevordering opengesteld, alvorens deze extern vacant te verklaren om de doorgroeimogelijkheden binnen de organisatie echt waar te maken. Dit gebeurde steeds objectief a.d.h.v. een competentiegerichte selectieproef en dit in overeenstemming met de rechtspositieregeling;
- De openstaande functies werden bottom-down ingevuld zodat respectievelijk de afdelingshoofden en de diensthoofden betrokken konden worden bij de samenstelling van hun teams;
- Een aantal inschalingen en een aantal functies kennen een uitdovend karakter.

In 2019 werd de functie van afdelingshoofd 'Grondgebied', alsook 'Samenleven en Vrije Tijd' ingevuld. Ook werd het diensthoofd 'Burgerzaken' aangesteld. Daarnaast werden ook een aantal medewerkers vervangen, waaronder een administratief assistent op de dienst 'Vrije Tijd', op de dienst 'Mobiliteit' en de dienst 'Burgerzaken', alsook een begeleider op de 'Buitenschoolse kinderopvang', een deskundige op de dienst 'Omgeving' en een maatschappelijk assistent op de dienst 'Seniorenwelzijn'.

Begin januari 2020 startten 3 nieuwe onthaalmedewerkers in het kader van het nieuw dienstverleningsmodel en in de loop van januari 2020 startte het afdelingshoofd 'Burger en Welzijn'.

Momenteel zijn er nog een aantal wervingen lopende of dienen opgestart te worden in 2020:

- Cluster/Beleidsdomein 'Grondgebied': één deskundige 'Mobiliteit' en de bevordering van 2 werkleiders;
- Cluster/Beleidsdomein 'Burger en Welzijn': een sociaal assistent en een diensthoofd 'Sociale Dienst';
- Cluster/Beleidsdomein 'Samenleven en Vrije Tijd': bevordering diensthoofd en aanwerving adjunct-diensthoofd 'Buitenschoolse kinderopvang', alsook 2 techniekers voor het Polyvalent Centrum.

Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 werd ook rekening gehouden met de recente en aankomende pensioneringen. Vanuit een optimalisatieoefening zullen niet alle pensioneringen één op één vervangen worden. Niettegenstaande zullen we op deze pensioneringsgolf anticiperen. Niet in het minst op de 'Werf' en de 'Sociale poetsdienst', maar ook op de horizontale diensten en de 'Bibliotheek' zijn er in dit kader dan ook een reeks wervingen voorzien.

Per beleidsdomein/cluster en per graad wordt voor 2020 een overzicht gegeven per entiteit en voor de totaliteit van het lokaal bestuur van het aantal voltijds equivalenten (VTE's) statutaire en contractuele personeelsleden.

Daarenboven wordt er per beleidsdomein/cluster en per graad voor de volledige looptijd van het meerjarenplan een bijkomend overzicht gegeven voor de totaliteit van het lokaal bestuur van het aantal VTE's statutaire en contractuele personeelsleden.

Het 'Overzicht personeelsinzet' wijzigde niet ten opzichte van het 'Initieel Meerjarenplan 2020-2025', goedgekeurd op 19 december 2019.

Overzicht personeelsinzet (30/09/2021)

30/09/2021									
	OCMW			Gemeente			Lokaal bestuur		
	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENST- VERLENING (Incl. MAT)									
Decret. Graad	-	-	-	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	0,80	-	0,80	4,00	-	4,00	4,80	-	4,80
B	0,50	-	0,50	0,80	1,90	2,70	1,30	1,90	3,20
C	1,25	2,07	3,32	0,80	6,48	7,28	2,05	8,55	10,60
D	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	2,55	2,07	4,62	8,60	8,38	16,98	11,15	10,45	21,60
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50
B	3,33	4,08	7,41	-	1,00	1,00	3,33	5,08	8,41
C	1,89	1,16	3,05	0,50	2,00	2,50	2,39	3,16	5,55
D	-	0,50	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50
E	-	9,19	9,19	-	-	-	-	9,19	9,19
TOTAAL	5,22	15,43	20,65	0,50	3,00	3,50	5,72	18,43	24,15
GRONDGEBIED									
A	-	-	-	1,00	1,00	2,00	1,00	1,00	2,00
B	-	-	-	0,80	2,00	2,80	0,80	2,00	2,80
C	-	0,63	0,63	2,00	3,15	5,15	2,00	3,78	5,78
D	-	-	-	2,60	5,60	8,20	2,60	5,60	8,20
E	-	-	-	1,80	12,32	14,12	1,80	12,32	14,12
TOTAAL	-	0,63	0,63	8,20	24,07	32,27	8,20	24,70	32,90
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	-	-	-	2,00	3,00	5,00	2,00	3,00	5,00
C	-	-	-	1,50	3,58	5,08	1,50	3,58	5,08
D	-	-	-	0,94	3,93	4,87	0,94	3,93	4,87
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	-	-	-	4,44	10,51	14,95	4,44	10,51	14,95
EINDTOTAAL	7,77	18,13	25,90	21,74	45,96	67,70	29,51	64,09	93,60

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

**Overzicht personeelsinzet
(2020-2025)**

	REK 2020			30/09/2021		
	Lokaal bestuur			Lokaal bestuur		
	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENST-VERLENING (Incl. MAT)						
Decret. Graad	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	4,80	-	4,80	4,80	-	4,80
B	1,30	1,90	3,20	1,30	1,90	3,20
C	2,05	4,57	6,62	2,05	8,55	10,60
D	-	0,80	0,80	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	11,15	7,27	18,42	11,15	10,45	21,60
BURGER EN WELZIJN						
A	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
B	3,65	6,38	10,03	3,33	5,08	8,41
C	3,36	3,48	6,84	2,39	3,16	5,55
D	-	1,50	1,50	-	0,50	0,50
E	-	9,99	9,99	-	9,19	9,19
TOTAAL	7,01	21,85	28,86	5,72	18,43	24,15
GRONDGEBIED						
A	2,00	1,00	3,00	1,00	1,00	2,00
B	0,80	1,00	1,80	0,80	2,00	2,80
C	2,00	3,78	5,78	2,00	3,78	5,78
D	2,60	5,80	8,40	2,60	5,60	8,20
E	2,80	12,33	15,13	1,80	12,32	14,12
TOTAAL	10,20	23,91	34,11	8,20	24,70	32,90
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD						
A	-	-	-	-	-	-
B	2,00	4,00	6,00	2,00	3,00	5,00
C	1,50	3,74	5,24	1,50	3,58	5,08
D	0,76	4,43	5,19	0,94	3,93	4,87
E	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	4,26	12,17	16,43	4,44	10,51	14,95
EINDTOTAAL	32,62	65,20	97,82	29,51	64,09	93,60

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM
Kaakstraat 2
NIS-code 11052

De Algemeen Directeur : DEROOVER M.
De Financieel Directeur : AUGUSTYNS K.

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort

Aanpassing 2021-01
Meerjarenplan 2020-2025

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort

In een eerste overzicht worden de effectieve belastingsontvangsten van de jaren 2014 tot 2019 en de aangepaste geraamde belastingsontvangsten voor het jaar 2020 opgelijst.

Het tweede overzicht omvat de geraamde belastingsontvangsten voor de jaren 2020 tot 2025.

De belastingreglementen zijn te vinden op de gemeentelijke website op:

<https://www.wommelgem.be/gemeentebelastingen>

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort (2015-2021)

	RK 2015	RK 2016	RK 2017	RK 2018	RK 2019	RK 2020
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.359.833	4.168.239	4.286.064	4.415.462	4.484.640	4.509.459
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.083.829	3.030.630	2.790.446	2.826.092	3.299.643	3.070.950
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	230.787	229.809	236.870	241.910	242.277	219.097
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	4.950	-	-	2.407	-	86
Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	-	-	-	2.850	2.750	20.900
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	47.725	45.984	42.672	46.470	15.868	14.089
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	30.595	26.787	27.959	21.648	20.641	14.303
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	52.306	67.106	68.646	67.983	54.673	19.659
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	725	1.025	900	1.200	1.025	725
Belasting op de verwerving zate	16.749	15.330	13.444	13.533	10.437	10.496
Belasting op het leggen van riolen	2.578	1.715	588	-	-	-
Belasting op het leggen van voetpaden	-	-	-	-	-	480
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	800	1.760	1.760	2.080	1.440	1.245
Belasting op ontgraving	250	-	1.120	125	-	-
Belasting op sluikstorten	-	350	-	350	700	250
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	5.250	5.250	9.000	1.000	250	4.500
Belasting op banken en financieringsinstellingen	4.500	5.250	5.250	5.250	5.250	5.370
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	-	-	-	-	-	13.800
Belasting op rendez-voushuizen	-	-	-	-	-	-
Belasting op reclameborden	21.660	19.020	-900	17.460	33.600	-
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	184.050	182.210	162.670	160.500	149.850	114.300
Belastingen op bedrijfsruimten	260.955	248.248	239.640	266.612	263.014	-1.001
Belasting op plaatsrecht markten	32.870	21.582	21.594	6.062	22.523	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	2.225	1.995	-	270	-469	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	15.450	15.450	15.540	15.540	15.540	27.900
Belasting op masten en pylonen	-	-	-	-	-	-
Belasting op bouwen	41.665	41.047	47.150	108.147	34.920	103.296
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	13.613	25.618	69.000	29.250	22.500	19.500
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	-	10.681	11.485	17.565	16.177	11.610
Totalen	8.413.366	8.165.087	8.050.896	8.269.766	8.697.249	8.181.013

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort (2020-2025)

	RK 2020	MJP 2021	MJP 2022	MJP 2023	MJP 2024	MJP 2025
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.509.459	4.607.840	4.718.095	4.788.865	4.860.700	4.933.610
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.070.950	3.026.970	3.129.015	3.160.305	3.191.910	3.223.830
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	219.097	247.705	259.000	263.250	267.500	271.750
Verkrottingsheffing	86	500	2.500	2.500	2.500	2.500
Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	20.900	17.500	3.250	3.250	3.250	3.250
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	14.089	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	14.303	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	19.659	71.750	71.750	71.750	71.750	71.750
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	725	1.125	1.125	1.125	1.125	1.125
Belasting op de verwerving zate	10.496	8.000	8.000	7.500	7.000	6.500
Belasting op het leggen van voetpaden	480	-	-	-	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	1.245	1.760	1.760	1.760	1.760	1.760
Belasting op ontgraving	-	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Belasting op sluikstorten	250	700	700	700	700	700
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	4.500	500	500	500	500	500
Belasting op banken en financieringsinstellingen	5.370	5.250	5.250	5.250	5.250	5.250
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	13.800	5.500	-	-	-	-
Belasting op rendez-voushuizen	-	20.000	-	-	-	-
Belasting op reclameborden	-	120.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Belasting op de verspreiding van kosteloos reamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	114.300	160.000	160.000	160.000	160.000	160.000
Belastingen op bedrijfsruimten	-1.001	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	27.900	15.500	15.500	15.500	15.500	15.500
Belasting op masten en pylonen	-	75.000				
Belasting op bouwen	103.296	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	19.500	30.000	40.000	40.000	40.000	40.000
Gasboetes	11.610	17.500	17.500	17.500	17.500	17.500
Totalen	8.181.013	8.797.100	8.817.945	8.923.755	9.030.945	9.139.525