

# Gebruiksreglement feestmateriaal

---

Gemeenteraad van 18 december 2025

## Artikel 1

Dit reglement gaat van kracht op 01 januari 2026 en vervangt alle voorgaande.

## Artikel 2

Het beschikbare feestmateriaal kan ontleend worden door:

- Wommelgemse verenigingen en erkende instellingen van Wommelgem (zoals scholen en RVT)
- Buurt- of straatfeesten alsook huwelijksjubilarissen (van 50, 60, 65 en 70 jaar) en +100-jarigen in Wommelgem
- Openbare besturen en naastgelegen gemeenten in zoverre deze ook gratis aan ons ontlene

## Artikel 3

Het feestmateriaal dient aangevraagd te worden via het online reservatiesysteem. Mondelinge of schriftelijke aanvragen worden niet aanvaard. Wanneer de digitale aanvraag binnenkomt, wordt de beschikbaarheid van het gevraagde materiaal gecontroleerd waarna er een bevestiging verstuurd wordt.

## Artikel 4

Het beschikbare feestmateriaal bestaat uit :

- Herbruikbare bekere
- Herbruikbare bordenset (Bord, lepel, vork en mes)
- Stoelen
- Tafels
- Partytafels
- Vlaggenset
- Vlaggenmast
- Nadarhekkene
- Toiletwagene
- Afvalvaten
- Partytent 3m op 3m
- Partytent 4m op 4m
- Podiumelementene 2m op 2m
- Podiumbakken (30 cm hoog)
- Podiumbakken (60 cm hoog)
- Speelkoffere
- Verkeerskoffere
- Verlichting partytent

## Artikel 5

De gemeente beschikt over een grote feesttent en partytenten 5m op 5m. Deze worden enkel ter beschikking gesteld voor gemeentelijke evenementene al dan niet volledig in eigen beheer dan wel in co-beheer. Enkel de scholene gevestigd in Wommelgem en evenementene onder Hoge Bescherming kunnen een aanvraag doen

om gebruik te maken van de feesttent/partytenten 5m op 5m. Deze aanvraag dient minstens 2 maanden op voorhand te gebeuren en zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Gebruikers zijn verantwoordelijk voor het afsluiten van een aansprakelijkheids- en schadeverzekering. Het te verzekeren bedrag voor de feesttent en partytenten 5m op 5m wordt opgenomen in het retributiereglement feestmateriaal. Er dienen minimum 4 helpers aanwezig te zijn bij het opzetten en afbreken van de feesttent.

De scholen gevestigd in Wommelgem kunnen eenmaal per schooljaar voor één evenement beroep doen op de diensten van de gemeentewerf voor de opbouw en afbraak van het podium, de grote feesttent en/of de partytenten 5m op 5m. Bijkomend kunnen de scholen gevestigd in Wommelgem en evenementen onder Hoge Bescherming een aanvraag doen voor het gebruik van bijkomend feestmateriaal, enkel offline beschikbaar in het reservatiesysteem, in bezit van het lokaal bestuur.

#### **Artikel 6**

Bij ontlending van herbruikbaar cateringmateriaal is de ontlenner verantwoordelijk om alles afgewassen, droog en proper in bijgeleverde opbergbak te stapelen. Bij vaststelling van het niet naleven van dit artikel, worden de herbruikbare cateringmaterialen terug meegegeven met de ontlenner om die alsnog af te wassen en droog en proper in te leveren bij de gemeentewerf. Materialen die niet meer proper zijn te krijgen, worden aangerekend als zijnde verlies. Alle vergoedingen bij verlies, schade of vuil ingeleverde herbruikbare cateringmaterialen zijn opgenomen in het retributiereglement feestmateriaal.

Wanneer de gebruiker enkel herbruikbaar cateringmateriaal ontleent, wordt er geen levering voorzien en dient de gebruiker het zelf te vervoeren.

#### **Artikel 7**

Huwelijksjubilarissen en +100-jarigen kunnen in onderling overleg met dienst vrije tijd vlaggenmasten en ontlenen indien de beschikbaarheid dit toelaat. Het leveren en ophalen van dit feestmateriaal is gratis.

#### **Artikel 8**

De tarieven en betalingsmodaliteiten worden vastgelegd in het retributiereglement feestmateriaal.

#### **Artikel 9**

De facturen dienen voor aanvang van de reservatie betaald te zijn. Zonder tijdige betaling kan er geen ontlending plaatsvinden.

#### **Artikel 10**

Feestmateriaal kan aangevraagd worden vanaf 1 kalenderjaar vóór de gevraagde uitleenperiode.

#### **Artikel 11**

De aanvragen worden in chronologische volgorde op datum van ontvangst gerangschikt en behandeld.

#### **Artikel 12**

Een eigen evenement, georganiseerd door de gemeente Wommelgem, heeft steeds voorrang op andere aanvragen.

#### **Artikel 13**

Zodra het eigen feestmateriaal ontleend is of allemaal in gebruik is, dient de aanvrager zelf alternatieven te zoeken.

#### **Artikel 14**

De gemeente kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele ongevallen of andere schadegevallen die voortvloeien uit het gebruik van de ontleende materialen.

**Artikel 15**

Het is ten strengste verboden om materiaal verder te ontlennen aan derden.

**Artikel 16**

Alle gevallen die niet voorzien zijn in dit reglement zullen beoordeeld worden door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel 17**

Alle betwistingen tussen de huurder en de verhuurder worden door de rechtbank van Antwerpen beslecht.