

Vormingstoelage voor verenigingen in de vrijetijdssector

Gemeenteraad van 18 december 2025

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1

Het Lokaal Bestuur verleent een vormingstoelage aan leden van een erkende Wommelgemse vereniging, ongeacht de woonplaats van de deelnemers, mits voldaan wordt aan de voorwaarden vastgelegd in dit reglement.

Artikel 2

De toelage van het Lokaal Bestuur voor het volgen van vormingen, wordt gelimiteerd tot een maximum van €80,- per persoon/per jaar. Onder deze kosten valt enkel het cursusgeld. Vervoerskosten en andere gemaakte onkosten komen niet in aanmerking voor een terugbetaling.

Hoofdstuk 2: Criteria

Artikel 3

Vormingen die in aanmerking komen zijn:

- Vormingen waarbij één of meerdere vaardigheden worden aangeleerd en competenties worden versterkt die bruikbaar zijn binnen de werking van de vereniging.
- Vormingen waarvan je een officieel attest verkrijgt.
- Vormingen georganiseerd door een officieel erkende Belgische instantie binnen het specifieke vakgebied (bv: Sport Vlaanderen, Activak, Scouts & Gidsen Vlaanderen, Vlaamse Trainerschool, Cultuurloket,...)

Artikel 4

De vormingen moeten in België plaatsvinden.

Hoofdstuk 3: Uitsluitingen

Artikel 5

Volgende vormingen/cursussen komen niet in aanmerking:

- cursussen/stages die aansluiten op een beroepsopleiding;
- stages verbonden aan de opleiding van monitoren (stage-uren na de opleiding).

Hoofdstuk 4: Aanvraagprocedure

Artikel 6

De aanvraag tot het bekomen van de toelage dient aangevraagd te worden via het daartoe bestemde aanvraagformulier via het digitaal loket op de website van het Lokaal Bestuur Wommelgem.

Artikel 7

Enkel de erkende Wommelgemse vereniging waarvan de cursist lid is, kan de aanvraag volbrengen. Individuele of persoonlijke aanvragen worden niet behandeld.

Artikel 8

Onderstaande gegevens en bewijsstukken dienen ter bewijs worden opgegeven via het digitaal loket:

- naam, adres en rijksregisternummer van de cursist;
- het onderwerp/de naam van de cursus;
- plaats en data van de cursus;
- het bedrag van het betaalde cursusgeld;
- het rekeningnummer van de aanvrager (erkende Wommelgemse vereniging);
- titularis van het rekeningnummer van de aanvrager (erkende Wommelgemse vereniging);
- betalingsbewijs van de cursus;
- het attest/diploma/certificaat dat werd verkregen bij het volgen van de vorming.

Artikel 9

De aanvraag voor de toelage moet binnen de drie maanden na het beëindigen van de vorming gericht worden aan de dienst vrije tijd via het digitaal loket. Aanvragen die na deze periode worden ingediend, zullen niet meer behandeld worden.

Hoofdstuk 5: Uitzonderingen

Artikel 10

Het college van burgemeester en schepenen behoudt de bevoegdheid uitzonderingen op de gestelde voorwaarden toe te laten.

Artikel 11

Wanneer blijkt dat er (opzettelijk) onjuiste gegevens zijn gebruikt voor het verkrijgen van de toelage of dat een of meerdere van de gestelde voorwaarden in dit reglement niet zijn nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen de overgemaakte toelage, zoals omschreven in dit reglement, terugvorderen.

Hoofdstuk 6: Inwerkingtreding

Artikel 12

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026.