

Provincie Antwerpen

Bestuurlijk Arrondissement Antwerpen

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

GEMEENTE WOMMELGEM

Kaakstraat 2

KBO: 0207535161

OCMW WOMMELGEM

Handboogstraat 36

KBO: 0212185025

DOCUMENTATIE

JAARREKENING 2024

Documentatie

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Jaarrekening 2024

In dit onderdeel wordt de doelstellingenboom toegelicht.

Een eerste overzicht geeft voor de 6 strategische doelstellingen telkens de bijhorende beleidsdoelstellingen, alsook de verschillende actieplannen. Dit wordt in tabelvorm voorgesteld.

Bijkomend worden nog 2 overzichten met cijfermateriaal per actie voor zowel de ontvangsten als de uitgaven meegegeven. Het betreft een vergelijking tussen jaarrekening en meerjarenplan 2024 en een vergelijking tussen de jaarrekeningcijfers van 2024 en 2023.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen (Doelstellingenboom)

1 Een kwaliteitsvolle dienstverlenende organisatie met gemotiveerde medewerkers opzetten.		
1 Burgers ontvangen in een aangepaste infrastructuur met een moderne en aangename werkomgeving voor de personeelsleden.		
2 Investeren in mensen en middelen voor het realiseren van een kwaliteitsvolle dienstverlening.	DB 1/2	We ontwikkelen een stimulerend personeelsbeleid en een slagkrachtig kwaliteitsbeleid.
3 Realiseren van een moderne dienstverlening op maat van de burger, zowel aan het loket, als op afstand.	DB 1/3	We bieden een moderne en klantgerichte dienstverlening op maat van de burger.
4 Streven naar een kwalitatieve en moderne communicatie.	DB 1/4	We communiceren op een gedifferentieerde en laagdrempelige wijze met de Wommelgemnaar.
5 Waken over de goede gezondheid van de lokale financiën.	DB 1/5	We beheren de financiële middelen op een efficiënte wijze.
2 Streven naar een duurzame leefomgeving met een ruimtelijk evenwicht.		
1 Maximaal inzetten op het wegennet om de mobiliteit van alle weggebruikers te verbeteren.	DB 2/1	We beheren en onderhouden het gemeentelijk wegennet vanuit een integrale benadering.
	PB 2/1	We investeren in het gemeentelijke wegennet en zetten in op duurzame oplossingen.
2 Inzetten op integrale veiligheid om van Wommelgem een veilige en aangename gemeente te maken.	DB 2/2	We zetten verder in op criminaliteitspreventie, de aanpak van hinder en overlast, alsook op de opvolging van de noodplanning.
3 Stimuleren van lokaal ondernemerschap en versterken van de commerciële leefbaarheid van de dorpskern.	DB 2/3	We ondersteunen de lokale economie en erkennen het belang van sociale economie.
	PB 2/3	We investeren in een sterk lokaal ondernemerschap vanuit een brede visie.
4 Inzetten op een nette en groene leefomgeving en het creëren van een aangename publieke ruimte met aandacht voor een sociale en speelse context die de kwaliteitsbeleving verhoogt.	DB 2/4	We onderhouden het openbaar groen om een groene leefomgeving te realiseren.
5 Inzetten op de dorpsontwikkeling door het aanmoedigen van verdichtingsprojecten en het behouden van open ruimte met aandacht voor betaalbare woningen en zorgvoorzieningen voor alle bevolkingsgroepen.	DB 2/5	We voeren een evenwichtig ruimtelijk beleid met een duidelijke beleidsvisie op dorpsontwikkeling, performant vergunningsbeleid en een sterk (sociaal) woonbeleid, alsook een curatief handhavingsbeleid en een kwaliteitsopvolging van het patrimonium.
6 Stimuleren van en investeren in milieu- en energiebewustzijn bij de burgers en bedrijven.	DB 2/6	We zetten in op milieubewustzijn, energiebesparing en oordeelkundige afvalinzameling.
7 Behartigen van het dierenwelzijn.	DB 2/7	We zetten het diervriendelijk beleid verder inzake zwerfkatten en bijen.
8 Stimuleren van duurzame landbouw.	DB 2/8	We stimuleren duurzame landbouw.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen (Doelstellingenboom)

3 Maximaal het potentieel van de Wommelgemnaar benutten.		
1 Organiseren van maximale onderwijskansen voor alle kinderen in Wommelgem.	DB 3/1	We benutten het potentieel van de gemeentelijke basisscholen en nemen actief onze rol op in het flankerend onderwijsbeleid en passen dit aan op de bestaande noden.
2 Voorkomen en bestrijden van armoede, alsook het ondersteunen van de sociaal zwakkeren.	DB 3/2	We verzekeren het recht op maatschappelijke integratie en zetten in op thuiszorg, ondersteuning bij woonproblematieken, alsook opvoedingsondersteuning en gezondheidszorg.
4 Stimuleren van een (h)echte gemeenschap door in te zetten op een breed vrijetijdsaanbod en wijkwerking.		
1 Aantrekken van dynamiek door een breed vrijetijdsaanbod.	DB 4/1	We zetten in op een geïntegreerd vrijetijdsaanbod voor alle inwoners om ontmoeting en beleving te stimuleren.
2 Inbedden van de kinderopvang in de gemeenschap.	DB 4/2	We zetten in op de coördinatie van de kinderopvang en zetten de gemeentelijke opvang kwalitatief verder.
3 Omvormen van de leesbibliotheek tot een belevenisbibliotheek.	DB 4/3	We stimuleren de leesmotivatie, e-inclusie en permanent leren, alsook vernieuwen we de bibliotheekwerking.
4 Van onze gemeente een gemeenschap maken met buurten waar bewoners aan elkaar hangen, waar een dynamiek ontstaat die versterkt wordt door de vrijwilligers en verenigingen.	DB 4/4	We ondersteunen actief de creativiteit, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de wijken.

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 1/1	DB - Patrimonium en materieel
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdr
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
1/1/1/5	Acties aan het patrimonium in het kader van het globaal preventieplan (excl. onderwijs)
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen, onderhouden en uitbreiden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel
2/7/2/3	Onderhouden van de kerktoren
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen
2/7/2/6	Ondersteunen van de werking van een cultureel-effgoedconvenant of erfgoedcel (EGC)
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van basisschool Het Oogappeltje
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van basisschool 't Laar
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste
4/1/5/10	Aanleggen van een Finse piste
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke
4/3/6/1	Regelmatig nazien en controleren van de speeltoestellen
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied
4/3/6/3	Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan
4/3/6/9	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel
4/3/6/12	Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk
4/10/1/1	Finaliseren en inrichten van de Buitenschoolse KinderOpvang (BKO)
4/11/1/1	Finaliseren en inrichten van het JeugdOntmoetingsCentrum (JOC)

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

PB 1/1	PB - Patrimonium en materieel (Prioritair)
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides
DB 1/2	DB - Personeel en kwaliteit
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid
1/2/2/10	Versterken van de bestuurskracht
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten
5/1/5/9	Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn)
DB 1/3	DB - Dienstverlening
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale
Lokaal bestuur Wommelgem	Jaarrekening 2024
NIS-code 11052	Documentatie
Volgnr. Alg. Jnl. 22156	Afdrukdatum: 28/04/2025

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipad's,...)
1/2/4/17	Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren van de organisatieprocessen.
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen
1/3/1/3	Afleveren van reispassen
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister
DB 1/4	DB - Communicatie
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"
1/4/1/3	Verspreiden van de "Afvalkalender"
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen
1/4/1/7	Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...)
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad
DB 1/5	DB - Financiën
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen
5/1/1/7	Beschikbare middelen voor investeringsprojecten met een sociaal doel
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS)
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkaf Wommelgem
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2
5/1/3/41	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen
5/1/3/42	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)
5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem
5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 750 euro per deelnemer)
5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO
5/1/3/49	Toelage aan 'De Warmste Week'
5/1/3/50	Toelage aan Kempens Landschap (Selsaetenhoeve)
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven
DB 2/1	DB - Wegen
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten
2/1/1/4	Aanleggen van opritten voor derden
2/1/1/5	Beheren van de veegwagens
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat
2/1/2/11	Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat
2/1/2/17	Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313
2/1/2/21	Verbreding Tuinbouwstraat
2/1/2/22	Aanleg dubbelrichtingsfietspad Draaiboomstraat - Ternesselei
2/1/3/1	Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting
2/1/4/5	Licht als dienst
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties
2/1/5/6	Onderhouden van de wegen door de straat te vegen
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik
2/6/2/8	Keuren van IBA's
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan
2/6/2/11	Opmaken van een asset managementplan voor het rioleringsstelsel om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met noden, risico's, levensduur en wetgevend kader
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

PB 2/1	PB - Wegen (Prioritair)
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken
DB 2/2	DB - Veiligheid
2/2/1/2	Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)
2/2/2/10	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (BON)
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel
2/2/4/3	Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning
DB 2/3	DB - Lokale economie
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen
PB 2/3	PB - Lokale economie (Prioritair)
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM
DB 2/4	DB - Openbaar groen
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups
2/4/1/9	Aankopen, aanplanten en inrichten van gronden voor bebossing
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

2/8/1/4	Ondersteunen van ouders van sterrenkinderen (Aanleggen van een sterrenregister, inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen)
2/8/1/6	Uitrusten van het urneveld met kelders om het begraven van urnen te vergemakkelijken
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar

DB 2/5	DB - Dorpsontwikkeling
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ...
2/5/1/10	Opmaken van studies
2/5/1/11	Opmaken van RUP Autolei (Silsburg - Van Strydoncklaan)
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan - GeWOONtebreker
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN

DB 2/6	DB - Milieu en energie
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekertjes, rommeltrommels,...)
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD
2/6/1/14	Opruimen van kadavers
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejaar, energieK huis)
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant - SECAP)

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken
DB 2/7	DB - Dierenwelzijn
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkat Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven
DB 2/8	DB - Landbouw
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw
DB 3/1	DB - Onderwijs
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school
3/2/2/10	Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

3/2/3/6	Stimuleren van leerkanalen
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen
3/2/3/8	Opstarten van een educatief project dierenwelzijn voor de scholen
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus
DB 3/2	DB - Welzijn
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW
6/1/1/13	Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen
6/1/1/14	Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen
6/1/1/15	In het kader van Aanvullende Lokale Diensten werd in 2023 samengewerkt met de volgende LDE-organisaties: Familielhulp Goed Wonen vzw, Kina pv en Ecoso vzw.
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren
DB 4/1	DB - Vrije tijd
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)
4/3/4/4	Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs (zoals Academie Beeld)
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea
4/5/2/19	Tweejaarlijks organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het vrijetijdscentrum
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod
4/5/2/27	Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim '
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomerververtellingen
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp
4/6/1/13	Organiseren van kermissen
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop
4/6/1/17	Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag)
4/6/1/18	Organiseren en/of ondersteunen van het samenbelevan van internationale sportmanifestaties (op groot scherm)
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)
4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)
4/7/1/12	Organiseren van een seniorennamiddag
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

DB 4/2	DB - Kinderopvang
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden
DB 4/3	DB - Bibliotheek
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten
4/4/3/8	Implementeren van een boekenschuif
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen'
DB 4/4	DB - Wijkwerking
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen
4/6/1/24	Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!)

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	-	366.091	320.990
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	7.814	8.810	114.998	106.300
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	26.791	20.500
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen, onderhouden en uitbreiden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	-	-	350.653	626.369
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	368	500	10.427	11.850
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	-	300.037	287.380
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen	13.299	4.960	22.860	25.195
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	270	250	28.139	32.540
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	59.426	61.660
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem	-	-	-	1.000
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	8.250	5.000
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	8.951	10.200
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/2/10	Versterken van de bestuurskracht	-	-	4.798	10.000
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	625.717	528.260
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet	-	-	50.220	71.815
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	51.930	51.500
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel	53	1.750	123.907	115.988
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	13.078	24.470
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	11.119	14.500
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	65.576	66.670
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	-	-	59.929	73.480
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	10.434	18.570
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	33.775	62.540
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	44.472	53.858
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	10.648

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	-	-
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	49.972	75.992
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)	-	-	11.766	8.500
1/2/4/17	Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren van de organisatieprocessen.	15.822	32.187	22.331	17.794
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	44.933	50.000	45.725	50.000
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	34.689	37.500	28.160	30.000
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	92.605	103.500	64.056	72.000
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	-	1.500	-	1.500
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	68.656	65.000	-	-
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	650	875	-	50
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	80	250
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	-	1.558	1.110
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	1.000	750	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	9.782	3.750	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	19.688	30.000
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"	-	-	21.824	28.130
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	2.149	2.940
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	3.213	3.400
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	500
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekkanalen	-	-	200	500
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal	-	-	303	750
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	-
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	-	-	1.184	139.435
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	39.661	39.000	19.199	85.127

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	6.775	81.732
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	3.723	14.000	801	4.810
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	4.050	27.500	895	15.960
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	4.208	-	-	6.240
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	76.835	152.927
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	-	-
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	-
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	20.044	18.522
2/1/2/11	Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats	-	-	57.316	171.794
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	29.427	29.429	-	-
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	488.397	451.915
2/1/2/17	Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei	-	-	9.154	169.880
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	280.496	389.394
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	42.662	259.699	406.778	678.770
2/1/2/20	Ondersteunen van AWW bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313	-	36.037	-	36.037
2/1/2/21	Verbreiding Tuinbouwstraat	3.499	25.000	3.499	25.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
2/1/2/22	Aanleg dubbelrichtingsfietspad Draaiboomstraat - Ternesselei	-	-	114.651	113.942
2/1/3/1	Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau	-	-	21.140	19.960
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	-
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	297	1.850
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	120	60
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	765	1.550
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	-
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	500
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen	-	-	231	750
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	160.597	270.000
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	78.422	-
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	-	-	-
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	-
2/1/4/5	Licht als dienst	32.483	224.432	32.483	227.682
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	16.707	15.500
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	-	500
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	10.148	47.000
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	3.000
2/1/5/6	Onderhouden van de wegen door de straat te vegen	-	-	-	6.530
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	11.298	10.700
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente	-	-	24.283	58.635
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	3.950.845	3.231.665	524.430	424.430
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	500
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	1.016	1.330
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides	-	-	15.034	15.534

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkat Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	3.572	4.055
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen	-	-	4.437	5.597
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-	-	-
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	-	-	-
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	56.057	60.250	-	-
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	371	380
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.357	1.500
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidsceel	-	-	-	1.000
2/2/4/3	Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning	-	-	-	1.500
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	20.078	22.500	6.821	14.600
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	-	9.250
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel	1.560	1.500	-	-
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	500	500
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	6.985	9.750
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	9.844	12.500
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	142.982	125.000
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	-	2.500
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	125	-	9.831	24.680
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	-	300	-	500
2/4/1/9	Aankopen, aanplanten en inrichten van gronden voor bebossing	-	2.861	-	29.564
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	-	-
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten	-	-	-	-
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	-
2/5/1/11	Opmaken van RUP Autolei (Silsburg - Van Strydoncklaan)	-	-	1.210	92.528
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan - GeWOONtebreker	-	-	8.261	8.261
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	620

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	-	500
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	6.328	14.670
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN	-	-	347.871	347.875
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	244.440	245.240
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	487.291	500.150	267.138	271.090
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	101.725	100.000
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	2.130
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	-	-
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...)	-	-	-	250
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	250
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	16.759	30.000
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	7.564	7.500
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	4.418	7.500
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	9.633	7.500	3.741	3.745
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	68	250
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes	-	-	491	2.500
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	2.159	2.000	-	500
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	-	10.000
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	71.019	82.000
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	996.202	940.000	24.236	59.280
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden	14.949	55.000	8.480	19.420
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	18.108	35.000
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	8.868	11.140
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	130	250
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan	-	-	4.622	4.623
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	19.942	29.500

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis)	66.987	66.810	319.120	207.836
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	-	-
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.067	9.350
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	473	700
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	1.800	2.000
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	250
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant - SECAP)	-	-	8.341	2.760
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	3.325	3.301
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	50	-	250
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	-
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	250
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	30.282	29.500	225.346	512.060
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	250
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	-	5.000
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken	-	-	-	-
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader	164	-	269.748	270.757
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	-	420
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	30	500
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	21.728	21.728
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	1.078	3.200
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	-	3.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	685	1.250	197	1.250
2/8/1/4	Ondersteunen van ouders van sterrenkinderen (Aanleggen van een sterrenregister, inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen)	-	-	-	300
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar	-	-	-	500
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	-	-
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen	-	-	-	-
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	-	-
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	-	-
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	-	-
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	-	-
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	-	-
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	-	-
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	5.753	5.330
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	-	-
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	-	-	-	-
3/2/2/10	Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid	-	-	3.154	3.500
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school	-	-	-	-
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	-	-	-	-
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-	-	-	-
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	18.435	22.984
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	-
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	5.555	7.500	9.331	17.500
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	-	2.000	584	3.510
3/2/3/6	Stimuleren van leerkansen	26.320	26.500	1.955	1.990
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	-	-
3/2/3/8	Opstarten van een educatief project dierenwelzijn voor de scholen	-	-	153	160
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	-	-	-	-
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	16.382	16.390
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	21.000	21.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	1.110	1.350
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	160	300
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage	-	-	-	7.000
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	-	-
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad	-	-	56	500
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholing voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	321	2.000
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	1.926	2.545
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	1.001	3.060
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	-	250
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenenviering	-	-	1.372	1.400
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	-	-	-
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen	-	-	2.975	3.000
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	-	-	-
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	2.500	1.500	3.384	4.000
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	2.785	1.500	2.225	2.690
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	-	-	-
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	1.175	250	1.205	950
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	-
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	7.045	9.000	140	3.500
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	56	50	-	500
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	250

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	1.410	850	4.616	4.530
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod	-	-	-	-
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	-	-
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	-
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	100.000
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	-
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	1.540	1.500	-	-
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	-	-	-	-
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	-	1.000
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	-	-
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	-
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje	-	-	-	-
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	-	-
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	-
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	381	750
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	-	-
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	338.595	317.500	10.630	14.805
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	2.490	2.500	5.140	5.150
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje	-	-	-	-
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	12.000	12.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer	-	-	6.600	5.000
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	-	7.000
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	-	-
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	-	1.250
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	750
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	75	1.000
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	186	250
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	200
4/3/3/3	Organiseren van crea-doedagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	-	250	625	5.755
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)	-	-	7.931	8.500
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	190	250	733	1.170
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	5.221	5.330
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	2.370	5.000	126	2.755
4/3/4/4	Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs (zoals Academie Beeld)	-	-	-	-
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	6.000
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	1.009	1.010
4/3/6/3	Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan	-	-	-	-
4/3/6/9	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan	-	-	-	-
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	1.691	1.750
4/3/6/12	Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk	-	-	429	-
4/3/6/13	Inrichten en onderhouden van een speelplein in het Schawijck	-	-	35.831	35.831
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	48	500
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	5.620	4.000	1.902	8.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	230	-	417	1.000
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	-	-	48.785	59.500
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten	-	-	-	-
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	-	-
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem	143	500	-	-
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	-	-	-
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	4.779	9.250
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	-	-
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	6.310	6.500	600	1.000
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	-	500
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen'	-	-	768	3.000
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	10.500	10.500
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	1.750	7.000
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	4.230	4.250	49.513	50.000
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	-	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	4.482	1.750	3.765	4.000
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	1.120	1.500
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	5.802	6.500
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag	-	-	4.402	4.980
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	7.648	5.000
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	-	250
4/5/2/19	Tweejaarlijks organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemenaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	1.681	2.500
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	308	320

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	22.254	26.150
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het vrijetijdscentrum	64.332	61.680	74.542	85.250
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	-	-
4/5/2/27	Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim '	-	-	-	-
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	73	500
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	-	250
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomerververtellingen	-	-	3.908	4.620
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.495	2.750
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	304	-	5.172	5.000
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	-	-	13.950	18.000
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	3.236	3.350
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	440	2.000
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	762	1.050
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.200	1.250	5.160	5.210
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	-
4/6/1/17	Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag)	100	-	2.350	4.310
4/6/1/18	Organiseren en/of ondersteunen van het samenbelevan van internationale sportmanifestaties (op groot scherm)	-	-	21.616	21.750
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	-	100
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	2.595	2.600
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	-	-
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.918	6.750
4/6/1/24	Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!)	34.251	42.240	67.485	76.730
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	16.216	16.300
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	4.705	1.750	1.329	3.290
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-
4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen	-	-	7.786	11.250
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	-	1.000	566	2.400
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	-	500	-	500
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest	5.775	6.500	21.829	25.500
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	-	16.467	21.000
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	-	1.500	777	3.390
4/7/1/12	Organiseren van een seniorennamiddag	-	-	-	-
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	3.600	4.000
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	130	-	546	1.500
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	500
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	5.059	5.500
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	899	2.382
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	-
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	960	1.000
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	6.471	2.000	7.490	3.500
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	-	3.000
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	-	-
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.503	1.000	484	1.500
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied	-	-	10.306	15.500
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	500
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	500
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	10.540.948	10.407.380	50.356	118.850
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	4.119.785	3.942.750	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	462.188	462.181	10	10
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	153.168	100.050	45.958	30.405
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	147.874	143.300	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	-	-	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	7.928	8.670
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	1.460	3.060
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	198.846	161.380	7.327	8.980

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.925.232	1.925.232
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	627.285	683.853
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken	-	-	5.518	31.000
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard	-	-	150	150
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	152	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	-	-
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité	-	-	200	200
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem	-	-	300	300
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement	-	-	1.190	1.190
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet	-	-	3.000	3.000
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten	-	-	5.000	5.000
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum	-	-	500	500
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum	-	-	500	500

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS)	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock	-	-	500	500
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	-	-
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	-	-
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal	-	-	-	-
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-	-	-
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	-	750	1.250
5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem	-	-	12.500	12.500
5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 750 euro per deelnemer)	-	-	3.750	4.500
5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	-	-	24.012	25.000
5/1/3/49	Toelage aan 'De Warmste Week'	-	-	500	500
5/1/3/50	Toelage aan Kempens Landschap (Selsaetenhoeve)	-	-	-	-
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.600	8.000
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	445.101	507.610	8.258.131	8.669.885
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	56.520	53.280
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	573	-	18.784	18.860
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	8.366	24.000
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	250
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding	-	-	13.597	12.000
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	-	3.000
5/1/5/9	Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden	-	-	18.364	18.060
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	9.189	11.500
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	12.500
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn)	-	-	1.518	2.000
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	52.700	63.500
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	1.284.108	1.254.150	1.414.617	1.434.410
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	430.882	427.600	420.818	416.715
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	73.807	110.000	69.028	106.000
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	132	50	4.662	20.000
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkinstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt	13.000	17.000	44.837	33.910
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	7.995	12.000	73.493	145.200
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	5.556	6.000
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners	-	-	23.641	750
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis	73.692	19.970	12.573	12.350
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen	-	-	30.801	29.025
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW	16.882	16.880	17.100	19.025
6/1/1/13	Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen	18.642	18.940	1.582	1.590
6/1/1/14	Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen	-	2.500	-	2.500

**Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
(Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	BG 2024	RK 2024	BG 2024
6/1/1/15	In het kader van Aanvullende Lokale Diensten werd in 2023 samengewerkt met de volgende LDE-organisaties: Familiehulp Goed Wonen vzw, Kina pv en Ecoso vzw.	27.162	35.200	35.166	35.200
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	50	49.080	44.000
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.600	4.000
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	401.270	435.990	79.416	100.000
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	313.625	323.050	5.499	14.780
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	38.612	45.300	11.396	11.350
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk	26.699	27.500	18.999	23.643
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	29.790	22.620	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	52.262	52.750	-	-
		25.495.530	24.946.535	21.451.794	24.447.425

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	-	366.091	285.039
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	7.814	-	114.998	71.204
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	26.791	19.205
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen, onderhouden en uitbreiden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	-	-	350.653	82.879
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	368	355	10.427	10.131
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	-	300.037	124.805
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen	13.299	-	22.860	18.235
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	270	294	28.139	21.209
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	59.426	55.572
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem	-	-	-	-
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	8.250	258
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	8.951	-
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/2/10	Versterken van de bestuurskracht	-	-	4.798	19.541
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	625.717	563.817
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet	-	-	50.220	21.711
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	51.930	27.040
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel	53	62	123.907	172.967
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	13.078	12.032
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	11.119	8.578
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	65.576	50.717
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	-	582	59.929	74.121
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	10.434	12.288
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	33.775	48.319
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	44.472	4.066
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	-
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	-	-
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	49.972	28.132

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, I pads,...)	-	-	11.766	7.133
1/2/4/17	Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren van de organisatieprocessen.	15.822	7.571	22.331	9.464
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	44.933	25.362	45.725	25.687
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	34.689	33.519	28.160	27.040
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	92.605	101.507	64.056	69.161
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	-	205	-	205
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	68.656	190.486	-	-
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	650	900	-	2.172
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	80	-
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	-	1.558	1.083
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	1.000	500	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	9.782	9.453	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	19.688	779
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemenaar"	-	-	21.824	23.860
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	2.149	860
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	3.213	2.541
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	-
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekanalen	-	-	200	-
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	-
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	-	-	1.184	4.343
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	39.661	39.147	19.199	9.032
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	6.775	403.121

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	3.723	15.579	801	7.821
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	4.050	2.810	895	-
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	4.208	-	-	70
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	76.835	-
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	-	-
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	-
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	20.044	8.555
2/1/2/11	Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats	-	-	57.316	15.206
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	29.427	-	-	17.801
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	488.397	9.406
2/1/2/17	Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei	-	-	9.154	-
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	280.496	2.596.105
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	42.662	-	406.778	15.599
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313	-	-	-	-
2/1/2/21	Verbreding Tuinbouwstraat	3.499	-	3.499	-
2/1/2/22	Aanleg dubbelrichtingsfietspad Draaiboomstraat - Ternesselei	-	-	114.651	-
2/1/3/1	Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau	-	-	21.140	514
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	297	970
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	120	15
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	765	765
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	-
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	-
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen	-	-	231	269
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	160.597	198.548
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	78.422	34.305
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	-	-	-
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	-
2/1/4/5	Licht als dienst	32.483	39.108	32.483	39.108
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	16.707	24.365
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	-	122
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	10.148	-
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	-
2/1/5/6	Onderhouden van de wegen door de straat te vegen	-	-	-	-
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	11.298	1.186
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente	-	-	24.283	18.498
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	3.950.845	450.803	524.430	8.646
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	-
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	1.016	345
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides	-	-	15.034	9.234
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkaf Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	3.572	1.649
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen	-	-	4.437	4.282
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	39.454	-	-
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	-	-	-
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	56.057	59.333	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	371	-
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.357	1.217
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidsceel	-	-	-	234
2/2/4/3	Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning	-	-	-	1.153
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	20.078	22.102	6.821	8.371
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	-	117
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	500	500
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	6.985	18.123
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	9.844	9.870
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	142.982	99.001
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	-	191
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	125	-	9.831	9.968
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	-	-	-	-
2/4/1/9	Aankopen, aanplanten en inrichten van gronden voor bebossing	-	-	-	-
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	-	-
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten	-	-	-	-
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	-
2/5/1/11	Opmaken van RUP Autolei (Silsburg - Van Strydoncklaan)	-	-	1.210	-
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan - GeWOONtebreker	-	-	8.261	-
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	-
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	-	-
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	6.328	8.118
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN	-	23.750	347.871	297.096
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	244.440	189.402
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	487.291	464.138	267.138	230.219
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	101.725	85.349
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	-
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...)	-	-	-	186
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	-
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	16.759	14.498
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	7.564	4.633
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	4.418	5.980
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	9.633	6.971	3.741	5.476
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	68	-
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes	-	-	491	-
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	2.159	8.095	-	-
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	-	4.500
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	71.019	81.619
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	996.202	1.059.069	24.236	23.218
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden	14.949	31.922	8.480	26.535
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	18.108	27.456
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	8.868	6.196
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	130	130
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan	-	-	4.622	29.415
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	19.942	22.402
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis)	66.987	61.138	319.120	182.269
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	-	-
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.067	2.156
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	473	698
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen	-	-	1.800	1.800
2/6/3/11	Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/6/3/12	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	-
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant - SECAP)	-	-	8.341	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	3.325	429
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	-
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	-
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	30.282	33.492	225.346	331.525
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	-
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	-	-
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken	-	-	-	7.109
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader	164	20.000	269.748	13.728
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	-	195
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	30	-
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	21.728	-
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	1.078	1.396
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	-	908
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	685	1.135	197	650
2/8/1/4	Ondersteunen van ouders van sterrenkinderen (Aanleggen van een sterrenregister, inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen)	-	-	-	-
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar	-	-	-	441
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	-	-
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen	-	-	-	-
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	-	-
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	-	-
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	-	-
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	-	-
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	-	-
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	5.753	3.272
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	-	-
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	-	-	-	-
3/2/2/10	Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid	-	-	3.154	5.139
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	-	-	-	-
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-	-	-	-
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	18.435	17.016
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	-
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	5.555	6.900	9.331	6.890
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	-	-	584	102
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanen	26.320	31.644	1.955	1.661
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	-	-
3/2/3/8	Opstarten van een educatief project dierenwelzijn voor de scholen	-	-	153	-
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	-	-	-	-
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	273	-	62.500
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	16.382	-
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	21.000	21.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	1.110	75
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	160	60
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage	-	-	-	-
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	-	-
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad	-	-	56	28

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	321	377
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	1.926	1.833
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	1.001	-
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	-	95
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering	-	-	1.372	2.917
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	-	-	-
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen	-	-	2.975	2.499
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	-	-	-
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	2.500	2.830	3.384	3.393
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	2.785	2.450	2.225	1.604
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	-	-	-
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	1.175	500	1.205	710
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	-
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	7.045	6.860	140	3.775
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	56	36	-	-
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	-
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod	1.410	950	4.616	2.472
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	-	-	-	-
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	-	-
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	-
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	-
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	-
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	1.540	1.410	-	-
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	-	-
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	-	-
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	-
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje	-	-	-	-
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	-	-
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	-
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	381	397
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	-	-
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	338.595	334.060	10.630	7.351
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	2.490	2.486	5.140	3.936
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje	-	-	-	-
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	12.000	12.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	-
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiecampen met kamptolagen en kampvervoer	-	-	6.600	5.215
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	-	1.750
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	-	-
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	-	-
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	-
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	75	150
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	186	-
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	-	-	625	905
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (Kleuters en lagere school)	-	-	7.931	6.290
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	190	157	733	1.122

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	5.221	3.163
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	2.370	7.620	126	1.717
4/3/4/4	Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs (zoals Academie Beeld)	-	-	-	-
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	-
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	1.009	1.986
4/3/6/3	Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan	-	-	-	1.681
4/3/6/9	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan	-	-	-	30.281
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	1.691	33.944
4/3/6/12	Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk	-	-	429	8.189
4/3/6/13	Inrichten en onderhouden van een speelplein in het Schawijck	-	-	35.831	-
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	48	14
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	5.620	5.449	1.902	3.009
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	230	-	417	-
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	-	1.126	48.785	54.773
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten	-	-	-	-
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	-	-
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	-	-	-
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	4.779	7.418
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	-	-
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	6.310	4.774	600	-
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	-	162
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen'	-	-	768	1.305
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	10.500	10.500

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	1.750	-
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	4.230	4.033	49.513	29.999
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	-	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	4.482	4.880	3.765	5.840
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	1.120	444
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	5.802	5.992
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag	-	-	4.402	1.418
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	7.648	6.237
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	-	-
4/5/2/19	Tweejaarlijks organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	1.681	-
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	308	70
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	22.254	22.217
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het vrijetijdscentrum	64.332	43.673	74.542	65.581
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	-	-
4/5/2/27	Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim '	-	-	-	5.416
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	73	216
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	-	56
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomervertellingsen	-	-	3.908	3.226
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.495	2.566
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	304	1.082	5.172	4.764
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	-	-	13.950	11.764
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	3.236	4.847
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	440	381
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	762	525
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.200	1.240	5.160	-
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	-
4/6/1/17	Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag)	100	-	2.350	4.760
4/6/1/18	Organiseren en/of ondersteunen van het samenbeleven van internationale sportmanifestaties (op groot scherm)	-	-	21.616	-
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	-	2.480
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	2.595	2.252
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	-	-
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.918	6.918
4/6/1/24	Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!)	34.251	77	67.485	16.429
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	16.216	16.047
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	4.705	2.518	1.329	2.321
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-
4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen	-	-	7.786	149
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	-	-	-
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	-	735	566	1.655
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	-	-	-	-
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	-	16.467	16.708
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	-	2.350	777	2.009
4/7/1/12	Organiseren van een seniorennamiddag	-	-	-	-
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultent ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	3.600	3.600
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	130	-	546	303
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	-
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	5.059	4.722
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	899	1.057
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	-
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	960	825
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	6.471	1.760	7.490	2.369
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	-	-
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	-	-
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.503	1.489	484	618
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied	-	-	10.306	14.557
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	-
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	10.540.948	10.782.758	50.356	102.011
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	4.119.785	3.827.288	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	462.188	537.250	10	73.545
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	153.168	58.768	45.958	17.767
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	147.874	133.112	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	-	41.624	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	7.928	7.735
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	1.460	2.053
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	198.846	180.601	7.327	8.876
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.925.232	1.877.337
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	627.285	641.432
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken	-	-	5.518	25.000
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard	-	-	150	150
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	152	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	-	-
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité	-	-	200	200
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem	-	-	300	300
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement	-	-	1.190	1.190
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet	-	-	3.000	3.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten	-	-	5.000	5.000
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum	-	-	500	500
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum	-	-	500	500
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS)	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock	-	-	500	500
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	-	-
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	-	-
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal	-	-	-	-
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-	-	-
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	-	750	250
5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem	-	-	12.500	12.500
5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 750 euro per deelnemer)	-	-	3.750	3.000
5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	-	-	24.012	24.813
5/1/3/49	Toelage aan 'De Warmste Week'	-	-	500	-
5/1/3/50	Toelage aan Kempens Landschap (Selsaetenhoeve)	-	-	-	-
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.600	6.900

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	445.101	370.201	8.258.131	7.484.792
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	56.520	33.456
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	573	-	18.784	15.707
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)	-	-	-	-
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	8.366	9.307
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	-
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding	-	-	13.597	11.243
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	-	-
5/1/5/9	Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden	-	-	18.364	17.160
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	9.189	3.615
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	-
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn)	-	-	1.518	961
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	52.700	38.543
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	1.284.108	1.106.186	1.414.617	1.155.353
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	430.882	412.940	420.818	387.907
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	73.807	123.714	69.028	117.718
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	132	-	4.662	9.105
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkinstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt	13.000	32.685	44.837	46.352
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	7.995	16.766	73.493	138.632
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	5.556	5.556
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners	-	65.188	23.641	758
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis	73.692	45.835	12.573	11.018
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen	-	25.948	30.801	32.847
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW	16.882	16.959	17.100	16.429

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2023 en 2024)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2024	RK 2023	RK 2024	RK 2023
6/1/1/13	Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen	18.642	13.023	1.582	1.379
6/1/1/14	Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen	-	-	-	1.158
6/1/1/15	In het kader van Aanvullende Lokale Diensten werd in 2023 samengewerkt met de volgende LDE-organisaties: Familiehulp Goed Wonen vzw, Kina pv en Ecoso vzw.	27.162	-	35.166	-
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	-	49.080	44.400
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.600	2.750
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	401.270	438.552	79.416	101.745
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	313.625	227.860	5.499	195.573
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	38.612	45.646	11.396	11.393
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk	26.699	107.091	18.999	94.414
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	29.790	22.128	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	52.262	50.123	-	-
		25.495.530	21.915.486	21.451.794	20.574.254

Documentatie

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Jaarrekening 2024

Er worden 2 overzichten met cijfermateriaal betreffende de werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld meegegeven. Het betreft een vergelijk tussen jaarrekening en meerjarenplan 2024 en een vergelijk tussen de jaarrekeningcijfers van 2022, 2023 en 2024.

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

RK 2024	MJP 2024
---------	----------

Werkingssubsidies

BV 0119 - Overige algemene diensten				27.910	28.000
074205	64930100	1/1/1/1	Werkingssubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	27.910	28.000

BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.600	8.000
013000	64910100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.600	8.000

BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160
016000	64930100	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160

BV 0171 - Burgerparticipatie				750	1.250
017100	64930200	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	750	1.250

BV 0190 - Overig algemeen bestuur				6.750	5.700
011902	64930100	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemnaar"	6.750	5.700

BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				2.600	7.600
033000	64930200	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	2.600
033000	64930100	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	5.000

BV 0390 - Overige milieubescherming				20.192	30.000
039000	64910100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	19.942	29.500
039000	64910100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	250
039000	64930200	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250

BV 0400 - Politiediensten				1.925.232	1.925.232
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.925.232	1.925.232

BV 0410 - Brandweer				480.263	515.330
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	480.263	515.330

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2024	MJP 2024
BV 0470 - Dierenbescherming				-	-
047000	64930200	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	-	-
047000	64930200	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200
050000	64930200	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200
BV 0630 - Watervoorziening				-	10.000
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	-	10.000
BV 0709 - Overige culturele instellingen				22.440	27.690
070900	64930100	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	10.500	10.500
070900	64930100	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	1.750	7.000
070900	64930200	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan IJzerbedevaartcomité	200	200
070900	64930200	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	300	300
070900	64930200	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.190	1.190
070900	64930200	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	3.000	3.000
070900	64930200	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	5.000	5.000
070900	64930200	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	500	500

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2024	MJP 2024
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				32.146	35.925
071059	64910100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	11.000	13.500
071099	64930200	5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem	12.500	12.500
071099	64930200	5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht	3.750	4.500
071099	64930100	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	762	1.050
071099	64930100	4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen	4.134	4.375
BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				6.978	7.130
073959	64930200	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	- 152	-
073959	64930200	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	500	500
073959	64930200	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	500	500
073959	64930200	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	500	500
041099	64930200	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130
041099	64930200	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	500	500

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2024	MJP 2024
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				22.591	31.900
074000	64930100	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	21.000	21.000
074000	64930100	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsport-begeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	1.110	1.350
074000	64930100	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	160	300
074000	64930100	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	-	7.000
074000	64930100	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-
074000	64930100	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	321	2.000
074000	64930100	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	250

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2024	MJP 2024
BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				29.675	38.200
075000	64930100	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	12.000	12.000
075000	64930100	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	-
075000	64930100	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer	6.600	5.000
075000	64930100	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	7.000
075000	64930100	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-
075000	64930100	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	1.250
075000	64930100	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	750
075000	64930100	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	75	1.000
075000	64930100	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	200
075000	64930100	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000
075000	64930200	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-
075000	64930200	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-
BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				-	-
075105	64930200	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	-	-
075106	64930100	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2024	MJP 2024
BV 0879 - Andere voordelen				42.447	47.984
087901	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje	4.739	4.739
087902	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar	-	4.550
087903	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	7.844	7.844
087904	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	5.852	5.852
087999	64930200	5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	24.012	25.000
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				600	600
088901	64930200	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum	150	150
088902	64930200	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar	150	150
088903	64930200	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150
088904	64930200	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-
BV 0900 - Sociale bijstand				-	-
090000	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	-	-
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120
090300	64930200	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120
BV 0904 - Activering van tewerkstelling				79.431	67.110
090400	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	44.266	31.910
090400	64932904	6/1/1/5	Werkingsubsidies aan Lokale DienstenEconomie-organisaties	35.166	35.200
BV 0945 - Kinderopvang				2.600	4.000
094500	64910100	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.600	4.000
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300
094999	64930200	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2024	MJP 2024
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000
095400	64930100	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000
BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie				17.215	23.300
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	-	-
098500	64930200	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Samana Centrum	400	400
098500	64930200	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Samana Laar	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	-
098500	64930200	5/1/3/38	Toelage aan KOTK (Sport around the clock)	500	500
098500	64930200	5/1/3/49	Toelage aan 'De Warmste Week'	500	500
098500	64930100	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.775	5.000
098500	64910100	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	484	1.500
098500	64932410	4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld)	10.156	15.000
Totaal werkingssubsidies				2.760.200	2.848.731

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingssubsidies)

Investeringsubsidies

BV 0400 - Politiediensten				-	-
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringsstoelage politiezone MINOS	-	-
BV 0410 - Brandweer				147.022	147.022
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringsstoelage brandweerzone Rand	147.022	147.022
BV 0790 - Erediensten				5.518	5.518
079001	66414480	5/1/2/4	Investeringsstoelagen aan kerkfabrieken (erediensten)	5.518	5.518
Totaal investeringssubsidies				152.540	152.540

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringssubsidies)

Totaal werkings- en investeringssubsidies				2.912.740	3.001.271
--	--	--	--	------------------	------------------

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022, 2023 en 2024)

				RK 2022	RK 2023	RK 2024
<u>Werkingssubsidies</u>						
BV 0119 - Overige algemene diensten				31.282	27.614	27.910
074205	64930100	1/1/1/1	Werkingssubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	31.282	27.614	27.910
BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.600	6.900	6.600
013000	64910100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.600	6.900	6.600
BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160	25.160
016000	64930100	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160	25.160
BV 0171 - Burgerparticipatie				500	250	750
017100	64930200	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	500	250	750
BV 0190 - Overig algemeen bestuur				5.250	5.625	6.750
011902	64930100	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van “de Wommelgemnaar”	5.250	5.625	6.750
BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				16.437	2.600	2.600
033000	64930200	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	2.600	2.600
033000	64930100	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	13.837	-	-
BV 0390 - Overige milieubescherming				21.549	22.652	20.192
039000	64910100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	21.299	22.402	19.942
039000	64910100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-
039000	64930200	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250	250
BV 0400 - Politiediensten				1.615.608	1.877.337	1.925.232
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.615.608	1.877.337	1.925.232
BV 0410 - Brandweer				352.208	483.468	480.263
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	352.208	483.468	480.263

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022, 2023 en 2024)

				RK 2022	RK 2023	RK 2024
BV 0470 - Dierenbescherming				1.250	-	-
047000	64930200	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	250	-	-
047000	64930200	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	1.000	-	-
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-	-
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200	2.200
050000	64930200	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200	2.200
BV 0630 - Watervoorziening				1.450	4.500	-
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	1.450	4.500	-
BV 0709 - Overige culturele instellingen				20.690	20.690	22.440
070900	64930100	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	10.500	10.500	10.500
070900	64930100	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	1.750
070900	64930200	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	200	200	200
070900	64930200	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	300	300	300
070900	64930200	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.190	1.190	1.190
070900	64930200	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	3.000	3.000	3.000
070900	64930200	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	5.000	5.000	5.000
070900	64930200	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	500	500	500

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022, 2023 en 2024)

				RK 2022	RK 2023	RK 2024
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				10.000	26.275	32.146
071059	64910100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	9.625	10.250	11.000
071099	64930200	5/1/3/46	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem	-	12.500	12.500
071099	64930200	5/1/3/47	Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht	-	3.000	3.750
071099	64930100	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	375	3.000	762
071099	64930100	4/6/2/4	Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen		3.000	4.134
BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				7.130	7.130	6.978
073959	64930200	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	152
073959	64930200	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	500	500	500
073959	64930200	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	500	500	500
073959	64930200	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	500	500	500
073959	64930200	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	500	500	500
073959	64930200	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	500	500	500
041099	64930200	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130	4.130
041099	64930200	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	500	500	500

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022, 2023 en 2024)

				RK 2022	RK 2023	RK 2024
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				22.330	21.512	22.591
074000	64930100	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	20.996	21.000	21.000
074000	64930100	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsport-begeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	921	75	1.110
074000	64930100	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	60	160
074000	64930100	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	-	-	-
074000	64930100	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	-
074000	64930100	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	413	377	321
074000	64930100	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022, 2023 en 2024)

				RK 2022	RK 2023	RK 2024
BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				27.000	24.900	29.675
075000	64930100	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	12.000	12.000	12.000
075000	64930100	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	-	-
075000	64930100	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer	-	-	6.600
075000	64930100	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	3.500	1.750	-
075000	64930100	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	-
075000	64930100	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	500	-	-
075000	64930100	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-
075000	64930100	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	150	75
075000	64930100	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-
075000	64930100	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000	11.000
075000	64930200	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	-
075000	64930200	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	-
BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				1.000	-	-
075105	64930200	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	1.000	-	-
075106	64930100	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022, 2023 en 2024)

				RK 2022	RK 2023	RK 2024
BV 0879 - Andere voordelen				20.000	41.829	42.447
087901	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje	4.316	4.813	4.739
087902	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar	4.513	4.501	-
087903	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	8.015	7.702	7.844
087904	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	3.157	-	5.852
087999	64930200	5/1/3/48	Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO	-	24.813	24.012
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				600	600	600
088901	64930200	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum	150	150	150
088902	64930200	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar	150	150	150
088903	64930200	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150	150
088904	64930200	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150	150
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	-
BV 0900 - Sociale bijstand				-	3.231	-
090000	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	-	3.231	-
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120	1.120
090300	64930200	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120	1.120
BV 0904 - Activering van tewerkstelling				-	45.607	79.431
090400	64932440	6/1/1/11	Bijdrage aan Zora Werkt ILV	-	34.143	44.266
090400	64932904	6/1/1/5	Werkingsubsidies aan Lokale DienstenEconomie-organisaties	-	11.465	35.166
BV 0945 - Kinderopvang				2.700	2.750	2.600
094500	64910100	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.700	2.750	2.600
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300	300
094999	64930200	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300	300

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2022, 2023 en 2024)

				RK 2022	RK 2023	RK 2024
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000	5.000
095400	64930100	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000	5.000
BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie				20.663	21.047	17.215
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	-
098500	64930200	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Samana Centrum	400	400	400
098500	64930200	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Samana Laar	400	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	-	-
098500	64930200	5/1/3/38	Toelage aan KOTK (Sport around the clock)	500	500	500
098500	64930200	5/1/3/49	Toelage aan 'De Warmste Week'	-	-	500
098500	64930100	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.356	4.722	4.775
098500	64910100	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.535	618	484
098500	64932410	4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld)	13.471	14.407	10.156
Totaal werkingssubsidies				2.218.026	2.680.298	2.760.200

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingssubsidies)

Investeringssubsidies

BV 0400 - Politiediensten				-	-	-
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringstoelage politiezone MINOS	-	-	-
BV 0410 - Brandweer				151.676	157.964	147.022
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringstoelage brandweerzone Rand	151.676	157.964	147.022
BV 0790 - Erediensten				-	25.000	5.518
079001	66414480	5/1/2/4	Investeringstoelagen aan kerkfabrieken (erediensten)	-	25.000	5.518
Totaal investeringssubsidies				151.676	182.964	152.540

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringssubsidies)

Totaal werkings- en investeringssubsidies				2.369.702	2.863.262	2.912.740
--	--	--	--	------------------	------------------	------------------

Documentatie

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Jaarrekening 2024

In dit overzicht wordt weergegeven welke beleidsvelden binnen een bepaald beleidsdomein (of cluster) vallen.

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

ALGFIN	Beleidsdomein ALGEMENE FINANCIERING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
0020	Fiscale aangelegenheden
0030	Financiële aangelegenheden
0040	Transacties in verband met de openbare schuld
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
0090	Overige algemene financiering

ALGBES	Beleidsdomein INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0100	Politieke organen
0110	Secretariaat
0111	Fiscale en financiële diensten
0112	Personeelsdienst en vorming
0113	Archief
0114	Organisatiebeheersing
0115	Welzijn op het werk
0150	Internationale relaties
0160	Hulp aan het buitenland
0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
0190	Overig algemeen bestuur
0400	Politiediensten
0410	Brandweer
0430	Civiele bescherming
0470	Dierenbescherming
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
0790	Erediensten
0991	Crematoria

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

VRIJETIJD	Beleidsdomein SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0700	Musea
0701	Cultuurcentrum
0703	Openbare bibliotheken
0705	Gemeenschapscentrum
0709	Overige culturele instellingen
0710	Feesten en plechtigheden
0711	Openluchtrecreatie
0712	Festivals
0719	Overige evenementen
0720	Monumentenzorg
0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
0741	Sportpromotie en -evenementen
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
0820	Deeltijds kunstonderwijs

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

GROND	Beleidsdomein GRONDGEBIED
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0119	Overige algemene diensten
0200	Wegen
0210	Openbaar vervoer
0220	Parkeren
0290	Overige mobiliteit en verkeer
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
0309	Overig afval- en materialenbeheer
0310	Beheer van regen- en afvalwater
0320	Sanering van bodemverontreiniging
0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
0350	Klimaat en energie
0390	Overige milieubescherming
0500	Handel en middenstand
0510	Nijverheid
0520	Toerisme - Onthaal en promotie
0529	Overige activiteiten inzake toerisme
0530	Land-, tuin- & bosbouw
0540	Visvangst
0550	Werkgelegenheid
0590	Overige economische zaken
0600	Ruimtelijke planning
0610	Gebiedsontwikkeling
0620	Grondbeleid voor wonen
0621	Bestrijding van krotwoningen
0629	Overig woonbeleid
0630	Watervoorziening
0640	Elektriciteitsvoorziening
0650	Gasvoorziening
0660	Communicatievoorzieningen
0670	Straatverlichting
0680	Groene ruimte
0690	Overige nutsvoorzieningen
0742	Sportinfrastructuur
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
0990	Begraafplaatsen

Lokaal bestuur Wommelgem

Jaarrekening 2024

NIS-code 11052

Documentatie

Volgnr. Alg. Jnl. 22156

Afdrukdatum: 28/04/2025

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 54063

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

WELZIJN	Beleidsdomein BURGER EN WELZIJN
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0130	Administratieve dienstverlening
0800	Gewoon basisonderwijs
0870	Sociale voordelen
0879	Andere voordelen
0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
0900	Sociale bijstand
0901	Voorschotten
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
0904	Activering van tewerkstelling
0905	Dienst voor juridische informatie en advies
0930	Sociale huisvesting
0940	Jeugdvoorzieningen
0943	Gezinshulp
0944	Preventieve gezinsondersteuning
0945	Kinderopvang
0947	Klusjesdienst
0948	Poetsdienst
0949	Overige gezinshulp
0950	Ouderenwoningen
0954	Dagzorgcentra
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
0980	Sociale geneeskunde
0984	Ontsmetting en openbare reiniging
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
0986	Eerstelijnsgezondheidszorg
0992	Lijkbezorging

Documentatie

Overzicht van verbonden entiteiten

Jaarrekening 2024

In dit overzicht worden alle entiteiten opgesomd waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten.

Overzicht van verbonden entiteiten

Kerkbesturen

OLV Boodsc

HH Petrus & Paulus

Sint Jacobus

Politiezone

MINOS

Hulpverleningszone (Brandweerzone)

RAND

InterGemeentelijke Samenwerkingsverbanden

ZORA Werkt!

Documentatie

Overzicht personeelsinzet

Jaarrekening 2024

Het overzicht van de personeelsinzet omvat twee schema's.

Een eerste overzicht met de personeelsinzet op 31/12/2024 geeft per afzonderlijke entiteit en voor de totaliteit van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E).

Daarenboven wordt een vergelijk van de personeelsinzet van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) met een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E) bijgevoegd en dit op 31/12/2019, 31/12/2020, 31/12/2021, 31/12/2022, 31/12/2023 en 31/12/2024.

Overzicht personeelsinzet (toestand op 31/12/2024)

	31/12/2024								
	OCMW			Gemeente			Lokaal bestuur		
	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT)									
Decret. Graad	-	-	-	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	0,80	-	0,80	3,00	-	3,00	3,80	-	3,80
B	0,63	-	0,63	1,00	2,90	3,90	1,63	2,90	4,53
C	0,75	0,92	1,67	-	7,12	7,12	0,75	8,04	8,79
D	-	-	-	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	2,18	0,92	3,10	7,00	10,52	17,52	9,18	11,44	20,62
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50
B	1,75	9,18	10,93	-	1,00	1,00	1,75	10,18	11,93
C	1,89	0,80	2,69	0,50	1,00	1,50	2,39	1,80	4,19
D	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IFIC 11	-	5,77	5,77	-	-	-	-	5,77	5,77
E	-	6,73	6,73	-	-	-	-	6,73	6,73
TOTAAL	3,64	22,98	26,62	0,50	2,00	2,50	4,14	24,98	29,12
GRONDGEBIED									
A	-	-	-	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00
B	-	-	-	0,80	4,00	4,80	0,80	4,00	4,80
C	-	-	-	2,00	3,15	5,15	2,00	3,15	5,15
D	-	-	-	1,00	10,00	11,00	1,00	10,00	11,00
E	-	-	-	0,50	8,40	8,90	-	8,40	8,40
TOTAAL	-	-	-	4,30	26,55	30,85	3,80	26,55	30,35
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	-	-	-	-	6,40	6,40	-	6,40	6,40
C	0,50	-	0,50	1,00	4,80	5,80	1,50	4,80	6,30
D	-	-	-	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00
IFIC 11	-	-	-	-	5,00	5,00	-	5,00	5,00
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	0,50	-	0,50	1,00	17,20	18,20	1,50	17,20	18,70
EINDTOTAAL	6,32	23,90	30,22	12,80	56,27	69,07	18,62	80,17	98,79

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12 in 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 en 2024)

	Lokaal bestuur								
	31/12/2019			31/12/2020			31/12/2021		
	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl.									
Decret. Graad	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	3,80	-	3,80	4,80	-	4,80	4,80	-	4,80
B	1,30	2,00	3,30	1,30	1,90	3,20	0,50	1,90	2,40
C	2,55	3,18	5,73	2,05	4,57	6,62	2,05	8,48	10,53
D	-	0,80	0,80	-	0,80	0,80	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	10,65	5,98	16,63	11,15	7,27	18,42	10,35	10,38	20,73
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
B	3,85	3,68	7,53	3,65	6,38	10,03	3,03	5,38	8,41
C	4,16	3,87	8,03	3,36	3,48	6,84	2,39	3,16	5,55
D	-	0,50	0,50	-	1,50	1,50	-	0,50	0,50
IFIC 11	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-	10,94	10,94	-	9,99	9,99	-	9,19	9,19
TOTAAL	8,01	19,49	27,50	7,01	21,85	28,86	5,42	18,73	24,15
GRONDGEBIED									
A	2,80	-	2,80	2,00	1,00	3,00	1,00	1,00	2,00
B	1,80	1,00	2,80	0,80	1,00	1,80	0,80	2,00	2,80
C	1,00	3,78	4,78	2,00	3,78	5,78	2,00	3,68	5,68
D	3,60	5,80	9,40	2,60	5,80	8,40	2,60	5,60	8,20
E	2,80	13,61	16,41	2,80	12,33	15,13	1,80	11,12	12,92
TOTAAL	12,00	24,19	36,19	10,20	23,91	34,11	8,20	23,40	31,60
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	1,80	3,00	4,80	2,00	4,00	6,00	2,00	4,50	6,50
C	2,00	4,34	6,34	1,50	3,74	5,24	1,50	4,58	6,08
D	0,76	4,43	5,19	0,76	4,43	5,19	0,94	4,43	5,37
IFIC 11	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	4,56	11,77	16,33	4,26	12,17	16,43	4,44	13,51	17,95
EINDTOTAAL	35,22	61,43	96,65	32,62	65,20	97,82	28,41	66,02	94,43

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12 in 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 en 2024)

	Lokaal bestuur								
	31/12/2022			31/12/2023			31/12/2024		
	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal	Statutair	Contractueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl.									
Decret. Graad	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	3,80	-	3,80	3,80	-	3,80	3,80	-	3,80
B	0,63	1,90	2,53	1,00	2,90	3,90	1,63	2,90	4,53
C	2,05	7,92	9,97	1,25	8,42	9,67	0,75	8,04	8,79
D	-	-	-	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	9,48	9,82	19,30	9,05	11,82	20,87	9,18	11,44	20,62
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
B	1,75	9,18	10,93	1,75	8,88	10,63	1,75	10,18	11,93
C	2,39	3,00	5,39	2,39	3,69	6,08	2,39	1,80	4,19
D	0,18	-	0,18	-	-	-	-	-	-
IFIC 11	-	-	-	-	-	-	-	5,77	5,77
E	-	8,91	8,91	-	8,07	8,07	-	6,73	6,73
TOTAAL	4,32	21,59	25,91	4,14	21,14	25,28	4,14	24,98	29,12
GRONDGEBIED									
A	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00
B	0,80	3,80	4,60	0,80	5,80	6,60	0,80	4,00	4,80
C	2,00	3,78	5,78	2,00	3,95	5,95	2,00	3,15	5,15
D	2,60	6,80	9,40	2,80	7,80	10,60	1,00	10,00	11,00
E	1,80	11,02	12,82	0,50	8,40	8,90	-	8,40	8,40
TOTAAL	7,20	26,40	33,60	6,10	26,95	33,05	3,80	26,55	30,35
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	1,80	4,60	6,40	-	5,60	5,60	-	6,40	6,40
C	1,50	4,38	5,88	1,50	5,18	6,68	1,50	4,80	6,30
D	0,76	5,00	5,76	-	5,00	5,00	-	1,00	1,00
IFIC 11	-	-	-	-	-	-	-	5,00	5,00
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	4,06	13,98	18,04	1,50	15,78	17,28	1,50	17,20	18,70
EINDTOTAAL	25,06	71,79	96,85	20,79	75,69	96,48	18,62	80,17	98,79

Overzicht personeelsinzet

Vanuit het managementteam werd in het najaar 2018 een uitgebreide oefening gemaakt om de verschillende diensten te clusteren en te komen tot een geïntegreerd organogram voor het OCMW en de gemeente. Deze nieuwe organisatiestructuur werd op 28 februari 2019 goedgekeurd door de respectievelijke raden en nadien stapsgewijs geïmplementeerd.

- Medewerkers behielden hun functie maar werden bij een dubbele functie, na intern overleg, georiënteerd naar één functie;
- Functies die nog niet ingevuld waren, werden maximaal eerst via interne mobiliteit en/of bevordering opengesteld, alvorens deze extern vacant te verklaren om de doorgroei mogelijkheden binnen de organisatie echt waar te maken. Dit gebeurde steeds objectief a.d.h.v. een competentiegerichte selectieproef en dit in overeenstemming met de rechtspositieregeling;
- De openstaande functies werden bottom-down ingevuld zodat respectievelijk de afdelingshoofden en de diensthoofden betrokken konden worden bij de samenstelling van hun teams;
- Een aantal inschalingen en een aantal functies kennen een uitdovende karakter. Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 werd er immers rekening gehouden met de recente en aankomende pensioneringen. Vanuit een optimalisatieoefening worden niet alle pensioneringen één op één vervangen. Niettegenstaande zullen we op deze pensioneringsgolf anticiperen. Niet in het minst op de 'Werf' en de 'Sociale poetsdienst', maar ook op de horizontale diensten en de 'Bibliotheek' worden er in dit kader een reeks wervingen voorzien.

In 2020 werden de laatste sleutelfuncties van de organisatiestructuur ingevuld. Met de start van het afdelingshoofd Burger en Welzijn in januari 2020 is het managementteam compleet. Tevens startte het nieuwe diensthoofd Sociale dienst en Burgerzaken in de eerste helft van 2020, waardoor alle leidinggevende functies van het organogram werden ingevuld. Bovendien bevorderde een ploegbaas tot werkleider, werd het diensthoofd van de BKO bevorderd naar B4-5 en startte ook haar adjunct-pedagogisch coördinator. De drie nieuwe onthaalmedewerkers in het kader van het nieuwe dienstverleningsmodel zijn tevens gestart in januari 2020.

Ter vervanging van medewerkers die de organisatie hebben verlaten of een andere functie hebben opgenomen binnen de organisatie, werden volgende functies ingevuld:

- In 2020 startte twee administratief medewerkers op respectievelijk de dienst vrije tijd en op de sociale dienst. Tevens startte een omgevingsambtenaar en twee begeleiders voor de buitenschoolse kinderopvang, alsook twee maatschappelijk assistenten voor respectievelijk de dienst seniorenwelzijn en de sociale dienst. Twee medewerkers van de poetsdienst hebben er bovendien voor gekozen om de overstap te maken naar de sociale poetsdienst. In het najaar 2020 startte nog een medewerker op de werf, alsook werden 2 maatschappelijk assistenten geworven met respectievelijk een contract bepaalde duur en een vervangingscontract.
- In 2021 startte een beleidsconsulent openbare werken, een onthaalmedewerker, een medewerker voor de dienst vrije tijd, alsook voor het secretariaat en de financiële dienst. Naast deze vervangingen werd ook een nieuwe medewerker aangetrokken voor ICT/digitalisering, werd er een extra begeleider voor de BKO geworven en werd intern een diensthoofd voor de dienst omgeving aangesteld.
- De functie beleidsconsulent Mobiliteit en Openbare werken, alsook Omgeving bleken erg moeilijk in te vullen. Na deze functies meerdere keren te hebben openverklaard, werden hiervoor toch 2 competente medewerkers aangesteld. Deze startten in 2022. Naar aanleiding van een externe audit van de werf werd de functie van diensthoofd Werf openverklaard. Dit diensthoofd startte begin 2022. Op basis van de audit werd bovendien ook een nieuw personeelsplan voor deze dienst opgesteld dat in 2022 vorm kreeg met een coördinator Groen, bevorderingen van E naar D en met een aantal externe wervingen. Er werden tevens subsidies aangewend voor het werven van een maatschappelijk assistent voor de sociale dienst en een projectcoördinator Zorgzaam Wommelgem in 2022. Tot slot startte er in 2022 ook nieuwe medewerkers bij o.a. de sociale poetsdienst en de gezinszorg, alsook een beleidsconsulent sport, een theatertechniker en een diensthoofd bib en cultuur in de afdeling Samenleven en Vrije Tijd.
- Naar aanleiding van o.m. pensioneringen en interne verschuivingen werden er in 2023 medewerkers geworven voor o.m. administratief medewerker vrije tijd, sociale dienst en patrimonium, alsook medewerkers voor de groendienst, het COC, de gezinszorg en de sociale poetsdienst. Er werden meerdere selectierondes georganiseerd voor beleidsconsulent/coördinator patrimonium, omgeving en personeel & ontwikkeling. Deze 3 functies werden ondertussen ingevuld.

Overzicht personeelsinzet

Het aantal geraamde VTE voor 2023 is voor de meeste afdelingen grotendeels ingevuld. Niettegenstaande zijn er in een aantal diensten hiaten wegens vertrek, pensioneringen, langdurige ziekten of reïntegratietrajecten. Door de lage personeelscapaciteit weegt dit sterk door op de werklast. Er wordt geanticipeerd om medewerkers zo snel mogelijk te vervangen, maar zeker bij reïntegratietrajecten of bij ziekten is dat niet altijd evident.

Ook in 2024 zullen we inzetten op het maximaal invullen van de huidige capaciteit en zal er gestart worden met de opmaak van een nieuw personeelsplan. Bovendien zullen in 2024 4,69 VTE (verzorgenden en een logistiek medewerker) werkzaam binnen de RDGAT van KINA (juridisch) overgedragen worden naar het OCMW.

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes

Jaarrekening 2024

Er werden twee overzichten bijgevoegd. Enerzijds een vergelijking van de gebudgetteerde en de effectief ontvangen belastingopbrengsten en boetes en anderzijds de evolutie van de belastingopbrengsten en boetes over de verschillende afgesloten budgetjaren.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2024	MJP 2024
<u>Aanvullende belastingen</u>		
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.655.597	5.560.000
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.582.592	3.888.750
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	241.670	256.500
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	-	250
Gewestbelasting op leegstaand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	18.834	18.830
Totaal aanvullende belastingen	9.498.692	9.724.330

Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	-	-
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	44.933	50.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	34.689	37.500
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	92.605	103.500
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	650	875
Belasting op de verwerving zate	57	4.000
Belasting op het leggen van riolen	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	800	1.250
Belasting op ontgraving	750	1.000
Belasting op sluikstorten	-	250
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	-	-
Belasting op banken en financieringsinstellingen	4.500	4.500
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	425	3.250
Belasting op rendez-voushuizen	24.000	24.000
Belasting op reclameborden	273.120	132.500
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	73.955	100.000
Belastingen op bedrijfsruimten	518.602	263.000
Belasting op plaatsrecht markten	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	29.520	28.000
Belasting op masten en pylonen	-10.000	75.000
Belasting op bouwen	4.807	5.000
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	97.500	27.000
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	3.950.845	3.231.665
Boetes	14.000	14.000
Totaal andere belastingen en boetes	5.155.756	4.106.290

Totaal belastingen	14.654.449	13.830.620
---------------------------	-------------------	-------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2024)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
Aanvullende belastingen						
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.484.640	4.509.459	4.571.688	4.701.316	5.243.268	5.655.597
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.299.643	3.070.950	3.057.025	3.242.793	4.624.611	3.582.592
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	242.277	219.097	240.457	223.837	238.557	241.670
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	-	86	125	-	250	-
Gewestbelasting op leegstaande bedrijfsruimten	-	-	2.141	7	15.510	18.834
Totaal aanvullende belastingen	8.026.560	7.799.592	7.871.436	8.167.954	10.122.196	9.498.692

Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	2.750	20.900	31.150	-	-	-
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	15.868	14.089	19.367	22.253	25.362	44.933
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	20.641	14.303	21.183	22.999	33.519	34.689
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	54.673	19.659	30.915	80.715	101.507	92.605
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	1.025	725	525	850	900	650
Belasting op de verwerving zate	10.437	10.496	6.832	5.626	5.964	57
Belasting op het leggen van riolen	-	-	-	-	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	1.440	480	960	1.760	2.080	800
Belasting op ontgraving	-	1.245	375	1.495	1.245	750
Belasting op sluikstorten	700	250	700	-	-	-
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	250	4.500	-	-	-	-
Belasting op banken en financieringsinstellingen	5.250	5.370	4.500	4.500	4.500	4.500
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	-	13.800	351	-	3.352	425
Belasting op rendez-voushuizen	-	-	30.000	24.000	24.000	24.000
Belasting op reclameborden	33.600	-	105.600	119.820	156.720	273.120
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	149.850	114.300	87.750	104.550	72.450	73.955
Belastingen op bedrijfsruimten	263.014	-1.001	243.500	264.702	263.262	518.602
Belasting op plaatsrecht markten	22.523	-	-	-	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	-469	-	-	-	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	15.540	27.900	27.900	28.440	29.520	29.520
Belasting op masten en pylonen	-	-	87.500	75.000	75.000	-10.000
Belasting op bouwen	34.920	103.296	125.033	106.287	128.344	4.807
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	22.500	19.500	16.500	15.000	6.000	97.500
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	16.177	11.610	10.373	7.675	450.803	3.950.845
Boetes	-	-	-	-	-	14.000
Totaal andere belastingen en boetes	670.689	381.421	851.014	885.671	1.384.527	5.155.756

Totaal belastingen	8.697.249	8.181.013	8.722.450	9.053.625	11.506.723	14.654.449
---------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------	-------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Documentatie

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies

Jaarrekening 2024

Het 'Overzicht van de verkregen werkingssubsidies' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken met betrekking tot de verkregen subsidiestromen.

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

RK 2024	MJP 2024
---------	----------

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.746.673	2.711.500
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.250
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.750
Subtotaal gemeentefonds	3.058.927	3.023.500

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	118.760	119.000
Compensatie occasioneel vervoer	219	100
Compensatie responsabiliseringsbijdrage	318.319	206.750
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	-	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	36.434	36.250
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	886	1.000
Compensatie energiezuinige woningen	51.483	50.100
Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's	16.882	16.880
Compensatie CREG	-	-
Compensatie om de oplopende personeels- en energiekosten op te vangen	102.293	102.250
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	-
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	-
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.500
Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord	4.364	3.000
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	25.880	-
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	1.076.261	935.830
Totaal algemene werkingssubsidies	4.135.188	3.959.330

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2024	MJP 2024
<u>Specifieke werkingssubsidies</u>		
Leefloon (via POD MI)	242.667	234.500
Leefloon daklozen (via POD MI)	7.528	10.000
Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI)	213.954	224.500
Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI)	62.555	70.000
Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI)	5.302	35.000
Leefloon - subsidies personeelskosten (via POD MI)	27.207	37.500
Installatiepremie (via POD MI)	29.331	18.880
Sociale- en culturele participatie (via POD MI)	5.700	4.500
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI)	272.627	280.600
	866.871	915.480
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB)	13.000	16.000
TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB)	-	1.000
TWE Compensatievergoeding (via VDAB)	7.995	12.000
	20.995	29.000
Subsidies via het sectoraal fonds	124.994	138.750
OCMW	94.271	114.750
Gemeente	30.723	24.000
Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)	424.819	420.000
Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina)	37.242	37.240
Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA)	445	500
Tussenkost SINE-tewerkstelling	435	10.000
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	2.514	2.510
Tussenkost oplaadterminal	-	-
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	3.341	2.500
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag	1.020	1.000
Vlaamse onderwijssubsidies voor de bezoldigingen van het onderwijzend personeel	-	-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de werkingskosten van het onderwijs	-	-
Andere Vlaamse onderwijssubsidies	-	-

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2024	MJP 2024
Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen	-	2.000
Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via Kind en Gezin)	252.134	245.000
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten	-	-
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	-
Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem'	5.620	4.000
Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen	26.320	26.500
Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK)	1.503	1.000
Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen	573	250
Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Kind & Gezin)	2.490	2.500
Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken	17.000	26.000
Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden	31.980	15.870
Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten	-	-
Andere subsidies van de hogere overheden	-	-
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA)	-	-
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	25.590	23.910
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	5.623	2.000
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	-	-
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	-	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor opvang van schoolkinderen tijdens de schooluren	-	-
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor het uitbaten van een vaccinatiecentrum	-	-
Verhoogde Federale tussenkomst van het terugbetalingspercentage van het leefloon	-	-
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	-	-
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	-	-
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	-	-
Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG)	73.988	75.000
Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP	66.987	66.810
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	250
Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina)	262.382	275.000
Bijkomende federale toelage ihkv het Gas en Elektriciteits fonds (POD MI)	-	-
Energiesubsidies (VIPA)	-	-
Vlaamse projectsubsidies 'Plan Samenleven'	34.240	42.240

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2024	MJP 2024
Vlaamse subsidies voor de uitrol van een lokaal e-inclusie beleid	-	-
Vlaamse subsidies Aanvullende Lokale Diensten (ALD)	27.162	35.200
Federale toelage voor gebruik REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden (PODMI)	18.642	18.940
Compensatie voor het verlies aan subsidies voor gezinszorg	-	-
Europese projectsubsidie (REACT) voor opstart gemeenschaps dienst lokale besturen	1.479	50
Federale werkhervattingspremie van het Nationaal Intermutualistisch College (NIC)	1.725	1.720
Europese (AMIF)-subsidie uit het Europees Fonds Asiel, Migratie en Integratie	34.699	500
Federale toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	909	660
Federale impulssubsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)	6.000	6.000
Vlaams ondersteuningsbudget voor het tijdig onboarden op het Vastgoedinformatieplatform	1.267	-
Totaal specifieke werkingssubsidies	2.380.989	2.428.380
Totaal werkingssubsidies	6.516.177	6.387.710

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2024)

,

RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
---------	---------	---------	---------

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.384.446	2.531.784	2.634.163	2.746.673
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.486	131.486	131.486
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.768	180.768	180.768
Subtotaal gemeentefonds	2.696.700	2.844.038	2.946.417	3.058.927

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	43.050	66.999	92.151	118.760
Compensatie occasioneel vervoer	42	89	101	219
Compensatie responsabiliseringsbijdrage	27.306	108.280	175.457	318.319
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	24.756	-	-	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	-	49.555	47.946	36.434
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	854	1.026	808	886
Compensatie energiezuinige woningen	44.001	48.615	40.205	51.483
Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's	-	3.935	16.882	16.882
Compensatie CREG	1.208	-	-	-
Compensatie om de oplopende personeels- en energiekosten op te vangen	-	-	77.545	102.293
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	-	-	-
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	-	-	-
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.742	400.742	400.742
Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord	-	3.069	5.741	4.364
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	-	27.961	25.199	25.880
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	541.958	710.271	882.776	1.076.261

Totaal algemene werkingssubsidies	3.238.658	3.554.309	3.829.193	4.135.188
--	------------------	------------------	------------------	------------------

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2024)

,

RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
---------	---------	---------	---------

Specifieke werkingssubsidies

Leefloon (via POD MI)	119.796	136.804	149.032	242.667
Leefloon daklozen (via POD MI)	18.740	-10.085	5.003	7.528
Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI)	99.704	102.630	113.089	213.954
Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI)	35.413	57.602	78.215	62.555
Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI)	27.762	39.728	39.199	5.302
Leefloon - subsidies voor personeelskosten (via POD MI)	18.460	55.989	91.021	27.207
Installatiepremie (via POD MI)	6.699	7.601	3.707	29.331
Sociale- en culturele participatie (via POD MI)	3.323	4.043	4.799	5.700
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI)	1.667	187.046	351.935	272.627
	331.564	581.359	836.001	866.871
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB)	17.789	18.039	20.250	13.000
TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB)	-	1.955	-	-
TWE Compensatievergoeding (via VDAB)	10.186	11.605	15.405	7.995
	27.975	31.600	35.655	20.995
Subsidies via het sectoraal fonds	149.217	127.088	127.804	124.994
OCMW	125.196	103.036	103.753	94.271
Gemeente	24.021	24.052	24.052	30.723
Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)	312.755	304.432	411.831	424.819
Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina)	27.193	33.584	34.342	37.242
Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA)	-	4.110	-	445
Tussenkost SINE-tewerkstelling	21.089	13.785	8.378	435
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	692	-	3.718	2.514
Tussenkost energiefonds	31.520	-	-	-
Tussenkost oplaadterminal	-	-	-	-
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	2.451	4.524	3.502	3.341
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag	-	975	1.020	1.020
		-	-	-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de bezoldigingen van het onderwijzend personeel	1.125.048	-	-	-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de werkingskosten van het onderwijs	497.295	-	-	-
Andere Vlaamse onderwijssubsidies	70.645	-	-	-

- -

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2024)

	RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen	-	3.907	-	-
Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via Kind en Gezin)	187.514	244.456	245.101	252.134
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten	1.620	-	-	-
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	172	-	-	-
Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem'	4.867	4.107	5.449	5.620
Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen	26.320	24.910	31.644	26.320
Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK)	1.202	1.202	1.489	1.503
Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen	-	-	-	573
Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Kind & Gezin)	-	-	2.486	2.490
Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken	-	10.000	34.000	17.000
Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden	-	62.350	36.830	31.980
Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten	-	9.213	65.188	-
Allerlei subsidies van hogere overheden	25.355	2.302	-	-
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA)	-	1.500	-	-
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	50.014	39.938	14.268	25.590
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	8.315	8.470	5.150	5.623
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	4.017	1.297	-	-
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	5.607	-	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	16.179	2.427	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	4.702	-	-	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	11.310	-	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	-	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van extra kosten voor opvang van schoolkinderen	31.383	2.660	-	-
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	-	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor het uitbaten van een vaccinatiecentrum	-	-	39.454	-
Verhoogde Federale tussenkomst van het terugbetalingspercentage van het leefloon	12.064	-	-	-
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	17.735	-	-	-
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	5.700	-	-	-
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	601	115	-	-
Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG)		31.412	30.333	73.988
Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP	-	42.302	61.138	66.987
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	263	-	-
Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina)	204.947	209.256	183.009	262.382
Bijkomende federale toelage ihkv het Gas en Elektriciteits fonds (POD MI)	-	-	5.412	-

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 tem 2024)

	RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
Energiesubsidies (VIPA)	-	-	9.060	-
Vlaamse projectsubsidies 'Plan Samenleven'	-	-	-	34.240
Vlaamse subsidies voor de uitrol van een lokaal e-inclusie beleid	-	-	25.851	-
Vlaamse subsidies Aanvullende Lokale Diensten (ALD)	-	-	12.435	27.162
Federale toelage voor gebruik REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden (PODMI)	-	-	13.023	18.642
Compensatie voor het verlies aan subsidies voor gezinszorg	-	-	2.076	-
Europese projectsubsidie (REACT) voor opstart gemeenschaps dienst lokale besturen	-	-	5.917	1.479
Federale werkhervattingspremie van het Nationaal Inter mutualistisch College (NIC)				1.725
Europese (AMIF)-subsidie uit het Europees Fonds Asiel, Migratie en Integratie				34.699
Federale toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's				909
Federale impulssubsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)				6.000
Vlaams ondersteuningsbudget voor het tijdig onboarden op het Vastgoedinformatieplatform				1.267
Totaal specifieke werkingssubsidies	3.217.068	1.803.545	2.291.566	2.380.989

Totaal werkingssubsidies	6.455.726	5.357.853	6.120.759	6.516.177
---------------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten

Jaarrekening 2024

Het 'Overzicht van de jaarlijkse financiële ontvangsten' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de evolutie van de financiële ontvangsten, zijnde de ontvangen dividenden en intresten.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2024	MJP 2024
<u>Dividenden</u>		
Dividend van financieringsintercommunale IKA	173.482	175.000
Dividend EthiasCo	1.430	1.250
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit	136.051	136.000
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas	126.642	126.500
Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen	-	50
	437.605	438.800
<u>Intresten</u>		
Intresten van banken	153.168	100.050
Nalatigheidsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer)	720	500
Terugvordering van financiële kosten ten laste van ondernemingen	-	-
	153.888	100.550
Totaal financiële ontvangsten	591.493	539.350

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2024)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
<u>Dividenden</u>						
Dividend van financieringsintercommunale IKA	193.149	192.392	190.812	175.742	249.262	173.482
Dividend EthiasCo					1.300	1.430
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit	230.177	237.437	247.085	142.520	136.051	136.051
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas	194.848	164.669	169.086	128.376	127.242	126.642
Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen	17	17	17	17	17	-
	618.191	594.515	607.000	446.654	513.871	437.605
<u>Intresten</u>						
Intresten van banken	1.815	301	96	1.294	58.768	153.168
Nalatigheidsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer)				554	1.680	720
Terugvordering van financiële kosten ten laste van ondernemingen					41.624	-
	1.815	301	96	1.848	102.072	153.888
Totaal financiële ontvangsten	620.005	594.816	607.096	448.502	615.943	591.493

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking

Jaarrekening 2024

Het 'Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de de samenstelling en de evolutie van de verschillende opbrengsten uit de werking.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2024	MJP 2024
<u>Verkopen (AR 7000-)</u>		
Verkoop van Groene stroom	11	-
	11	-
<u>Verkopen (AR 7001-)</u>		
Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst)	77.499	95.000
PMD-zakken	9.633	7.500
Visverloven	7.045	9.000
Andere verkopen	741	3.200
	94.918	114.700
<u>Toegangsgelden (AR 7003-)</u>		
Inkomtickets COC Brieleke	56.122	54.180
Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst)	5.520	6.500
Andere toegangsgelden	21.344	18.150
	82.986	78.830
<u>Verhuringen (AR 701-)</u>		
Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke	80.347	70.150
Verhuren brandweerkazerne	55.342	55.250
Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan	52.262	52.750
Verhuren woningen voor crisisopvang	29.790	22.620
Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen	7.013	3.600
Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke)	30.559	17.500
Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel	13.688	16.500
Concessies begraafplaatsen	24.300	15.000
Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2)	15.042	15.000
Leengelden bibliotheek	6.310	6.500
Andere verhuringen	72.152	57.730
	386.804	332.600

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2024	MJP 2024
<u>Rechtstreekse prestaties (AR 702-)</u>		
Saneringsbijdrage (riolering)	996.202	940.000
Facturen huisvuil	487.291	500.000
Jaarlijkse vergoeding (Pidpa)	132.064	128.000
Facturen Buitenschoolse KinderOpvang	86.461	72.500
Vergoeding voor opzoeken notarissen	45.425	40.000
Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale	34.610	41.500
Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius)	25.367	25.000
Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer)	14.295	14.000
Inschrijvingsgelden JeugdAtelier	2.370	5.000
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	275.290	292.000
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	54.342	51.000
Andere rechtstreekse prestaties	10.616	4.550
	2.164.332	2.113.550
<u>Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-)</u>		
Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek)	165.045	156.000
Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen	14.949	55.000
Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2)	30.329	29.000
Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen	18.424	20.000
Doorfactureren aangelegde opritten	4.050	27.500
Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente	13.836	13.750
Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie)	-1.008	5.000
Facturen voor schoolvoorstellingen	5.555	7.500
Facturen voor elektriciteit marktkramers	7.950	7.500
Doorfactureren energiekosten brandweerkazerne	715	5.000
Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG	-	-
Schoolfacturen	-	-
Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen	8.199	6.650
Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen	74.795	57.910
	342.840	390.810
Totaal opbrengsten uit de werking	3.071.890	3.030.490

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2024)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
<u>Verkopen (AR 7000-)</u>						
Verkoop van Groene stroom	-	-	-	-	-	11
						11
<u>Verkopen (AR 7001-)</u>						
Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst)	117.243	93.357	103.905	93.357	88.119	77.499
PMD-zakken	3.443	4.430	6.286	7.495	6.971	9.633
Visverloven	6.060	8.595	7.740	7.195	6.860	7.045
Andere verkopen	17.797	7.990	2.116	6.700	1.171	741
	144.542	114.372	120.047	114.747	103.121	94.918
<u>Toegangsgelden (AR 7003-)</u>						
Inkomtickets COC Brieleke	-	-	21.662	45.796	37.262	56.122
Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst)	6.580	6.160	6.262	6.620	7.000	5.520
Andere toegangsgelden	15.845	8.102	11.918	21.159	27.601	21.344
	22.425	14.262	39.841	73.575	71.863	82.986
<u>Verhuringen (AR 701-)</u>						
Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke	63.717	58.938	66.221	98.289	66.610	80.347
Verhuren brandweerkazerne	1	55.342	55.342	55.342	55.342	55.342
Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan	43.356	43.653	42.190	46.244	50.123	52.262
Verhuren woningen voor crisisopvang	27.426	31.864	25.693	31.269	22.128	29.790
Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen	-	-	-	20.861	9.005	7.013
Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke)	24.633	15.124	8.329	29.609	26.639	30.559
Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel	0	13.105	17.429	16.165	15.777	13.688
Concessies begraafplaatsen	13.600	15.000	13.350	19.800	11.250	24.300
Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2)	13.123	10.970	260	14.713	16.486	15.042
Leengelden bibliotheek	5.908	1.836	5.062	6.538	4.774	6.310
Andere verhuringen	28.239	28.664	32.992	31.592	67.320	72.152
	220.003	274.497	266.868	370.423	345.454	386.804

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2024)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022	RK 2023	RK 2024
<u>Rechtstreekse prestaties (AR 702-)</u>						
Saneringsbijdrage (riolering)	882.192	942.709	970.441	931.432	1.059.069	996.202
Facturen huisvuil	406.515	461.327	423.629	444.886	436.275	487.291
Jaarlijkse vergoeding (Pidpa)	-	-	-	127.106	129.475	132.064
Facturen Buitenschoolse KinderOpvang	58.076	41.726	71.183	87.175	88.958	86.461
Vergoeding voor opzoeken notarissen	28.920	38.641	43.380	40.770	45.720	45.425
Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale	21.975	41.109	36.174	39.005	41.575	34.610
Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius)	31.687	29.053	29.053	29.053	25.367	25.367
Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer)	-	-	-	12.163	13.780	14.295
Inschrijvingsgelden JeugdAtelier	3.710	2.680	2.730	7.610	7.620	2.370
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	-	-	-	-	309.090	275.290
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	-	-	-	-	42.430	54.342
Andere rechtstreekse prestaties	6.235	9.265	6.134	9.041	9.695	10.616
	1.439.310	1.566.509	1.582.723	1.728.241	2.209.055	2.164.332
<u>Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-)</u>						
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	319.361	294.114	298.846	290.652	-	-
Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek)	-	126.510	129.461	138.976	149.371	165.045
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	47.621	40.983	41.312	35.792	-	-
Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen	30.356	36.021	20.729	28.705	31.922	14.949
Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2)	29.783	26.082	-	15.789	30.450	30.329
Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen	-	-	-	24.654	16.422	18.424
Doorfactureren aangelegde opritten	3.546	6.148	13.888	21.306	2.810	4.050
Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente	-	11.596	11.731	13.368	13.431	13.836
Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie)	1.940	7.339	2.402	6.389	7.214	-1.008
Facturen voor schoolvoorstellingen	-	-	-	12.195	6.900	5.555
Facturen voor elektriciteit marktkramers	8.245	5.515	8.315	8.525	7.885	7.950
Doorfactureren (energie)kosten brandweerkazerne	8.463	18.297	4.930	7.920	3.991	715
Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG	-	-	-	7.698	23.750	-
Schoolfacturen	90.125	43.883	41.312	-	-	-
Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen	19.226	11.745	9.779	4.940	3.211	8.199
Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen	53.180	21.191	7.517	49.956	54.267	74.795
	611.847	649.423	590.220	666.866	351.622	342.840
Totaal opbrengsten uit de werking	2.438.126	2.619.063	2.599.700	2.953.852	3.081.116	3.071.890

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)