

Provincie Antwerpen

Bestuurlijk Arrondissement Antwerpen

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

GEMEENTE WOMMELGEM

Kaakstraat 2

KBO: 0207535161

OCMW WOMMELGEM

Handboogstraat 36

KBO: 0212185025

DOCUMENTATIE

JAARREKENING 2025

Documentatie

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Jaarrekening 2025

In dit onderdeel wordt de doelstellingenboom toegelicht.

Een eerste overzicht geeft voor de 6 strategische doelstellingen telkens de bijhorende beleidsdoelstellingen, alsook de verschillende actieplannen. Dit wordt in tabelvorm voorgesteld.

Bijkomend worden nog 2 overzichten met cijfermateriaal per actie voor zowel de ontvangsten als de uitgaven meegegeven. Het betreft een vergelijking tussen jaarrekening en meerjarenplan 2025 en een vergelijking tussen de jaarrekeningcijfers van 2025 en 2024.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen (Doelstellingenboom)

| | | |
|---|--------|---|
| 1 Een kwaliteitsvolle dienstverlenende organisatie met gemotiveerde medewerkers opzetten. | | |
| 1 Burgers ontvangen in een aangepaste infrastructuur met een moderne en aangename werkomgeving voor de personeelsleden. | | |
| 2 Investeren in mensen en middelen voor het realiseren van een kwaliteitsvolle dienstverlening. | DB 1/2 | We ontwikkelen een stimulerend personeelsbeleid en een slagkrachtig kwaliteitsbeleid. |
| 3 Realiseren van een moderne dienstverlening op maat van de burger, zowel aan het loket, als op afstand. | DB 1/3 | We bieden een moderne en klantgerichte dienstverlening op maat van de burger. |
| 4 Streven naar een kwalitatieve en moderne communicatie. | DB 1/4 | We communiceren op een gedifferentieerde en laagdrempelige wijze met de Wommelgemnaar. |
| 5 Waken over de goede gezondheid van de lokale financiën. | DB 1/5 | We beheren de financiële middelen op een efficiënte wijze. |
| 2 Streven naar een duurzame leefomgeving met een ruimtelijk evenwicht. | | |
| 1 Maximaal inzetten op het wegennet om de mobiliteit van alle weggebruikers te verbeteren. | DB 2/1 | We beheren en onderhouden het gemeentelijk wegennet vanuit een integrale benadering. |
| | PB 2/1 | We investeren in het gemeentelijke wegennet en zetten in op duurzame oplossingen. |
| 2 Inzetten op integrale veiligheid om van Wommelgem een veilige en aangename gemeente te maken. | DB 2/2 | We zetten verder in op criminaliteitspreventie, de aanpak van hinder en overlast, alsook op de opvolging van de noodplanning. |
| 3 Stimuleren van lokaal ondernemerschap en versterken van de commerciële leefbaarheid van de dorpskern. | DB 2/3 | We ondersteunen de lokale economie en erkennen het belang van sociale economie. |
| | PB 2/3 | We investeren in een sterk lokaal ondernemerschap vanuit een brede visie. |
| 4 Inzetten op een nette en groene leefomgeving en het creëren van een aangename publieke ruimte met aandacht voor een sociale en speelse context die de kwaliteitsbeleving verhoogt. | DB 2/4 | We onderhouden het openbaar groen om een groene leefomgeving te realiseren. |
| 5 Inzetten op de dorpsontwikkeling door het aanmoedigen van verdichtingsprojecten en het behouden van open ruimte met aandacht voor betaalbare woningen en zorgvoorzieningen voor alle bevolkingsgroepen. | DB 2/5 | We voeren een evenwichtig ruimtelijk beleid met een duidelijke beleidsvisie op dorpsontwikkeling, performant vergunningsbeleid en een sterk (sociaal) woonbeleid, alsook een curatief handhavingsbeleid en een kwaliteitsopvolging van het patrimonium. |
| 6 Stimuleren van en investeren in milieu- en energiebewustzijn bij de burgers en bedrijven. | DB 2/6 | We zetten in op milieubewustzijn, energiebesparing en oordeelkundige afvalinzameling. |
| 7 Behartigen van het dierenwelzijn. | DB 2/7 | We zetten het diervriendelijk beleid verder inzake zwerfkatten en bijen. |
| 8 Stimuleren van duurzame landbouw. | DB 2/8 | We stimuleren duurzame landbouw. |
| 3 Maximaal het potentieel van de Wommelgemnaar benutten. | | |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen (Doelstellingenboom)

| | | | |
|---|--|--------|--|
| 1 | Organiseren van maximale onderwijskansen voor alle kinderen in Wommelgem. | DB 3/1 | We benutten het potentieel van de gemeentelijke basisscholen en nemen actief onze rol op in het flankerend onderwijsbeleid en passen dit aan op de bestaande noden. |
| 2 | Voorkomen en bestrijden van armoede, alsook het ondersteunen van de sociaal zwakkeren. | DB 3/2 | We verzekeren het recht op maatschappelijke integratie en zetten in op thuiszorg, ondersteuning bij woonproblematieken, alsook opvoedingsondersteuning en gezondheidszorg. |
| 4 | Stimuleren van een (h)echte gemeenschap door in te zetten op een breed vrijetijdsaanbod en wijkwerking. | | |
| 1 | Aantrekken van dynamiek door een breed vrijetijdsaanbod. | DB 4/1 | We zetten in op een geïntegreerd vrijetijdsaanbod voor alle inwoners om ontmoeting en beleving te stimuleren. |
| 2 | Inbedden van de kinderopvang in de gemeenschap. | DB 4/2 | We zetten in op de coördinatie van de kinderopvang en zetten de gemeentelijke opvang kwalitatief verder. |
| 3 | Omvormen van de leesbibliotheek tot een belevenisbibliotheek. | DB 4/3 | We stimuleren de leesmotivatie, e-inclusie en permanent leren, alsook vernieuwen we de bibliotheekwerking. |
| 4 | Van onze gemeente een gemeenschap maken met buurten waar bewoners aan elkaar hangen, waar een dynamiek ontstaat die versterkt wordt door de vrijwilligers en verenigingen. | DB 4/4 | We ondersteunen actief de creativiteit, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de wijken. |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|--|
| DB 1/1 | DB - Patrimonium en materieel |
| 1/1/1/1 | Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten) |
| 1/1/1/2 | Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel) |
| 1/1/1/5 | Acties aan het patrimonium in het kader van het globaal preventieplan (excl. onderwijs) |
| 1/1/1/6 | Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium |
| 1/1/2/1 | Buitengewoon herstellen, onderhouden en uitbreiden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden |
| 1/1/3/1 | Beheren van de brandverzekeringen |
| 1/2/4/3 | Onderhouden van het technisch materieel |
| 1/2/4/4 | Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel |
| 1/2/4/12 | Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen) |
| 1/2/4/13 | Beheren van kantoormeubilair |
| 2/7/1/1 | Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader |
| 2/7/2/1 | Beheren van het gemeentelijk domein Fort II |
| 2/7/2/2 | Beheren van de Sint-Janskapel |
| 2/7/2/3 | Onderhouden van de kerktoeren |
| 2/7/2/5 | Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen |
| 2/7/2/6 | Ondersteunen van de werking van een cultureel-effgoedconvenant of erfgoedcel (EGC) |
| 4/1/5/2 | Beheren van de sporthal Sint-Johanna |
| 4/1/5/3 | Beheren van de turnzaal van basisschool Het Oogappeltje |
| 4/1/5/4 | Beheren van de turnzaal van basisschool 't Laar |
| 4/1/5/5 | Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel |
| 4/1/5/6 | Beheren van de voetbalvelden Fort II |
| 4/1/5/7 | Beheren van de atletiekpiste Fort II |
| 4/1/5/8 | Beheren van de petanquebanen |
| 4/1/5/9 | Beheren van de Finse piste |
| 4/1/5/10 | Aanleggen van een Finse piste |
| 4/1/5/12 | Sensibiliseren op netheid in de wijken |
| 4/1/5/16 | Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke |
| 4/3/6/1 | Regelmatig nazien en controleren van de speeltoestellen |
| 4/3/6/2 | Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied |
| 4/3/6/3 | Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan |
| 4/3/6/9 | Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan |
| 4/3/6/11 | Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel |
| 4/3/6/12 | Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk |
| 4/10/1/1 | Finaliseren en inrichten van de Buitenschoolse KinderOpvang (BKO) |
| 4/11/1/1 | Finaliseren en inrichten van het JeugdOntmoetingsCentrum (JOC) |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|---------------|---|
| PB 1/1 | PB - Patrimonium en materieel (Prioritair) |
| 1/10/2/1 | Herinrichtingen van het administratief centrum |
| 1/10/2/2 | Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal |
| 2/2/2/3 | Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides |
| | |
| DB 1/2 | DB - Personeel en kwaliteit |
| 1/2/2/1 | Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven |
| 1/2/2/2 | Beheren van BA-verzekeringen |
| 1/2/2/3 | Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden |
| 1/2/2/4 | Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties |
| 1/2/2/5 | Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheersysteem |
| 1/2/2/6 | Beheren van het archief van het lokaal bestuur |
| 1/2/2/8 | Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid |
| 1/2/2/10 | Versterken van de bestuurskracht |
| 1/2/4/5 | Beheren van de bestaande bureaumachines |
| 1/2/4/6 | Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen |
| 1/2/4/7 | Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden |
| 1/2/4/8 | Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden |
| 1/2/4/9 | Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten |
| 5/1/5/1 | Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur |
| 5/1/5/2 | Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties |
| 5/1/5/3 | Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer |
| 5/1/5/4 | Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler) |
| 5/1/5/5 | Organiseren van een personeelsfeest |
| 5/1/5/6 | Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim) |
| 5/1/5/7 | Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding |
| 5/1/5/8 | Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten |
| 5/1/5/9 | Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden |
| 5/1/5/10 | Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker |
| 5/1/5/11 | Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren |
| 5/1/5/12 | Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn) |
| | |
| DB 1/3 | DB - Dienstverlening |
| 1/2/2/9 | Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule |
| 1/2/4/1 | Beheren van bestaande informaticatoepassingen |
| 1/2/4/2 | Beheren van de telefonie en internet |
| 1/2/4/10 | Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software) |
| 1/2/4/14 | Beheren van de telefooncentrale |
| 1/2/4/15 | Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel |
| 1/2/4/16 | Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipad's,...) |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|---------------|--|
| 1/2/4/17 | Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren van de organisatieprocessen. |
| 1/3/1/1 | Afleveren van identiteitskaarten |
| 1/3/1/2 | Afleveren van rijbewijzen |
| 1/3/1/3 | Afleveren van reispassen |
| 1/3/1/5 | Afleveren van éézijdige beëindigingen |
| 1/3/1/6 | Afleveren van omgevingsvergunningen |
| 1/3/1/7 | Afleveren van milieuvergunningen |
| 1/3/1/8 | Afleveren van trouwboekjes |
| 1/3/1/9 | Afleveren van verblijfsvergunningen |
| 1/3/1/10 | Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen |
| 1/3/1/11 | Afleveren van vreemdelingenkaarten |
| 1/3/1/12 | Wijzigen van de voornaam |
| 1/3/1/13 | Afleveren van kiezerslijsten |
| 1/3/1/14 | Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer |
| 1/3/2/1 | Organiseren van verkiezingen |
| 1/3/2/2 | Beheren van het centraal strafregister |
| DB 1/4 | DB - Communicatie |
| 1/4/1/1 | Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is |
| 1/4/1/2 | Verspreiden van "de Wommelgemenaar" |
| 1/4/1/3 | Verspreiden van de "Afvalkalender" |
| 1/4/1/4 | Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden |
| 1/4/1/5 | Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen |
| 1/4/1/6 | Organiseren van informatievergaderingen |
| 1/4/1/7 | Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...) |
| 1/4/1/10 | Ter beschikking stellen van promotiemateriaal |
| 2/6/3/9 | Ondersteunen van de werking van de milieuraad |
| 2/7/2/4 | Ondersteunen van de werking van de fortraad |
| 4/1/1/6 | Ondersteunen van de werking van de sportraad |
| 4/3/7/1 | Ondersteunen van de werking van de jeugdraad |
| 4/5/3/1 | Ondersteunen van de werking van de cultuurraad |
| 4/7/3/1 | Ondersteunen van de werking van de seniorenraad |
| DB 1/5 | DB - Financiën |
| 4/9/1/1 | Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten |
| 4/9/1/2 | Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren |
| 5/1/1/1 | Innen/betalen van belastingen en retributies |
| 5/1/1/2 | Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden |
| 5/1/1/3 | Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen |
| 5/1/1/4 | Beheren van de thesaurie |
| 5/1/1/5 | Innen van andere ontvangsten |
| 5/1/1/6 | Verkopen van gronden en gebouwen |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|--|
| 5/1/1/7 | Beschikbare middelen voor investeringsprojecten met een sociaal doel |
| 5/1/1/8 | Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer |
| 5/1/1/10 | Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen |
| 5/1/1/11 | Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium |
| 5/1/2/2 | Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS |
| 5/1/2/3 | Toekennen van een toelage aan de brandweerzone |
| 5/1/2/4 | Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken |
| 5/1/3/1 | Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem |
| 5/1/3/2 | Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem |
| 5/1/3/4 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje |
| 5/1/3/5 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar |
| 5/1/3/6 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool |
| 5/1/3/7 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard |
| 5/1/3/8 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet |
| 5/1/3/10 | Toelage aan LOGO Antwerpen |
| 5/1/3/11 | Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum |
| 5/1/3/12 | Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar |
| 5/1/3/13 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem |
| 5/1/3/15 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité |
| 5/1/3/16 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem |
| 5/1/3/17 | Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement |
| 5/1/3/18 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet |
| 5/1/3/19 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten |
| 5/1/3/21 | Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin |
| 5/1/3/22 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum |
| 5/1/3/23 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar |
| 5/1/3/25 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum |
| 5/1/3/26 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar |
| 5/1/3/27 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem |
| 5/1/3/28 | Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS) |
| 5/1/3/29 | Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft |
| 5/1/3/32 | Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw |
| 5/1/3/35 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem |
| 5/1/3/36 | Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem |
| 5/1/3/37 | Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei |
| 5/1/3/38 | Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock |
| 5/1/3/40 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2 |
| 5/1/3/41 | Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen |
| 5/1/3/42 | Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka |
| 5/1/3/43 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal |
| 5/1/3/44 | Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis |
| 5/1/3/45 | Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief) |
| 5/1/3/46 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|---------------|--|
| 5/1/3/47 | Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 750 euro per deelnemer) |
| 5/1/3/48 | Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO |
| 5/1/3/49 | Toelage aan 'De Warmste Week' |
| 5/1/3/50 | Toelage aan Kempens Landschap (Selsaetenhoeve) |
| 5/1/4/1 | Geboorte- en adoptiepremie |
| 5/1/6/1 | Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven |
| DB 2/1 | DB - Wegen |
| 2/1/1/1 | Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel) |
| 2/1/1/2 | Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten |
| 2/1/1/3 | Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten |
| 2/1/1/4 | Aanleggen van opritten voor derden |
| 2/1/1/5 | Beheren van de veegwagens |
| 2/1/1/7 | Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen |
| 2/1/1/8 | Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur |
| 2/1/2/1 | Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid |
| 2/1/2/6 | Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat |
| 2/1/2/9 | Rioleringswerken in de Fort II-straat |
| 2/1/2/11 | Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats |
| 2/1/2/13 | Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt) |
| 2/1/2/16 | Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat |
| 2/1/2/17 | Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei |
| 2/1/2/19 | Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar |
| 2/1/2/20 | Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313 |
| 2/1/2/21 | Verbreiding Tuinbouwstraat |
| 2/1/2/22 | Aanleg dubbelrichtingsfietspad Draaiboomstraat - Ternesselei |
| 2/1/3/1 | Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau |
| 2/1/3/2 | Organiseren van de "Car Free Day" |
| 2/1/3/4 | Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren |
| 2/1/3/5 | Volstorten deelneming 'De Lijn' |
| 2/1/3/6 | Aanbieden van de "Eindejaars feestbus" |
| 2/1/3/9 | Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan' |
| 2/1/3/12 | Onderhouden en vervangen van fietsrekken |
| 2/1/3/14 | Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen |
| 2/1/4/1 | Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|---|
| 2/1/4/2 | Onderhouden van de openbare verlichting |
| 2/1/4/3 | Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden |
| 2/1/4/4 | Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting |
| 2/1/4/5 | Licht als dienst |
| 2/1/5/1 | Plaatsen en vervangen van verkeersborden |
| 2/1/5/2 | Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties |
| 2/1/5/3 | Aanbrengen van wegmarkeringen |
| 2/1/5/4 | Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties |
| 2/1/5/6 | Onderhouden van de wegen door de straat te vegen |
| 2/1/6/1 | Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan |
| 2/6/2/3 | Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen |
| 2/6/2/4 | Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel |
| 2/6/2/5 | Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden |
| 2/6/2/6 | Reinigen van straatkolken |
| 2/6/2/7 | Herstellen, onderhouden en vervangen van pomputten, incl. verbruik |
| 2/6/2/8 | Keuren van IBA's |
| 2/6/2/10 | Opmaken van een hemelwater- en droogteplan |
| 2/6/2/11 | Opmaken van een asset managementplan voor het rioleringsstelsel om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met noden, risico's, levensduur en wetgevend kader |
| 2/10/1/3 | Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel) |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|---------------|---|
| PB 2/1 | PB - Wegen (Prioritair) |
| 2/1/2/10 | Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens |
| 2/1/2/12 | Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken |
| 2/1/2/18 | Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken |
| DB 2/2 | DB - Veiligheid |
| 2/2/1/2 | Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente |
| 2/2/1/3 | Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie) |
| 2/2/1/4 | Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied |
| 2/2/2/5 | Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen |
| 2/2/2/8 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus |
| 2/2/2/9 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM) |
| 2/2/2/10 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (BON) |
| 2/2/3/1 | Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps |
| 2/2/3/2 | Onderhouden van de hydranten |
| 2/2/4/1 | Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties |
| 2/2/4/2 | Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel |
| 2/2/4/3 | Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning |
| DB 2/3 | DB - Lokale economie |
| 2/3/1/6 | Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten |
| 2/3/1/8 | Organiseren van ambulante handel |
| 2/3/1/9 | Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop |
| 2/6/1/10 | Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen |
| PB 2/3 | PB - Lokale economie (Prioritair) |
| 2/3/1/7 | Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM |
| DB 2/4 | DB - Openbaar groen |
| 2/4/1/1 | Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel) |
| 2/4/1/2 | Bloemenplan (incl. bebloeming) |
| 2/4/1/3 | Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract) |
| 2/4/1/5 | Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding |
| 2/4/1/6 | Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen) |
| 2/4/1/8 | Bestrijden van de processierups |
| 2/4/1/9 | Aankopen, aanplanten en inrichten van gronden voor bebossing |
| 2/4/1/10 | Bestrijden van de Aziatische hoornaar |
| 2/8/1/1 | Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen) |
| 2/8/1/2 | Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen) |
| 2/8/1/3 | Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen |
| 2/8/1/4 | Ondersteunen van ouders van sterrenkinderen (Aanleggen van een sterrenregister, inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen) |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|---------------|---|
| 2/8/1/6 | Uitrusten van het urneveld met kelders om het begraven van urnen te vergemakkelijken |
| 2/8/1/7 | Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar |
| DB 2/5 | DB - Dorpsontwikkeling |
| 2/5/1/6 | Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik |
| 2/5/1/9 | Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ... |
| 2/5/1/10 | Opmaken van studies |
| 2/5/1/11 | Opmaken van RUP Autolei (Silsburg - Van Strydoncklaan) |
| 2/5/2/1 | Opmaken van een woonbeleidsplan - GeWOONtebreker |
| 2/5/2/2 | Organiseren van een "Lokaal woonoverleg" |
| 2/5/2/6 | Uitbouwen van de GECORO |
| 2/5/2/8 | Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN |
| DB 2/6 | DB - Milieu en energie |
| 2/2/2/2 | Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...) |
| 2/6/1/2 | Afvalverwerking via IGEAN |
| 2/6/1/3 | Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN |
| 2/6/1/4 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval |
| 2/6/1/5 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT |
| 2/6/1/6 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel |
| 2/6/1/7 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil |
| 2/6/1/8 | Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekertjes, rommeltrommels,...) |
| 2/6/1/9 | Organiseren van zwerfvuilacties |
| 2/6/1/11 | Verwerken van veegvuil |
| 2/6/1/12 | Verwerken van bouwpuin |
| 2/6/1/13 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD |
| 2/6/1/14 | Opruimen van kadavers |
| 2/6/1/15 | Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes |
| 2/6/1/16 | Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen |
| 2/6/2/2 | Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies |
| 2/6/3/2 | Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies |
| 2/6/3/3 | Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis) |
| 2/6/3/6 | Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur |
| 2/6/3/8 | Raadplegen van de milieudienst van IGEAN |
| 2/6/3/12 | Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant - SECAP) |
| 2/6/3/16 | Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu |
| 2/6/3/18 | Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur |
| 2/6/3/19 | Stimuleren van renovatie-audits via premies |
| 2/6/3/20 | Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|---|
| 2/6/3/21 | Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken |
| DB 2/7 | DB - Dierenwelzijn |
| 2/2/2/4 | De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkatt Wommelgem verderzetten om zwercatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren |
| 2/6/3/13 | Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven |
| DB 2/8 | DB - Landbouw |
| 2/6/3/10 | Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur |
| 2/6/3/11 | Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners |
| 2/6/3/14 | Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur |
| 2/6/3/17 | Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw |
| DB 3/1 | DB - Onderwijs |
| 3/2/1/1 | Organiseren van Openluchtclassen |
| 3/2/1/2 | Organiseren van sport- en culturele activiteiten |
| 3/2/1/3 | Organiseren van WO-uitstappen |
| 3/2/2/1 | Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken) |
| 3/2/2/3 | Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden |
| 3/2/2/4 | Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties |
| 3/2/2/5 | Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten |
| 3/2/2/6 | Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden |
| 3/2/2/7 | Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken |
| 3/2/2/8 | Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente |
| 3/2/2/9 | Aanbieden van drank in de school |
| 3/2/2/10 | Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid |
| 3/2/2/11 | Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school |
| 3/2/2/13 | Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders |
| 3/2/2/14 | Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité |
| 3/2/3/1 | Organiseren van netoverschrijdende sneeuwclassen |
| 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement |
| 3/2/3/3 | Toekennen van sociale voordelen voor toezicht |
| 3/2/3/4 | Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten |
| 3/2/3/5 | Stimuleren van verkeerseducatie |
| 3/2/3/6 | Stimuleren van leerkansen |
| 3/2/3/7 | Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen |
| 3/2/3/8 | Opstarten van een educatief project dierenwelzijn voor de scholen |
| 3/2/4/2 | Andere onderwijssubsidies |
| 3/3/3/1 | Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus |
| 3/10/1/1 | Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|---|
| DB 3/2 | DB - Welzijn |
| 4/3/8/1 | Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners |
| 4/8/1/1 | Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO |
| 4/8/1/2 | Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente |
| 4/8/1/4 | Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra |
| 4/8/1/5 | Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich) |
| 4/8/1/6 | Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen |
| 4/8/1/7 | Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker' |
| 4/8/1/8 | Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad |
| 4/8/1/9 | Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie |
| 4/8/1/10 | We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente |
| 4/8/1/11 | Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied |
| 6/1/1/1 | Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen |
| 6/1/1/2 | Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering |
| 6/1/1/3 | Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten |
| 6/1/1/4 | Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject |
| 6/1/1/5 | Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt |
| 6/1/1/6 | Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB) |
| 6/1/1/7 | Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag |
| 6/1/1/9 | Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners |
| 6/1/1/10 | Ondersteunen Oekraïense vluchtelingen crisis |
| 6/1/1/11 | Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen |
| 6/1/1/12 | Versterken van de energiecellen van het OCMW |
| 6/1/1/13 | Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen |
| 6/1/1/14 | Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen |
| 6/1/1/15 | In het kader van Aanvullende Lokale Diensten werd in 2023 en 2024 samengewerkt met de volgende LDE-organisaties: Familiehulp Goed Wonen vzw, Kina pv en Ecoso vzw. |
| 6/1/1/16 | Samen bouwen aan sociale netwerken voor nieuwkomers - Oproep 60 (4de pijler) |
| 6/1/2/1 | Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden |
| 6/1/2/3 | Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen |
| 6/1/2/4 | Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen |
| 6/1/2/5 | Organiseren van een Minder Mobielen Centrale |
| 6/1/2/6 | Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk |
| 6/1/3/1 | Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties |
| 6/1/3/2 | Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|--|
| DB 4/1 | DB - Vrije tijd |
| 4/1/1/1 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria |
| 4/1/1/2 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen |
| 4/1/1/3 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen |
| 4/1/1/4 | Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage |
| 4/1/1/5 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement |
| 4/1/2/1 | Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen |
| 4/1/2/2 | Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking |
| 4/1/2/4 | Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september |
| 4/1/2/5 | Organiseren van de kampioenenviering |
| 4/1/2/6 | Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme" |
| 4/1/2/7 | Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen |
| 4/1/2/8 | Organiseren van baantjeszwemmen |
| 4/1/2/9 | Organiseren van conditiemix 50+ |
| 4/1/2/10 | Inrichten van een cursus lijdansen |
| 4/1/2/12 | Organiseren van de loopcursus |
| 4/1/2/13 | Deelnemen aan de regiosportdagen |
| 4/1/2/15 | Deelnemen aan de "Fortengordel" |
| 4/1/2/16 | Mogelijk maken van recreatief vissen |
| 4/1/2/18 | Aanbieden van wandelmappen |
| 4/1/2/19 | Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs |
| 4/1/2/23 | Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang |
| 4/1/2/24 | Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod |
| 4/1/2/25 | Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap |
| 4/1/2/26 | Deelnemen aan Provinciale Sporteldag |
| 4/1/2/27 | Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur |
| 4/1/2/28 | Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute' |
| 4/1/2/29 | Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn |
| 4/1/2/30 | Actief inzetten op sportersbelevenmeer |
| 4/1/2/31 | Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot |
| 4/1/2/32 | Stimuleren van individuele burgers om te bewegen |
| 4/3/1/1 | Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage |
| 4/3/1/3 | Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria |
| 4/3/1/4 | Ondersteunen van vakantiecampen met kamptoelagen en kampvervoer |
| 4/3/1/6 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|--|
| 4/3/1/7 | Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente |
| 4/3/1/9 | Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security |
| 4/3/1/11 | Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven |
| 4/3/2/1 | Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen |
| 4/3/2/2 | Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers |
| 4/3/2/4 | Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen |
| 4/3/3/4 | Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school) |
| 4/3/3/5 | Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar) |
| 4/3/3/6 | Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school) |
| 4/3/4/1 | Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen) |
| 4/3/4/2 | Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen) |
| 4/3/4/3 | Organiseren van het jeugdatelier (algemeen) |
| 4/3/4/4 | Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs (zoals Academie Beeld) |
| 4/3/5/1 | Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties |
| 4/3/9/1 | Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie |
| 4/5/1/1 | Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen |
| 4/5/1/2 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage |
| 4/5/2/1 | Organiseren van Vlaanderen Feest! |
| 4/5/2/2 | 11-juliviering (Vlaanderen Feest!) |
| 4/5/2/4 | Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad |
| 4/5/2/5 | Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten |
| 4/5/2/7 | Ondersteunen van de bloemenstoet |
| 4/5/2/9 | Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag |
| 4/5/2/17 | Organiseren van de 11-novemberherdenking |
| 4/5/2/18 | Ondersteunen van de Wommelgemse musea |
| 4/5/2/19 | Tweejaarlijks organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen |
| 4/5/2/21 | Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen |
| 4/5/2/23 | Uitbaten van het vrijetijdscentrum |
| 4/5/2/24 | Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het vrijetijdscentrum |
| 4/5/2/25 | Promoten van het vrijetijdsaanbod |
| 4/5/2/27 | Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim ' |
| 4/5/2/28 | Organiseren van een Cultuurmarkt |
| 4/6/1/1 | Organiseren van de Rock & Jazz |
| 4/6/1/4 | Organiseren van ATV Zomervertellingsen |
| 4/6/1/5 | Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra |
| 4/6/1/6 | Organiseren van het Sinterklaasfeest |
| 4/6/1/7 | Organiseren van de kerstmarkt |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|----------|---|
| 4/6/1/8 | Organiseren van de nieuwjaarsreceptie |
| 4/6/1/9 | Organiseren van een Winterdorp |
| 4/6/1/13 | Organiseren van kermissen |
| 4/6/1/16 | Organiseren van garageverkoop |
| 4/6/1/17 | Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag) |
| 4/6/1/18 | Organiseren en/of ondersteunen van het samenbeleven van internationale sportmanifestaties (op groot scherm) |
| 4/6/1/20 | Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer |
| 4/6/1/21 | Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger |
| 4/6/1/22 | Ondersteunen van de N8 van Wommelgem |
| 4/6/2/1 | Plaatsen van feestverlichting |
| 4/6/2/2 | Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal |
| 4/6/2/3 | Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers) |
| 4/6/2/4 | Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen |
| 4/7/1/1 | Deelnemen aan griffelrock |
| 4/7/1/4 | Inrichten van computerlessen |
| 4/7/1/6 | Inrichten van allerhande lessen/workshops |
| 4/7/1/7 | Organiseren van het seniorenfeest |
| 4/7/1/8 | Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen |
| 4/7/1/11 | Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen) |
| 4/7/1/12 | Organiseren van een seniorennamiddag |
| 4/7/2/1 | Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren |
| 4/7/2/2 | Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad |
| 4/11/1/1 | Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen |

Overzicht van alle acties per actieplan (Doelstellingenboom)

| | |
|---------------|---|
| DB 4/2 | DB - Kinderopvang |
| 4/1/2/3 | Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners |
| 4/2/6/7 | Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang |
| 4/2/6/8 | Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven |
| 4/2/6/9 | Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje |
| 4/2/6/10 | Maximaal toewerken naar extra kwalitatief aanbod aan buitenschoolse opvangen activiteiten dat afgestemd is op de buurt en de andere lokale partners |
| 4/3/3/3 | Organiseren van crea-doedagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie) |
| 6/1/2/2 | Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden |
| DB 4/3 | DB - Bibliotheek |
| 4/4/1/1 | Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek |
| 4/4/1/3 | Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten |
| 4/4/1/4 | Aanbieden van een divers vormingsaanbod |
| 4/4/1/6 | Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen |
| 4/4/1/7 | Organiseren van de babbelbib |
| 4/4/1/10 | Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem |
| 4/4/2/1 | Aanbieden van digitale abonnementen |
| 4/4/2/2 | Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken |
| 4/4/2/3 | Organiseren van een digitale week |
| 4/4/3/3 | Organiseren van uitbreidingsactiviteiten |
| 4/4/3/8 | Implementeren van een boekenschuif |
| 4/4/4/2 | Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand |
| 4/4/5/1 | Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten |
| 4/4/5/2 | Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan |
| 4/4/6/1 | Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen' |
| DB 4/4 | DB - Wijkwerking |
| 4/6/1/11 | Faciliteren van straat- en wijkfeesten |
| 4/6/1/23 | Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen |
| 4/6/1/24 | Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!) |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|-----------|-----------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 1/1/1/1 | Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten) | 822 | - | 336.390 | 372.070 |
| 1/1/1/2 | Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel) | 114 | 1.250 | 112.850 | 107.275 |
| 1/1/1/6 | Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium | - | - | 27.429 | 27.000 |
| 1/1/2/1 | Buitengewoon herstellen, onderhouden en uitbreiden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden | - | - | 3.363.947 | 3.578.051 |
| 1/1/3/1 | Beheren van de brandverzekeringen | 18.687 | 400 | 10.645 | 11.690 |
| 1/2/2/1 | Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven | 16.021 | 17.250 | 189.540 | 228.865 |
| 1/2/2/2 | Beheren van BA-verzekeringen | - | - | 18.155 | 22.390 |
| 1/2/2/3 | Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden | 144 | 250 | 26.805 | 31.040 |
| 1/2/2/4 | Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties | - | - | 61.841 | 63.010 |
| 1/2/2/5 | Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem | - | - | - | 500 |
| 1/2/2/6 | Beheren van het archief van het lokaal bestuur | - | - | 260 | 5.250 |
| 1/2/2/7 | Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation) | - | - | - | - |
| 1/2/2/8 | Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid | - | - | 13.659 | 11.000 |
| 1/2/2/9 | Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule | - | - | - | - |
| 1/2/2/10 | Versterken van de bestuurskracht | - | - | - | 10.000 |
| 1/2/4/1 | Beheren van bestaande informaticatoepassingen | - | - | 563.774 | 539.230 |
| 1/2/4/2 | Beheren van de telefonie en internet | - | - | 64.708 | 73.105 |
| 1/2/4/3 | Onderhouden van het technisch materieel | - | - | 33.031 | 37.660 |
| 1/2/4/4 | Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel | 265 | 1.650 | 98.447 | 100.749 |
| 1/2/4/5 | Beheren van de bestaande bureaumachines | - | - | 11.299 | 16.100 |
| 1/2/4/6 | Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen | - | - | 12.023 | 13.590 |
| 1/2/4/7 | Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden | - | - | 58.633 | 65.100 |
| 1/2/4/8 | Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden | - | - | 80.591 | 102.170 |
| 1/2/4/9 | Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten | - | - | 10.476 | 21.570 |
| 1/2/4/10 | Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software) | - | - | 37.252 | 51.979 |
| 1/2/4/11 | Uitbesteden van de kilowas | - | - | - | - |
| 1/2/4/12 | Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen) | - | - | 39.677 | 72.828 |
| 1/2/4/13 | Beheren van kantoormeubilair | - | - | 10.648 | 10.648 |
| 1/2/4/14 | Beheren van de telefooncentrale | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 1/2/4/15 | Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel | - | - | 53.369 | 118.894 |
| 1/2/4/16 | Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, I pads,...) | - | - | 8.353 | 12.920 |
| 1/2/4/17 | Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren van de organisatieprocessen. | - | 16.365 | - | 20.456 |
| 1/3/1/1 | Afleveren van identiteitskaarten | 62.180 | 55.000 | 62.865 | 71.000 |
| 1/3/1/2 | Afleveren van rijbewijzen | 41.846 | 38.500 | 33.508 | 35.000 |
| 1/3/1/3 | Afleveren van reispassen | 95.886 | 105.000 | 64.985 | 75.000 |
| 1/3/1/5 | Afleveren van éézijdige beëindigingen | - | 1.500 | - | 1.500 |
| 1/3/1/6 | Afleveren van omgevingsvergunningen | - | 47.500 | - | - |
| 1/3/1/7 | Afleveren van milieuvergunningen | - | - | - | - |
| 1/3/1/8 | Afleveren van trouwboekjes | 875 | 750 | - | 50 |
| 1/3/1/9 | Afleveren van verblijfsvergunningen | - | - | - | 250 |
| 1/3/1/10 | Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen | - | - | 908 | 1.250 |
| 1/3/1/11 | Afleveren van vreemdelingenkaarten | - | - | - | - |
| 1/3/1/12 | Wijzigen van de voornaam | 1.050 | 750 | - | - |
| 1/3/1/13 | Afleveren van kiezerslijsten | - | - | - | - |
| 1/3/1/14 | Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer | 6.044 | 4.000 | - | - |
| 1/3/2/1 | Organiseren van verkiezingen | - | - | 1.439 | - |
| 1/3/2/2 | Beheren van het centraal strafregister | - | - | - | - |
| 1/4/1/1 | Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is | - | - | - | - |
| 1/4/1/2 | Verspreiden van "de Wommelgemnaar" | - | - | 19.181 | 25.140 |
| 1/4/1/4 | Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden | - | - | - | 100 |
| 1/4/1/5 | Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen | - | - | 3.201 | 2.500 |
| 1/4/1/6 | Organiseren van informatievergaderingen | - | - | - | 250 |
| 1/4/1/7 | Informeren van burgers via diverse informatiekkanalen | - | - | - | 500 |
| 1/4/1/10 | Ter beschikking stellen van promotiemateriaal | - | - | - | 750 |
| 1/4/1/11 | Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers | - | - | - | - |
| 1/10/2/1 | Herinrichtingen van het administratief centrum | - | - | - | - |
| 1/10/2/2 | Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal | - | - | - | - |
| 2/1/1/1 | Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel) | 39.921 | 39.250 | 13.033 | 62.422 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 2/1/1/2 | Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten | - | - | 483.790 | 570.807 |
| 2/1/1/3 | Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten | 7.106 | 13.500 | 6.074 | 7.500 |
| 2/1/1/4 | Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden | 14.115 | 27.500 | 13.038 | 15.580 |
| 2/1/1/5 | Beheren van de veegwagen | - | - | - | - |
| 2/1/1/7 | Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen | 2.589 | - | 2.063 | 6.250 |
| 2/1/1/8 | Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur | - | - | - | - |
| 2/1/2/1 | Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid | - | - | 41.316 | 177.316 |
| 2/1/2/3 | Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat | - | - | - | - |
| 2/1/2/6 | Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat | - | - | - | - |
| 2/1/2/9 | Rioleringswerken in de Fort II-straat | - | - | - | - |
| 2/1/2/10 | Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens | - | - | - | 18.901 |
| 2/1/2/11 | Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats | - | - | 78.787 | 127.478 |
| 2/1/2/12 | Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken | - | - | - | - |
| 2/1/2/13 | Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt) | - | - | - | - |
| 2/1/2/15 | Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel) | - | - | - | - |
| 2/1/2/16 | Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat | - | - | 5.482 | 5.482 |
| 2/1/2/17 | Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei | - | - | 2.654 | 50.786 |
| 2/1/2/18 | Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken | - | - | 50.395 | 10.500 |
| 2/1/2/19 | Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar | 11.480 | 218.510 | - | 88.884 |
| 2/1/2/20 | Ondersteunen van AWW bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313 | - | - | - | - |
| 2/1/2/21 | Verbreiding Tuinbouwstraat | 8.965 | - | 8.965 | - |
| 2/1/2/22 | Aanleg dubbelrichtingsfietspad Draaiboomstraat - Ternesselei | - | - | 8.026 | 8.026 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|-----------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 2/1/3/1 | Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau | - | - | - | 500 |
| 2/1/3/2 | Organiseren van de "Car Free Day" | - | - | - | - |
| 2/1/3/4 | Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren | - | - | - | 750 |
| 2/1/3/5 | Volstorten deelneming 'De Lijn' | - | - | - | 25 |
| 2/1/3/6 | Aanbieden van de "Eindejaars feestbus" | - | - | 918 | 1.000 |
| 2/1/3/9 | Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan' | - | - | - | 800 |
| 2/1/3/12 | Onderhouden en vervangen van fietsrekken | - | - | - | - |
| 2/1/3/14 | Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen | - | - | - | 250 |
| 2/1/4/1 | Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting | - | - | 131.772 | 226.700 |
| 2/1/4/2 | Onderhouden van de openbare verlichting | - | - | 17.927 | - |
| 2/1/4/3 | Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden | - | - | - | - |
| 2/1/4/4 | Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting | - | - | - | - |
| 2/1/4/5 | Licht als dienst | 451.875 | 305.219 | 435.206 | 306.219 |
| 2/1/5/1 | Plaatsen en vervangen van verkeersborden | - | - | 10.341 | 15.000 |
| 2/1/5/2 | Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties | - | - | 150 | 250 |
| 2/1/5/3 | Aanbrengen van wegmarkeringen | - | - | 77.898 | 40.000 |
| 2/1/5/4 | Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties | - | - | - | 3.000 |
| 2/1/5/6 | Onderhouden van de wegen door de straat te vegen | - | - | 6.522 | 18.480 |
| 2/1/6/1 | Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan | - | - | 3.052 | 7.990 |
| 2/1/6/2 | Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier) | - | - | - | - |
| 2/2/1/2 | Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente | - | - | 38.554 | 273.750 |
| 2/2/1/3 | Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie) | 2.508.352 | 2.000.000 | 635.456 | 536.475 |
| 2/2/1/4 | Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied | - | - | - | 250 |
| 2/2/2/2 | Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...) | 11.929 | 15.000 | 10.961 | 16.000 |
| 2/2/2/3 | Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides | - | - | 614 | 6.690 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 2/2/2/4 | De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkat Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren | - | - | 3.912 | 3.250 |
| 2/2/2/5 | Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen | - | - | 4.705 | 4.180 |
| 2/2/2/8 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus | - | - | - | - |
| 2/2/2/9 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM) | - | - | - | - |
| 2/2/3/1 | Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps | 59.454 | 60.250 | - | - |
| 2/2/3/2 | Onderhouden van de hydranten | - | - | - | 500 |
| 2/2/4/1 | Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties | - | - | 955 | 1.500 |
| 2/2/4/2 | Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel | - | - | - | 500 |
| 2/2/4/3 | Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning | - | - | - | 1.500 |
| 2/3/1/2 | Organiseren van bedrijvenrecepties | - | - | - | - |
| 2/3/1/6 | Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten | 22.544 | 22.500 | 8.792 | 13.630 |
| 2/3/1/7 | Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM | - | - | - | 2.000 |
| 2/3/1/8 | Organiseren van ambulante handel | 1.587 | 1.500 | - | - |
| 2/3/1/9 | Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop | - | - | 1.862 | 1.870 |
| 2/4/1/1 | Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel) | 2.387 | - | 9.751 | 10.000 |
| 2/4/1/2 | Bloemenplan (incl. bebloeming) | - | - | 10.983 | 12.500 |
| 2/4/1/3 | Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract) | - | - | 155.904 | 155.500 |
| 2/4/1/4 | Onkruidbestrijding met pesticiden | - | - | - | - |
| 2/4/1/5 | Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding | - | - | 181 | 1.000 |
| 2/4/1/6 | Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitzneden en opruimen) | - | 50 | 1.909 | 26.750 |
| 2/4/1/8 | Bestrijden van de processierups | - | 300 | - | 500 |
| 2/4/1/9 | Aankopen, aanplanten en inrichten van gronden voor bebossing | 6.571 | 6.571 | 16.906 | 44.906 |
| 2/4/1/10 | Bestrijden van de Aziatische hoornaar | - | - | 1.343 | 1.000 |
| 2/5/1/6 | Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik | - | - | - | - |
| 2/5/1/8 | Verankeren beleidsvisie met RUP | - | - | - | - |
| 2/5/1/9 | Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten | - | - | - | - |
| 2/5/1/10 | Opmaken van studies | - | - | - | 50.947 |
| 2/5/1/11 | Opmaken van RUP Autolei (Silsburg - Van Strydoncklaan) | - | - | 86.773 | 72.700 |
| 2/5/2/1 | Opmaken van een woonbeleidsplan - GeWOONtebreker | - | - | 183 | 190 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 2/5/2/2 | Organiseren van een "Lokaal woonoverleg" | - | - | - | 310 |
| 2/5/2/6 | Uitbouwen van de GECORO | - | - | - | 500 |
| 2/5/2/8 | Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN | - | - | 9.254 | 16.625 |
| 2/6/1/2 | Afvalverwerking via IGEAN | - | - | 623.882 | 407.435 |
| 2/6/1/3 | Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN | - | - | 177.609 | 227.740 |
| 2/6/1/4 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval | 460.916 | 485.050 | 245.550 | 235.250 |
| 2/6/1/5 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT | - | - | 108.905 | 112.000 |
| 2/6/1/6 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel | - | - | - | - |
| 2/6/1/7 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil | - | - | - | - |
| 2/6/1/8 | Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,....) | - | - | - | 50 |
| 2/6/1/9 | Organiseren van zwerfvuilacties | - | - | - | 50 |
| 2/6/1/10 | Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen | - | - | 19.661 | 20.000 |
| 2/6/1/11 | Verwerken van veegvuil | - | - | 5.518 | 6.500 |
| 2/6/1/12 | Verwerken van bouwpuin | - | - | 1.171 | 7.410 |
| 2/6/1/13 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD | 15.071 | 7.500 | 8.026 | 4.775 |
| 2/6/1/14 | Opruimen van kadavers | - | - | 333 | 340 |
| 2/6/1/15 | Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes | - | - | - | 1.000 |
| 2/6/1/16 | Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen | 2.204 | 2.000 | - | 250 |
| 2/6/2/2 | Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies | - | - | 4.500 | 8.110 |
| 2/6/2/3 | Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen | - | - | 83.499 | 90.000 |
| 2/6/2/4 | Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel | 1.118.089 | 965.000 | 25.187 | 76.150 |
| 2/6/2/5 | Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden | 60.324 | 80.000 | 39.555 | 63.420 |
| 2/6/2/6 | Reinigen van straatkolken | - | - | 9.203 | 35.000 |
| 2/6/2/7 | Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik | - | - | 13.934 | 9.380 |
| 2/6/2/8 | Keuren van IBA's | - | - | 260 | 250 |
| 2/6/2/9 | Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand | - | - | - | - |
| 2/6/2/10 | Opmaken van een hemelwater- en droogteplan | - | - | - | 5.022 |
| 2/6/3/2 | Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies | - | - | 34.391 | 34.390 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 2/6/3/3 | Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis) | 66.744 | - | 83.239 | 200.844 |
| 2/6/3/6 | Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur | - | - | - | - |
| 2/6/3/8 | Raadplegen van de milieudienst van IGEAN | - | - | 2.199 | 2.205 |
| 2/6/3/9 | Ondersteunen van de werking van de milieuraad | - | - | - | 500 |
| 2/6/3/10 | Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur | - | - | 2.830 | 2.830 |
| 2/6/3/11 | Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners | - | - | - | 250 |
| 2/6/3/12 | Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant - SECAP) | - | - | 5.790 | 6.200 |
| 2/6/3/13 | Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven | - | - | - | 100 |
| 2/6/3/14 | Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur | - | 50 | 199 | 250 |
| 2/6/3/16 | Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu | - | - | - | - |
| 2/6/3/17 | Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw | - | - | - | 250 |
| 2/6/3/18 | Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur | 27.648 | 29.500 | 283.282 | 504.615 |
| 2/6/3/19 | Stimuleren van renovatie-audits via premies | - | - | - | 250 |
| 2/6/3/20 | Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen | - | - | - | - |
| 2/6/3/21 | Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken | - | - | 1.837 | 4.180 |
| 2/7/1/1 | Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader | 686 | 65.073 | 174.824 | 225.650 |
| 2/7/2/1 | Beheren van het gemeentelijk domein Fort II | - | - | - | 500 |
| 2/7/2/2 | Beheren van de Sint-Janskapel | - | - | - | - |
| 2/7/2/4 | Ondersteunen van de werking van de fortraad | - | - | - | 500 |
| 2/7/2/5 | Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen | - | - | 4.882 | 4.610 |
| 2/8/1/1 | Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen) | - | - | 32.192 | 32.329 |
| 2/8/1/2 | Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen) | - | - | - | 1.000 |
| 2/8/1/3 | Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen | 950 | 1.250 | - | 250 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 2/8/1/4 | Ondersteunen van ouders van sterrenkinderen (Aanleggen van een sterrenregister, inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen) | - | - | 107 | 500 |
| 2/8/1/7 | Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar | - | - | - | 50 |
| 2/9/1/1 | Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente | - | - | - | - |
| 2/10/1/1 | Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan | - | - | - | - |
| 2/10/1/2 | Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei | - | - | - | - |
| 2/10/1/3 | Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel) | - | - | - | - |
| 3/2/1/1 | Organiseren van Openluchtklassen | - | - | - | - |
| 3/2/1/2 | Organiseren van sport- en culturele activiteiten | - | - | - | - |
| 3/2/1/3 | Organiseren van WO-uitstappen | - | - | - | - |
| 3/2/2/1 | Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken) | - | - | - | - |
| 3/2/2/3 | Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden | - | - | - | - |
| 3/2/2/4 | Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties | - | - | - | - |
| 3/2/2/5 | Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten | - | - | - | - |
| 3/2/2/6 | Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden | - | - | - | - |
| 3/2/2/7 | Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken | - | - | 6.991 | 6.250 |
| 3/2/2/8 | Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente | - | - | - | - |
| 3/2/2/9 | Aanbieden van drank in de school | - | - | - | - |
| 3/2/2/10 | Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid | - | - | 2.565 | 3.500 |
| 3/2/2/11 | Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school | - | - | - | - |
| 3/2/2/13 | Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders | - | - | - | - |
| 3/2/2/14 | Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité | - | - | - | - |
| 3/2/3/1 | Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen | - | - | - | - |
| 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement | - | - | 16.664 | 24.560 |
| 3/2/3/3 | Toekennen van sociale voordelen voor toezicht | - | - | - | - |
| 3/2/3/4 | Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten | 6.830 | 7.500 | 16.901 | 19.490 |
| 3/2/3/5 | Stimuleren van verkeerseducatie | 877 | 1.500 | 730 | 1.500 |
| 3/2/3/6 | Stimuleren van leerkanalen | 23.236 | 27.000 | 1.500 | 2.000 |
| 3/2/3/7 | Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen | - | - | - | - |
| 3/2/3/8 | Opstarten van een educatief project dierenwelzijn voor de scholen | - | - | - | 250 |
| 3/2/4/2 | Andere onderwijssubsidies | - | - | - | - |
| 3/3/3/1 | Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus | - | - | - | - |
| 3/10/1/1 | Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje | - | - | 164.438 | 160.600 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 4/1/1/1 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria | - | - | 21.000 | 21.010 |
| 4/1/1/2 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | 400 | 1.350 |
| 4/1/1/3 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | 1.225 | 850 |
| 4/1/1/4 | Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodaties met een bouwtoelage | - | - | - | 4.650 |
| 4/1/1/5 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement | - | - | - | - |
| 4/1/1/6 | Ondersteunen van de werking van de sportraad | - | - | 186 | 500 |
| 4/1/1/7 | Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen | - | - | - | - |
| 4/1/2/1 | Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen | - | - | - | 2.000 |
| 4/1/2/2 | Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking | - | - | 4.715 | 3.750 |
| 4/1/2/3 | Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners | - | - | - | 3.000 |
| 4/1/2/4 | Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september | - | - | - | 250 |
| 4/1/2/5 | Organiseren van de kampioenviering | - | - | 2.274 | 2.290 |
| 4/1/2/6 | Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme" | - | - | - | - |
| 4/1/2/7 | Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen | - | - | 2.576 | 3.500 |
| 4/1/2/8 | Organiseren van baantjeszwemmen | - | - | - | - |
| 4/1/2/9 | Organiseren van conditiemix 50+ | 2.600 | 1.750 | 3.852 | 3.500 |
| 4/1/2/10 | Inrichten van een cursus lijndansen | 3.300 | 1.500 | 2.072 | 2.750 |
| 4/1/2/11 | Deelnemen aan de "Senior games" | - | - | - | - |
| 4/1/2/12 | Organiseren van de loopcursus | - | - | - | - |
| 4/1/2/13 | Deelnemen aan de regiosportdagen | 165 | 500 | 335 | 1.000 |
| 4/1/2/15 | Deelnemen aan de "Fortengordel" | - | - | - | - |
| 4/1/2/16 | Mogelijk maken van recreatief vissen | 8.470 | 9.000 | 3.762 | 4.800 |
| 4/1/2/18 | Aanbieden van wandelmappen | 80 | 50 | - | 250 |
| 4/1/2/19 | Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs | - | - | - | 250 |
| 4/1/2/20 | Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal) | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 4/1/2/21 | Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten) | - | - | - | - |
| 4/1/2/23 | Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang | 1.595 | 750 | 5.948 | 8.000 |
| 4/1/2/24 | Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod | - | - | - | - |
| 4/1/2/25 | Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap | - | - | - | - |
| 4/1/2/26 | Deelnemen aan Provinciale Sporteldag | - | - | - | - |
| 4/1/2/27 | Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur | - | - | - | 100.000 |
| 4/1/2/28 | Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute' | - | - | - | - |
| 4/1/2/29 | Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn | 2.060 | 1.250 | - | - |
| 4/1/2/30 | Actief inzetten op sportersbelevenmeer | - | - | - | - |
| 4/1/2/31 | Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot | - | - | - | - |
| 4/1/2/32 | Stimuleren van individuele burgers om te bewegen | - | - | - | - |
| 4/1/5/2 | Beheren van de sporthal Sint-Johanna | - | - | - | - |
| 4/1/5/3 | Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het Oogappeltje | - | - | - | - |
| 4/1/5/4 | Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar | - | - | - | - |
| 4/1/5/5 | Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel | - | - | - | - |
| 4/1/5/6 | Beheren van de voetbalvelden Fort II | - | - | - | - |
| 4/1/5/7 | Beheren van de atletiekpiste Fort II | - | - | - | - |
| 4/1/5/8 | Beheren van de petanquebanen | - | - | - | - |
| 4/1/5/9 | Beheren van de Finse piste | - | - | - | - |
| 4/1/5/12 | Sensibiliseren op netheid in de wijken | - | - | 307 | 550 |
| 4/1/5/16 | Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke | - | - | - | - |
| 4/2/6/7 | Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang | 340.794 | 320.000 | 8.662 | 10.300 |
| 4/2/6/8 | Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven | 2.603 | 2.500 | 4.253 | 4.150 |
| 4/2/6/9 | Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje | - | - | - | - |
| 4/2/6/10 | Maximaal toewerken naar extra kwalitatief aanbod aan buitenschoolse opvangen activiteiten dat afgestemd is op de buurt en de andere lokale partners | 178.432 | - | 88.482 | - |
| 4/3/1/1 | Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage | - | - | 12.000 | 12.000 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 4/3/1/3 | Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria | - | - | - | - |
| 4/3/1/4 | Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoelagen en kampvervoer | - | - | 7.073 | 10.250 |
| 4/3/1/6 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage | - | - | - | 6.485 |
| 4/3/1/7 | Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente | - | - | - | - |
| 4/3/1/9 | Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security | - | - | - | 1.250 |
| 4/3/1/11 | Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven | - | - | - | 750 |
| 4/3/2/1 | Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | 120 | 1.000 |
| 4/3/2/2 | Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers | - | - | - | 250 |
| 4/3/2/4 | Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | - | 200 |
| 4/3/3/3 | Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie) | - | 250 | - | 3.550 |
| 4/3/3/4 | Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school) | - | - | 9.070 | 9.950 |
| 4/3/3/5 | Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar) | 435 | 250 | 1.654 | 1.655 |
| 4/3/3/6 | Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school) | - | - | 4.632 | 4.610 |
| 4/3/4/1 | Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen) | - | - | - | - |
| 4/3/4/2 | Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen) | - | - | - | - |
| 4/3/4/3 | Organiseren van het jeugdatelier (algemeen) | - | - | - | - |
| 4/3/4/4 | Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs (zoals Academie Beeld) | - | - | - | 12.010 |
| 4/3/5/1 | Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties | - | - | - | 6.000 |
| 4/3/6/2 | Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied | - | - | 4.246 | 4.255 |
| 4/3/6/3 | Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan | - | - | - | - |
| 4/3/6/9 | Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan | - | - | - | - |
| 4/3/6/10 | Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei | - | - | - | - |
| 4/3/6/11 | Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel | - | - | 1.674 | 4.948 |
| 4/3/6/12 | Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk | - | - | 2.710 | 2.710 |
| 4/3/6/13 | Inrichten en onderhouden van een speelplein in het Schawijck | - | - | - | - |
| 4/3/7/1 | Ondersteunen van de werking van de jeugdraad | - | - | 174 | 500 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 4/3/8/1 | Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners | 5.741 | 5.500 | 4.358 | 5.500 |
| 4/3/9/1 | Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie | - | - | 51 | - |
| 4/4/1/1 | Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek | - | - | 44.075 | 59.750 |
| 4/4/1/3 | Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten | - | - | - | - |
| 4/4/1/4 | Aanbieden van een divers vormingsaanbod | - | - | - | - |
| 4/4/1/6 | Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen | - | - | - | - |
| 4/4/1/7 | Organiseren van de babbelbib | - | - | - | - |
| 4/4/1/10 | Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheekstelsel | 120 | 500 | - | - |
| 4/4/2/1 | Aanbieden van digitale abonnementen | - | - | - | - |
| 4/4/2/2 | Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken | - | - | 5.116 | 6.000 |
| 4/4/2/3 | Organiseren van een digitale week | - | - | - | - |
| 4/4/3/3 | Organiseren van uitbreidingsactiviteiten | - | - | - | - |
| 4/4/3/5 | Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek) | - | - | - | - |
| 4/4/4/1 | Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten | - | - | - | - |
| 4/4/4/2 | Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand | - | - | - | - |
| 4/4/5/1 | Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten | 6.780 | 5.000 | 636 | 750 |
| 4/4/5/2 | Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan | - | - | - | 500 |
| 4/4/6/1 | Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen' | - | - | 1.946 | 3.000 |
| 4/5/1/1 | Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen | - | - | 10.500 | 10.500 |
| 4/5/1/2 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage | - | - | - | 7.000 |
| 4/5/2/1 | Organiseren van Vlaanderen Feest! | 5.928 | 4.250 | 18.591 | 30.080 |
| 4/5/2/2 | 11-juliviering (Vlaanderen Feest!) | - | - | - | - |
| 4/5/2/4 | Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad | 4.483 | 1.750 | 3.924 | 4.000 |
| 4/5/2/5 | Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten | - | - | 333 | 1.500 |
| 4/5/2/7 | Ondersteunen van de bloemenstoet | - | - | 4.945 | 6.500 |
| 4/5/2/9 | Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag | - | - | 408 | 900 |
| 4/5/2/12 | Organiseren van "FortArt" | - | - | - | - |
| 4/5/2/15 | Aankopen van kunstwerken | - | - | - | - |
| 4/5/2/17 | Organiseren van de 11-novemberherdenking | - | - | 4.740 | 5.132 |
| 4/5/2/18 | Ondersteunen van de Wommelgemse musea | - | - | - | 250 |
| 4/5/2/19 | Tweejaarlijks organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemenaar te laten proeven van diverse kunstvormen | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 4/5/2/21 | Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen | - | - | 337 | 350 |
| 4/5/2/22 | Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd' | - | - | - | - |
| 4/5/2/23 | Uitbaten van het vrijetijdscentrum | - | - | 22.144 | 22.550 |
| 4/5/2/24 | Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het vrijetijdscentrum | 92.071 | 76.000 | 99.024 | 112.170 |
| 4/5/2/25 | Promoten van het vrijetijdsaanbod | - | - | - | - |
| 4/5/2/27 | Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim ' | - | - | 4.230 | 6.000 |
| 4/5/2/28 | Organiseren van een Cultuurmarkt | - | - | 1.166 | 3.400 |
| 4/5/3/1 | Ondersteunen van de werking van de cultuurraad | - | - | 73 | 500 |
| 4/6/1/1 | Organiseren van de Rock & Jazz | - | - | - | 250 |
| 4/6/1/3 | Organiseren van Wommelgem BBQ't | - | - | - | - |
| 4/6/1/4 | Organiseren van ATV Zomervertellingen | - | - | - | 1.000 |
| 4/6/1/5 | Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra | - | - | 2.400 | 3.000 |
| 4/6/1/6 | Organiseren van het Sinterklaasfeest | - | - | 3.648 | 5.000 |
| 4/6/1/7 | Organiseren van de kerstmarkt | 208 | - | 13.189 | 12.500 |
| 4/6/1/8 | Organiseren van de nieuwjaarsreceptie | - | - | 5.048 | 5.050 |
| 4/6/1/9 | Organiseren van een Winterdorp | - | - | 461 | 2.000 |
| 4/6/1/10 | Organiseren van een Zomerdorp | - | - | - | - |
| 4/6/1/11 | Faciliteren van straat- en wijkfeesten | - | - | 675 | 1.050 |
| 4/6/1/13 | Organiseren van kermissen | 1.290 | 1.250 | 1.186 | 1.190 |
| 4/6/1/16 | Organiseren van garageverkoop | - | - | - | - |
| 4/6/1/17 | Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag) | 300 | 50 | 2.512 | 4.980 |
| 4/6/1/18 | Organiseren en/of ondersteunen van het samenbeleven van internationale sportmanifestaties (op groot scherm) | - | - | - | - |
| 4/6/1/19 | Ondersteunen van de middenstandsbeurs | - | - | - | - |
| 4/6/1/20 | Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer | - | - | 118 | 640 |
| 4/6/1/21 | Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger | - | - | 4.460 | 4.470 |
| 4/6/1/22 | Ondersteunen van de N8 van Wommelgem | - | - | - | - |
| 4/6/1/23 | Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen | - | - | 6.918 | 7.250 |
| 4/6/1/24 | Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!) | 42.800 | 5 | 87.874 | 90.493 |
| 4/6/2/1 | Plaatsen van feestverlichting | - | - | 16.047 | 16.100 |
| 4/6/2/2 | Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal | 2.672 | 2.250 | 10.875 | 10.880 |
| 4/6/2/3 | Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers) | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|------------|----------|---------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 4/6/2/4 | Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen | - | - | 2.973 | 11.250 |
| 4/7/1/1 | Deelnemen aan griffelrock | - | - | - | - |
| 4/7/1/4 | Inrichten van computerlessen | - | 1.000 | 1.407 | 2.500 |
| 4/7/1/6 | Inrichten van allerhande lessen/workshops | - | 250 | - | 500 |
| 4/7/1/7 | Organiseren van het seniorenfeest | 6.073 | 6.500 | 28.369 | 28.000 |
| 4/7/1/8 | Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen | - | - | 17.436 | 19.520 |
| 4/7/1/9 | Inrichten cursus fietsonderhoud | - | - | - | - |
| 4/7/1/11 | Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen) | 159 | 1.500 | 1.276 | 3.000 |
| 4/7/1/12 | Organiseren van een seniorennamiddag | - | - | - | 480 |
| 4/7/2/1 | Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren | - | - | 3.600 | 4.000 |
| 4/7/2/2 | Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad | 1.531 | - | 1.105 | 1.500 |
| 4/7/3/1 | Ondersteunen van de werking van de seniorenraad | - | - | - | 500 |
| 4/8/1/1 | Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO | - | - | 6.016 | 6.020 |
| 4/8/1/2 | Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente | - | - | 5.116 | 4.702 |
| 4/8/1/4 | Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra | - | - | 5.000 | 5.000 |
| 4/8/1/5 | Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich) | - | - | - | - |
| 4/8/1/6 | Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen | - | - | 990 | 1.000 |
| 4/8/1/7 | Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker' | 6.313 | 4.500 | 7.213 | 7.500 |
| 4/8/1/8 | Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad | - | - | 455 | 500 |
| 4/8/1/9 | Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie | - | - | - | - |
| 4/8/1/10 | We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente | 1.508 | 1.500 | 500 | 1.500 |
| 4/8/1/11 | Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied | - | - | 16.982 | 16.650 |
| 4/9/1/1 | Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten | - | - | - | 250 |
| 4/9/1/2 | Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren | - | - | - | 250 |
| 4/11/1/1 | Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen | - | - | - | - |
| 5/1/1/1 | Innen/betalen van belastingen en retributies | 10.795.314 | 10.672.250 | 131.459 | 110.390 |
| 5/1/1/2 | Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden | 4.319.742 | 4.199.600 | - | - |
| 5/1/1/3 | Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen | 376.866 | 462.229 | - | - |
| 5/1/1/4 | Beheren van de thesaurie | 121.108 | 70.250 | 36.597 | 35.810 |
| 5/1/1/5 | Innen van andere ontvangsten | 137.834 | 130.650 | - | - |
| 5/1/1/6 | Verkopen van gronden en gebouwen | - | - | - | - |
| 5/1/1/8 | Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer | - | - | 9.102 | 9.800 |

**Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
(Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|-----------|-----------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 5/1/1/10 | Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen | - | - | 1.183 | 2.860 |
| 5/1/1/11 | Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium | 180.310 | 159.500 | 352 | 8.550 |
| 5/1/2/2 | Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS | - | - | 2.209.377 | 2.327.830 |
| 5/1/2/3 | Toekennen van een toelage aan de brandweerzone | - | - | 625.482 | 685.692 |
| 5/1/2/4 | Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken | - | - | - | 25.482 |
| 5/1/3/1 | Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem | - | - | 4.130 | 4.130 |
| 5/1/3/2 | Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/4 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/5 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/6 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/7 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/8 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet | - | - | 1.120 | 1.120 |
| 5/1/3/9 | Toelage aan de seniorenraad | - | - | - | - |
| 5/1/3/10 | Toelage aan LOGO Antwerpen | - | - | - | - |
| 5/1/3/11 | Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum | - | - | 400 | 400 |
| 5/1/3/12 | Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar | - | - | 400 | 400 |
| 5/1/3/13 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem | - | - | - | - |
| 5/1/3/15 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité | - | - | 200 | 200 |
| 5/1/3/16 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem | - | - | - | 300 |
| 5/1/3/17 | Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement | - | - | 1.190 | 1.190 |
| 5/1/3/18 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet | - | - | 3.000 | 3.000 |
| 5/1/3/19 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten | - | - | 5.000 | 5.000 |
| 5/1/3/21 | Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin | - | - | 300 | 300 |
| 5/1/3/22 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/23 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar | - | - | 500 | 500 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|---------|-----------|-----------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 5/1/3/25 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/26 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/27 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/28 | Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS) | - | - | 25.160 | 25.160 |
| 5/1/3/29 | Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft | - | - | 2.200 | 2.200 |
| 5/1/3/32 | Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw | - | - | 11.000 | 11.000 |
| 5/1/3/35 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/36 | Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem | - | - | - | - |
| 5/1/3/37 | Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei | - | - | 2.600 | 2.600 |
| 5/1/3/38 | Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/39 | Toelage aan 'Road to Barcelona' | - | - | - | - |
| 5/1/3/40 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2 | - | - | 250 | 250 |
| 5/1/3/41 | Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen | - | - | - | - |
| 5/1/3/42 | Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka | - | - | - | - |
| 5/1/3/43 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal | - | - | - | 1.000 |
| 5/1/3/44 | Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis | - | - | - | - |
| 5/1/3/45 | Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief) | - | - | 1.000 | 1.250 |
| 5/1/3/46 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem | - | - | 12.500 | 12.500 |
| 5/1/3/47 | Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 750 euro per deelnemer) | - | - | 3.000 | 4.500 |
| 5/1/3/48 | Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO | - | - | 21.123 | 25.000 |
| 5/1/3/49 | Toelage aan 'De Warmste Week' | - | - | - | - |
| 5/1/3/50 | Toelage aan Kempens Landschap (Selsaetenhoeve) | - | - | 65.000 | 65.000 |
| 5/1/4/1 | Geboorte- en adoptiepremie | - | - | 8.400 | 7.500 |
| 5/1/5/1 | Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur | 477.130 | 479.475 | 8.788.091 | 9.419.800 |
| 5/1/5/2 | Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties | - | - | 34.553 | 33.980 |
| 5/1/5/3 | Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer | - | - | 16.801 | 20.940 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|-----------|-----------|-----------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 5/1/5/4 | Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler) | - | - | - | - |
| 5/1/5/5 | Organiseren van een personeelsfeest | - | - | 8.498 | 22.500 |
| 5/1/5/6 | Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim) | - | - | 237 | 300 |
| 5/1/5/7 | Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding | - | - | 11.641 | 11.500 |
| 5/1/5/8 | Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten | - | - | 136 | 5.000 |
| 5/1/5/9 | Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden | - | - | 21.625 | 19.230 |
| 5/1/5/10 | Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker | - | - | - | 12.500 |
| 5/1/5/11 | Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren | - | - | - | 12.500 |
| 5/1/5/12 | Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn) | - | - | 1.326 | 2.000 |
| 5/1/6/1 | Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven | - | - | 62.847 | 55.500 |
| 6/1/1/1 | Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen | 1.209.509 | 1.071.550 | 1.344.559 | 1.345.410 |
| 6/1/1/2 | Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering | 452.192 | 456.250 | 445.865 | 453.855 |
| 6/1/1/3 | Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten | 129.612 | 154.500 | 127.393 | 151.000 |
| 6/1/1/4 | Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject | 132 | 50 | 2.389 | 15.250 |
| 6/1/1/5 | Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt | 16.500 | 14.500 | 86.614 | 77.007 |
| 6/1/1/6 | Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB) | 15.205 | 9.000 | 71.180 | 110.940 |
| 6/1/1/7 | Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag | - | - | 7.056 | 6.000 |
| 6/1/1/9 | Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners | 9.309 | 19.500 | 4.667 | 28.750 |
| 6/1/1/10 | Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis | 29.995 | 6.250 | 9.133 | 12.920 |
| 6/1/1/11 | Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen | 6.463 | 6.290 | 22.238 | 29.124 |
| 6/1/1/12 | Versterken van de energiecellen van het OCMW | - | 20 | - | 50 |
| 6/1/1/13 | Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen | 1.705 | - | 4.812 | 4.240 |

**Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
(Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | RK 2025 | BG 2025 | RK 2025 | BG 2025 |
| 6/1/1/14 | Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen | - | 2.500 | 1.406 | 2.500 |
| 6/1/1/15 | In het kader van Aanvullende Lokale Diensten werd in 2023 samengewerkt met de volgende LDE-organisaties: Familiehulp Goed Wonen vzw, Kina pv en Ecoso vzw. | 31.903 | 31.000 | 31.087 | 31.090 |
| 6/1/1/16 | Samen bowen aan sociale netwerken voor nieuwkomers - Oproep 60 (4de pijler) | - | - | 2.911 | 3.858 |
| 6/1/2/1 | Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden | - | 50 | 51.690 | 44.000 |
| 6/1/2/2 | Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden | - | - | 1.800 | 4.000 |
| 6/1/2/3 | Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen | 405.507 | 431.750 | 88.680 | 100.000 |
| 6/1/2/4 | Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen | 377.590 | 276.150 | 55 | 13.750 |
| 6/1/2/5 | Organiseren van een Minder Mobielen Centrale | 37.894 | 39.250 | 13.323 | 12.500 |
| 6/1/2/6 | Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk | 21.563 | 4.000 | 4.299 | 8.960 |
| 6/1/3/1 | Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties | 25.895 | 22.000 | - | - |
| 6/1/3/2 | Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren | 51.375 | 50.000 | - | - |
| | | 25.082.882 | 23.889.906 | 25.152.548 | 27.799.229 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|-----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 1/1/1/1 | Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten) | 822 | - | 336.390 | 366.091 |
| 1/1/1/2 | Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel) | 114 | 7.814 | 112.850 | 114.998 |
| 1/1/1/6 | Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium | - | - | 27.429 | 26.791 |
| 1/1/2/1 | Buitengewoon herstellen, onderhouden en uitbreiden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden | - | - | 3.363.947 | 350.653 |
| 1/1/3/1 | Beheren van de brandverzekeringen | 18.687 | 368 | 10.645 | 10.427 |
| 1/2/2/1 | Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven | 16.021 | - | 189.540 | 300.037 |
| 1/2/2/2 | Beheren van BA-verzekeringen | - | 13.299 | 18.155 | 22.860 |
| 1/2/2/3 | Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden | 144 | 270 | 26.805 | 28.139 |
| 1/2/2/4 | Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties | - | - | 61.841 | 59.426 |
| 1/2/2/5 | Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem | - | - | - | - |
| 1/2/2/6 | Beheren van het archief van het lokaal bestuur | - | - | 260 | 8.250 |
| 1/2/2/7 | Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation) | - | - | - | - |
| 1/2/2/8 | Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid | - | - | 13.659 | 8.951 |
| 1/2/2/9 | Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule | - | - | - | - |
| 1/2/2/10 | Versterken van de bestuurskracht | - | - | - | 4.798 |
| 1/2/4/1 | Beheren van bestaande informaticatoepassingen | - | - | 563.774 | 625.717 |
| 1/2/4/2 | Beheren van de telefonie en internet | - | - | 64.708 | 50.220 |
| 1/2/4/3 | Onderhouden van het technisch materieel | - | - | 33.031 | 51.930 |
| 1/2/4/4 | Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel | 265 | 53 | 98.447 | 123.907 |
| 1/2/4/5 | Beheren van de bestaande bureaumachines | - | - | 11.299 | 13.078 |
| 1/2/4/6 | Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen | - | - | 12.023 | 11.119 |
| 1/2/4/7 | Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden | - | - | 58.633 | 65.576 |
| 1/2/4/8 | Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden | - | - | 80.591 | 59.929 |
| 1/2/4/9 | Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten | - | - | 10.476 | 10.434 |
| 1/2/4/10 | Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software) | - | - | 37.252 | 33.775 |
| 1/2/4/11 | Uitbesteden van de kilowas | - | - | - | - |
| 1/2/4/12 | Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen) | - | - | 39.677 | 44.472 |
| 1/2/4/13 | Beheren van kantoormeubilair | - | - | 10.648 | - |
| 1/2/4/14 | Beheren van de telefooncentrale | - | - | - | - |
| 1/2/4/15 | Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel | - | - | 53.369 | 49.972 |
| 1/2/4/16 | Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...) | - | - | 8.353 | 11.766 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 1/2/4/17 | Voortzetten van de digitalisering van administratieve processen en stukken met het oog op het optimaliseren van de organisatieprocessen. | - | 15.822 | - | 22.331 |
| 1/3/1/1 | Afleveren van identiteitskaarten | 62.180 | 44.933 | 62.865 | 45.725 |
| 1/3/1/2 | Afleveren van rijbewijzen | 41.846 | 34.689 | 33.508 | 28.160 |
| 1/3/1/3 | Afleveren van reispassen | 95.886 | 92.605 | 64.985 | 64.056 |
| 1/3/1/5 | Afleveren van éézijdige beëindigingen | - | - | - | - |
| 1/3/1/6 | Afleveren van omgevingsvergunningen | 37.259 | 68.656 | - | - |
| 1/3/1/7 | Afleveren van milieuvergunningen | - | - | - | - |
| 1/3/1/8 | Afleveren van trouwboekjes | 875 | 650 | - | - |
| 1/3/1/9 | Afleveren van verblijfsvergunningen | - | - | - | 80 |
| 1/3/1/10 | Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen | - | - | 908 | 1.558 |
| 1/3/1/11 | Afleveren van vreemdelingenkaarten | - | - | - | - |
| 1/3/1/12 | Wijzigen van de voornaam | 1.050 | 1.000 | - | - |
| 1/3/1/13 | Afleveren van kiezerslijsten | - | - | - | - |
| 1/3/1/14 | Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer | 6.044 | 9.782 | - | - |
| 1/3/2/1 | Organiseren van verkiezingen | - | - | 1.439 | 19.688 |
| 1/3/2/2 | Beheren van het centraal strafregister | - | - | - | - |
| 1/4/1/1 | Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is | - | - | - | - |
| 1/4/1/2 | Verspreiden van "de Wommelgemenaar" | - | - | 19.181 | 21.824 |
| 1/4/1/4 | Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden | - | - | - | 2.149 |
| 1/4/1/5 | Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen | - | - | 3.201 | 3.213 |
| 1/4/1/6 | Organiseren van informatievergaderingen | - | - | - | - |
| 1/4/1/7 | Informeren van burgers via diverse informatiekanalen | - | - | - | 200 |
| 1/4/1/11 | Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers | - | - | - | - |
| 1/10/2/1 | Herinrichtingen van het administratief centrum | - | - | - | - |
| 1/10/2/2 | Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal | - | - | - | 1.184 |
| 2/1/1/1 | Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel) | 39.921 | 39.661 | 13.033 | 19.199 |
| 2/1/1/2 | Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten | - | - | 483.790 | 6.775 |
| 2/1/1/3 | Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten | 7.106 | 3.723 | 6.074 | 801 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 2/1/1/4 | Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden | 14.115 | 4.050 | 13.038 | 895 |
| 2/1/1/5 | Beheren van de veegwagen | - | - | - | - |
| 2/1/1/7 | Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen | 2.589 | 4.208 | 2.063 | - |
| 2/1/1/8 | Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur | - | - | - | - |
| 2/1/2/1 | Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid | - | - | 41.316 | 76.835 |
| 2/1/2/3 | Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat | - | - | - | - |
| 2/1/2/6 | Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat | - | - | - | - |
| 2/1/2/9 | Rioleringswerken in de Fort II-straat | - | - | - | - |
| 2/1/2/10 | Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens | - | - | - | 20.044 |
| 2/1/2/11 | Heraanleg Kaakstraat/Kerkplaats | - | - | 78.787 | 57.316 |
| 2/1/2/12 | Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken | - | 29.427 | - | - |
| 2/1/2/13 | Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt) | - | - | - | - |
| 2/1/2/15 | Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel) | - | - | - | - |
| 2/1/2/16 | Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat | - | - | 5.482 | 488.397 |
| 2/1/2/17 | Wegenis- en rioleringswerken Volkaertslei | - | - | 2.654 | 9.154 |
| 2/1/2/18 | Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken | - | - | 50.395 | 280.496 |
| 2/1/2/19 | Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar | 11.480 | 42.662 | - | 406.778 |
| 2/1/2/20 | Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313 | - | - | - | - |
| 2/1/2/21 | Verbreeding Tuinbouwstraat | 8.965 | 3.499 | 8.965 | 3.499 |
| 2/1/2/22 | Aanleg dubbelrichtingsfietspad Draaiboomstraat - Ternesselei | - | - | 8.026 | 114.651 |
| 2/1/3/1 | Opstellen en uitwerken van de nodige plannen en acties met betrekking tot de verbetering van de mobiliteit en verkeer, zowel op lokaal als regionaal niveau | - | - | - | 21.140 |
| 2/1/3/2 | Organiseren van de "Car Free Day" | - | - | - | - |
| 2/1/3/4 | Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren | - | - | - | 297 |
| 2/1/3/5 | Volstorten deelneming 'De Lijn' | - | - | - | 120 |
| 2/1/3/6 | Aanbieden van de "Eindejaars feestbus" | - | - | 918 | 765 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|-----------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 2/1/3/9 | Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan' | - | - | - | - |
| 2/1/3/12 | Onderhouden en vervangen van fietsrekken | - | - | - | - |
| 2/1/3/14 | Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen | - | - | - | 231 |
| 2/1/4/1 | Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting | - | - | 131.772 | 160.597 |
| 2/1/4/2 | Onderhouden van de openbare verlichting | - | - | 17.927 | 78.422 |
| 2/1/4/3 | Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden | - | - | - | - |
| 2/1/4/4 | Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting | - | - | - | - |
| 2/1/4/5 | Licht als dienst | 451.875 | 32.483 | 435.206 | 32.483 |
| 2/1/5/1 | Plaatsen en vervangen van verkeersborden | - | - | 10.341 | 16.707 |
| 2/1/5/2 | Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties | - | - | 150 | - |
| 2/1/5/3 | Aanbrengen van wegmarkeringen | - | - | 77.898 | 10.148 |
| 2/1/5/4 | Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties | - | - | - | - |
| 2/1/5/6 | Onderhouden van de wegen door de straat te vegen | - | - | 6.522 | - |
| 2/1/6/1 | Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan | - | - | 3.052 | 11.298 |
| 2/1/6/2 | Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier) | - | - | - | - |
| 2/2/1/2 | Verder uitbouwen van een verkeersveilige gemeente | - | - | 38.554 | 24.283 |
| 2/2/1/3 | Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie) | 2.508.352 | 3.950.845 | 635.456 | 524.430 |
| 2/2/1/4 | Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied | - | - | - | - |
| 2/2/2/2 | Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...) | 11.929 | - | 10.961 | 1.016 |
| 2/2/2/3 | Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides | - | - | 614 | 15.034 |
| 2/2/2/4 | De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkat Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren | - | - | 3.912 | 3.572 |
| 2/2/2/5 | Bestrijding van ongedierte met efficiënte en diervriendelijke oplossingen | - | - | 4.705 | 4.437 |
| 2/2/2/8 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus | - | - | - | - |
| 2/2/2/9 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM) | - | - | - | - |
| 2/2/3/1 | Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps | 59.454 | 56.057 | - | - |
| 2/2/3/2 | Onderhouden van de hydranten | - | - | - | 371 |
| 2/2/4/1 | Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties | - | - | 955 | 1.357 |
| 2/2/4/2 | Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel | - | - | - | - |
| 2/2/4/3 | Afspraken maken met de (buur)gemeenten omtrent noodplanning | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 2/3/1/2 | Organiseren van bedrijvenrecepties | - | - | - | - |
| 2/3/1/6 | Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten | 22.544 | 20.078 | 8.792 | 6.821 |
| 2/3/1/7 | Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM | - | - | - | - |
| 2/3/1/9 | Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop | - | - | 1.862 | 500 |
| 2/4/1/1 | Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel) | 2.387 | - | 9.751 | 6.985 |
| 2/4/1/2 | Bloemenplan (incl. bebloeming) | - | - | 10.983 | 9.844 |
| 2/4/1/3 | Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract) | - | - | 155.904 | 142.982 |
| 2/4/1/4 | Onkruidbestrijding met pesticiden | - | - | - | - |
| 2/4/1/5 | Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding | - | - | 181 | - |
| 2/4/1/6 | Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitrusten en opruimen) | - | 125 | 1.909 | 9.831 |
| 2/4/1/8 | Bestrijden van de processierups | - | - | - | - |
| 2/4/1/9 | Aankopen, aanplanten en inrichten van gronden voor bebossing | 6.571 | - | 16.906 | - |
| 2/4/1/10 | Bestrijden van de Aziatische hoornaar | - | - | 1.343 | - |
| 2/5/1/6 | Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik | - | - | - | - |
| 2/5/1/8 | Verankeren beleidsvisie met RUP | - | - | - | - |
| 2/5/1/9 | Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten | - | - | - | - |
| 2/5/1/10 | Opmaken van studies | - | - | - | - |
| 2/5/1/11 | Opmaken van RUP Autolei (Silsburg - Van Strydoncklaan) | - | - | 86.773 | 1.210 |
| 2/5/2/1 | Opmaken van een woonbeleidsplan - GeWOONtebreker | - | - | 183 | 8.261 |
| 2/5/2/2 | Organiseren van een "Lokaal woonoverleg" | - | - | - | - |
| 2/5/2/6 | Uitbouwen van de GECORO | - | - | - | - |
| 2/5/2/8 | Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN | - | - | 9.254 | 6.328 |
| 2/6/1/2 | Afvalverwerking via IGEAN | - | - | 623.882 | 347.871 |
| 2/6/1/3 | Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN | - | - | 177.609 | 244.440 |
| 2/6/1/4 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval | 460.916 | 487.291 | 245.550 | 267.138 |
| 2/6/1/5 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT | - | - | 108.905 | 101.725 |
| 2/6/1/6 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel | - | - | - | - |
| 2/6/1/7 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil | - | - | - | - |
| 2/6/1/8 | Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...) | - | - | - | - |
| 2/6/1/9 | Organiseren van zwerfvuilacties | - | - | - | - |
| 2/6/1/10 | Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen | - | - | 19.661 | 16.759 |
| 2/6/1/11 | Verwerken van veegvuil | - | - | 5.518 | 7.564 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 2/6/1/12 | Verwerken van bouwpuin | - | - | 1.171 | 4.418 |
| 2/6/1/13 | Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD | 15.071 | 9.633 | 8.026 | 3.741 |
| 2/6/1/14 | Opruimen van kadavers | - | - | 333 | 68 |
| 2/6/1/15 | Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes | - | - | - | 491 |
| 2/6/1/16 | Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen | 2.204 | 2.159 | - | - |
| 2/6/2/2 | Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies | - | - | 4.500 | - |
| 2/6/2/3 | Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen | - | - | 83.499 | 71.019 |
| 2/6/2/4 | Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel | 1.118.089 | 996.202 | 25.187 | 24.236 |
| 2/6/2/5 | Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen voor derden | 60.324 | 14.949 | 39.555 | 8.480 |
| 2/6/2/6 | Reinigen van straatkolken | - | - | 9.203 | 18.108 |
| 2/6/2/7 | Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik | - | - | 13.934 | 8.868 |
| 2/6/2/8 | Keuren van IBA's | - | - | 260 | 130 |
| 2/6/2/9 | Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand | - | - | - | - |
| 2/6/2/10 | Opmaken van een hemelwater- en droogteplan | - | - | - | 4.622 |
| 2/6/3/2 | Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies | - | - | 34.391 | 19.942 |
| 2/6/3/3 | Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis) | 66.744 | 66.987 | 83.239 | 319.120 |
| 2/6/3/6 | Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur | - | - | - | - |
| 2/6/3/8 | Raadplegen van de milieudienst van IGEAN | - | - | 2.199 | 2.067 |
| 2/6/3/9 | Ondersteunen van de werking van de milieuraad | - | - | - | 473 |
| 2/6/3/10 | Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur | - | - | 2.830 | 1.800 |
| 2/6/3/11 | Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners | - | - | - | - |
| 2/6/3/12 | Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant - SECAP) | - | - | 5.790 | 8.341 |
| 2/6/3/13 | Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven | - | - | - | 3.325 |
| 2/6/3/14 | Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur | - | - | 199 | - |
| 2/6/3/16 | Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu | - | - | - | - |
| 2/6/3/17 | Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 2/6/3/18 | Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur | 27.648 | 30.282 | 283.282 | 225.346 |
| 2/6/3/19 | Stimuleren van renovatie-audits via premies | - | - | - | - |
| 2/6/3/20 | Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen | - | - | - | - |
| 2/6/3/21 | Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken | - | - | 1.837 | - |
| 2/7/1/1 | Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader | 686 | 164 | 174.824 | 269.748 |
| 2/7/2/1 | Beheren van het gemeentelijk domein Fort II | - | - | - | - |
| 2/7/2/2 | Beheren van de Sint-Janskapel | - | - | - | - |
| 2/7/2/4 | Ondersteunen van de werking van de fortraad | - | - | - | 30 |
| 2/7/2/5 | Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen | - | - | 4.882 | 21.728 |
| 2/8/1/1 | Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen) | - | - | 32.192 | 1.078 |
| 2/8/1/2 | Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen) | - | - | - | - |
| 2/8/1/3 | Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen | 950 | 685 | - | 197 |
| 2/8/1/4 | Ondersteunen van ouders van sterrenkinderen (Aanleggen van een sterrenregister, inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen) | - | - | 107 | - |
| 2/8/1/7 | Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar | - | - | - | - |
| 2/9/1/1 | Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente | - | - | - | - |
| 2/10/1/1 | Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan | - | - | - | - |
| 2/10/1/2 | Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei | - | - | - | - |
| 2/10/1/3 | Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel) | - | - | - | - |
| 3/2/1/1 | Organiseren van Openluchtclassen | - | - | - | - |
| 3/2/1/2 | Organiseren van sport- en culturele activiteiten | - | - | - | - |
| 3/2/1/3 | Organiseren van WO-uitstappen | - | - | - | - |
| 3/2/2/1 | Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken) | - | - | - | - |
| 3/2/2/3 | Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden | - | - | - | - |
| 3/2/2/4 | Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties | - | - | - | - |
| 3/2/2/5 | Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten | - | - | - | - |
| 3/2/2/6 | Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden | - | - | - | - |
| 3/2/2/7 | Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken | - | - | 6.991 | 5.753 |
| 3/2/2/8 | Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 3/2/2/9 | Aanbieden van drank in de school | - | - | - | - |
| 3/2/2/10 | Ondersteunen van het schoolzwemmen ihkv het flankerend onderwijsbeleid | - | - | 2.565 | 3.154 |
| 3/2/2/13 | Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders | - | - | - | - |
| 3/2/2/14 | Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité | - | - | - | - |
| 3/2/3/1 | Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen | - | - | - | - |
| 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement | - | - | 16.664 | 18.435 |
| 3/2/3/3 | Toekennen van sociale voordelen voor toezicht | - | - | - | - |
| 3/2/3/4 | Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten | 6.830 | 5.555 | 16.901 | 9.331 |
| 3/2/3/5 | Stimuleren van verkeerseducatie | 877 | - | 730 | 584 |
| 3/2/3/6 | Stimuleren van leerkanen | 23.236 | 26.320 | 1.500 | 1.955 |
| 3/2/3/7 | Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen | - | - | - | - |
| 3/2/3/8 | Opstarten van een educatief project dierenwelzijn voor de scholen | - | - | - | 153 |
| 3/2/4/2 | Andere onderwijssubsidies | - | - | - | - |
| 3/3/3/1 | Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus | - | - | - | - |
| 3/10/1/1 | Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje | - | - | 164.438 | 16.382 |
| 4/1/1/1 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria | - | - | 21.000 | 21.000 |
| 4/1/1/2 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | 400 | 1.110 |
| 4/1/1/3 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | 1.225 | 160 |
| 4/1/1/4 | Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage | - | - | - | - |
| 4/1/1/5 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsiereglement | - | - | - | - |
| 4/1/1/6 | Ondersteunen van de werking van de sportraad | - | - | 186 | 56 |
| 4/1/1/7 | Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen | - | - | - | - |
| 4/1/2/1 | Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen | - | - | - | 321 |
| 4/1/2/2 | Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking | - | - | 4.715 | 1.926 |
| 4/1/2/3 | Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners | - | - | - | 1.001 |
| 4/1/2/4 | Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september | - | - | - | - |
| 4/1/2/5 | Organiseren van de kampioenviering | - | - | 2.274 | 1.372 |
| 4/1/2/6 | Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme" | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 4/1/2/7 | Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen | - | - | 2.576 | 2.975 |
| 4/1/2/8 | Organiseren van baantjeszwemmen | - | - | - | - |
| 4/1/2/9 | Organiseren van conditiemix 50+ | 2.600 | 2.500 | 3.852 | 3.384 |
| 4/1/2/10 | Inrichten van een cursus lijndansen | 3.300 | 2.785 | 2.072 | 2.225 |
| 4/1/2/11 | Deelnemen aan de "Senior games" | - | - | - | - |
| 4/1/2/12 | Organiseren van de loopcursus | - | - | - | - |
| 4/1/2/13 | Deelnemen aan de regiosportdagen | 165 | 1.175 | 335 | 1.205 |
| 4/1/2/15 | Deelnemen aan de "Fortengordel" | - | - | - | - |
| 4/1/2/16 | Mogelijk maken van recreatief vissen | 8.470 | 7.045 | 3.762 | 140 |
| 4/1/2/18 | Aanbieden van wandelmappen | 80 | 56 | - | - |
| 4/1/2/19 | Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs | - | - | - | - |
| 4/1/2/20 | Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal) | - | - | - | - |
| 4/1/2/21 | Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten) | - | - | - | - |
| 4/1/2/24 | Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod | 1.595 | 1.410 | 5.948 | 4.616 |
| 4/1/2/23 | Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang | - | - | - | - |
| 4/1/2/25 | Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap | - | - | - | - |
| 4/1/2/26 | Deelnemen aan Provinciale Sporteldag | - | - | - | - |
| 4/1/2/27 | Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur | - | - | - | - |
| 4/1/2/28 | Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute' | - | - | - | - |
| 4/1/2/29 | Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn | 2.060 | 1.540 | - | - |
| 4/1/2/30 | Actief inzetten op sportersbelevenmeer | - | - | - | - |
| 4/1/2/31 | Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot | - | - | - | - |
| 4/1/2/32 | Stimuleren van individuele burgers om te bewegen | - | - | - | - |
| 4/1/5/2 | Beheren van de sporthal Sint-Johanna | - | - | - | - |
| 4/1/5/3 | Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het Oogappeltje | - | - | - | - |
| 4/1/5/4 | Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar | - | - | - | - |
| 4/1/5/5 | Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel | - | - | - | - |
| 4/1/5/6 | Beheren van de voetbalvelden Fort II | - | - | - | - |
| 4/1/5/7 | Beheren van de atletiekpiste Fort II | - | - | - | - |
| 4/1/5/8 | Beheren van de petanquebanen | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 4/1/5/12 | Sensibiliseren op netheid in de wijken | - | - | 307 | 381 |
| 4/1/5/16 | Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke | - | - | - | - |
| 4/2/6/7 | Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang | 340.794 | 338.595 | 8.662 | 10.630 |
| 4/2/6/8 | Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven | 2.603 | 2.490 | 4.253 | 5.140 |
| 4/2/6/9 | Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje | - | - | - | - |
| 4/2/6/10 | Maximaal toewerken naar extra kwalitatief aanbod aan buitenschoolse opvangen activiteiten dat afgestemd is op de buurt en de andere lokale partners | 178.432 | - | 88.482 | - |
| 4/3/1/1 | Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage | - | - | 12.000 | 12.000 |
| 4/3/1/3 | Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria | - | - | - | - |
| 4/3/1/4 | Ondersteunen van vakantiecampen met kamptoelagen en kampvervoer | - | - | 7.073 | 6.600 |
| 4/3/1/6 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage | - | - | - | - |
| 4/3/1/7 | Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente | - | - | - | - |
| 4/3/1/9 | Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security | - | - | - | - |
| 4/3/1/11 | Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven | - | - | - | - |
| 4/3/2/1 | Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | 120 | 75 |
| 4/3/2/2 | Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers | - | - | - | 186 |
| 4/3/2/4 | Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | - | - |
| 4/3/3/3 | Organiseren van crea-doedagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie) | - | - | - | 625 |
| 4/3/3/4 | Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (Kleuters en lagere school) | - | - | 9.070 | 7.931 |
| 4/3/3/5 | Organiseren van een kinderfuij voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar) | 435 | 190 | 1.654 | 733 |
| 4/3/3/6 | Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school) | - | - | 4.632 | 5.221 |
| 4/3/4/1 | Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen) | - | - | - | - |
| 4/3/4/2 | Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen) | - | - | - | - |
| 4/3/4/3 | Organiseren van het jeugdatelier (algemeen) | - | 2.370 | - | 126 |
| 4/3/4/4 | Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs (zoals Academie Beeld) | - | - | - | - |
| 4/3/5/1 | Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 4/3/6/2 | Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied | - | - | 4.246 | 1.009 |
| 4/3/6/3 | Inrichten en onderhouden van een speelplein in de Sint-Johannastraat/Beukenlaan | - | - | - | - |
| 4/3/6/9 | Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Lode Zielenslaan | - | - | - | - |
| 4/3/6/10 | Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei | - | - | - | - |
| 4/3/6/11 | Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel | - | - | 1.674 | 1.691 |
| 4/3/6/12 | Inrichten van het openbaar domein met het oog op het versterken van de wijk | - | - | 2.710 | 429 |
| 4/3/6/13 | Inrichten en onderhouden van een speelplein in het Schawijk | - | - | - | 35.831 |
| 4/3/7/1 | Ondersteunen van de werking van de jeugdraad | - | - | 174 | 48 |
| 4/3/8/1 | Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners | 5.741 | 5.620 | 4.358 | 1.902 |
| 4/3/9/1 | Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie | - | 230 | - 51 | 417 |
| 4/4/1/1 | Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek | - | - | 44.075 | 48.785 |
| 4/4/1/3 | Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten | - | - | - | - |
| 4/4/1/4 | Aanbieden van een divers vormingsaanbod | - | - | - | - |
| 4/4/1/6 | Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen | - | - | - | - |
| 4/4/1/7 | Organiseren van de babbelbib | - | - | - | - |
| 4/4/2/1 | Aanbieden van digitale abonnementen | - | - | - | - |
| 4/4/2/2 | Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken | - | - | 5.116 | 4.779 |
| 4/4/2/3 | Organiseren van een digitale week | - | - | - | - |
| 4/4/3/3 | Organiseren van uitbreidingsactiviteiten | - | - | - | - |
| 4/4/3/5 | Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek) | - | - | - | - |
| 4/4/4/1 | Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten | - | - | - | - |
| 4/4/4/2 | Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand | - | - | - | - |
| 4/4/5/1 | Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten | 6.780 | 6.310 | 636 | 600 |
| 4/4/5/2 | Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan | - | - | - | - |
| 4/4/6/1 | Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Bibburen' | - | - | 1.946 | 768 |
| 4/5/1/1 | Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen | - | - | 10.500 | 10.500 |
| 4/5/1/2 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage | - | - | - | 1.750 |
| 4/5/2/1 | Organiseren van Vlaanderen Feest! | 5.928 | 4.230 | 18.591 | 49.513 |
| 4/5/2/2 | 11-juliviering (Vlaanderen Feest!) | - | - | - | - |
| 4/5/2/4 | Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad | 4.483 | 4.482 | 3.924 | 3.765 |
| 4/5/2/5 | Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten | - | - | 333 | 1.120 |
| 4/5/2/7 | Ondersteunen van de bloemenstoet | - | - | 4.945 | 5.802 |
| 4/5/2/9 | Jaarlijks deelnemen aan de open monumenten-/erfgoeddag | - | - | 408 | 4.402 |
| 4/5/2/12 | Organiseren van "FortArt" | - | - | - | - |
| 4/5/2/15 | Aankopen van kunstwerken | - | - | - | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 4/5/2/17 | Organiseren van de 11-novemberherdenking | - | - | 4.740 | 7.648 |
| 4/5/2/18 | Ondersteunen van de Wommelgemse musea | - | - | - | - |
| 4/5/2/19 | Tweejaarlijks organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen | - | - | - | 1.681 |
| 4/5/2/21 | Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen | - | - | 337 | 308 |
| 4/5/2/22 | Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd' | - | - | - | - |
| 4/5/2/23 | Uitbaten van het vrijetijdscentrum | - | - | 22.144 | 22.254 |
| 4/5/2/24 | Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het vrijetijdscentrum | 92.071 | 64.332 | 99.024 | 74.542 |
| 4/5/2/25 | Promoten van het vrijetijdsaanbod | - | - | - | - |
| 4/5/2/27 | Tweejaarlijks uitreiken van de cultuurprijs 'de Cultuurpluim ' | - | - | 4.230 | - |
| 4/5/2/28 | Organiseren van een Cultuurmarkt | - | - | 1.166 | - |
| 4/5/3/1 | Ondersteunen van de werking van de cultuurraad | - | - | 73 | 73 |
| 4/6/1/1 | Organiseren van de Rock & Jazz | - | - | - | - |
| 4/6/1/3 | Organiseren van Wommelgem BBQ't | - | - | - | - |
| 4/6/1/4 | Organiseren van ATV Zomervertellingsen | - | - | - | 3.908 |
| 4/6/1/5 | Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra | - | - | 2.400 | 2.495 |
| 4/6/1/6 | Organiseren van het Sinterklaasfeest | - | 304 | 3.648 | 5.172 |
| 4/6/1/7 | Organiseren van de kerstmarkt | 208 | - | 13.189 | 13.950 |
| 4/6/1/8 | Organiseren van de nieuwjaarsreceptie | - | - | 5.048 | 3.236 |
| 4/6/1/9 | Organiseren van een Winterdorp | - | - | 461 | 440 |
| 4/6/1/10 | Organiseren van een Zomerdorp | - | - | - | - |
| 4/6/1/11 | Faciliteren van straat- en wijkfeesten | - | - | 675 | 762 |
| 4/6/1/13 | Organiseren van kermissen | 1.290 | 1.200 | 1.186 | 5.160 |
| 4/6/1/16 | Organiseren van garageverkoop | - | - | - | - |
| 4/6/1/17 | Organiseren van een jaarmarkt (dorpsdag) | 300 | 100 | 2.512 | 2.350 |
| 4/6/1/18 | Organiseren en/of ondersteunen van het samenbelevens van internationale sportmanifestaties (op groot scherm) | - | - | - | 21.616 |
| 4/6/1/19 | Ondersteunen van de middenstandsbeurs | - | - | - | - |
| 4/6/1/20 | Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer | - | - | 118 | - |
| 4/6/1/21 | Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger | - | - | 4.460 | 2.595 |
| 4/6/1/22 | Ondersteunen van de N8 van Wommelgem | - | - | - | - |
| 4/6/1/23 | Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen | - | - | 6.918 | 6.918 |
| 4/6/1/24 | Uitwerken van het project 'Plan Samenleven' (i.s.m. Zora Werkt!) | 42.800 | 34.251 | 87.874 | 67.485 |
| 4/6/2/1 | Plaatsen van feestverlichting | - | - | 16.047 | 16.216 |
| 4/6/2/2 | Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal | 2.672 | 4.705 | 10.875 | 1.329 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|------------|----------|---------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 4/6/2/3 | Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers) | - | - | - | - |
| 4/6/2/4 | Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen | - | - | 2.973 | 7.786 |
| 4/7/1/1 | Deelnemen aan griffelrock | - | - | - | - |
| 4/7/1/4 | Inrichten van computerlessen | - | - | 1.407 | 566 |
| 4/7/1/6 | Inrichten van allerhande lessen/workshops | - | - | - | - |
| 4/7/1/8 | Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen | - | - | 17.436 | 16.467 |
| 4/7/1/9 | Inrichten cursus fietsonderhoud | - | - | - | - |
| 4/7/1/11 | Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen) | 159 | - | 1.276 | 777 |
| 4/7/1/12 | Organiseren van een seniorenmiddag | - | - | - | - |
| 4/7/2/1 | Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren | - | - | 3.600 | 3.600 |
| 4/7/2/2 | Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad | 1.531 | 130 | 1.105 | 546 |
| 4/7/3/1 | Ondersteunen van de werking van de seniorenraad | - | - | - | - |
| 4/8/1/1 | Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO | - | - | 6.016 | 5.059 |
| 4/8/1/2 | Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente | - | - | 5.116 | 899 |
| 4/8/1/4 | Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra | - | - | 5.000 | 5.000 |
| 4/8/1/5 | Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich) | - | - | - | - |
| 4/8/1/6 | Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen | - | - | 990 | 960 |
| 4/8/1/7 | Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker' | 6.313 | 6.471 | 7.213 | 7.490 |
| 4/8/1/8 | Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad | - | - | 455 | - |
| 4/8/1/9 | Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie | - | - | - | - |
| 4/8/1/10 | We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente | 1.508 | 1.503 | 500 | 484 |
| 4/8/1/11 | Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied | - | - | 16.982 | 10.306 |
| 4/9/1/1 | Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten | - | - | - | - |
| 4/9/1/2 | Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren | - | - | - | - |
| 4/11/1/1 | Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen | - | - | - | - |
| 5/1/1/1 | Innen/betalen van belastingen en retributies | 10.795.314 | 10.540.948 | 131.459 | 50.356 |
| 5/1/1/2 | Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden | 4.319.742 | 4.119.785 | - | - |
| 5/1/1/3 | Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen | 376.866 | 462.188 | - | 10 |
| 5/1/1/4 | Beheren van de thesaurie | 121.108 | 153.168 | 36.597 | 45.958 |
| 5/1/1/5 | Innen van andere ontvangsten | 137.834 | 147.874 | - | - |
| 5/1/1/6 | Verkopen van gronden en gebouwen | - | - | - | - |
| 5/1/1/8 | Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer | - | - | 9.102 | 7.928 |
| 5/1/1/10 | Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen | - | - | 1.183 | 1.460 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|--|-------------|---------|-----------|-----------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 5/1/1/11 | Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium | 180.310 | 198.846 | 352 | 7.327 |
| 5/1/2/2 | Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS | - | - | 2.209.377 | 1.925.232 |
| 5/1/2/3 | Toekennen van een toelage aan de brandweerzone | - | - | 625.482 | 627.285 |
| 5/1/2/4 | Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken | - | - | - | 5.518 |
| 5/1/3/1 | Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem | - | - | 4.130 | 4.130 |
| 5/1/3/2 | Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/4 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/5 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/6 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/7 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard | - | - | 150 | 150 |
| 5/1/3/8 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet | - | - | 1.120 | 1.120 |
| 5/1/3/9 | Toelage aan de seniorenraad | - | - | - | 152 |
| 5/1/3/10 | Toelage aan LOGO Antwerpen | - | - | - | - |
| 5/1/3/11 | Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum | - | - | 400 | 400 |
| 5/1/3/12 | Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar | - | - | 400 | 400 |
| 5/1/3/13 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem | - | - | - | - |
| 5/1/3/15 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité | - | - | 200 | 200 |
| 5/1/3/16 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem | - | - | - | 300 |
| 5/1/3/17 | Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement | - | - | 1.190 | 1.190 |
| 5/1/3/18 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet | - | - | 3.000 | 3.000 |
| 5/1/3/19 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten | - | - | 5.000 | 5.000 |
| 5/1/3/21 | Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin | - | - | 300 | 300 |
| 5/1/3/22 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/23 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/25 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/26 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar | - | - | 500 | 500 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|---------|-----------|-----------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 5/1/3/27 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/28 | Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS) | - | - | 25.160 | 25.160 |
| 5/1/3/29 | Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft | - | - | 2.200 | 2.200 |
| 5/1/3/32 | Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw | - | - | 11.000 | 11.000 |
| 5/1/3/35 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/36 | Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem | - | - | - | - |
| 5/1/3/37 | Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei | - | - | 2.600 | 2.600 |
| 5/1/3/38 | Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock | - | - | 500 | 500 |
| 5/1/3/39 | Toelage aan 'Road to Barcelona' | - | - | - | - |
| 5/1/3/40 | Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2 | - | - | 250 | 250 |
| 5/1/3/41 | Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen | - | - | - | - |
| 5/1/3/42 | Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka | - | - | - | - |
| 5/1/3/43 | Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal | - | - | - | - |
| 5/1/3/44 | Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis | - | - | - | - |
| 5/1/3/45 | Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief) | - | - | 1.000 | 750 |
| 5/1/3/46 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem | - | - | 12.500 | 12.500 |
| 5/1/3/47 | Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht (met een maximum van 750 euro per deelnemer) | - | - | 3.000 | 3.750 |
| 5/1/3/48 | Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO | - | - | 21.123 | 24.012 |
| 5/1/3/49 | Toelage aan 'De Warmste Week' | - | - | - | 500 |
| 5/1/3/50 | Toelage aan Kempens Landschap (Selsaetenhoeve) | - | - | 65.000 | - |
| 5/1/4/1 | Geboorte- en adoptiepremie | - | - | 8.400 | 6.600 |
| 5/1/5/1 | Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur | 477.130 | 445.101 | 8.788.091 | 8.258.131 |
| 5/1/5/2 | Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties | - | - | 34.553 | 56.520 |
| 5/1/5/3 | Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer | - | 573 | 16.801 | 18.784 |
| 5/1/5/4 | Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler) | - | - | - | - |
| 5/1/5/5 | Organiseren van een personeelsfeest | - | - | 8.498 | 8.366 |
| 5/1/5/6 | Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim) | - | - | 237 | - |
| 5/1/5/7 | Organiseren van een personeelsdag, onthaaldag en teambuilding | - | - | 11.641 | 13.597 |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|----------|---|-------------|-----------|-----------|-----------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 5/1/5/8 | Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten | - | - | 136 | - |
| 5/1/5/9 | Voorzien van drank, e.d. voor de personeelsleden | - | - | 21.625 | 18.364 |
| 5/1/5/10 | Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker | - | - | - | 9.189 |
| 5/1/5/11 | Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren | - | - | - | - |
| 5/1/5/12 | Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels & Babbels, Lunch & Learn) | - | - | 1.326 | 1.518 |
| 5/1/6/1 | Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven | - | - | 62.847 | 52.700 |
| 6/1/1/1 | Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen | 1.209.509 | 1.284.108 | 1.344.559 | 1.414.617 |
| 6/1/1/2 | Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering | 452.192 | 430.882 | 445.865 | 420.818 |
| 6/1/1/3 | Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten | 129.612 | 73.807 | 127.393 | 69.028 |
| 6/1/1/4 | Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject | 132 | 132 | 2.389 | 4.662 |
| 6/1/1/5 | Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt | 16.500 | 13.000 | 86.614 | 44.837 |
| 6/1/1/6 | Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB) | 15.205 | 7.995 | 71.180 | 73.493 |
| 6/1/1/7 | Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag | - | - | 7.056 | 5.556 |
| 6/1/1/9 | Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners | 9.309 | - | 4.667 | 23.641 |
| 6/1/1/10 | Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis | 29.995 | 73.692 | 9.133 | 12.573 |
| 6/1/1/11 | Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen | 6.463 | - | 22.238 | 30.801 |
| 6/1/1/12 | Versterken van de energiecellen van het OCMW | - | 16.882 | - | 17.100 |
| 6/1/1/13 | Uitwerken van het REMI-project: REferentiebudgetten voor een Menswaardig Inkomen | 1.705 | 18.642 | 4.812 | 1.582 |
| 6/1/1/14 | Ondersteunen van het afhandelen van onbeheerde nalatenschappen | - | - | 1.406 | - |
| 6/1/1/15 | In het kader van Aanvullende Lokale Diensten werd in 2023 samengewerkt met de volgende LDE-organisaties: Familiehulp Goed Wonen vzw, Kina pv en Ecoso vzw. | 31.903 | 27.162 | 31.087 | 35.166 |
| 6/1/1/16 | Samen bowen aan sociale netwerken voor nieuwkomers - Oproep 60 (4de pijler) | - | - | 2.911 | - |

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2024 en 2025)

| Actie | Omschrijving | Ontvangsten | | Uitgaven | |
|---------|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | RK 2025 | RK 2024 | RK 2025 | RK 2024 |
| 6/1/2/1 | Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden | - | - | 51.690 | 49.080 |
| 6/1/2/2 | Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden | - | - | 1.800 | 2.600 |
| 6/1/2/3 | Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen | 405.507 | 401.270 | 88.680 | 79.416 |
| 6/1/2/4 | Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen | 377.590 | 313.625 | 55 | 5.499 |
| 6/1/2/5 | Organiseren van een Minder Mobielen Centrale | 37.894 | 38.612 | 13.323 | 11.396 |
| 6/1/2/6 | Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk | 21.563 | 26.699 | 4.299 | 18.999 |
| 6/1/3/1 | Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties | 25.895 | 29.790 | - | - |
| 6/1/3/2 | Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren | 51.375 | 52.262 | - | - |
| | | 25.082.882 | 25.495.530 | 25.152.548 | 21.451.794 |

Documentatie

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Jaarrekening 2025

Er worden 2 overzichten met cijfermateriaal betreffende de werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld meegegeven. Het betreft een vergelijking tussen jaarrekening en meerjarenplan 2025 en een vergelijking tussen de jaarrekeningcijfers van 2023, 2024 en 2025.

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | | | | RK 2025 | MJP 2025 |
|--|----------|----------|--|------------------|------------------|
| Werkingsubsidies | | | | | |
| BV 0119 - Overige algemene diensten | | | | 31.138 | 31.840 |
| 074205 | 64930100 | 1/1/1/1 | Werkingsubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna | 31.138 | 31.840 |
| BV 0130 - Administratieve dienstverlening | | | | 8.400 | 7.500 |
| 013000 | 64910100 | 5/1/4/1 | Geboorte- en adoptiepremie | 8.400 | 7.500 |
| BV 0160 - Hulp aan het buitenland | | | | 25.160 | 25.160 |
| 016000 | 64930100 | 5/1/3/28 | Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking | 25.160 | 25.160 |
| BV 0171 - Burgerparticipatie | | | | 1.000 | 1.250 |
| 017100 | 64930200 | 5/1/3/45 | Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief) | 1.000 | 1.250 |
| BV 0190 - Overig algemeen bestuur | | | | 4.125 | 5.700 |
| 011902 | 64930100 | 1/4/1/2 | Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemnaar" | 4.125 | 5.700 |
| BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem | | | | 2.600 | 2.600 |
| 033000 | 64930200 | 5/1/3/37 | Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei | 2.600 | 2.600 |
| 033000 | 64930100 | 2/6/3/20 | Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen | - | - |
| BV 0390 - Overige milieubescherming | | | | 34.641 | 34.890 |
| 039000 | 64910100 | 2/6/3/2 | Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies | 34.391 | 34.390 |
| 039000 | 64910100 | 2/6/3/19 | Stimuleren van renovatie-audits via premies | - | 250 |
| 039000 | 64930200 | 5/1/3/40 | Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2 | 250 | 250 |
| BV 0400 - Politiediensten | | | | 2.150.852 | 2.269.305 |
| 040000 | 64932460 | 5/1/2/2 | Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS | 2.150.852 | 2.269.305 |
| BV 0410 - Brandweer | | | | 497.157 | 557.367 |
| 041000 | 64932470 | 5/1/2/3 | Toekennen van een toelage aan de brandweerzone | 497.157 | 557.367 |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | | | | RK 2025 | MJP 2025 |
|--|----------|----------|--|----------------|-----------------|
| BV 0470 - Dierenbescherming | | | | - | - |
| 047000 | 64930200 | 5/1/3/36 | Toelage aan Zwerfkat Wommelgem | - | - |
| 047000 | 64930200 | 5/1/3/44 | Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis | - | - |
| BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid | | | | - | - |
| 049000 | 64920300 | 2/2/2/8 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus | - | - |
| BV 0500 - Handel en middenstand | | | | 2.200 | 2.200 |
| 050000 | 64930200 | 5/1/3/29 | Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft | 2.200 | 2.200 |
| BV 0630 - Watervoorziening | | | | 4.500 | 8.110 |
| 063000 | 64920100 | 2/6/2/2 | Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies | 4.500 | 8.110 |
| BV 0709 - Overige culturele instellingen | | | | 20.390 | 27.690 |
| 070900 | 64930100 | 4/5/1/1 | Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies | 10.500 | 10.500 |
| 070900 | 64930100 | 4/5/1/2 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage | - | 7.000 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/15 | Nominatieve toelage aan IJzerbedevaartcomité | 200 | 200 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/16 | Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem | - | 300 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/17 | Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement | 1.190 | 1.190 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/18 | Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet | 3.000 | 3.000 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/19 | Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten | 5.000 | 5.000 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/35 | Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem) | 500 | 500 |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | | | | RK 2025 | MJP 2025 |
|---|----------|----------|--|----------------|-----------------|
| BV 0710 - Feesten en plechtigheden | | | | 27.300 | 37.570 |
| 071059 | 64910100 | 4/7/1/8 | Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen | 11.125 | 12.020 |
| 071099 | 64930200 | 5/1/3/46 | Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de N8 van Wommelgem | 12.500 | 12.500 |
| 071099 | 64930200 | 5/1/3/47 | Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht | 3.000 | 4.500 |
| 071099 | 64930100 | 4/6/1/11 | Ondersteunen van straat- en wijkfeesten | 675 | 1.050 |
| 071900 | 64930100 | 4/6/2/4 | Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen | - | 7.500 |
| BV 0720 - Monumentenzorg | | | | 15.000 | 15.000 |
| 072002 | 64930200 | 5/1/3/50 | Nominatieve toelage aan Kempens Landschap (Site Selsaeten) | 15.000 | 15.000 |
| BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid | | | | 7.130 | 7.130 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/9 | Toelage aan de seniorenraad | - | - |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/22 | Nominatieve toelage aan Okra Centrum | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/23 | Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/25 | Nominatieve toelage aan Vief Centrum | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/26 | Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/27 | Nominatieve toelage aan Neos | 500 | 500 |
| 041099 | 64930200 | 5/1/3/1 | Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem | 4.130 | 4.130 |
| 041099 | 64930200 | 5/1/3/2 | Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij | 500 | 500 |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | | | | RK 2025 | MJP 2025 |
|---|----------|----------|--|----------------|-----------------|
| BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning | | | | 22.625 | 30.110 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/1 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren | 21.000 | 21.010 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/2 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | 400 | 1.350 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/3 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | 1.225 | 850 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/4 | Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage | - | 4.650 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/5 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement | - | - |
| 074000 | 64930100 | 4/1/2/1 | Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen | - | 2.000 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/2/19 | Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs | - | 250 |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | | | | RK 2025 | MJP 2025 |
|---|----------|----------|--|----------------|-----------------|
| BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning | | | | 30.192 | 37.685 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/1 | Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage | 12.000 | 12.000 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/3 | Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen | - | - |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/4 | Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptoelagen en kampvervoer | 7.073 | 5.000 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/6 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage | - | 6.485 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/7 | Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente | - | - |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/9 | Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security | - | 1.250 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/11 | Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven | - | 750 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/2/1 | Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | 119 | 1.000 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/2/4 | Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | - | 200 |
| 075000 | 64930100 | 5/1/3/32 | Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode) | 11.000 | 11.000 |
| 075000 | 64930200 | 5/1/3/41 | Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen | - | - |
| 075000 | 64930200 | 5/1/3/42 | Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka | - | - |
| BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren | | | | - | 1.000 |
| 075105 | 64930200 | 5/1/3/43 | Toelage aan JH De Stal | - | 1.000 |
| 075106 | 64930100 | 4/2/6/8 | Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven | - | - |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | | | | RK 2025 | MJP 2025 |
|--|----------|----------|---|----------------|-----------------|
| BV 0879 - Andere voordelen | | | | 37.787 | 49.560 |
| 087901 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje | - | 5.012 |
| 087902 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar | 9.087 | 9.087 |
| 087903 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool | 7.577 | 7.587 |
| 087904 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard | - | 2.874 |
| 087999 | 64930200 | 5/1/3/48 | Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO | 21.123 | 25.000 |
| BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid | | | | 600 | 600 |
| 088901 | 64930200 | 5/1/3/4 | Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum | 150 | 150 |
| 088902 | 64930200 | 5/1/3/5 | Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar | 150 | 150 |
| 088903 | 64930200 | 5/1/3/6 | Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool | 150 | 150 |
| 088904 | 64930200 | 5/1/3/7 | Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard | 150 | 150 |
| 088999 | 64931030 | 3/2/2/8 | Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente | - | - |
| BV 0900 - Sociale bijstand | | | | - | - |
| 090000 | 64932440 | 6/1/1/11 | Bijdrage aan Zora Werkt ILV | - | - |
| BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers | | | | 1.120 | 1.120 |
| 090300 | 64930200 | 5/1/3/8 | Nominatieve toelage aan Taalfabet | 1.120 | 1.120 |
| BV 0904 - Activering van tewerkstelling | | | | 117.587 | 106.097 |
| 090400 | 64932440 | 6/1/1/11 | Bijdrage aan Zora Werkt ILV | 86.500 | 75.007 |
| 090400 | 64932904 | 6/1/1/5 | Werkingsubsidies aan Lokale Diensten Economie-organisaties | 31.087 | 31.090 |
| BV 0945 - Kinderopvang | | | | 1.800 | 4.000 |
| 094500 | 64910100 | 6/1/2/2 | Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie | 1.800 | 4.000 |
| BV 0949 - Overige gezinshulp | | | | 300 | 300 |
| 094999 | 64930200 | 5/1/3/21 | Nominatieve toelage aan Kind & Gezin | 300 | 300 |

Overzicht werkings- en investeringsubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | | | | RK 2025 | MJP 2025 |
|---|----------|----------|--|------------------|------------------|
| BV 0954 - Dagzorgcentra | | | | 5.000 | 5.000 |
| 095400 | 64930100 | 4/8/1/4 | Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra | 5.000 | 5.000 |
| BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie | | | | 23.578 | 21.750 |
| 098500 | 64920300 | 5/1/3/10 | Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen | - | - |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/11 | Nominatieve toelage aan Samana Centrum | 400 | 400 |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/12 | Nominatieve toelage aan Samana Laar | 400 | 400 |
| 098500 | 64920300 | 5/1/3/13 | Nominatieve toelage aan Rode Kruis | - | - |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/38 | Toelage aan KOTK (Sport around the clock) | 500 | 500 |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/49 | Toelage aan 'De Warmste Week' | - | - |
| 098500 | 64930100 | 4/8/1/1 | Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO | 4.946 | 4.950 |
| 098500 | 64910100 | 4/8/1/10 | We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente | 500 | 1.500 |
| 098500 | 64932410 | 4/8/1/11 | Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld) | 16.832 | 14.000 |
| Totaal werkingsubsidies | | | | 3.072.182 | 3.290.534 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingsubsidies)

Investeringsubsidies

| | | | | | |
|------------------------------------|----------|----------|---|----------------|----------------|
| BV 0400 - Politiediensten | | | | 58.525 | 58.525 |
| 040000 | 66414460 | 5/1/2/2 | Investeringsstoelage politiezone MINOS | 58.525 | 58.525 |
| BV 0410 - Brandweer | | | | 128.325 | 128.325 |
| 041000 | 66414470 | 5/1/2/3 | Investeringsstoelage brandweerzone Rand | 128.325 | 128.325 |
| BV 0790 - Erediensten | | | | - | 25.482 |
| 079001 | 66414480 | 5/1/2/4 | Investeringsstoelagen aan kerkfabrieken (erediensten) | - | 25.482 |
| BV 0720 - Monumentenzorg | | | | 50.000 | 50.000 |
| 072002 | 66414800 | 5/1/3/50 | Investeringsstoelagen aan Stichtingen van openbaar nut (Site Selsaeten) | 50.000 | 50.000 |
| Totaal investeringsubsidies | | | | 236.850 | 262.332 |

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringsubsidies)

| | | | | | |
|---|--|--|--|------------------|------------------|
| Totaal werkings- en investeringsubsidies | | | | 3.309.033 | 3.552.866 |
|---|--|--|--|------------------|------------------|

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2023, 2024 en 2025)

| | | | | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|--|----------|----------|--|------------------|------------------|------------------|
| Werkingsubsidies | | | | | | |
| BV 0119 - Overige algemene diensten | | | | 27.614 | 27.910 | 31.138 |
| 074205 | 64930100 | 1/1/1/1 | Werkingsubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna | 27.614 | 27.910 | 31.138 |
| BV 0130 - Administratieve dienstverlening | | | | 6.900 | 6.600 | 8.400 |
| 013000 | 64910100 | 5/1/4/1 | Geboorte- en adoptiepremie | 6.900 | 6.600 | 8.400 |
| BV 0160 - Hulp aan het buitenland | | | | 25.160 | 25.160 | 25.160 |
| 016000 | 64930100 | 5/1/3/28 | Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking | 25.160 | 25.160 | 25.160 |
| BV 0171 - Burgerparticipatie | | | | 250 | 750 | 1.000 |
| 017100 | 64930200 | 5/1/3/45 | Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief) | 250 | 750 | 1.000 |
| BV 0190 - Overig algemeen bestuur | | | | 5.625 | 6.750 | 4.125 |
| 011902 | 64930100 | 1/4/1/2 | Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemenaar" | 5.625 | 6.750 | 4.125 |
| BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem | | | | 2.600 | 2.600 | 2.600 |
| 033000 | 64930200 | 5/1/3/37 | Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei | 2.600 | 2.600 | 2.600 |
| 033000 | 64930100 | 2/6/3/20 | Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen | - | - | - |
| BV 0390 - Overige milieubescherming | | | | 22.652 | 20.192 | 34.641 |
| 039000 | 64910100 | 2/6/3/2 | Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies | 22.402 | 19.942 | 34.391 |
| 039000 | 64910100 | 2/6/3/19 | Stimuleren van renovatie-audits via premies | - | - | - |
| 039000 | 64930200 | 5/1/3/40 | Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2 | 250 | 250 | 250 |
| BV 0400 - Politiediensten | | | | 1.877.337 | 1.925.232 | 2.150.852 |
| 040000 | 64932460 | 5/1/2/2 | Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS | 1.877.337 | 1.925.232 | 2.150.852 |
| BV 0410 - Brandweer | | | | 483.468 | 480.263 | 497.157 |
| 041000 | 64932470 | 5/1/2/3 | Toekennen van een toelage aan de brandweerzone | 483.468 | 480.263 | 497.157 |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2023, 2024 en 2025)

| | | | | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|--|----------|----------|--|---------------|---------------|---------------|
| BV 0470 - Dierenbescherming | | | | - | - | - |
| 047000 | 64930200 | 5/1/3/36 | Toelage aan Zwerfkat Wommelgem | - | - | - |
| 047000 | 64930200 | 5/1/3/44 | Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis | - | - | - |
| BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid | | | | - | - | - |
| 049000 | 64920300 | 2/2/2/8 | Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus | - | - | - |
| BV 0500 - Handel en middenstand | | | | 2.200 | 2.200 | 2.200 |
| 050000 | 64930200 | 5/1/3/29 | Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft | 2.200 | 2.200 | 2.200 |
| BV 0630 - Watervoorziening | | | | 4.500 | - | 4.500 |
| 063000 | 64920100 | 2/6/2/2 | Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies | 4.500 | - | 4.500 |
| BV 0709 - Overige culturele instellingen | | | | 20.690 | 22.440 | 20.390 |
| 070900 | 64930100 | 4/5/1/1 | Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies | 10.500 | 10.500 | 10.500 |
| 070900 | 64930100 | 4/5/1/2 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage | - | 1.750 | - |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/15 | Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité | 200 | 200 | 200 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/16 | Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem | 300 | 300 | - |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/17 | Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement | 1.190 | 1.190 | 1.190 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/18 | Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet | 3.000 | 3.000 | 3.000 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/19 | Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| 070900 | 64930200 | 5/1/3/35 | Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem) | 500 | 500 | 500 |
| BV 0710 - Feesten en plechtigheden | | | | 26.275 | 32.146 | 27.300 |
| 071059 | 64910100 | 4/7/1/8 | Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen | 10.250 | 11.000 | 11.125 |
| 071099 | 64930200 | 5/1/3/46 | Toelage ter ondersteuning van de organistie van de N8 van Wommelgem | 12.500 | 12.500 | 12.500 |
| 071099 | 64930200 | 5/1/3/47 | Toelage ter ondersteuning van deelnemers aan de Rock & Jazz kroegentocht | 3.000 | 3.750 | 3.000 |
| 071099 | 64930100 | 4/6/1/11 | Ondersteunen van straat- en wijkfeesten | 3.000 | 762 | 675 |
| 071099 | 64930100 | 4/6/2/4 | Organiseren/ondersteunen van recepties voor jubilerende Wommelgemse verenigingen | 3.000 | 4.134 | - |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2023, 2024 en 2025)

| | | | | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|---|----------|----------|---|---------------|---------------|---------------|
| BV 0720 - Monumentenzorg | | | | - | - | 15.000 |
| 072002 | 64930200 | 5/1/3/50 | Nominatieve toelage aan Kempens Landschap (Site Selsaeten) | - | - | 15.000 |
| BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid | | | | 7.130 | 6.978 | 7.130 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/9 | Toelage aan de seniorenraad | - | 152 | - |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/22 | Nominatieve toelage aan Okra Centrum | 500 | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/23 | Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan | 500 | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/25 | Nominatieve toelage aan Vief Centrum | 500 | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/26 | Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar | 500 | 500 | 500 |
| 073959 | 64930200 | 5/1/3/27 | Nominatieve toelage aan Neos | 500 | 500 | 500 |
| 041099 | 64930200 | 5/1/3/1 | Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem | 4.130 | 4.130 | 4.130 |
| 041099 | 64930200 | 5/1/3/2 | Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij | 500 | 500 | 500 |
| BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning | | | | 21.512 | 22.591 | 22.625 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/1 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren | 21.000 | 21.000 | 21.000 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/2 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsport-begeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | 75 | 1.110 | 400 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/3 | Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen | 60 | 160 | 1.225 |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/4 | Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage | - | - | - |
| 074000 | 64930100 | 4/1/1/5 | Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement | - | - | - |
| 074000 | 64930100 | 4/1/2/1 | Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen | 377 | 321 | - |
| 074000 | 64930100 | 4/1/2/19 | Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs | - | - | - |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2023, 2024 en 2025)

| | | | | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|---|----------|----------|--|---------------|---------------|---------------|
| BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning | | | | 24.900 | 29.675 | 30.192 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/1 | Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage | 12.000 | 12.000 | 12.000 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/3 | Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen | - | - | - |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/4 | Financieel ondersteunen van vakantiecampen met kamptoelagen en kampvervoer | - | 6.600 | 7.073 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/6 | Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage | 1.750 | - | - |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/7 | Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente | - | - | - |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/9 | Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security | - | - | - |
| 075000 | 64930100 | 4/3/1/11 | Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven | - | - | - |
| 075000 | 64930100 | 4/3/2/1 | Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | 150 | 75 | 119 |
| 075000 | 64930100 | 4/3/2/4 | Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen | - | - | - |
| 075000 | 64930100 | 5/1/3/32 | Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Huldenrode) | 11.000 | 11.000 | 11.000 |
| 075000 | 64930200 | 5/1/3/41 | Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen | - | - | - |
| 075000 | 64930200 | 5/1/3/42 | Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka | - | - | - |
| BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren | | | | - | - | - |
| 075105 | 64930200 | 5/1/3/43 | Toelage aan JH De Stal | - | - | - |
| 075106 | 64930100 | 4/2/6/8 | Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven | - | - | - |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2023, 2024 en 2025)

| | | | | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|--|----------|----------|---|----------------|----------------|----------------|
| BV 0879 - Andere voordelen | | | | 41.829 | 42.447 | 37.787 |
| 087901 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje | 4.813 | 4.739 | - |
| 087902 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar | 4.501 | - | 9.087 |
| 087903 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool | 7.702 | 7.844 | 7.577 |
| 087904 | 64930100 | 3/2/3/2 | Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard | - | 5.852 | - |
| 087999 | 64930200 | 5/1/3/48 | Toelage voor de uitbouw van een Zomerschool aan WOSPO | 24.813 | 24.012 | 21.123 |
| BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid | | | | 600 | 600 | 600 |
| 088901 | 64930200 | 5/1/3/4 | Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum | 150 | 150 | 150 |
| 088902 | 64930200 | 5/1/3/5 | Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar | 150 | 150 | 150 |
| 088903 | 64930200 | 5/1/3/6 | Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool | 150 | 150 | 150 |
| 088904 | 64930200 | 5/1/3/7 | Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard | 150 | 150 | 150 |
| 088999 | 64931030 | 3/2/2/8 | Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente | - | - | - |
| BV 0900 - Sociale bijstand | | | | 3.231 | - | - |
| 090000 | 64932440 | 6/1/1/11 | Bijdrage aan Zora Werkt ILV | 3.231 | - | - |
| BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers | | | | 1.120 | 1.120 | 1.120 |
| 090300 | 64930200 | 5/1/3/8 | Nominatieve toelage aan Taalfabet | 1.120 | 1.120 | 1.120 |
| BV 0904 - Activering van tewerkstelling | | | | 45.607 | 79.431 | 117.587 |
| 090400 | 64932440 | 6/1/1/11 | Bijdrage aan Zora Werkt ILV | 34.143 | 44.266 | 86.500 |
| 090400 | 64932904 | 6/1/1/5 | Werkingsubsidies aan Lokale Diensten Economie-organisaties | 11.465 | 35.166 | 31.087 |
| BV 0945 - Kinderopvang | | | | 2.750 | 2.600 | 1.800 |
| 094500 | 64910100 | 6/1/2/2 | Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie | 2.750 | 2.600 | 1.800 |
| BV 0949 - Overige gezinshulp | | | | 300 | 300 | 300 |
| 094999 | 64930200 | 5/1/3/21 | Nominatieve toelage aan Kind & Gezin | 300 | 300 | 300 |

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2023, 2024 en 2025)

| | | | | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|---|----------|----------|--|------------------|------------------|------------------|
| BV 0954 - Dagzorgcentra | | | | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| 095400 | 64930100 | 4/8/1/4 | Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie | | | | 21.047 | 17.215 | 23.578 |
| 098500 | 64920300 | 5/1/3/10 | Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen | - | - | - |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/11 | Nominatieve toelage aan Samana Centrum | 400 | 400 | 400 |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/12 | Nominatieve toelage aan Samana Laar | 400 | 400 | 400 |
| 098500 | 64920300 | 5/1/3/13 | Nominatieve toelage aan Rode Kruis | - | - | - |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/38 | Toelage aan KOTK (Sport around the clock) | 500 | 500 | 500 |
| 098500 | 64930200 | 5/1/3/49 | Toelage aan 'De Warmste Week' | - | 500 | - |
| 098500 | 64930100 | 4/8/1/1 | Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO | 4.722 | 4.775 | 4.946 |
| 098500 | 64910100 | 4/8/1/10 | We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente | 618 | 484 | 500 |
| 098500 | 64932410 | 4/8/1/11 | Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld) | 14.407 | 10.156 | 16.832 |
| Totaal werkingssubsidies | | | | 2.680.298 | 2.760.200 | 3.072.182 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingssubsidies)

Investeringsubsidies

| | | | | | | |
|------------------------------------|----------|----------|---|----------------|----------------|----------------|
| BV 0400 - Politiediensten | | | | - | - | 58.525 |
| 040000 | 66414460 | 5/1/2/2 | Investeringsstoelage politiezone MINOS | - | - | 58.525 |
| BV 0410 - Brandweer | | | | 157.964 | 147.022 | 128.325 |
| 041000 | 66414470 | 5/1/2/3 | Investeringsstoelage brandweerzone Rand | 157.964 | 147.022 | 128.325 |
| BV 0790 - Erediensten | | | | 25.000 | 5.518 | - |
| 079001 | 66414480 | 5/1/2/4 | Investeringsstoelagen aan kerkfabrieken (erediensten) | 25.000 | 5.518 | - |
| BV 0720 - Monumentenzorg | | | | - | - | 50.000 |
| 072002 | 66414800 | 5/1/3/50 | Investeringsstoelagen aan Stichtingen van openbaar nut (Site Selsaeten) | - | - | 50.000 |
| Totaal investeringsubsidies | | | | 182.964 | 152.540 | 236.850 |

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringsubsidies)

| | | | | | | |
|---|--|--|--|------------------|------------------|------------------|
| Totaal werkings- en investeringsubsidies | | | | 2.863.262 | 2.912.740 | 3.309.033 |
|---|--|--|--|------------------|------------------|------------------|

Documentatie

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Jaarrekening 2025

In dit overzicht wordt weergegeven welke beleidsvelden binnen een bepaald beleidsdomein (of cluster) vallen.

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

| Beleidsdomein | |
|--------------------|--|
| ALGFIN | ALGEMENE FINANCIERING |
| Beleidsveld | Omschrijving Beleidsveld |
| 0010 | Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus |
| 0020 | Fiscale aangelegenheden |
| 0030 | Financiële aangelegenheden |
| 0040 | Transacties in verband met de openbare schuld |
| 0050 | Patrimonium zonder maatschappelijk doel |
| 0090 | Overige algemene financiering |

| Beleidsdomein | |
|--------------------|---|
| ALGBES | INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING |
| Beleidsveld | Omschrijving Beleidsveld |
| 0100 | Politieke organen |
| 0110 | Secretariaat |
| 0111 | Fiscale en financiële diensten |
| 0112 | Personeelsdienst en vorming |
| 0113 | Archief |
| 0114 | Organisatiebeheersing |
| 0115 | Welzijn op het werk |
| 0150 | Internationale relaties |
| 0160 | Hulp aan het buitenland |
| 0171 | Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg |
| 0190 | Overig algemeen bestuur |
| 0400 | Politiediensten |
| 0410 | Brandweer |
| 0430 | Civiele bescherming |
| 0470 | Dierenbescherming |
| 0480 | Bestuurlijke preventie (incl. GAS) |
| 0490 | Overige elementen van openbare orde en veiligheid |
| 0790 | Erediensten |
| 0991 | Crematoria |

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

| VRIJETIJD | Beleidsdomein SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD |
|-------------|--|
| Beleidsveld | Omschrijving Beleidsveld |
| 0700 | Musea |
| 0701 | Cultuurcentrum |
| 0703 | Openbare bibliotheken |
| 0705 | Gemeenschapscentrum |
| 0709 | Overige culturele instellingen |
| 0710 | Feesten en plechtigheden |
| 0711 | Openluchtrecreatie |
| 0712 | Festivals |
| 0719 | Overige evenementen |
| 0720 | Monumentenzorg |
| 0739 | Overig kunst- en cultuurbeleid |
| 0740 | Sportsector- en verenigingsondersteuning |
| 0741 | Sportpromotie en -evenementen |
| 0750 | Jeugdsector- en verenigingsondersteuning |
| 0751 | Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren |
| 0759 | Overige activiteiten met betrekking tot jeugd |
| 0820 | Deeltijds kunstonderwijs |

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

| GROND | Beleidsdomein GRONDGEBIED |
|-------------|---|
| Beleidsveld | Omschrijving Beleidsveld |
| 0119 | Overige algemene diensten |
| 0200 | Wegen |
| 0210 | Openbaar vervoer |
| 0220 | Parkeren |
| 0290 | Overige mobiliteit en verkeer |
| 0300 | Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval |
| 0309 | Overig afval- en materialenbeheer |
| 0310 | Beheer van regen- en afvalwater |
| 0320 | Sanering van bodemverontreiniging |
| 0329 | Overige vermindering van milieuverontreiniging |
| 0349 | Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem |
| 0350 | Klimaat en energie |
| 0390 | Overige milieubescherming |
| 0500 | Handel en middenstand |
| 0510 | Nijverheid |
| 0520 | Toerisme - Onthaal en promotie |
| 0529 | Overige activiteiten inzake toerisme |
| 0530 | Land-, tuin- & bosbouw |
| 0540 | Visvangst |
| 0550 | Werkgelegenheid |
| 0590 | Overige economische zaken |
| 0600 | Ruimtelijke planning |
| 0610 | Gebiedsontwikkeling |
| 0620 | Grondbeleid voor wonen |
| 0621 | Bestrijding van krotwoningen |
| 0629 | Overig woonbeleid |
| 0630 | Watervoorziening |
| 0640 | Elektriciteitsvoorziening |
| 0650 | Gasvoorziening |
| 0660 | Communicatievoorzieningen |
| 0670 | Straatverlichting |
| 0680 | Groene ruimte |
| 0690 | Overige nutsvoorzieningen |
| 0742 | Sportinfrastructuur |
| 0752 | Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren |
| 0869 | Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs |
| 0909 | Overige verrichtingen inzake sociaal beleid |
| 0990 | Begraafplaatsen |

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

| WELZIJN | Beleidsdomein BURGER EN WELZIJN |
|-------------|---|
| Beleidsveld | Omschrijving Beleidsveld |
| 0130 | Administratieve dienstverlening |
| 0800 | Gewoon basisonderwijs |
| 0870 | Sociale voordelen |
| 0879 | Andere voordelen |
| 0889 | Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid |
| 0900 | Sociale bijstand |
| 0901 | Voorschotten |
| 0903 | Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers |
| 0904 | Activering van tewerkstelling |
| 0905 | Dienst voor juridische informatie en advies |
| 0930 | Sociale huisvesting |
| 0940 | Jeugdvoorzieningen |
| 0943 | Gezinshulp |
| 0944 | Preventieve gezinsondersteuning |
| 0945 | Kinderopvang |
| 0947 | Klusjesdienst |
| 0948 | Poetsdienst |
| 0949 | Overige gezinshulp |
| 0950 | Ouderenwoningen |
| 0954 | Dagzorgcentra |
| 0959 | Overige verrichtingen betreffende ouderen |
| 0980 | Sociale geneeskunde |
| 0984 | Ontsmetting en openbare reiniging |
| 0985 | Gezondheidspromotie en ziektepreventie |
| 0986 | Eerstelijnsgezondheidszorg |
| 0992 | Lijkbezorging |

Documentatie

Overzicht van verbonden entiteiten

Jaarrekening 2025

In dit overzicht worden alle entiteiten opgesomd waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten.

Overzicht van verbonden entiteiten

Kerkbesturen

OLV Boodsc
HH Petrus & Paulus
Sint Jacobus

Politiezone

MINOS

Hulpverleningszone (Brandweerzone)

RAND

InterGemeentelijke Samenwerkingsverbanden

ZORA Werkt!

Documentatie

Overzicht personeelsinzet

Jaarrekening 2025

Het overzicht van de personeelsinzet omvat twee schema's.

Een eerste overzicht met de personeelsinzet op 31/12/2025 geeft per afzonderlijke entiteit en voor de totaliteit van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E).

Daarenboven wordt een vergelijk van de personeelsinzet van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) met een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E) bijgevoegd en dit op 31/12/2020, 31/12/2021, 31/12/2022, 31/12/2023, 31/12/2024 en 31/12/2025.

Overzicht personeelsinzet (toestand op 31/12/2025)

| | 31/12/2025 | | | | | | | | |
|---|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|--------------|---------------|
| | OCMW | | | Gemeente | | | Lokaal bestuur | | |
| | Statutair | Contractueel | Totaal | Statutair | Contractueel | Totaal | Statutair | Contractueel | Totaal |
| INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT) | | | | | | | | | |
| Decret. Graad | - | - | - | 3,00 | - | 3,00 | 3,00 | - | 3,00 |
| A | 0,80 | - | 0,80 | 2,00 | - | 2,00 | 2,80 | - | 2,80 |
| B | 0,63 | - | 0,63 | - | 4,00 | 4,00 | 0,63 | 4,00 | 4,63 |
| C | 0,75 | 1,34 | 2,09 | - | 6,23 | 6,23 | 0,75 | 7,57 | 8,32 |
| D | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| E | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAAL | 2,18 | 1,34 | 3,52 | 5,00 | 10,23 | 15,23 | 7,18 | 11,57 | 18,75 |
| BURGER EN WELZIJN | | | | | | | | | |
| A | - | 0,50 | 0,50 | 1,00 | - | 1,00 | 1,00 | 0,50 | 1,50 |
| B | 2,00 | 9,53 | 11,53 | - | 1,50 | 1,50 | 2,00 | 11,03 | 13,03 |
| C | 0,50 | 1,30 | 1,80 | - | 1,60 | 1,60 | 0,50 | 2,90 | 3,40 |
| D | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| IFIC | 0,39 | 5,48 | 5,87 | - | - | - | 0,39 | 5,48 | 5,87 |
| E | - | 11,44 | 11,44 | - | - | - | - | 11,44 | 11,44 |
| TOTAAL | 2,89 | 28,25 | 31,14 | 1,00 | 3,10 | 4,10 | 3,89 | 31,35 | 35,24 |
| GRONDGEBIED | | | | | | | | | |
| A | - | - | - | - | 2,00 | 2,00 | - | 2,00 | 2,00 |
| B | - | - | - | 0,80 | 4,80 | 5,60 | 0,80 | 4,80 | 5,60 |
| C | - | - | - | 2,00 | 4,36 | 6,36 | 2,00 | 4,36 | 6,36 |
| D | - | - | - | 2,00 | 12,40 | 14,40 | 2,00 | 12,40 | 14,40 |
| E | - | - | - | - | 5,60 | 5,60 | - | 5,60 | 5,60 |
| TOTAAL | - | - | - | 4,80 | 29,16 | 33,96 | 4,80 | 29,16 | 33,96 |
| SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD | | | | | | | | | |
| A | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B | - | - | - | - | 6,40 | 6,40 | - | 6,40 | 6,40 |
| C | 0,50 | - | 0,50 | 1,00 | 5,30 | 6,30 | 1,50 | 5,30 | 6,80 |
| D | - | - | - | - | 1,00 | 1,00 | - | 1,00 | 1,00 |
| IFIC | - | - | - | - | 5,00 | 5,00 | - | 5,00 | 5,00 |
| E | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAAL | 0,50 | - | 0,50 | 1,00 | 17,70 | 18,70 | 1,50 | 17,70 | 19,20 |
| EINDTOTAAL | 5,57 | 29,59 | 35,16 | 11,80 | 60,19 | 71,99 | 17,37 | 89,78 | 107,15 |

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12 in 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 en 2025)

| | Lokaal bestuur | | | | | | | | |
|---|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 31/12/2020 | | | 31/12/2021 | | | 31/12/2022 | | |
| | Statutair | Contractueel | Totaal | Statutair | Contractueel | Totaal | Statutair | Contractueel | Totaal |
| INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT) | | | | | | | | | |
| Decret. Graad | 3,00 | - | 3,00 | 3,00 | - | 3,00 | 3,00 | - | 3,00 |
| A | 4,80 | - | 4,80 | 4,80 | - | 4,80 | 3,80 | - | 3,80 |
| B | 1,30 | 1,90 | 3,20 | 0,50 | 1,90 | 2,40 | 0,63 | 1,90 | 2,53 |
| C | 2,05 | 4,57 | 6,62 | 2,05 | 8,48 | 10,53 | 2,05 | 7,92 | 9,97 |
| D | - | 0,80 | 0,80 | - | - | - | - | - | - |
| E | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAAL | 11,15 | 7,27 | 18,42 | 10,35 | 10,38 | 20,73 | 9,48 | 9,82 | 19,30 |
| BURGER EN WELZIJN | | | | | | | | | |
| A | - | 0,50 | 0,50 | - | 0,50 | 0,50 | - | 0,50 | 0,50 |
| B | 3,65 | 6,38 | 10,03 | 3,03 | 5,38 | 8,41 | 1,75 | 9,18 | 10,93 |
| C | 3,36 | 3,48 | 6,84 | 2,39 | 3,16 | 5,55 | 2,39 | 3,00 | 5,39 |
| D | - | 1,50 | 1,50 | - | 0,50 | 0,50 | 0,18 | - | 0,18 |
| IFIC | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| E | - | 9,99 | 9,99 | - | 9,19 | 9,19 | - | 8,91 | 8,91 |
| TOTAAL | 7,01 | 21,85 | 28,86 | 5,42 | 18,73 | 24,15 | 4,32 | 21,59 | 25,91 |
| GRONDGEBIED | | | | | | | | | |
| A | 2,00 | 1,00 | 3,00 | 1,00 | 1,00 | 2,00 | - | 1,00 | 1,00 |
| B | 0,80 | 1,00 | 1,80 | 0,80 | 2,00 | 2,80 | 0,80 | 3,80 | 4,60 |
| C | 2,00 | 3,78 | 5,78 | 2,00 | 3,68 | 5,68 | 2,00 | 3,78 | 5,78 |
| D | 2,60 | 5,80 | 8,40 | 2,60 | 5,60 | 8,20 | 2,60 | 6,80 | 9,40 |
| E | 2,80 | 12,33 | 15,13 | 1,80 | 11,12 | 12,92 | 1,80 | 11,02 | 12,82 |
| TOTAAL | 10,20 | 23,91 | 34,11 | 8,20 | 23,40 | 31,60 | 7,20 | 26,40 | 33,60 |
| SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD | | | | | | | | | |
| A | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B | 2,00 | 4,00 | 6,00 | 2,00 | 4,50 | 6,50 | 1,80 | 4,60 | 6,40 |
| C | 1,50 | 3,74 | 5,24 | 1,50 | 4,58 | 6,08 | 1,50 | 4,38 | 5,88 |
| D | 0,76 | 4,43 | 5,19 | 0,94 | 4,43 | 5,37 | 0,76 | 5,00 | 5,76 |
| IFIC | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| E | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAAL | 4,26 | 12,17 | 16,43 | 4,44 | 13,51 | 17,95 | 4,06 | 13,98 | 18,04 |
| EINDTOTAAL | 32,62 | 65,20 | 97,82 | 28,41 | 66,02 | 94,43 | 25,06 | 71,79 | 96,85 |

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12 in 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 en 2025)

| | Lokaal bestuur | | | | | | | | |
|---|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| | 31/12/2023 | | | 31/12/2024 | | | 31/12/2025 | | |
| | Statutair | Contractueel | Totaal | Statutair | Contractueel | Totaal | Statutair | Contractueel | Totaal |
| INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT) | | | | | | | | | |
| Decret. Graad | 3,00 | - | 3,00 | 3,00 | - | 3,00 | 3,00 | - | 3,00 |
| A | 3,80 | - | 3,80 | 3,80 | - | 3,80 | 2,80 | - | 2,80 |
| B | 1,00 | 2,90 | 3,90 | 1,63 | 2,90 | 4,53 | 0,63 | 4,00 | 4,63 |
| C | 1,25 | 8,42 | 9,67 | 0,75 | 8,04 | 8,79 | 0,75 | 7,57 | 8,32 |
| D | - | 0,50 | 0,50 | - | 0,50 | 0,50 | - | - | - |
| E | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAAL | 9,05 | 11,82 | 20,87 | 9,18 | 11,44 | 20,62 | 7,18 | 11,57 | 18,75 |
| BURGER EN WELZIJN | | | | | | | | | |
| A | - | 0,50 | 0,50 | - | 0,50 | 0,50 | 1,00 | 0,50 | 1,50 |
| B | 1,75 | 8,88 | 10,63 | 1,75 | 10,18 | 11,93 | 2,00 | 11,03 | 13,03 |
| C | 2,39 | 3,69 | 6,08 | 2,39 | 1,80 | 4,19 | 0,50 | 2,90 | 3,40 |
| D | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| IFIC 11 | - | - | - | - | 5,77 | 5,77 | 0,39 | 5,48 | 5,87 |
| E | - | 8,07 | 8,07 | - | 6,73 | 6,73 | - | 11,44 | 11,44 |
| TOTAAL | 4,14 | 21,14 | 25,28 | 4,14 | 24,98 | 29,12 | 3,89 | 31,35 | 35,24 |
| GRONDGEBIED | | | | | | | | | |
| A | - | 1,00 | 1,00 | - | 1,00 | 1,00 | - | 2,00 | 2,00 |
| B | 0,80 | 5,80 | 6,60 | 0,80 | 4,00 | 4,80 | 0,80 | 4,80 | 5,60 |
| C | 2,00 | 3,95 | 5,95 | 2,00 | 3,15 | 5,15 | 2,00 | 4,36 | 6,36 |
| D | 2,80 | 7,80 | 10,60 | 1,00 | 10,00 | 11,00 | 2,00 | 12,40 | 14,40 |
| E | 0,50 | 8,40 | 8,90 | - | 8,40 | 8,40 | - | 5,60 | 5,60 |
| TOTAAL | 6,10 | 26,95 | 33,05 | 3,80 | 26,55 | 30,35 | 4,80 | 29,16 | 33,96 |
| SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD | | | | | | | | | |
| A | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| B | - | 5,60 | 5,60 | - | 6,40 | 6,40 | - | 6,40 | 6,40 |
| C | 1,50 | 5,18 | 6,68 | 1,50 | 4,80 | 6,30 | 1,50 | 5,30 | 6,80 |
| D | - | 5,00 | 5,00 | - | 1,00 | 1,00 | - | 1,00 | 1,00 |
| IFIC 11 | - | - | - | - | 5,00 | 5,00 | - | 5,00 | 5,00 |
| E | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TOTAAL | 1,50 | 15,78 | 17,28 | 1,50 | 17,20 | 18,70 | 1,50 | 17,70 | 19,20 |
| EINDTOTAAL | 20,79 | 75,69 | 96,48 | 18,62 | 80,17 | 98,79 | 17,37 | 89,78 | 107,15 |

Overzicht personeelsinzet

Vanuit het managementteam werd in het najaar 2018 een uitgebreide oefening gemaakt om de verschillende diensten te clusteren en te komen tot een geïntegreerd organogram voor het OCMW en de gemeente. Deze nieuwe organisatiestructuur werd op 28 februari 2019 goedgekeurd door de respectievelijke raden en nadien stapsgewijs geïmplementeerd.

- Medewerkers behielden hun functie maar werden bij een dubbele functie, na intern overleg, georiënteerd naar één functie;
- Functies die nog niet ingevuld waren, werden maximaal eerst via interne mobiliteit en/of bevordering opengesteld, alvorens deze extern vacant te verklaren om de doorgroeimogelijkheden binnen de organisatie echt waar te maken. Dit gebeurde steeds objectief a.d.h.v. een competentiegerichte selectieproef en dit in overeenstemming met de rechtspositieregeling;
- De openstaande functies werden bottum-down ingevuld zodat respectievelijk de afdelingshoofden en de diensthoofden betrokken konden worden bij de samenstelling van hun teams;
- Een aantal inschalingen en een aantal functies kennen een uitdovende karakter. Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 werd er immers rekening gehouden met de recente en aankomende pensioneringen. Vanuit een optimalisatieoefening worden niet alle pensioneringen één op één vervangen. Niettegenstaande zullen we op deze pensioneringsgolf anticiperen. Niet in het minst op de 'Werf' en de 'Sociale poetsdienst', maar ook op de horizontale diensten en de 'Bibliotheek' worden er in dit kader een reeks wervingen voorzien.

In 2020 werden de laatste sleutelfuncties van de organisatiestructuur ingevuld. Met de start van het afdelingshoofd Burger en Welzijn in januari 2020 is het managementteam compleet. Tevens startte het nieuwe diensthoofd Sociale dienst en Burgerzaken in de eerste helft van 2020, waardoor alle leidinggevende functies van het organogram werden ingevuld. Bovendien bevorderde een ploegbaas tot werkleider, werd het diensthoofd van de BKO bevorderd naar B4-5 en startte ook haar adjunct-pedagogisch coördinator. De drie nieuwe onthaalmedewerkers in het kader van het nieuwe dienstverleningsmodel zijn tevens gestart in januari 2020.

Ter vervanging van medewerkers die de organisatie hebben verlaten of een andere functie hebben opgenomen binnen de organisatie, werden volgende functies ingevuld:

- In 2020 startte twee administratief medewerkers op respectievelijk de dienst vrije tijd en op de sociale dienst. Tevens startte een omgevingsambtenaar en twee begeleiders voor de buitenschoolse kinderopvang, alsook twee maatschappelijk assistenten voor respectievelijk de dienst seniorenwelzijn en de sociale dienst. Twee medewerkers van de poetsdienst hebben er bovendien voor gekozen om de overstap te maken naar de sociale poetsdienst. In het najaar 2020 startte nog een medewerker op de werf, alsook werden 2 maatschappelijk assistenten geworven met respectievelijk een contract bepaalde duur en een vervangingscontract.
- In 2021 startte een beleidsconsulent openbare werken, een onthaalmedewerker, een medewerker voor de dienst vrije tijd, alsook voor het secretariaat en de financiële dienst. Naast deze vervangingen werd ook een nieuwe medewerker aangetrokken voor ICT/digitalisering, werd er een extra begeleider voor de BKO geworven en werd intern een diensthoofd voor de dienst omgeving aangesteld.
- De functie beleidsconsulent Mobiliteit en Openbare werken, alsook Omgeving bleken erg moeilijk in te vullen. Na deze functies meerdere keren te hebben openverklaard, werden hiervoor toch 2 competente medewerkers aangesteld. Deze startten in 2022. Naar aanleiding van een externe audit van de werf werd de functie van diensthoofd Werf openverklaard. Dit diensthoofd startte begin 2022. Op basis van de audit werd bovendien ook een nieuw personeelsplan voor deze dienst opgesteld dat in 2022 vorm kreeg met een coördinator Groen, bevorderingen van E naar D en met een aantal externe wervingen. Er werden tevens subsidies aangewend voor het werven van een maatschappelijk assistent voor de sociale dienst en een projectcoördinator Zorgzaam Wommelgem in 2022. Tot slot startte er in 2022 ook nieuwe medewerkers bij o.a. de sociale poetsdienst en de gezinszorg, alsook een beleidsconsulent sport, een theatertechniker en een diensthoofd bib en cultuur in de afdeling Samenleven en Vrije Tijd.
- Naar aanleiding van o.m. pensioneringen en interne verschuivingen werden er in 2023 medewerkers geworven voor o.m. administratief medewerker vrije tijd, sociale dienst en patrimonium, alsook medewerkers voor de groendienst, het COC, de gezinszorg en de sociale poetsdienst. Er werden meerdere selectierondes georganiseerd voor beleidsconsulent/coördinator patrimonium, omgeving en personeel & ontwikkeling. Deze 3 functies werden ondertussen ingevuld.

Overzicht personeelsinzet

- Ook in 2024 werd ingezet op het maximaal invullen van de huidige capaciteit waarbij er meer dan 20 vacatures ingevuld werden. Daarnaast werden de medewerkers werkzaam binnen de RDGAT van KINA (juridisch) overgedragen naar het OCMW.

Het aantal geraamde VTE voor 2025 is voor de meeste afdelingen grotendeels ingevuld. Niettegenstaande zijn er in een aantal diensten hiaten wegens vertrek, langdurige ziekten of reïntegratietrajecten. Door de lage personeelscapaciteit weegt dit sterk door op de werklust. Er wordt geanticipeerd om medewerkers zo snel mogelijk te vervangen, maar zeker bij reïntegratietrajecten of bij ziekten is dat niet altijd evident.

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes

Jaarrekening 2025

Er werden twee overzichten bijgevoegd. Enerzijds een vergelijking van de gebudgetteerde en de effectief ontvangen belastingopbrengsten en boetes en anderzijds de evolutie van de belastingopbrengsten en boetes over de verschillende afgesloten budgetjaren.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | RK 2025 | MJP 2025 |
|--|-------------------|-------------------|
| Aanvullende belastingen | | |
| Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 5.648.542 | 5.722.000 |
| Aanvullende belasting op de personenbelasting | 4.206.222 | 4.084.750 |
| Aanvullende belasting op motorrijtuigen | 240.714 | 215.250 |
| Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen | 625 | 250 |
| Gewestbelasting op leegstaand en verwaarlozing van bedrijfsruimten | 782 | 5.000 |
| Totaal aanvullende belastingen | 10.096.885 | 10.027.250 |

Andere belastingen en boetes

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen) | - | - |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten) | 62.180 | 55.000 |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen) | 41.846 | 38.500 |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen) | 95.886 | 105.000 |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes) | 875 | 750 |
| Belasting op de verwerving zate | 113 | 3.500 |
| Belasting op het leggen van riolen | - | - |
| Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing | 1.280 | 1.250 |
| Belasting op ontgraving | 1.205 | 1.000 |
| Belasting op sluikstorten | - | 250 |
| Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen | - | - |
| Belasting op banken en financieringsinstellingen | 4.500 | 4.500 |
| Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder | - | 1.000 |
| Belasting op rendez-voushuizen | 24.000 | 20.000 |
| Belasting op reclameborden | 176.280 | 125.000 |
| Belasting op de verspreiding van kosteloos reamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten | 63.900 | 90.000 |
| Belastingen op bedrijfsruimten | 271.376 | 260.000 |
| Belasting op plaatsrecht markten | - | - |
| Belasting op plaatsrecht kermissen | - | - |
| Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen | 29.160 | 28.000 |
| Belasting op masten en pylonen | 75.000 | 75.000 |
| Belasting op bouwen | -99.285 | -10.000 |
| Belasting op leegstaande woningen en gebouwen | 36.000 | 16.500 |
| Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes) | 2.508.352 | 2.000.000 |
| Boetes | - | - |
| Totaal andere belastingen en boetes | 3.292.668 | 2.815.250 |

| | | |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| Totaal belastingen | 13.389.553 | 12.842.500 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort (Vergelijk jaarekeningen 2020 tot 2025)

| | RK 2020 | RK 2021 | RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|--|------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Aanvullende belastingen | | | | | | |
| Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 4.509.459 | 4.571.688 | 4.701.316 | 5.243.268 | 5.655.597 | 5.648.542 |
| Aanvullende belasting op de personenbelasting | 3.070.950 | 3.057.025 | 3.242.793 | 4.624.611 | 3.582.592 | 4.206.222 |
| Aanvullende belasting op motorrijtuigen | 219.097 | 240.457 | 223.837 | 238.557 | 241.670 | 240.714 |
| Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen | 86 | 125 | - | 250 | - | 625 |
| Gewestbelasting op leegstaande bedrijfsruimten | - | 2.141 | 7 | 15.510 | 18.834 | 782 |
| Totaal aanvullende belastingen | 7.799.592 | 7.871.436 | 8.167.954 | 10.122.196 | 9.498.692 | 10.096.885 |
| Andere belastingen en boetes | | | | | | |
| Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen) | 20.900 | 31.150 | - | - | - | - |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten) | 14.089 | 19.367 | 22.253 | 25.362 | 44.933 | 62.180 |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen) | 14.303 | 21.183 | 22.999 | 33.519 | 34.689 | 41.846 |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen) | 19.659 | 30.915 | 80.715 | 101.507 | 92.605 | 95.886 |
| Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes) | 725 | 525 | 850 | 900 | 650 | 875 |
| Belasting op de verwerving zate | 10.496 | 6.832 | 5.626 | 5.964 | 57 | 113 |
| Belasting op het leggen van riolen | - | - | - | - | - | - |
| Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing | 480 | 960 | 1.760 | 2.080 | 800 | 1.280 |
| Belasting op ontgraving | 1.245 | 375 | 1.495 | 1.245 | 750 | 1.205 |
| Belasting op sluikstorten | 250 | 700 | - | - | - | - |
| Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen | 4.500 | - | - | - | - | - |
| Belasting op banken en financieringsinstellingen | 5.370 | 4.500 | 4.500 | 4.500 | 4.500 | 4.500 |
| Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder | 13.800 | 351 | - | 3.352 | 425 | - |
| Belasting op rendez-voushuizen | - | 30.000 | 24.000 | 24.000 | 24.000 | 24.000 |
| Belasting op reclameborden | - | 105.600 | 119.820 | 156.720 | 273.120 | 176.280 |
| Belasting op de verspreiding van kosteloos reclamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten | 114.300 | 87.750 | 104.550 | 72.450 | 73.955 | 63.900 |
| Belastingen op bedrijfsruimten | -1.001 | 243.500 | 264.702 | 263.262 | 518.602 | 271.376 |
| Belasting op plaatsrecht markten | - | - | - | - | - | - |
| Belasting op plaatsrecht kermissen | - | - | - | - | - | - |
| Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen | 27.900 | 27.900 | 28.440 | 29.520 | 29.520 | 29.160 |
| Belasting op masten en pylonen | - | 87.500 | 75.000 | 75.000 | -10.000 | 75.000 |
| Belasting op bouwen | 103.296 | 125.033 | 106.287 | 128.344 | 4.807 | -99.285 |
| Belasting op leegstaande woningen en gebouwen | 19.500 | 16.500 | 15.000 | 6.000 | 97.500 | 36.000 |
| Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes) | 11.610 | 10.373 | 7.675 | 450.803 | 3.950.845 | 2.508.352 |
| Boetes | - | - | - | - | 14.000 | - |
| Totaal andere belastingen en boetes | 381.421 | 851.014 | 885.671 | 1.384.527 | 5.155.756 | 3.292.668 |
| Totaal belastingen | 8.181.013 | 8.722.450 | 9.053.625 | 11.506.723 | 14.654.449 | 13.389.553 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Documentatie

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies

Jaarrekening 2025

Het 'Overzicht van de verkregen werkingssubsidies' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken met betrekking tot de verkregen subsidiestromen.

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

RK 2025

MJP 2025

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Dotatie Gemeentefonds | 2.913.736 | 2.806.750 |
| Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies) | 131.486 | 131.250 |
| Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie) | 180.768 | 180.750 |
| Subtotaal gemeentefonds | 3.225.990 | 3.118.750 |

Andere algemene werkingssubsidies

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Compensatie open ruimte | 123.007 | 123.250 |
| Compensatie occasioneel vervoer | 77 | 100 |
| Compensatie responsabiliseringsbijdrage | 297.668 | 358.500 |
| Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders | 35.723 | 35.500 |
| Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren | 785 | 1.000 |
| Compensatie energiezuinige woningen | 65.827 | 35.000 |
| Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's | - | - |
| Compensatie om de oplopende personeels- en energiekosten op te vangen | 122.916 | 122.750 |
| Gesco-regularisatiepremie | 400.742 | 400.500 |
| Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord | 4.702 | 3.500 |
| Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden) | 27.305 | - |
| Subtotaal andere algemene werkingssubsidies | 1.078.752 | 1.080.100 |
| Totaal algemene werkingssubsidies | 4.304.742 | 4.198.850 |

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | RK 2025 | MJP 2025 |
|---|----------------|----------------|
| Specifieke werkingssubsidies | | |
| Leefloon (via POD MI) | 322.461 | 265.000 |
| Leefloon daklozen (via POD MI) | 1.272 | 5.200 |
| Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI) | 215.083 | 205.350 |
| Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI) | 72.105 | 100.000 |
| Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI) | 54.707 | 50.000 |
| Leefloon - subsidies personeelskosten (via POD MI) | 31.060 | 25.000 |
| Installatiepremie (via POD MI) | 7.240 | 10.000 |
| Sociale- en culturele participatie (via POD MI) | 5.912 | 4.500 |
| Wettelijke steun volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI) | 179.535 | 214.000 |
| | 889.375 | 879.050 |
| TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB) | 16.500 | 14.000 |
| TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB) | - | 500 |
| TWE Compensatievergoeding (via VDAB) | 15.205 | 9.000 |
| | 31.705 | 23.500 |
| Subsidies via het sectoraal fonds | 143.744 | 123.000 |
| | OCMW | 119.221 |
| | Gemeente | 24.523 |
| Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil) | 451.238 | 455.000 |
| Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina) | - | 35.000 |
| Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp | 6.925 | - |
| Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA) | - | 250 |
| Tussenkost SINE-tewerkstelling | - | - |
| Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen | 1.014 | 2.500 |
| Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie | 1.924 | 4.500 |
| Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag | 2.550 | 1.000 |

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | RK 2025 | MJP 2025 |
|---|---------|----------|
| Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen | -877 | 1.500 |
| Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via opgroeien) | 258.170 | 245.000 |
| Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean) | - | 250 |
| Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem' | 5.741 | 5.500 |
| Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen | 23.236 | 27.000 |
| Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK) | 1.508 | 1.500 |
| Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen | - | 250 |
| Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Opgroeien) | 2.603 | 2.500 |
| Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken | - | - |
| Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden | 22.905 | - |
| Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten | 9.309 | 19.500 |
| Andere subsidies van de hogere overheden | - | - |
| Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) | - | - |
| Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden) | 23.454 | 15.000 |
| Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP) | 4.002 | 5.000 |
| Vlaamse Corona-subsidie VIPA | - | - |
| Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing | - | - |
| Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor opvang van schoolkinderen tijdens de | - | - |
| Vlaamse Corona-toelagen voor het uitbaten van een vaccinatiecentrum | - | - |
| Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's | - | - |
| Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG) | 70.549 | 40.000 |
| Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP | 66.744 | - |
| Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina) | 322.337 | 238.850 |
| Bijkomende federale toelage ihkv het Gas en Elektriciteits fonds (POD MI) | - | - |
| Energiesubsidies (VIPA) | - | - |
| Vlaamse projectsubsidies 'Plan Samenleven' | 42.800 | - |
| Vlaamse subsidies voor de uitrol van een lokaal e-inclusie beleid | 6.463 | 6.250 |
| Vlaamse subsidies Aanvullende Lokale Diensten (ALD) | 31.903 | 31.000 |

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | RK 2025 | MJP 2025 |
|---|------------------|------------------|
| Federale toelage voor gebruik REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden (PODMI) | -1.705 | - |
| Compensatie voor het verlies aan subsidies voor gezinszorg | - | - |
| Europese projectsubsidie (REACT) voor opstart gemeenschaps dienst lokale besturen | 15.000 | 500 |
| Federale werkhervattingspremie van het Nationaal Intermutualistisch College (NIC) | 1.725 | 500 |
| Europese (AMIF)-subsidie uit het Europees Fonds Asiel, Migratie en Integratie | - | 250 |
| Federale toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's | 223 | 250 |
| Federale impulssubsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil) | - | 250 |
| Vlaamse 'Boost'-subsidies voor Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) | 178.432 | - |
| Eenmalige subsidie Dienstencheques | 1.913 | - |
| Vlaams ondersteuningsbudget voor het tijdig onboarden op het Vastgoedinformatieplatform | - | - |
| Totaal specifieke werkingssubsidies | 2.614.910 | 2.164.650 |
| Totaal werkingssubsidies | 6.919.652 | 6.363.500 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2022 tem 2025)

| RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|---------|---------|---------|---------|
|---------|---------|---------|---------|

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

| | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Dotatie Gemeentefonds | 2.531.784 | 2.634.163 | 2.746.673 | 2.913.736 |
| Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies) | 131.486 | 131.486 | 131.486 | 131.486 |
| Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie) | 180.768 | 180.768 | 180.768 | 180.768 |
| Subtotaal gemeentefonds | 2.844.038 | 2.946.417 | 3.058.927 | 3.225.990 |

Andere algemene werkingssubsidies

| | | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Compensatie open ruimte | 66.999 | 92.151 | 118.760 | 123.007 |
| Compensatie occasioneel vervoer | 89 | 101 | 219 | 77 |
| Compensatie sensibiliseringsbijdrage | 108.280 | 175.457 | 318.319 | 297.668 |
| Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders | 49.555 | 47.946 | 36.434 | 35.723 |
| Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren | 1.026 | 808 | 886 | 785 |
| Compensatie energiezuinige woningen | 48.615 | 40.205 | 51.483 | 65.827 |
| Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's | 3.935 | 16.882 | 16.882 | - |
| Compensatie om de oplopende personeels- en energiekosten op te vangen | - | 77.545 | 102.293 | 122.916 |
| Gesco-regularisatiepremie | 400.742 | 400.742 | 400.742 | 400.742 |
| Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord | 3.069 | 5.741 | 4.364 | 4.702 |
| Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden) | 27.961 | 25.199 | 25.880 | 27.305 |
| Subtotaal andere algemene werkingssubsidies | 710.271 | 882.776 | 1.076.261 | 1.078.752 |
| Totaal algemene werkingssubsidies | 3.554.309 | 3.829.193 | 4.135.188 | 4.304.742 |

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2022 tem 2025)

| | RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|---|---------|---------|---------|---------|
| Specifieke werkingssubsidies | | | | |
| Leefloon (via POD MI) | 136.804 | 149.032 | 242.667 | 322.461 |
| Leefloon daklozen (via POD MI) | -10.085 | 5.003 | 7.528 | 1.272 |
| Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI) | 102.630 | 113.089 | 213.954 | 215.083 |
| Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI) | 57.602 | 78.215 | 62.555 | 72.105 |
| Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI) | 39.728 | 39.199 | 5.302 | 54.707 |
| Leefloon - subsidies voor personeelskosten (via POD MI) | 55.989 | 91.021 | 27.207 | 31.060 |
| Installatiepremie (via POD MI) | 7.601 | 3.707 | 29.331 | 7.240 |
| Sociale- en culturele participatie (via POD MI) | 4.043 | 4.799 | 5.700 | 5.912 |
| Wettelijke steun volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI) | 187.046 | 351.935 | 272.627 | 179.535 |
| | 581.359 | 836.001 | 866.871 | 889.375 |
| TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB) | 18.039 | 20.250 | 13.000 | 16.500 |
| TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB) | 1.955 | - | - | - |
| TWE Compensatievergoeding (via VDAB) | 11.605 | 15.405 | 7.995 | 15.205 |
| | 31.600 | 35.655 | 20.995 | 31.705 |
| Subsidies via het sectoraal fonds | 127.088 | 127.804 | 124.994 | 143.744 |
| OCMW | 103.036 | 103.753 | 94.271 | 119.221 |
| Gemeente | 24.052 | 24.052 | 30.723 | 24.523 |
| Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil) | 304.432 | 411.831 | 424.819 | 451.238 |
| Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina) | 33.584 | 34.342 | 37.242 | - |
| Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp | | | | 6.925 |
| Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA) | 4.110 | - | 445 | - |
| Tussenkost SINE-tewerkstelling | 13.785 | 8.378 | 435 | - |
| Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen | - | 3.718 | 2.514 | 1.014 |
| Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie | 4.524 | 3.502 | 3.341 | 1.924 |
| Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag | 975 | 1.020 | 1.020 | 2.550 |

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2022 tem 2025)

| | RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|---|---------|---------|---------|---------|
| Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen | 3.907 | - | - | -877 |
| Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via opgroeien) | 244.456 | 245.101 | 252.134 | 258.170 |
| Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean) | 263 | - | - | - |
| Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem' | 4.107 | 5.449 | 5.620 | 5.741 |
| Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen | 24.910 | 31.644 | 26.320 | 23.236 |
| Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK) | 1.202 | 1.489 | 1.503 | 1.508 |
| Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen | - | - | 573 | - |
| Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Opgroeien) | - | 2.486 | 2.490 | 2.603 |
| Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken | 10.000 | 34.000 | 17.000 | - |
| Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden | 62.350 | 36.830 | 31.980 | 22.905 |
| Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten | 9.213 | 65.188 | - | 9.309 |
| Allerlei subsidies van hogere overheden | 2.302 | - | - | - |
| Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) | 1.500 | - | - | - |
| Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden) | 39.938 | 14.268 | 25.590 | 23.454 |
| Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP) | 8.470 | 5.150 | 5.623 | 4.002 |
| Vlaamse Corona-subsidie VIPA | 1.297 | - | - | - |
| Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing | 2.427 | - | - | - |
| Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van extra kosten voor opvang van schoolkinderen | 2.660 | - | - | - |
| Vlaamse Corona-toelagen voor het uitbaten van een vaccinatiecentrum | - | 39.454 | - | - |
| Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's | 115 | - | - | - |
| Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG) | 31.412 | 30.333 | 73.988 | 70.549 |
| Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP | 42.302 | 61.138 | 66.987 | 66.744 |
| Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina) | 209.256 | 183.009 | 262.382 | 322.337 |
| Bijkomende federale toelage ihkv het Gas en Elektriciteits fonds (POD MI) | - | 5.412 | - | - |
| Energiesubsidies (VIPA) | - | 9.060 | - | - |
| Vlaamse projectsubsidies 'Plan Samenleven' | - | - | 34.240 | 42.800 |
| Vlaamse subsidies voor de uitrol van een lokaal e-inclusie beleid | - | 25.851 | - | 6.463 |
| Vlaamse subsidies Aanvullende Lokale Diensten (ALD) | - | 12.435 | 27.162 | 31.903 |
| Federale toelage voor gebruik REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden (PODMI) | - | 13.023 | 18.642 | -1.705 |

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2022 tem 2025)

| | RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|---|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Compensatie voor het verlies aan subsidies voor gezinszorg | - | 2.076 | - | - |
| Europese projectsubsidie (REACT) voor opstart gemeenschaps dienst lokale besturen | - | 5.917 | 1.479 | 15.000 |
| Federale werkhervattingspremie van het Nationaal Intermutualistisch College (NIC) | | | 1.725 | 1.725 |
| Europese (AMIF)-subsidie uit het Europees Fonds Asiel, Migratie en Integratie | | | 34.699 | - |
| Federale toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's | | | 909 | 223 |
| Federale impulssubsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil) | | | 6.000 | - |
| Vlaamse 'Boost'-subsidies voor Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) | | | | 178.432 |
| Eenmalige subsidie Dienstencheques | | | | 1.913 |
| Vlaams ondersteuningsbudget voor het tijdig onboarden op het Vastgoedinformatieplatform | | | 1.267 | - |
| Totaal specifieke werkingssubsidies | 1.803.544 | 2.291.566 | 2.380.989 | 2.614.910 |
| Totaal werkingssubsidies | 5.357.853 | 6.120.759 | 6.516.177 | 6.919.652 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten

Jaarrekening 2025

Het 'Overzicht van de jaarlijkse financiële ontvangsten' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de evolutie van de financiële ontvangsten, zijnde de ontvangen dividenden en intresten.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | RK 2025 | MJP 2025 |
|--|----------------|----------------|
| Dividenden | | |
| Dividend van financieringsintercommunale IKA | 173.633 | 175.000 |
| Dividend EthiasCo | 1.557 | 1.325 |
| Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit | 114.517 | 136.000 |
| Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas | 63.779 | 126.500 |
| Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen | - | 25 |
| | 353.486 | 438.850 |
| | | |
| Intresten | | |
| Intresten van banken | 121.108 | 70.250 |
| Nalatihedsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer) | 3.133 | 500 |
| Terugvordering van financiële kosten ten laste van ondernemingen | - | - |
| | 124.241 | 70.750 |
| | | |
| Totaal financiële ontvangsten | 477.728 | 509.600 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarekeningen 2020 tot 2025)

| | RK 2020 | RK 2021 | RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Dividenden | | | | | | |
| Dividend van financieringsintercommunale IKA | 192.392 | 190.812 | 175.742 | 249.262 | 173.482 | 173.633 |
| Dividend EthiasCo | | | | 1.300 | 1.430 | 1.557 |
| Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit | 237.437 | 247.085 | 142.520 | 136.051 | 136.051 | 114.517 |
| Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas | 164.669 | 169.086 | 128.376 | 127.242 | 126.642 | 63.779 |
| Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen | 17 | 17 | 17 | 17 | - | - |
| | 594.515 | 607.000 | 446.654 | 513.871 | 437.605 | 353.486 |
| | | | | | | |
| Intresten | | | | | | |
| Intresten van banken | 301 | 96 | 1.294 | 58.768 | 153.168 | 121.108 |
| Nalatiheidsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer) | | | 554 | 1.680 | 720 | 3.133 |
| Terugvordering van financiële kosten ten laste van ondernemingen | | | | 41.624 | - | - |
| | 301 | 96 | 1.848 | 102.072 | 153.888 | 124.241 |
| | | | | | | |
| Totaal financiële ontvangsten | 594.816 | 607.096 | 448.502 | 615.943 | 591.493 | 477.728 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking

Jaarrekening 2025

Het 'Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de de samenstelling en de evolutie van de verschillende opbrengsten uit de werking.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | RK 2025 | MJP 2025 |
|--|---------|----------|
| Verkopen (AR 7000-) | | |
| Verkoop van Groene stroom | 646 | - |
| | 646 | - |
| Verkopen (AR 7001-) | | |
| Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst) | 87.550 | 95.000 |
| PMD-zakken | 15.071 | 7.500 |
| Visverloven | 8.470 | 9.000 |
| Andere verkopen | 1.030 | 2.950 |
| | 112.121 | 114.450 |
| Toegangsgelden (AR 7003-) | | |
| Inkometickets COC Brieleke | 79.884 | 65.000 |
| Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst) | 5.860 | 6.500 |
| Andere toegangsgelden | 23.710 | 18.500 |
| | 109.453 | 90.000 |
| Verhuringen (AR 701-) | | |
| Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke | 111.481 | 94.100 |
| Verhuren brandweerkazerne | 55.342 | 55.250 |
| Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan | 51.375 | 50.000 |
| Verhuren woningen voor crisisopvang | 25.895 | 22.000 |
| Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen | 7.090 | 6.000 |
| Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke) | 19.885 | 19.250 |
| Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel | 16.001 | 16.500 |
| Concessies begraafplaatsen | 10.650 | 15.000 |
| Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2) | 16.644 | 15.250 |
| Leengelden bibliotheek | 6.780 | 5.000 |
| Gezondheidshuis Dahlia | 11.973 | - |
| Andere verhuringen | 33.533 | 29.900 |
| | 366.648 | 328.250 |

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

| | RK 2025 | MJP 2025 |
|--|------------------|------------------|
| Rechtstreekse prestaties (AR 702-) | | |
| Saneringsbijdrage (riolering) | 1.118.089 | 965.000 |
| Facturen huisvuil | 460.916 | 485.000 |
| Jaarlijkse vergoeding (Pidpa) | 134.973 | 129.500 |
| Facturen Buitenschoolse KinderOpvang | 82.624 | 75.000 |
| Vergoeding voor opzoeken notarissen | 40.740 | 40.000 |
| Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale | 32.656 | 35.500 |
| Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius) | 25.367 | 25.000 |
| Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer) | 14.554 | 14.250 |
| Inschrijvingsgelden JeugdAtelier | - | 250 |
| Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo) | 305.452 | 290.000 |
| Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst | 60.074 | 41.500 |
| Andere rechtstreekse prestaties | 6.629 | 4.550 |
| | 2.282.075 | 2.105.550 |
| Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-) | | |
| Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek) | 158.579 | 161.660 |
| Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen | 60.324 | 80.000 |
| Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2) | 23.712 | 29.000 |
| Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen | 21.286 | 17.500 |
| Doorfactureren aangelegde opritten | 14.115 | 27.500 |
| Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente | 12.934 | 14.610 |
| Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie) | 150 | 5.000 |
| Facturen voor schoolvoorstellingen | 6.830 | 7.500 |
| Facturen voor elektriciteit marktkramers | 8.130 | 7.500 |
| Doorfactureren energiekosten brandweerkazerne | 4.112 | 5.000 |
| Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG | - | - |
| Schoolfacturen | - | - |
| Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen | 8.697 | 4.050 |
| Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen | 109.305 | 91.350 |
| | 428.175 | 450.670 |
| | | |
| Totaal opbrengsten uit de werking | 3.299.118 | 3.088.920 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2020 tot 2025)

| | RK 2020 | RK 2021 | RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Verkopen (AR 7000-) | | | | | | |
| Verkoop van Groene stroom | - | - | - | - | 11 | 646 |
| | | | | | 11 | 646 |
| Verkopen (AR 7001-) | | | | | | |
| Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst) | 93.357 | 103.905 | 93.357 | 88.119 | 77.499 | 87.550 |
| PMD-zakken | 4.430 | 6.286 | 7.495 | 6.971 | 9.633 | 15.071 |
| Visverloven | 8.595 | 7.740 | 7.195 | 6.860 | 7.045 | 8.470 |
| Andere verkopen | 7.990 | 2.116 | 6.700 | 1.171 | 741 | 1.030 |
| | 114.372 | 120.047 | 114.747 | 103.121 | 94.918 | 112.121 |
| Toegangsgelden (AR 7003-) | | | | | | |
| Inkomtickets COC Brieleke | - | 21.662 | 45.796 | 37.262 | 56.122 | 79.884 |
| Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst) | 6.160 | 6.262 | 6.620 | 7.000 | 5.520 | 5.860 |
| Andere toegangsgelden | 8.102 | 11.918 | 21.159 | 27.601 | 21.344 | 23.710 |
| | 14.262 | 39.841 | 73.575 | 71.863 | 82.986 | 109.453 |
| Verhuringen (AR 701-) | | | | | | |
| Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke | 58.938 | 66.221 | 98.289 | 66.610 | 80.347 | 111.481 |
| Verhuren brandweerkazerne | 55.342 | 55.342 | 55.342 | 55.342 | 55.342 | 55.342 |
| Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan | 43.653 | 42.190 | 46.244 | 50.123 | 52.262 | 51.375 |
| Verhuren woningen voor crisisopvang | 31.864 | 25.693 | 31.269 | 22.128 | 29.790 | 25.895 |
| Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen | - | - | 20.861 | 9.005 | 7.013 | 7.090 |
| Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke) | 15.124 | 8.329 | 29.609 | 26.639 | 30.559 | 19.885 |
| Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel | 13.105 | 17.429 | 16.165 | 15.777 | 13.688 | 16.001 |
| Concessies begraafplaatsen | 15.000 | 13.350 | 19.800 | 11.250 | 24.300 | 10.650 |
| Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2) | 10.970 | 260 | 14.713 | 16.486 | 15.042 | 16.644 |
| Leengelden bibliotheek | 1.836 | 5.062 | 6.538 | 4.774 | 6.310 | 6.780 |
| Gezondheidshuis Dahlia | - | - | - | - | - | 11.973 |
| Andere verhuringen | 28.664 | 32.992 | 31.592 | 67.320 | 72.152 | 33.533 |
| | 274.497 | 266.868 | 370.423 | 345.454 | 386.804 | 366.648 |

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2020 tot 2025)

| | RK 2020 | RK 2021 | RK 2022 | RK 2023 | RK 2024 | RK 2025 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Rechtstreekse prestaties (AR 702-) | | | | | | |
| Saneringsbijdrage (riolering) | 942.709 | 970.441 | 931.432 | 1.059.069 | 996.202 | 1.118.089 |
| Facturen huisvuil | 461.327 | 423.629 | 444.886 | 436.275 | 487.291 | 460.916 |
| Jaarlijkse vergoeding (Pidpa) | - | - | 127.106 | 129.475 | 132.064 | 134.973 |
| Facturen Buitenschoolse KinderOpvang | 41.726 | 71.183 | 87.175 | 88.958 | 86.461 | 82.624 |
| Vergoeding voor opzoeken notarissen | 38.641 | 43.380 | 40.770 | 45.720 | 45.425 | 40.740 |
| Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale | 41.109 | 36.174 | 39.005 | 41.575 | 34.610 | 32.656 |
| Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius) | 29.053 | 29.053 | 29.053 | 25.367 | 25.367 | 25.367 |
| Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer) | - | - | 12.163 | 13.780 | 14.295 | 14.554 |
| Inschrijvingsgelden JeugdAtelier | 2.680 | 2.730 | 7.610 | 7.620 | 2.370 | - |
| Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo) | - | - | - | 309.090 | 275.290 | 305.452 |
| Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst | - | - | - | 42.430 | 54.342 | 60.074 |
| Andere rechtstreekse prestaties | 9.265 | 6.134 | 9.041 | 9.695 | 10.616 | 6.629 |
| | 1.566.509 | 1.582.723 | 1.728.241 | 2.209.055 | 2.164.332 | 2.282.075 |
| Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-) | | | | | | |
| Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo) | 294.114 | 298.846 | 290.652 | - | - | - |
| Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek) | 126.510 | 129.461 | 138.976 | 149.371 | 165.045 | 158.579 |
| Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst | 40.983 | 41.312 | 35.792 | - | - | - |
| Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen | 36.021 | 20.729 | 28.705 | 31.922 | 14.949 | 60.324 |
| Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2) | 26.082 | - | 15.789 | 30.450 | 30.329 | 23.712 |
| Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen | - | - | 24.654 | 16.422 | 18.424 | 21.286 |
| Doorfactureren aangelegde opritten | 6.148 | 13.888 | 21.306 | 2.810 | 4.050 | 14.115 |
| Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente | 11.596 | 11.731 | 13.368 | 13.431 | 13.836 | 12.934 |
| Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie) | 7.339 | 2.402 | 6.389 | 7.214 | -1.008 | 150 |
| Facturen voor schoolvoorstellingen | - | - | 12.195 | 6.900 | 5.555 | 6.830 |
| Facturen voor elektriciteit marktgramers | 5.515 | 8.315 | 8.525 | 7.885 | 7.950 | 8.130 |
| Doorfactureren (energie)kosten brandweerkazerne | 18.297 | 4.930 | 7.920 | 3.991 | 715 | 4.112 |
| Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG | - | - | 7.698 | 23.750 | - | - |
| Schoolfacturen | 43.883 | 41.312 | - | - | - | - |
| Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen | 11.745 | 9.779 | 4.940 | 3.211 | 8.199 | 8.697 |
| Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen | 21.191 | 7.517 | 49.956 | 54.267 | 74.795 | 109.305 |
| | 649.423 | 590.220 | 666.866 | 351.622 | 342.840 | 428.175 |
| Totaal opbrengsten uit de werking | 2.619.063 | 2.599.700 | 2.953.852 | 3.081.116 | 3.071.890 | 3.299.118 |

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)