

Provincie Antwerpen
Bestuurlijk Arrondissement Antwerpen

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

GEMEENTE WOMMELGEM
Kaakstraat 2
KBO: 0207535161

OCMW WOMMELGEM
Handboogstraat 36
KBO: 0212185025

DOCUMENTATIE

JAARREKENING 2022

Pilootbestuur BBC2020

Documentatie

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Jaarrekening 2022

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

In dit onderdeel wordt de doelstellingenboom toegelicht.

Een eerste overzicht geeft voor de 6 strategische doelstellingen telkens de bijhorende beleidsdoelstellingen, alsook de verschillende actieplannen. Dit wordt in tabelvorm voorgesteld.

Bijkomend worden nog 2 overzichten met cijfermateriaal per actie voor zowel de ontvangsten als de uitgaven meegegeven. Het betreft een vergelyk tussen jaarrekening en meerjarenplan 2022 en een vergelyk tussen de jaarrekeningcijfers van 2022 en 2021.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen

1 Een kwaliteitsvolle dienstverlenende organisatie met gemotiveerde medewerkers opzetten.		
Burgers ontvangen in een aangepaste infrastructuur met een 1 moderne en aangename werkomgeving voor de personeelsleden.	DB 1/1	We beheren en onderhouden het patrimonium en het materieel van het lokaal bestuur doordacht en verantwoord.
	PB 1/1	We investeren in het patrimonium van het lokaal bestuur op een gestructureerde wijze om het gebruikerscomfort te verhogen of te voldoen aan specifieke wensen of eisen.
2 Investeren in mensen en middelen voor het realiseren van een kwaliteitsvolle dienstverlening.	DB 1/2	We ontwikkelen een stimulerend personeelsbeleid en een slagkrachtig kwaliteitsbeleid.
3 Realiseren van een moderne dienstverlening op maat van de burger, zowel aan het loket, als op afstand.	DB 1/3	We bieden een moderne en klantgerichte dienstverlening op maat van de burger.
4 Streven naar een kwalitatieve en moderne communicatie.	DB 1/4	We communiceren op een gedifferentieerde en laagdrempelige wijze met de Wommelgemnaar.
5 Waken over de goede gezondheid van de lokale financiën.	DB 1/5	We beheren de financiële middelen op een efficiënte wijze.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen

2 Streven naar een duurzame leefomgeving met een ruimtelijk evenwicht.		
1	Maximaal inzetten op het wegennet om de mobiliteit van alle weggebruikers te verbeteren.	DB 2/1 We beheren en onderhouden het gemeentelijk wegennet vanuit een integrale benadering.
		PB 2/1 We investeren in het gemeentelijke wegennet en zetten in op duurzame oplossingen.
2	Inzetten op integrale veiligheid om van Wommelgem een veilige en aangename gemeente te maken.	DB 2/2 We zetten verder in op criminaliteitspreventie, de aanpak van hinder en overlast, alsook op de opvolging van de noodplanning.
3	Stimuleren van lokaal ondernemerschap en versterken van de commerciële leefbaarheid van de dorpskern.	DB 2/3 We ondersteunen de lokale economie en erkennen het belang van sociale economie.
		PB 2/3 We investeren in een sterk lokaal ondernemerschap vanuit een brede visie.
4	Inzetten op een nette en groene leefomgeving en het creëren van een aangename publieke ruimte met aandacht voor een sociale en speelse context die de kwaliteitsbeleving verhoogt.	DB 2/4 We onderhouden het openbaar groen om een groene leefomgeving te realiseren.
5	Inzetten op de dorpsontwikkeling door het aanmoedigen van verdichtingsprojecten en het behouden van open ruimte met aandacht voor betaalbare woningen en zorgvoorzieningen voor alle bevolkingsgroepen.	DB 2/5 We voeren een evenwichtig ruimtelijk beleid met een duidelijke beleidsvisie op dorpsontwikkeling, performant vergunningsbeleid en een sterk (sociaal) woonbeleid, alsook een curatief handhavingsbeleid en een kwaliteitsopvolging van het patrimonium.
6	Stimuleren van en investeren in milieu- en energiebewustzijn bij de burgers en bedrijven.	DB 2/6 We zetten in op milieubewustzijn, energiebesparing en oordeelkundige afvalinzameling.
7	Behartigen van het dierenwelzijn.	DB 2/7 We zetten het diervriendelijk beleid verder inzake zwerfkatten en bijen.
8	Stimuleren van duurzame landbouw.	DB 2/8 We stimuleren duurzame landbouw.
3 Maximaal het potentieel van de Wommelgemnaar benutten.		
1	Organiseren van maximale onderwijskansen voor alle kinderen in Wommelgem.	DB 3/1 We benutten het potentieel van de gemeentelijke basisscholen en nemen actief onze rol op in het flankerend onderwijsbeleid en passen dit aan op de bestaande noden.
2	Voorkomen en bestrijden van armoede, alsook het ondersteunen van de sociaal zwakkeren.	DB 3/2 We verzekeren het recht op maatschappelijke integratie en zetten in op thuiszorg, ondersteuning bij woonproblematieken, alsook opvoedingsondersteuning en gezondheidszorg.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen

4 Stimuleren van een (h)echte gemeenschap door in te zetten op een breed vrijetijdsaanbod en wijkwerking.		
1 Aantrekken van dynamiek door een breed vrijetijdsaanbod.	DB 4/1	We zetten in op een geïntegreerd vrijetijdsaanbod voor alle inwoners om ontmoeting en beleving te stimuleren.
2 Inbedden van de kinderopvang in de gemeenschap.	DB 4/2	We zetten in op de coördinatie van de kinderopvang en zetten de gemeentelijke opvang kwalitatief verder.
3 Omvormen van de leesbibliotheek tot een belevenisbibliotheek.	DB 4/3	We stimuleren de leesmotivatie, e-inclusie en permanent leren, alsook vernieuwen we de bibliotheekwerking.
4 Van onze gemeente een gemeenschap maken met buurten waar bewoners aan elkaar hangen, waar een dynamiek ontstaat die versterkt wordt door de vrijwilligers en verenigingen.	DB 4/4	We ondersteunen actief de creativiteit, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de wijken.

Overzicht van alle acties per actieplan

DB 1/1	DB - Patrimonium en materieel
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
1/1/1/5	Acties aan het patrimonium in het kader van het globaal preventieplan (excl. onderwijs)
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel
2/7/2/3	Onderhouden van de kerktoren
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen
2/7/2/6	Ondersteunen van de werking van een cultureel-erfgoedconvenant of erfgoedcel (EGC)
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van basisschool Het Oogappeltje
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van basisschool 't Laar
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste
4/1/5/10	Aanleggen van een Finse piste
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke
4/3/6/1	Regelmatig nazien en controleren van de speeltoestellen
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel
4/10/1/1	Finaliseren en inrichten van de Buitenschoolse KinderOpvang (BKO)
4/11/1/1	Finaliseren en inrichten van het JeugdOntmoetingsCentrum (JOC)

Overzicht van alle acties per actieplan

PB 1/1	PB - Patrimonium en materieel (Prioritair)
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides
 DB 1/2	 DB - Personeel en kwaliteit
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels en Babbels)
 DB 1/3	 DB - Dienstverlening
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale

Overzicht van alle acties per actieplan

1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen
1/3/1/3	Afleveren van reispassen
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister

DB 1/4 DB - Communicatie

1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"
1/4/1/3	Verspreiden van de "Afvalkalender"
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen
1/4/1/7	Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...)
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad

DB 1/5 DB - Financiën

4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden

Overzicht van alle acties per actieplan

5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen
5/1/1/7	Beschikbare middelen voor investeringsprojecten met een sociaal doel
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS)
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem
5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei

Overzicht van alle acties per actieplan

5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2
5/1/3/41	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen
5/1/3/42	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven

DB 2/1	DB - Wegen
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten
2/1/1/4	Aanleggen van opritten voor derden
2/1/1/5	Beheren van de veegwagens
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen

Overzicht van alle acties per actieplan

2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting
2/1/4/5	Licht als dienst
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik
2/6/2/8	Keuren van IBA's
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)

PB 2/1 PB - Wegen (Prioritair)

2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken

DB 2/2 DB - Veiligheid

2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van camera's
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)
2/2/2/10	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (BON)
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel

Overzicht van alle acties per actieplan

DB 2/3	DB - Lokale economie
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen
PB 2/3	PB - Lokale economie (Prioritair)
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM
DB 2/4	DB - Openbaar groen
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen
2/8/1/6	Uitrusten van het urneveld met kelders om het begraven van urnen te vergemakkelijken
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar
DB 2/5	DB - Dorpsontwikkeling
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ...
2/5/1/10	Opmaken van studies
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN

Overzicht van alle acties per actieplan

DB 2/6	DB - Milieu en energie
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...)
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD
2/6/1/14	Opruimen van kadavers
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis)
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken
DB 2/7	DB - Dierenwelzijn
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkant Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven

Overzicht van alle acties per actieplan

DB 2/8	DB - Landbouw
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw

DB 3/1	DB - Onderwijs
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanalen
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus

DB 3/2	DB - Welzijn
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 20680

Jaarrekening 2022

Documentatie

Afdrukdatum: 30/05/2023

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 47837

Overzicht van alle acties per actieplan

4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren

DB 4/1 DB - Vrije tijd

4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodaties met een bouwtoelage
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen

Overzicht van alle acties per actieplan

4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang
4/2/4/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbeleving
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziek-evenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers

Overzicht van alle acties per actieplan

4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomervertellingen
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp
4/6/1/13	Organiseren van kermissen
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger

Overzicht van alle acties per actieplan

4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)
4/7/1/12	Organiseren van een seniorennamiddag
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen

DB 4/2 DB - Kinderopvang

4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden

DB 4/3 DB - Bibliotheek

4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheekstelsel
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten
4/4/3/8	Implementeren van een boekenschuif
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand

Overzicht van alle acties per actieplan

4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband
DB 4/4	DB - Wijkwerking
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	-	210.039	244.070
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	-	1.000	56.940	81.175
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	24.351	19.000
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	-	-	116.670	291.700
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	443	425	8.022	11.050
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	-	62.636	133.970
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen	2.279	-	22.609	30.990
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	114	-	26.125	29.120
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	51.504	53.665
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem	-	-	18.758	23.400
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	-	5.105
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	12.411	17.100
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	486.475	483.925
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet	-	-	25.002	31.385
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	32.185	42.700
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel	5.222	1.500	107.102	107.150
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	13.272	21.695
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	10.024	13.005
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	57.785	60.355
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	-	-	72.177	83.170
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	10.126	14.175
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	3.449	42.520
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	39.064	41.896
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	-
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	-	45.350

**Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
(Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	10.324	3.366
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)	-	-	7.315	16.105
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	22.253	35.000	22.512	32.800
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	22.999	24.500	18.300	20.000
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	80.715	65.000	54.378	46.500
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	198	1.025	198	1.425
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	171.711	125.000	-	-
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	-	-	500
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	850	1.000	-	-
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	-	110
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	3.933	908	2.145
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	1.050	750	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	4.169	5.500	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	-	515
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemenaar"	-	-	24.078	33.430
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	-	4.335
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	2.602	2.720
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	395
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekkanalen	-	-	982	1.270
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal	-	-	3.224	515
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	-
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	-	-	272.303	437.669
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	41.216	41.013	6.388	20.182

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	390.554	599.998
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	15.442	15.500	10.757	11.205
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	23.066	21.836	20.030	20.615
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	-	-	-	2.170
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	50	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	13.885	13.893
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	17.335	17.335
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	-
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	-	-
2/1/2/11	Heraanleg Kerkplaats	-	-	-	-
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	-	-	-	19.712
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	81.001	100.623
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	1.907.140	2.019.044
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	-	-	22.667	100.000
2/1/2/20	Ondersteunen van AWW bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313	-	-	-	-
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	1.025

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	75	785
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	15	30
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	846	1.025
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	3.560
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	1.025
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen	-	-	-	4.000
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	348.295	340.874
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	31.096	38.780
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	-	-	-
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	-
2/1/4/5	Licht als dienst	750.290	-	656.754	-
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	10.772	12.245
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	-	770
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	56.744	72.935
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	2.555
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	-	10.205
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van bewakingscamera's	-	-	13.312	16.885
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	7.675	17.500	11.446	11.455
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	880
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	-	770
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides	-	-	1.058	515
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkam Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	2.636	4.345
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen	-	-	669	770
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	7.202	2.600	8.613	20.500
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	63.262	57.380	-	-
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	-	260
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.347	1.380
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel	-	-	-	1.025
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	23.130	22.500	10.704	18.834
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	-	8.930
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel	1.560	2.500	-	-
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	-	250
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	11.371	18.445
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	9.860	16.835
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	109.591	119.380
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	-	1.025
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	-	100	21.749	22.985
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	109	550	-	515
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	-	7.650
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten	-	-	-	28.092
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	-
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan	-	-	-	-
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	1.535
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	268	515
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	842	8.210
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN	7.698	-	391.367	449.482
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	145.326	149.127
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	444.901	500.950	252.630	291.425
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	75.013	81.250
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	-
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	10.654	12.045

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bakers, rommeltrommels,...)	-	500	21.599	22.312
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	260
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	23.572	24.955
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	4.529	6.635
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	3.758	5.515
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	7.495	10.000	7.044	7.053
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	-	260
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatsjes	-	-	-	2.260
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	1.867	1.500	-	515
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	1.450	9.150
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	71.412	63.090
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	931.432	925.000	16.235	18.625
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen	31.575	44.886	20.260	40.805
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	27.280	34.685
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	4.299	12.997
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	168	260
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan	-	-	-	39.059
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	21.299	21.300
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis)	42.302	21.302	27.040	20.340
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	-	185
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.129	2.153
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	749	1.015
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen	-	-	-	260
2/6/3/11	Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	260
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	260

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)	-	-	-	-
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	-	110
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	100	-	260
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	110
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	260
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	16.733	33.600	521.164	674.299
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	250
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	13.837	16.655
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken	-	-	21.326	21.330
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader	-	-	24.423	-
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	-	490
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	-	515
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	11.500	13.915
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	958	2.645
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	-	1.445
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.330	2.500	419	1.280
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen	-	-	1.486	1.495
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar	-	-	32.208	35.000
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	10.289	10.289
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtclassen	-	-	-	-
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	-	-
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	-	-
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	-	-
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	-	-
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	-	-
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	3.255	5.750
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	-	-
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	-	-	-	-
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen	-	-	-	-
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school	-	-	-	-
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	27	-	-	-
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-	-	-	-
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	20.000	20.000
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	-
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	12.195	8.750	16.806	23.760
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	3.907	4.000	2.990	4.000
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanen	24.910	32.900	30.599	32.900
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	-	-
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	-	-	-	-
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	-	-	-
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	-	-
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	20.996	12.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	921	1.350
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	300
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatatie met een bouwtoelage	-	-	-	7.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	-	9.000
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad	-	-	-	515
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	413	2.000
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	1.691	2.205
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	610	2.495
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	105	110
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering	-	-	1.295	2.165
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	-	-	-
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen	-	250	2.173	2.500
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	100	-	710
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	2.050	1.250	3.136	4.170
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	2.040	1.500	691	1.285
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	-	-	70
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	60	750	195	730
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	260
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	7.195	7.500	12.034	12.065
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	132	100	-	-
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	250
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	1.156	200	2.385	2.490
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod	-	-	189	190
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	2.662	8.165
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	-
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	105
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	1.710	500	63	500
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	-	-	-	-
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	813	1.010
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	-	-
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	-
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje	-	-	-	-
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	-	-
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	1.280
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	312	920
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	-	-
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	331.631	249.708	7.164	12.850
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	2.250	1.112	3.470
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje	-	-	807	1.080
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	12.000	12.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	2.000
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiecampen met kamptoelagen en kampvervoer	-	-	-	1.500
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	3.500	5.500
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	-	-
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	500	1.250
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	750
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	1.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	120	160
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	200
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	3.185	5.500	2.795	8.425
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)	-	-	8.050	8.385
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	-	-	876	1.000
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	3.960	4.220
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	7.610	4.500	1.392	4.090
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	5
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	5.585	5.594
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	1.293	2.445
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	-	515
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	6.766	5.000	4.709	5.000
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	-	-	345	500
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	-	-	49.732	55.315
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten	-	-	507	1.405
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	508	570
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem	325	500	-	50
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	10	1.100	1.755
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	7.495	9.475
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten	-	-	65	775
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	35	-
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	6.538	5.500	-	1.025

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	-	515
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband	-	-	1.074	1.025
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	10.500	10.500
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	-	7.000
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	5.804	5.500	48.321	48.315
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	-	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	1.592	1.750	2.691	6.085
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	1.352	1.360
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	6.420	6.425
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag	-	-	-	-
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	2.796	5.105
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	-	110
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	1.392	1.600
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	60	60
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	21.600	21.600
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum	51.760	35.000	68.195	108.360
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	-	-
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	103	515
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	2.000	3.035
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomerververtellingen	-	-	2.824	3.370
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.374	3.775
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	698	-	3.737	7.655
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	94	-	7.864	7.655
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	-	-
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	366	4.165
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	375	1.050
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.200	500	-	-
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	200

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 20680

Jaarrekening 2022

Documentatie

Afdrukdatum: 30/05/2023

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 47837

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag	322	-	2.230	2.225
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	-	-
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	2.211	2.245
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	11.221	13.130
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.289	6.050
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	15.355	15.815
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	1.570	2.750	2.547	6.350
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	50	-	-
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	1.145	700	2.975	4.600
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	650	500	847	1.450
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest	6.464	6.000	19.526	24.995
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	-	16.396	17.625
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	2.400	1.300	3.070	2.575
4/7/1/12	Organiseren van een seniorennamiddag	160	500	936	1.800
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	3.600	5.565
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	-	-	-	-
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	515
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	4.356	4.465
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	1.907	1.420
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	3.220
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	935	720
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	2.240	2.000	2.560	3.575
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	91	3.000
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	-	-
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.202	1.500	1.535	1.500
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied	-	-	13.471	15.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	410
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	410
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	8.833.545	8.901.340	44.186	69.470
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.555.829	3.379.795	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	446.655	554.450	-	-
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	1.294	275	533	715
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	127.280	128.095	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	1.400.000	1.400.000	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	7.987	7.655
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	2.122	3.000
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	173.748	145.100	12.834	17.960
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.615.608	1.640.313
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	503.884	506.943
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard	-	-	150	150
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	-	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	-	-
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem	-	-	-	150
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité	-	-	200	200

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 20680

Jaarrekening 2022

Documentatie

Afdrukdatum: 30/05/2023

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 47837

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem	-	-	300	300
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement	-	-	1.190	1.190
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet	-	-	3.000	3.000
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten	-	-	5.000	5.000
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum	-	-	500	500
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum	-	-	500	500
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	500	500
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS)	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem	-	-	500	500
5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem	-	-	250	250
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock	-	-	500	500
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	-	-
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	-	-
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal	-	-	1.000	1.000
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-	1.000	2.000
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	-	500	2.500
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.600	7.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	394.185	419.480	7.161.615	7.549.055
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	31.311	32.685
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	-	-	33.784	34.590
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)	-	-	-	-
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	7.928	8.255
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	265
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding	-	-	11.278	11.595
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	945	10.000
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden	-	-	13.170	13.375
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	25.853	27.565
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	10.890
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	1.095	3.000
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	812.658	896.060	995.439	1.006.450
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	299.688	304.500	295.755	319.250
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	101.531	124.200	85.463	121.500
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	-	-	14.343	20.705
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)	19.995	19.500	1.228	46.000
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	12.754	29.345	95.497	130.260
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	4.167	5.750
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners	9.213	10.000	580	700
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis	83.211	44.316	70.169	65.416
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen	-	-	-	-

**Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
(Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	MJP 2022	RK 2022	MJP 2022
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW	-	-	-	-
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	-	39.300	40.000
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.700	4.000
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	429.606	498.750	86.751	100.000
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	245.063	297.750	112.684	160.000
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	42.707	43.250	8.320	7.790
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk	51.000	55.000	113.668	157.553
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	31.269	26.200	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	46.244	44.880	-	-
		20.336.447	19.697.603	19.437.574	21.270.826

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	-	210.039	257.952
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	-	447	56.940	67.111
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	24.351	18.894
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	-	30.000	116.670	362.551
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	443	419	8.022	16.520
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	-	62.636	110.052
1/2/2/2	Beheren van BA-verzekeringen	2.279	-	22.609	28.567
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	114	-	26.125	2.264
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	51.504	54.444
1/2/2/5	Het opzetten van een kwalitatief organisatiebeheerssysteem	-	-	18.758	-
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	-	458
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	12.411	22.482
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	486.475	468.348
1/2/4/2	Beheren van de telefonie en internet	-	-	25.002	22.452
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	32.185	41.440
1/2/4/4	Aankopen, onderhouden en keuren van het rollend materieel	5.222	3.225	107.102	110.760
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	13.272	32.453
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	10.024	9.554
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	57.785	49.784
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	-	-	72.177	54.304
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	10.126	22.624
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	3.449	19.629
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	39.064	214.541
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	-
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	-	30.975
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	10.324	35.720
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)	-	-	7.315	9.482

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	22.253	19.367	22.512	19.444
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	22.999	21.183	18.300	17.372
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	80.715	30.915	54.378	20.982
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	198	-	198	-
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	171.711	199.563	-	900
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	850	525	-	-
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	-	908	319
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	1.050	500	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	4.169	1.215	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	-	1.770
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemenaar"	-	-	24.078	24.387
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	-	195
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	2.602	1.189
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	-
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekanalen	-	-	982	-
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	-
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	-	2.585	272.303	1.314.655
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	41.216	40.891	6.388	10.458
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	390.554	256.066
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	15.442	8.834	10.757	-
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	23.066	15.215	20.030	13.516

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	-	-	-	-
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	13.885	-
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	17.335	1.013
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	-
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	-	-
2/1/2/11	Heraanleg Kerkplaats	-	-	-	-
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	-	-	-	541.211
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	81.001	79.377
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	1.907.140	169.339
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	-	-	22.667	2.299
2/1/2/20	Ondersteunen van AWV bij de vernieuwing van de Brug B5 (Wijnegemsteenweg) over E313	-	-	-	-
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	-
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	75	-
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	15	15
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	846	-
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	-
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	-
2/1/3/14	Onderzoeken en desgevallend leveren, plaatsen, onderhouden en exploiteren van deelfietsen	-	-	-	-
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	348.295	262.365

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	31.096	9.309
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	-	-	2.289
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	-
2/1/4/5	Licht als dienst	750.290	-	656.754	-
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	10.772	15.305
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	-	-
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	56.744	44.595
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	-
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	-	8.456
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van bewakingscamera's	-	-	13.312	13.802
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	7.675	10.373	11.446	7.705
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	-
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	-	-
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweides en uitbreiden van sommige bestaande hondenweides	-	-	1.058	-
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkaf Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	2.636	1.479
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen	-	-	669	-
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	7.202	107.483	8.613	16.916
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	-	-	-
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	63.262	60.272	-	-
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	-	-
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.347	1.331
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidsceel	-	-	-	-
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	23.130	24.028	10.704	7.676
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	-	4.140
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	-	358
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	11.371	6.819

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	9.860	11.008
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	109.591	66.445
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	-	-
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	-	-	21.749	16.356
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	109	-	-	99
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	-	4.235
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten	-	-	-	17.142
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	-
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan	-	-	-	-
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	-
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	268	-
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	842	-
2/6/1/2	Afalverwerking via IGEAN	7.698	-	391.367	398.773
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	145.326	225.709
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	444.901	423.629	252.630	209.204
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	75.013	71.502
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	-
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	10.654	-
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...)	-	-	21.599	-
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	-
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	23.572	30.754
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	4.529	3.003
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	3.758	1.063
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	7.495	6.286	7.044	4.303
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	-	-
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes	-	-	-	1.934
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	1.867	1.906	-	-
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	1.450	9.581

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	71.412	64.445
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	931.432	970.441	16.235	4.455
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen	31.575	22.801	20.260	31.379
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	27.280	28.643
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	4.299	28.614
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	168	185
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/2/10	Opmaken van een hemelwater- en droogteplan	-	-	-	-
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	21.299	27.810
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. Lokaal Energie- en KlimaatPact (klimaatwijken, energiejacht, energieK huis)	42.302	-	27.040	-
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	-	161
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.129	2.082
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	749	90
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen	-	-	-	-
2/6/3/11	Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/6/3/12	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	-
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)	-	-	-	709
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	-	1.452
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	-
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	-
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	16.733	-	521.164	357.157
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	-
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	13.837	-
2/6/3/21	Promoten en ondersteunen van projecten om, i.s.w.m. vrijwilligers, tuinen van inwoners biodiverser en klimaatrobuuster te maken	-	-	21.326	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
2/7/1/1	Opmaken en uitvoeren van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader	-	-	24.423	13.906
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	-	-
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	-	-
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	11.500	-
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	958	127
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	-	-
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.330	1.125	419	765
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen	-	-	1.486	-
2/8/1/7	Inrichten van een natuurbegraafplaats op het Laar	-	-	32.208	-
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	10.289	-
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen	-	-	-	-
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	-	1.948
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	-	104.098
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	-	8.588
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	-	1.339
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	-	4.943
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	-	828
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	3.255	11.863
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	-	4.184
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	-	739	-	2.878
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen	-	566	-	570
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	27	1.283	-	8.837
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	20.000	5.896
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	-
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	12.195	-	16.806	-
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	3.907	1.247	2.990	-
3/2/3/6	Stimuleren van leerkansen	24.910	26.320	30.599	24.498
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	-	16.200
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	-	566.693	-	-
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	-	-	373.303
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	-	-
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	20.996	18.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	921	-
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodaties met een bouwtoelage	-	-	-	1.029
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	-	9.000
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad	-	-	-	-
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	413	375
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	1.691	424
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	610	1.703
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	105	-
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering	-	-	1.295	2.155
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	-	-	-
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen	-	-	2.173	-
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	-	-	-
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	2.050	1.320	3.136	911
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	2.040	705	691	-
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	-	-	-
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	60	-	195	261
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	-
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	7.195	7.740	12.034	3.286
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	132	116	-	3.405
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	-
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod	1.156	-	2.385	-
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	-	200	189	520
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	2.662	3.738
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	-
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	-
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	-
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	1.710	465	63	-
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	-	35	-	-
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	813	428
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	-	787
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	-
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje	-	-	-	604
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	-	616
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	-
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	312	125
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	-	1.902
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	331.631	178.856	7.164	29.027

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-	1.112	1.310
4/2/6/9	Organiseren 20-jarig bestaan BKO 't Evertje	-	-	807	-
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	12.000	7.455
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	-
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptolagen en kampvervoer	-	-	-	5.346
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	3.500	-
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	-	3.396
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	500	-
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	-
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	120	-
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/3/3/3	Organiseren van crea-doedagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	3.185	4.110	2.795	2.887
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (Kleuters en lagere school)	-	-	8.050	7.295
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	-	-	876	759
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	3.960	-
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	-	2.730	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	-	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	7.610	-	1.392	807
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	-
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	5.585	1.376
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	1.293	83.354
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	-	14
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	6.766	4.867	4.709	3.086

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	-	-	345	3.721
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	-	-	49.732	50.815
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van diverse activiteiten	-	-	507	426
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	508	508
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	-	1.100	1.041
4/4/2/2	Behouden van OPAC (Online Public Access Catalog) om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	7.495	7.024
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten	-	-	65	30
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	35	-
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	6.538	5.062	-	-
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	-	-
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband	-	-	1.074	1.152
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	10.500	16.064
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	-	-
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	5.804	1.654	48.321	15.835
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	1.620	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	1.592	-	2.691	-
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	1.352	-
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	6.420	3.579
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag	-	-	-	390
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	2.796	2.590
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	-	1.274
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemenaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	1.392	-
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	60	-
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	21.600	7.200
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum	51.760	23.457	68.195	52.746

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	-	4.706
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	103	3
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	2.000	2.500
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-
4/6/1/4	Organiseren van ATV Zomerververtellingen	-	-	2.824	-
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.374	2.754
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	698	-	3.737	6.412
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	94	-	7.864	350
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	-	-
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	366	236
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	375	-
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.200	1.300	-	-
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	-
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag	322	-	2.230	-
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	-	-
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	2.211	-
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	11.221	-
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.289	6.068
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	15.355	14.077
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	1.570	736	2.547	1.511
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	-	-	-
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	1.145	1.173	2.975	-
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	650	500	847	787
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	-	16.396	15.113
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	2.400	-	3.070	-
4/7/1/12	Organiseren van een seniorennamiddag	160	-	936	-
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	3.600	4.521
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	-	-	-	-
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	-
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	4.356	4.231

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	1.907	1.186
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	-
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	935	830
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	2.240	1.400	2.560	1.820
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	91	-
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	-	1.210
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.202	1.202	1.535	1.188
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied	-	-	13.471	-
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	-
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	-
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	8.833.545	8.497.711	44.186	92.106
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.555.829	3.331.496	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	446.655	607.001	-	-
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	1.294	96	533	275
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	127.280	123.152	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	1.400.000	-	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	7.987	6.088
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	2.122	1.631
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	173.748	107.586	12.834	581
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.615.608	1.592.931
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	503.884	474.136
5/1/3/1	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Vriendenkring Brandweer Wommelgem	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage ter ondersteuning van de werking van brandweervereniging Bluschmaatschappij Wommelgem	-	-	500	750
5/1/3/4	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS Het Oogappeltje	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS 't Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van de Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage ter ondersteuning van de werking van het oudercomité van BS de Boomgaard	-	-	150	150

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
5/1/3/8	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Lokaal Opvang initiatief door het Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	-	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	-	965
5/1/3/11	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage ter ondersteuning van de werking van ziekenzorg door Samana Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Rode Kruis Wommelgem	-	-	-	-
5/1/3/15	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Ijzerbedevaartcomité	-	-	200	300
5/1/3/16	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Nationale Strijdersbond van België in Wommelgem	-	-	300	450
5/1/3/17	Toelage ter ondersteuning van de activiteiten van Galerij 't Kallement	-	-	1.190	1.785
5/1/3/18	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Kleine Bloemenstoet	-	-	3.000	4.000
5/1/3/19	Toelage ter ondersteuning van de organisatie van de Sint-Jansfeesten	-	-	5.000	6.000
5/1/3/21	Toelage voor de gezinsondersteuning via Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Centrum	-	-	500	750
5/1/3/23	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Okra Kandonklaar	-	-	500	750
5/1/3/25	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Centrum	-	-	500	750
5/1/3/26	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	500	750
5/1/3/27	Toelage ter ondersteuning van de werking van de seniorenvereniging Neos Wommelgem	-	-	500	750
5/1/3/28	Toelagen ter ondersteuning van ontwikkelingssamenwerking (i.s.m. de GROS)	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage ter ondersteuning van de middenstandsvereniging Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200
5/1/3/32	Toelage ter ondersteuning van de Speelpleinwerking in Hulgenrode door Koraal vzw	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel van Wommelgem	-	-	500	750
5/1/3/36	Toelage ter ondersteuning van de werking van Zwerfkat Wommelgem	-	-	250	250
5/1/3/37	Toelage ter ondersteuning van de werking van Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage ter ondersteuning van 'Kom Op Tegen Kanker' via Sport around the clock	-	-	500	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage ter ondersteuning van de werking van de Bijenvrienden in Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	-	1.500
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	-	1.500
5/1/3/43	Toelage ter ondersteuning van de werking van het Jeugdhuis De Stal	-	-	1.000	1.000
5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-	1.000	-
5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	-	500	-
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.600	6.300
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	394.185	1.550.518	7.161.615	7.620.885
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	31.311	41.647
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	-	-	33.784	17.926
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)	-	-	-	-
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	7.928	181
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	-
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding	-	-	11.278	6.278
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	945	1.878
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden	-	-	13.170	423
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	25.853	20.459
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	-
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	1.095	19.866
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	812.658	539.876	995.439	593.401
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	299.688	314.438	295.755	283.378
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	101.531	64.575	85.463	63.398
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	-	-	14.343	20.450
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkinstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)	19.995	17.789	1.228	47.691

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2022	RK 2021	RK 2022	RK 2021
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	12.754	11.062	95.497	69.482
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	4.167	5.556
6/1/1/9	Opzetten van zorgzame buurten i.s.m. partners	9.213	-	580	-
6/1/1/10	Ondersteunen Oekraïense vluchtelingencrisis	83.211	-	70.169	-
6/1/1/11	Stimuleren van e-inclusie van kwetsbare doelgroepen	-	-	-	-
6/1/1/12	Versterken van de energiecellen van het OCMW	-	-	-	-
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	-	39.300	38.940
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.700	2.800
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	429.606	442.388	86.751	114.282
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	245.063	242.608	112.684	123.209
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	42.707	39.846	8.320	6.295
6/1/2/6	Uitbouwen van een brede eerstelijnspraktijk	51.000	-	113.668	-
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	31.269	25.693	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	46.244	42.190	-	-
		20.336.447	18.829.183	19.437.574	18.948.280

Documentatie

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Jaarrekening 2022

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Er worden 2 overzichten met cijfermateriaal betreffende de werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld meegegeven. Het betreft een vergelyk tussen jaarrekening en meerjarenplan 2022 en een vergelyk tussen de jaarrekeningcijfers van 2021 en 2022.

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2022	MJP 2022
<u>Werkingssubsidies</u>					
BV 0119 - Overige algemene diensten				31.282	33.450
074202	64930100	1/1/1/1	Onderhouden van de gemeentelijke sportinfrastructuur door KVV Ternesse	-	-
074205	64930100	1/1/1/1	Werkingssubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	31.282	33.450
BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.600	7.000
013000	64910100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.600	7.000
BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160
016000	64930100	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160
BV 0171 - Burgerparticipatie				500	2.500
017100	64920300	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	1.250
017100	64930200	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	500	1.250
BV 0190 - Overig algemeen bestuur				5.250	5.700
011902	64930100	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemnaar"	5.250	5.700
BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				16.437	19.255
033000	64920300	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	8.330
033000	64930200	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	-	2.600
033000	64930100	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	13.837	8.325
BV 0390 - Overige milieubescherming				21.549	21.800
039000	64910100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	21.299	21.300
039000	64910100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	250
039000	64930200	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250
BV 0400 - Politiediensten				1.615.608	1.615.608
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.615.608	1.615.608

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2022	MJP 2022
BV 0410 - Brandweer				352.208	352.208
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	352.208	352.208
BV 0470 - Dierenbescherming				1.250	2.250
047000	64930200	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	250	250
047000	64920300	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	1.000
047000	64930200	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	1.000	1.000
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200
050000	64930200	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200
BV 0630 - Watervoorziening				1.450	9.150
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	1.450	9.150
BV 0709 - Overige culturele instellingen				20.690	27.690
070900	64930100	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	10.500	10.500
070900	64930100	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	7.000
070900	64930200	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	200	200
070900	64930200	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	300	300
070900	64930200	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.190	1.190
070900	64930200	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	3.000	3.000
070900	64930200	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	5.000	5.000
070900	64930200	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	500	500

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2022	MJP 2022
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				10.000	12.550
071059	64910100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	9.625	11.500
071099	64930100	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	375	1.050
BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				7.130	7.130
073959	64930200	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-
073959	64930200	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	500	500
073959	64930200	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	500	500
073959	64930200	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	500	500
073959	64930200	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	500	500
041099	64930200	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130
041099	64930200	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	500	500
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				22.330	31.900
074000	64930100	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	20.996	12.000
074000	64930100	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsport-begeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	921	1.350
074000	64930100	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	300
074000	64930100	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	-	7.000
074000	64930100	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	9.000
074000	64930100	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	413	2.000
074000	64930100	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	250

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2022	MJP 2022
BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				27.000	35.200
075000	64930100	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	12.000	12.000
075000	64930100	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	2.000
075000	64930100	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptoelagen en kampvervoer	-	-
075000	64930100	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	3.500	7.000
075000	64930100	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-
075000	64930100	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	500	1.250
075000	64930100	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	750
075000	64930100	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	1.000
075000	64930100	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	200
075000	64930100	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000
075000	64930200	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-
075000	64930200	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-
BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				1.000	1.000
075105	64930200	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	1.000	1.000
075106	64930100	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2022	MJP 2022
BV 0879 - Andere voordelen				20.000	20.000
087901	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje	4.316	4.316
087902	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar	4.513	4.513
087903	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	8.015	8.015
087904	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	3.157	3.157
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				600	600
088901	64930200	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum	150	150
088902	64930200	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar	150	150
088903	64930200	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150
088904	64930200	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120
090300	64930200	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120
BV 0945 - Kinderopvang				2.700	4.000
094500	64910100	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.700	4.000
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300
094999	64930200	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000
095400	64930100	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

				RK 2022	MJP 2022
BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie				20.663	22.310
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	-	-
098500	64930200	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Samana Centrum	400	400
098500	64930200	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Samana Laar	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	150
098500	64930200	5/1/3/38	Toelage aan KOTK (Sport around the clock)	500	500
098500	64930100	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.356	4.360
098500	64910100	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.535	1.500
098500	64932410	4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld)	13.471	15.000
Totaal werkingssubsidies				2.218.026	2.265.081

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingssubsidies)

Investeringssubsidies

BV 0400 - Politiediensten				-	-
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringsstoelage politiezone MINOS	-	-
BV 0410 - Brandweer				151.676	151.676
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringsstoelage brandweerzone Rand	151.676	151.676
Totaal investeringssubsidies				151.676	151.676

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringssubsidies)

Totaal werkings- en investeringssubsidies				2.369.702	2.416.757
--	--	--	--	------------------	------------------

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

RK 2022	RK 2021
---------	---------

Werkingssubsidies

BV 0119 - Overige algemene diensten				31.282	36.356
074202	64930100	1/1/1/1	Onderhouden van de gemeentelijke sportinfrastructuur door KVV Ternesse	-	4.350
074205	64930100	1/1/1/1	Werkingssubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	31.282	32.006

BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.600	6.300
013000	64910100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.600	6.300

BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160
016000	64930100	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160

BV 0171 - Burgerparticipatie				500	-
017100	64920300	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	-	-
017100	64930200	5/1/3/45	Toelage ter ondersteuning van buurtpoetsinitiatieven (met een maximum van 250 euro per initiatief)	500	-

BV 0190 - Overig algemeen bestuur				5.250	3.000
011902	64930100	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemenaar"	5.250	3.000

BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				16.437	2.600
033000	64920300	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	-
033000	64930200	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	-	2.600
033000	64930100	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	13.837	-

BV 0390 - Overige milieubescherming				21.549	28.060
039000	64910100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	21.299	27.810
039000	64910100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-
039000	64930200	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250

BV 0400 - Politiediensten				1.615.608	1.509.877
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.615.608	1.509.877

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

				RK 2022	RK 2021
BV 0410 - Brandweer				352.208	319.866
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	352.208	319.866
BV 0470 - Dierenbescherming				1.250	250
047000	64930200	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	250	250
047000	64920300	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	-	-
047000	64930200	5/1/3/44	Toelage ter ondersteuning van de heropbouw van het dierenasiel Het Blauwe Kruis	1.000	-
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200
050000	64930200	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200
BV 0630 - Watervoorziening				1.450	9.581
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	1.450	9.581
BV 0709 - Overige culturele instellingen				20.690	29.349
070900	64930100	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	10.500	16.064
070900	64930100	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-
070900	64930200	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	200	300
070900	64930200	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	300	450
070900	64930200	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.190	1.785
070900	64930200	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	3.000	4.000
070900	64930200	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	5.000	6.000
070900	64930200	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	500	750

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

				RK 2022	RK 2021
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				10.000	10.750
071059	64910100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	9.625	10.750
071099	64930100	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	375	-
BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				7.130	8.630
073959	64930200	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-
073959	64930200	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	500	750
073959	64930200	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	500	750
073959	64930200	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	500	750
073959	64930200	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	500	750
073959	64930200	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	500	750
041099	64930200	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130
041099	64930200	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschaatschappij	500	750
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				22.330	28.404
074000	64930100	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	20.996	18.000
074000	64930100	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsport-begeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	921	-
074000	64930100	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-
074000	64930100	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	-	1.029
074000	64930100	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	9.000
074000	64930100	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	413	375
074000	64930100	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

				RK 2022	RK 2021
BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				27.000	26.891
075000	64930100	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	12.000	7.455
075000	64930100	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	-
075000	64930100	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptolagen en kampvervoer	-	2.040
075000	64930100	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	3.500	-
075000	64930100	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	3.396
075000	64930100	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	500	-
075000	64930100	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-
075000	64930100	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-
075000	64930100	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-
075000	64930100	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000
075000	64930200	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	1.500
075000	64930200	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	1.500

BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				1.000	1.000
075105	64930200	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	1.000	1.000
075106	64930100	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

				RK 2022	RK 2021
BV 0879 - Andere voordelen				20.000	5.896
087901	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Het Oogappeltje	4.316	1.993
087902	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS 't Laar	4.513	2.307
087903	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	8.015	-
087904	64930100	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	3.157	1.596
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				600	4.784
088901	64930200	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum	150	150
088902	64930200	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar	150	150
088903	64930200	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150
088904	64930200	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	4.184
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120
090300	64930200	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120
BV 0945 - Kinderopvang				2.700	2.800
094500	64910100	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.700	2.800
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300
094999	64930200	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000
095400	64930100	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2021 en 2022)

				RK 2022	RK 2021
BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie				20.663	7.184
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	-	965
098500	64930200	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Samana Centrum	400	400
098500	64930200	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Samana Laar	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	-
098500	64930200	5/1/3/38	Toelage aan KOTK (Sport around the clock)	500	-
098500	64930100	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.356	4.231
098500	64910100	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.535	1.188
098500	64932410	4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied (Intrafamiliaal Geweld)	13.471	-
Totaal werkingssubsidies				2.218.026	2.075.358

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingssubsidies)

Investeringsubsidies

BV 0400 - Politiediensten				-	83.054
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringsstoelage politiezone MINOS	-	83.054
BV 0410 - Brandweer				151.676	154.270
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringsstoelage brandweerzone Rand	151.676	154.270
Totaal investeringssubsidies				151.676	237.324

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringssubsidies)

Totaal werkings- en investeringssubsidies				2.369.702	2.312.682
--	--	--	--	------------------	------------------

Documentatie

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Jaarrekening 2022

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

In dit overzicht wordt weergegeven welke beleidsvelden binnen een bepaald beleidsdomein (of cluster) vallen.

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

ALGFIN	Beleidsdomein ALGEMENE FINANCIERING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
0020	Fiscale aangelegenheden
0030	Financiële aangelegenheden
0040	Transacties in verband met de openbare schuld
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
0090	Overige algemene financiering

ALGBES	Beleidsdomein INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0100	Politieke organen
0110	Secretariaat
0111	Fiscale en financiële diensten
0112	Personeelsdienst en vorming
0113	Archief
0114	Organisatiebeheersing
0115	Welzijn op het werk
0150	Internationale relaties
0160	Hulp aan het buitenland
0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
0190	Overig algemeen bestuur
0400	Politiediensten
0410	Brandweer
0430	Civiele bescherming
0470	Dierenbescherming
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
0790	Erediensten
0991	Crematoria

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

VRIJETIJD	Beleidsdomein SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0700	Musea
0701	Cultuurcentrum
0703	Openbare bibliotheken
0705	Gemeenschapscentrum
0709	Overige culturele instellingen
0710	Feesten en plechtigheden
0711	Openluchtrecreatie
0712	Festivals
0719	Overige evenementen
0720	Monumentenzorg
0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
0741	Sportpromotie en -evenementen
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

GROND	Beleidsdomein GRONDGEBIED
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0119	Overige algemene diensten
0200	Wegen
0210	Openbaar vervoer
0220	Parkeren
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
0309	Overig afval- en materialenbeheer
0310	Beheer van regen- en afvalwater
0320	Sanering van bodemverontreiniging
0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
0350	Klimaat en energie
0390	Overige milieubescherming
0500	Handel en middenstand
0510	Nijverheid
0520	Toerisme - Onthaal en promotie
0529	Overige activiteiten inzake toerisme
0530	Land-, tuin- & bosbouw
0540	Visvangst
0550	Werkgelegenheid
0590	Overige economische zaken
0600	Ruimtelijke planning
0610	Gebiedsontwikkeling
0620	Grondbeleid voor wonen
0621	Bestrijding van krotwoningen
0629	Overig woonbeleid
0630	Watervoorziening
0640	Elektriciteitsvoorziening
0650	Gasvoorziening
0660	Communicatievoorzieningen
0670	Straatverlichting
0680	Groene ruimte
0690	Overige nutsvoorzieningen
0742	Sportinfrastructuur
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
0990	Begraafplaatsen

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

WELZIJN	Beleidsdomein BURGER EN WELZIJN
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0130	Administratieve dienstverlening
0800	Gewoon basisonderwijs
0870	Sociale voordelen
0879	Andere voordelen
0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
0900	Sociale bijstand
0901	Voorschotten
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
0904	Activering van tewerkstelling
0905	Dienst voor juridische informatie en advies
0930	Sociale huisvesting
0940	Jeugdvoorzieningen
0943	Gezinshulp
0944	Preventieve gezinsondersteuning
0945	Kinderopvang
0947	Klusjesdienst
0948	Poetsdienst
0949	Overige gezinshulp
0950	Ouderenwoningen
0954	Dagzorgcentra
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
0980	Sociale geneeskunde
0984	Ontsmetting en openbare reiniging
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
0986	Eerstelijnsgezondheidszorg
0992	Lijkbezorging

Documentatie

Overzicht van verbonden entiteiten

Jaarrekening 2022

Overzicht van verbonden entiteiten

In dit overzicht worden alle entiteiten opgesomd waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten.

Overzicht van verbonden entiteiten

Kerkbesturen

OLV Boodschap

HH Petrus & Paulus

Sint Jacobus

Politiezone

MINOS

Hulpverleningszone (Brandweerzone)

RAND

Documentatie

Overzicht personeelsinzet

Jaarrekening 2022

Overzicht personeelsinzet

Het overzicht van de personeelsinzet omvat twee schema's.

Een eerste overzicht met de personeelsinzet op 31/12/2022 geeft per afzonderlijke entiteit en voor de totaliteit van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E).

Daarenboven wordt een vergelijk van de personeelsinzet van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) met een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E) bijgevoegd en dit op 31/12/2022, 31/12/2021 en 31/12/2020.

Vanuit het managementteam werd in het najaar 2018 een uitgebreide oefening gemaakt om de verschillende diensten te clusteren en te komen tot een geïntegreerd organogram voor het OCMW en de gemeente. Deze nieuwe organisatiestructuur werd op 28 februari 2019 goedgekeurd door de respectievelijke raden en nadien stapsgewijs geïmplementeerd.

- Medewerkers behielden hun functie maar werden bij een dubbele functie, na intern overleg, georiënteerd naar één functie;
- Functies die nog niet ingevuld waren, werden maximaal eerst via interne mobiliteit en/of bevordering opengesteld, alvorens deze extern vacant te verklaren om de doorgroeimogelijkheden binnen de organisatie echt waar te maken. Dit gebeurde steeds objectief a.d.h.v. een competentiegerichte selectieproef en dit in overeenstemming met de rechtspositieregeling;
- De openstaande functies werden bottom-down ingevuld zodat respectievelijk de afdelingshoofden en de diensthoofden betrokken konden worden bij de samenstelling van hun teams;
- Een aantal inschalingen en een aantal functies kennen een uitdovende karakter. Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 werd er immers rekening gehouden met de recente en aankomende pensioneringen. Vanuit een optimalisatieoefening worden niet alle pensioneringen één op één vervangen. Niettegenstaande zullen we op deze pensioneringsgolf anticiperen. Niet in het minst op de 'Werf' en de 'Sociale poetsdienst', maar ook op de horizontale diensten en de 'Bibliotheek' worden er in dit kader een reeks wervingen voorzien.

In 2020 werden de laatste sleutelfuncties van de organisatiestructuur ingevuld. Met de start van het afdelingshoofd Burger en Welzijn in januari 2020 is het managementteam compleet. Tevens startte het nieuwe diensthoofd Sociale dienst en Burgerzaken in de eerste helft van 2020, waardoor alle leidinggevende functies van het organogram werden ingevuld. Bovendien bevorderde een ploegbaas tot werkleider, werd het diensthoofd van de BKO bevorderd naar B4-5 en startte ook haar adjunct-pedagogisch coördinator. De drie nieuwe onthaalmedewerkers in het kader van het nieuwe dienstverleningsmodel zijn tevens gestart in januari 2020.

Ter vervanging van medewerkers die de organisatie hebben verlaten of een andere functie hebben opgenomen binnen de organisatie, werden volgende functies ingevuld:

- In 2020 startte twee administratief medewerkers op respectievelijk de dienst vrije tijd en op de sociale dienst. Tevens startte een omgevingsambtenaar en twee begeleiders voor de buitenschoolse kinderopvang, alsook twee maatschappelijk assistenten voor respectievelijk de dienst seniorenwelzijn en de sociale dienst. Twee medewerkers van de poetsdienst hebben er bovendien voor gekozen om de overstap te maken naar de sociale poetsdienst. In het najaar 2020 startte nog een medewerker op de werf, alsook werden 2 maatschappelijk assistenten geworven met respectievelijk een contract bepaalde duur en een vervangingscontract.
- In 2021 startte een beleidsconsulent openbare werken, een onthaalmedewerker, een medewerker voor de dienst vrije tijd, alsook voor het secretariaat en de financiële dienst. Naast deze vervangingen werd ook een nieuwe medewerker aangetrokken voor ICT/digitalisering, werd er een extra begeleider voor de BKO geworven en werd intern een diensthoofd voor de dienst omgeving aangesteld..

Overzicht personeelsinzet

- De functie beleidsconsulent Mobiliteit en Openbare werken, alsook Omgeving bleken erg moeilijk in te vullen. Na deze functies meerdere keren te hebben openverklaard, werden hiervoor toch 2 competente medewerkers aangesteld. Deze startten in 2022.
- Naar aanleiding van een externe audit van de werf werd de functie van diensthoofd Werf openverklaard. Dit diensthoofd startte begin 2022. Op basis van de audit werd bovendien ook nieuw personeelsplan voor deze dienst opgesteld dat in 2022 vorm kreeg met een coördinator Groen, bevorderingen van E naar D en met een aantal externe wervingen.
- Er werden subsidies aangewend voor het werven van een maatschappelijk assistent voor de sociale dienst en een projectcoördinator Zorgzaam Wommelgem in 2022.
- Tot slot startte er in 2022 ook nieuwe medewerkers bij o.a. de sociale poetsdienst en de gezinszorg, alsook een beleidsconsulent sport, een theatertechnieker en een diensthoofd bib en cultuur in de afdeling Samenleven en Vrije Tijd.

Het aantal geraamde VTE voor 2022 is voor de meeste afdelingen grotendeels ingevuld. Niettegenstaande zijn er in een aantal diensten hiaten wegens vertrek, pensioneringen of langdurige zieken. Door de lage personeelscapaciteit weegt dit sterk door op de werklast. Er wordt geanticipeerd om de pensioneringen zo snel mogelijk te vervangen, alsook trachten we langdurig zieken tijdelijk te vervangen. Dit is voor een aantal functies echter niet evident.

Overzicht personeelsinzet (toestand op 31/12/2022)

	31/12/2022								
	OCMW			Gemeente			Lokaal bestuur		
	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT)									
Decret. Graad	-	-	-	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	0,80	-	0,80	3,00	-	3,00	3,80	-	3,80
B	0,63	-	0,63	-	1,90	1,90	0,63	1,90	2,53
C	1,25	2,02	3,27	0,80	5,90	6,70	2,05	7,92	9,97
D	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	2,68	2,02	4,70	6,80	7,80	14,60	9,48	9,82	19,30
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50
B	1,75	7,78	9,53	-	1,40	1,40	1,75	9,18	10,93
C	1,89	1,00	2,89	0,50	2,00	2,50	2,39	3,00	5,39
D	-	-	-	0,18	-	0,18	0,18	-	0,18
E	-	8,91	8,91	-	-	-	-	8,91	8,91
TOTAAL	3,64	18,19	21,83	0,68	3,40	4,08	4,32	21,59	25,91
GRONDGEBIED									
A	-	-	-	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00
B	-	-	-	0,80	3,80	4,60	0,80	3,80	4,60
C	-	0,63	0,63	2,00	3,15	5,15	2,00	3,78	5,78
D	-	-	-	2,60	6,80	9,40	2,60	6,80	9,40
E	-	-	-	1,80	11,02	12,82	1,80	11,02	12,82
TOTAAL	-	0,63	0,63	7,20	25,77	32,97	7,20	26,40	33,60
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	-	-	-	1,80	4,60	6,40	1,80	4,60	6,40
C	-	-	-	1,50	4,38	5,88	1,50	4,38	5,88
D	-	-	-	0,76	5,00	5,76	0,76	5,00	5,76
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	-	-	-	4,06	13,98	18,04	4,06	13,98	18,04
EINDTOTAAL	6,32	20,84	27,16	18,74	50,95	69,69	25,06	71,79	96,85

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12/2022, 31/12/2021 en 31/12/2020)

	Lokaal bestuur								
	31/12/2022			31/12/2021			31/12/2020		
	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT)									
Decret. Graad	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	3,80	-	3,80	4,80	-	4,80	4,80	-	4,80
B	0,63	1,90	2,53	0,50	1,90	2,40	1,30	1,90	3,20
C	2,05	7,92	9,97	2,05	8,48	10,53	2,05	4,57	6,62
D	-	-	-	-	-	-	-	0,80	0,80
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	9,48	9,82	19,30	10,35	10,38	20,73	11,15	7,27	18,42
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
B	1,75	9,18	10,93	3,03	5,38	8,41	3,65	6,38	10,03
C	2,39	3,00	5,39	2,39	3,16	5,55	3,36	3,48	6,84
D	0,18	-	0,18	-	0,50	0,50	-	1,50	1,50
E	-	8,91	8,91	-	9,19	9,19	-	9,99	9,99
TOTAAL	4,32	21,59	25,91	5,42	18,73	24,15	7,01	21,85	28,86
GRONDGEBIED									
A	-	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	1,00	3,00
B	0,80	3,80	4,60	0,80	2,00	2,80	0,80	1,00	1,80
C	2,00	3,78	5,78	2,00	3,68	5,68	2,00	3,78	5,78
D	2,60	6,80	9,40	2,60	5,60	8,20	2,60	5,80	8,40
E	1,80	11,02	12,82	1,80	11,12	12,92	2,80	12,33	15,13
TOTAAL	7,20	26,40	33,60	8,20	23,40	31,60	10,20	23,91	34,11
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	1,80	4,60	6,40	2,00	4,50	6,50	2,00	4,00	6,00
C	1,50	4,38	5,88	1,50	4,58	6,08	1,50	3,74	5,24
D	0,76	5,00	5,76	0,94	4,43	5,37	0,76	4,43	5,19
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	4,06	13,98	18,04	4,44	13,51	17,95	4,26	12,17	16,43
EINDTOTAAL	25,06	71,79	96,85	28,41	66,02	94,43	32,62	65,20	97,82

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes

Jaarrekening 2022

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes

Er werden twee overzichten bijgevoegd. Enerzijds een vergelijking van de gebudgetteerde en de effectief ontvangen belastingopbrengsten en boetes en anderzijds de evolutie van de belastingopbrengsten en boetes over de verschillende afgesloten budgetjaren.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2022	MJP 2022
<u>Aanvullende belastingen</u>		
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.701.316	4.701.155
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.242.793	3.259.520
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	223.837	237.615
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	-	500
Gewestbelasting op leegstaand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	7	-
Totaal aanvullende belastingen	8.167.954	8.198.790

Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	-	-
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	22.253	35.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	22.999	24.500
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	80.715	65.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	850	1.000
Belasting op de verwerving zate	5.626	6.500
Belasting op het leggen van riolen	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	1.760	1.600
Belasting op ontgraving	1.495	1.250
Belasting op sluikstorten	-	700
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	-	-
Belasting op banken en financieringsinstellingen	4.500	5.250
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	-	1.000
Belasting op rendez-voushuizen	24.000	30.000
Belasting op reclameborden	119.820	110.000
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	104.550	160.000
Belastingen op bedrijfsruimten	264.702	250.000
Belasting op plaatsrecht markten	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	28.440	15.500
Belasting op masten en pylonen	75.000	75.000
Belasting op bouwen	106.287	60.000
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	15.000	30.000
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	7.675	17.500
Totaal andere belastingen en boetes	885.671	889.800

Totaal belastingen	9.053.625	9.088.590
---------------------------	------------------	------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort (Vergelijk jaarekeningen 2016 tot 2022)

	RK 2016	RK 2017	RK 2018	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022
<u>Aanvullende belastingen</u>							
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.168.239	4.286.064	4.415.462	4.484.640	4.509.459	4.571.688	4.701.316
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.030.630	2.790.446	2.826.092	3.299.643	3.070.950	3.057.025	3.242.793
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	229.809	236.870	241.910	242.277	219.097	240.457	223.837
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	-	-	2.407	-	86	125	-
Gewestbelasting op leegstaande bedrijfsruimten	-	-	-	-	-	2.141	7
Totaal aanvullende belastingen	7.428.679	7.313.380	7.485.871	8.026.560	7.799.592	7.871.436	8.167.954

Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	-	-	2.850	2.750	20.900	31.150	-
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	45.984	42.672	46.470	15.868	14.089	19.367	22.253
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	26.787	27.959	21.648	20.641	14.303	21.183	22.999
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	67.106	68.646	67.983	54.673	19.659	30.915	80.715
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	1.025	900	1.200	1.025	725	525	850
Belasting op de verwerving zate	15.330	13.444	13.533	10.437	10.496	6.832	5.626
Belasting op het leggen van riolen	1.715	588	-	-	-	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	1.760	1.760	2.080	1.440	480	960	1.760
Belasting op ontgraving	-	1.120	125	-	1.245	375	1.495
Belasting op sluikstorten	350	-	350	700	250	700	-
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	5.250	9.000	1.000	250	4.500	-	-
Belasting op banken en financieringsinstellingen	5.250	5.250	5.250	5.250	5.370	4.500	4.500
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	-	-	-	-	13.800	351	-
Belasting op rendez-voushuizen	-	-	-	-	-	30.000	24.000
Belasting op reclameborden	19.020	-900	17.460	33.600	-	105.600	119.820
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	182.210	162.670	160.500	149.850	114.300	87.750	104.550
Belastingen op bedrijfsruimten	248.248	239.640	266.612	263.014	-1.001	243.500	264.702
Belasting op plaatsrecht markten	21.582	21.594	6.062	22.523	-	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	1.995	-	270	-469	-	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	15.450	15.540	15.540	15.540	27.900	27.900	28.440
Belasting op masten en pylonen	-	-	-	-	-	87.500	75.000
Belasting op bouwen	41.047	47.150	108.147	34.920	103.296	125.033	106.287
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	25.618	69.000	29.250	22.500	19.500	16.500	15.000
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	10.681	11.485	17.565	16.177	11.610	10.373	7.675
Totaal andere belastingen en boetes	736.408	737.517	783.895	670.689	381.421	851.014	885.671

Totaal belastingen	8.165.087	8.050.896	8.269.766	8.697.249	8.181.013	8.722.450	9.053.625
---------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Documentatie

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies

Jaarrekening 2022

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies

Het 'Overzicht van de verkregen werkingssubsidies' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken met betrekking tot de verkregen subsidiestromen.

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

RK 2022	MJP 2022
---------	----------

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.531.784	2.442.902
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.486
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.769
Subtotaal gemeentefonds	2.844.038	2.755.157

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	66.999	66.835
Compensatie occasioneel vervoer	89	43
Compensatie responsabiliseringsbijdrage	108.280	69.963
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	-	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	49.555	49.555
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	1.026	1.000
Compensatie energiezuinige woningen	48.615	35.000
Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's	3.935	-
Compensatie CREG	-	-
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	-
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	-
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.742
Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord	3.069	
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	27.961	
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	710.271	623.138
Totaal algemene werkingssubsidies	3.554.309	3.378.295

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2022	MJP 2022
<u>Specifieke werkingssubsidies</u>		
Leefloon (via POD MI)	136.804	145.000
Leefloon daklozen (via POD MI)	-10.085	2.550
Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI)	102.630	102.000
Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI)	57.602	75.000
Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI)	39.728	45.000
Leefloon - subsidies personeelskosten (via POD MI)	55.989	37.000
Installatiepremie (via POD MI)	7.601	6.500
Sociale- en culturele participatie (via POD MI)	4.043	4.500
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI)	187.046	267.500
	581.359	685.050
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB)	18.039	18.000
TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB)	1.955	1.500
TWE Compensatievergoeding (via VDAB)	11.605	28.040
	31.600	47.540
Subsidies via het sectoraal fonds	127.088	166.420
OCMW	103.036	142.820
Gemeente	24.052	23.600
Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)	304.432	300.000
Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina)	33.584	26.750
Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA)	4.110	-
Tussenkost SINE-tewerkstelling	13.785	28.000
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	-	750
Tussenkost energiefonds	-	-
Tussenkost oplaadterminal	-	5.620
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	4.524	3.500
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag	975	1.250
Vlaamse onderwijssubsidies voor de bezoldigingen van het onderwijzend personeel	-	-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de werkingskosten van het onderwijs	-	-
Andere Vlaamse onderwijssubsidies	-	-

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2022	MJP 2022
Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen	3.907	4.000
Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via Kind en Gezin)	244.456	189.708
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten	-	-
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	-
Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem'	4.107	5.000
Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen	24.910	32.900
Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK)	1.202	1.500
Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen	-	1.000
Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Kind & Gezin)	-	2.250
Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken	10.000	14.000
Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden	62.350	23.100
Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten	9.213	10.000
Andere subsidies van de hogere overheden	2.302	-
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA)	1.500	-
Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord	-	3.065
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	39.938	5.000
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	8.470	7.800
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	1.297	-
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	-	-
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	2.427	2.500
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	-	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor opvang van schoolkinderen tijdens de schooluren	2.660	-
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	-
Verhoogde Federale tussenkomst van het terugbetalingspercentage van het leefloon	-	-
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	-	-
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	-	-
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	115	-
Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG)	31.412	26.120
Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP	42.302	21.302
Vlaamse subsidies vroor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	263	1.500
Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina)	209.256	260.000
Totaal specifieke werkingssubsidies	1.803.545	1.875.625
Totaal werkingssubsidies	5.357.853	5.253.920

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 20680

Jaarrekening 2022

Documentatie

Afdrukdatum: 30/05/2023

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 47837

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 en 2022)

RK 2021	RK 2022
---------	---------

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.384.446	2.531.784
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.486
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.768
Subtotaal gemeentefonds	2.696.700	2.844.038

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	43.050	66.999
Compensatie occasioneel vervoer	42	89
Compensatie responsabiliseringsbijdrage	27.306	108.280
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	24.756	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	-	49.555
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	854	1.026
Compensatie energiezuinige woningen	44.001	48.615
Compensatie ter versterking van de energiecellen van de OCMW's	-	3.935
Compensatie CREG	1.208	-
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	-
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	-
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.742
Niet fiscale ontvangsten uit Belg-Lux akkoord	-	3.069
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	-	27.961
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	541.958	710.271
Totaal algemene werkingssubsidies	3.238.658	3.554.309

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 en 2022)

	RK 2021	RK 2022
<u>Specifieke werkingssubsidies</u>		
Leefloon (via POD MI)	119.796	136.804
Leefloon daklozen (via POD MI)	18.740	-10.085
Leefloon vreemdelingenregister (via POD MI)	99.704	102.630
Leefloon artikel 60 gewone (via POD MI)	35.413	57.602
Leefloon artikel 60 sociale economie (via POD MI)	27.762	39.728
Leefloon - subsidies voor personeelskosten (via POD MI)	18.460	55.989
Installatiepremie (via POD MI)	6.699	7.601
Sociale- en culturele participatie (via POD MI)	3.323	4.043
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965 (via POD MI)	1.667	187.046
	331.564	581.359
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies) (via VDAB)	17.789	18.039
TWE Resultaatsvergoeding (via VDAB)	-	1.955
TWE Compensatievergoeding (via VDAB)	10.186	11.605
	27.975	31.600
Subsidies via het sectoraal fonds	149.217	127.088
OCMW	125.196	103.036
Gemeente	24.021	24.052
Federale subsidies voor de organisatie van Lokale Opvang Initiatieven (via Fedasil)	312.755	304.432
Vlaamse subsidies voor diensten voor logistieke hulp (via Kina)	27.193	33.584
Vlaamse subsidies voor het volgen van BelRAI-opleidingen (via KINA)	-	4.110
Tussenkost SINE-tewerkstelling	21.089	13.785
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	692	-
Tussenkost energiefonds	31.520	-
Tussenkost oplaadterminal	-	-
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	2.451	4.524
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten n.a.v. Vlaamse Feestdag	-	975
Vlaamse onderwijssubsidies voor de bezoldigingen van het onderwijzend personeel	1.125.048	-
Vlaamse onderwijssubsidies voor de werkingskosten van het onderwijs	497.295	-
Andere Vlaamse onderwijssubsidies	70.645	-

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2021 en 2022)

	RK 2021	RK 2022
Vlaamse subsidies voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen	-	3.907
Vlaamse subsidies voor Buitenschoolse kinderopvang (via Kind en Gezin)	187.514	244.456
Tussenkost in de kosten van gemeentelijke festiviteiten	1.620	-
Vlaamse subsidies voor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	172	-
Vlaamse subsidies voor het 'Huis van het Kind Wommelgem'	4.867	4.107
Vlaamse projectsubsidie voor de organisatie van zomerscholen	26.320	24.910
Vlaamse subsidie ter bevordering van de vrijetijdsparticipatie van personen in armoede (via KIOSK)	1.202	1.202
Vlaams opleidingsfonds voor personeelsleden van dienstencheque-ondernemingen	-	-
Vlaamse subsidies voor Lokaal Loket Kinderopvang (via Kind & Gezin)	-	-
Vlaamse projectsubsidie Brede Eerstelijnspraktijken	-	10.000
Vlaamse subsidie opvang Oekraïense ontheemden	-	62.350
Vlaamse projectsubsidies voor de uitbouw van Zorgzame Buurten	-	9.213
Allerlei subsidies van hogere overheden	25.355	2.302
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA)		1.500
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	50.014	39.938
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	8.315	8.470
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	4.017	1.297
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	5.607	-
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	16.179	2.427
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	4.702	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	11.310	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van extra kosten voor opvang van schoolkinderen	31.383	2.660
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	-
Verhoogde Federale tussenkomst van het terugbetalingspercentage van het leefloon	12.064	-
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	17.735	-
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	5.700	-
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	601	115
Federale toelage uit het Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit (CREG)		31.412
Subsidie voor klimaatacties ter uitvoering van het LEKP	-	42.302
Vlaamse subsidies vroor intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (via Igean)	-	263
Vlaamse subsidies voor gezinszorg, geboden door verzorgend personeel (via Kina)	204.947	209.256
Totaal specifieke werkingssubsidies	3.217.068	1.803.545
Totaal werkingssubsidies	6.455.726	5.357.853

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten

Jaarrekening 2022

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten

Het 'Overzicht van de jaarlijkse financiële ontvangsten' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de evolutie van de financiële ontvangsten, zijnde de ontvangen dividenden en intresten.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2022	MJP 2022
Dividenden		
Dividend van financieringsintercommunale IKA	175.742	190.000
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit	142.520	142.521
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas	128.376	128.376
Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen	17	17
	446.654	460.914
Intresten		
Intresten van banken	1.294	275
Nalatigheidsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer)	554	-
	1.848	275
Totaal financiële ontvangsten	448.502	461.189

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst uit financiële ontvangsten (Vergelijk jaarekeningen 2016 tot 2022)

	RK 2016	RK 2017	RK 2018	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022
Dividenden							
Dividend van financieringsintercommunale IKA	162.005	409.592	175.742	193.149	192.392	190.812	175.742
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor elektriciteit	230.600	236.947	231.307	230.177	237.437	247.085	142.520
Dividend van Fluvius (voorheen Iveka) voor gas	193.500	196.638	193.724	194.848	164.669	169.086	128.376
Dividend van Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij ARRO Antwerpen	17	17	17	17	17	17	17
	586.121	843.194	600.790	618.191	594.515	607.000	446.654
Intresten							
Intresten van banken	3.547	1.850	2.246	1.815	301	96	1.294
Nalatigheidsintresten op schuldvorderingen (debiteurenbeheer)		2.609					554
	3.547	4.459	2.246	1.815	301	96	1.848

Totaal financiële ontvangsten	589.668	847.653	603.035	620.005	594.816	607.096	448.502
--------------------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Financiële ontvangsten)

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking

Jaarrekening 2022

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking

Het 'Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken in de de samenstelling en de evolutie van de verschillende opbrengsten uit de werking.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2022	MJP 2022
Verkopen (AR 7001-)		
Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst)	93.357	130.000
PMD-zakken	7.495	10.000
Visverloven	7.195	7.500
Andere verkopen	6.700	5.550
	114.747	153.050
Toegangsgelden (AR 7003-)		
Inkometickets COC Brieleke	45.796	30.000
Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst)	6.620	7.000
Andere toegangsgelden	21.159	16.350
	73.575	53.350
Verhuringen (AR 701-)		
Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke	98.289	78.500
Verhuren brandweerkazerne	55.342	54.380
Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan	46.244	44.880
Verhuren woningen voor crisisopvang	31.269	23.700
Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen	20.861	21.216
Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke)	29.609	19.250
Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel	16.165	17.500
Concessies begraafplaatsen	19.800	15.000
Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2)	14.713	14.700
Leengelden bibliotheek	6.538	5.500
Andere verhuringen	31.592	34.300
	370.423	328.926

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2022	MJP 2022
Rechtstreekse prestaties (AR 702-)		
Saneringsbijdrage (riolering)	931.432	925.000
Facturen huisvuil	444.886	500.000
Jaarlijkse vergoeding (Pidpa)	127.106	122.500
Facturen Buitenschoolse KinderOpvang	87.175	60.000
Vergoeding voor opzoeken notarissen	40.770	40.000
Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale	39.005	40.000
Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius)	29.053	29.053
Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer)	12.163	11.960
Inschrijvingsgelden JeugdAtelier	7.610	4.500
Andere rechtstreekse prestaties	9.041	14.285
	1.728.241	1.747.298
Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-)		
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	290.652	330.000
Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek)	138.976	134.390
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	35.792	41.500
Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen	28.705	40.805
Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2)	15.789	33.600
Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen	24.654	25.000
Doorfactureren aangelegde opritten	21.306	20.305
Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente	13.368	12.460
Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie)	6.389	10.000
Facturen voor schoolvoorstellingen	12.195	8.750
Facturen voor elektriciteit marktkramers	8.525	7.500
Doorfactureren energiekosten brandweerkazerne	7.920	3.000
Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG	7.698	-
Schoolfacturen	-	-
Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen	4.940	8.580
Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen	49.956	59.629
	666.866	735.519
Totaal opbrengsten uit de werking	2.953.852	3.018.143

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2022)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022
Verkopen (AR 7001-)				
Doorfactureren van aangekochte dienstencheques (Poetsdienst)	117.243	93.357	103.905	93.357
PMD-zakken	3.443	4.430	6.286	7.495
Visverloven	6.060	8.595	7.740	7.195
Andere verkopen	17.797	7.990	2.116	6.700
	144.542	114.372	120.047	114.747
Toegangsgelden (AR 7003-)				
Inkomtickets COC Brieleke	-	-	21.662	45.796
Omkaderingsvergoeding (Poetsdienst)	6.580	6.160	6.262	6.620
Andere toegangsgelden	15.845	8.102	11.918	21.159
	22.425	14.262	39.841	73.575
Verhuringen (AR 701-)				
Verhuren allerlei infrastructuur VTC Brieleke	63.717	58.938	66.221	98.289
Verhuren brandweerkazerne	1	55.342	55.342	55.342
Verhuren seniorenwoningen Beukenlaan	43.356	43.653	42.190	46.244
Verhuren woningen voor crisisopvang	27.426	31.864	25.693	31.269
Verhuren woningen voor opvang Oekraïense vluchtelingen	-	-	-	20.861
Verhuren sportinfrastructuur (excl. sportcentrum Brieleke)	24.633	15.124	8.329	29.609
Standplaatsen wekelijkse markt en ambulante handel	0	13.105	17.429	16.165
Concessies begraafplaatsen	13.600	15.000	13.350	19.800
Verhuren lokalen verenigingen (Fort 2)	13.123	10.970	260	14.713
Leengelden bibliotheek	5.908	1.836	5.062	6.538
Andere verhuringen	28.239	28.664	32.992	31.592
	220.003	274.497	266.868	370.423

Overzicht van de jaarlijkse opbrengsten uit de werking (Vergelijk jaarekeningen 2019 tot 2022)

	RK 2019	RK 2020	RK 2021	RK 2022
Rechtstreekse prestaties (AR 702-)				
Saneringsbijdrage (riolering)	882.192	942.709	970.441	931.432
Facturen huisvuil	406.515	461.327	423.629	444.886
Jaarlijkse vergoeding (Pidpa)	-	-	-	127.106
Facturen Buitenschoolse KinderOpvang	58.076	41.726	71.183	87.175
Vergoeding voor opzoeken notarissen	28.920	38.641	43.380	40.770
Doorrekenen kosten Minder Mobielen Centrale	21.975	41.109	36.174	39.005
Retributie voor werken aan nutsleidingen (Fluvius)	31.687	29.053	29.053	29.053
Mobiliteitsconvenant (Agentschap Wegen & Verkeer)	-	-	-	12.163
Inschrijvingsgelden JeugdAtelier	3.710	2.680	2.730	7.610
Andere rechtstreekse prestaties	6.235	9.265	6.134	9.041
	1.439.310	1.566.509	1.582.723	1.728.241
Andere tussenkomsten en terugvorderingen (AR 703-)				
Terugbetaling prestaties dienstencheques (Sodexo)	319.361	294.114	298.846	290.652
Doorfacturatie detachering (Gemeente Borsbeek)	-	126.510	129.461	138.976
Factureren prestaties gezinshulp en sociale poetsdienst	47.621	40.983	41.312	35.792
Doorfactureren huisaansluitingen rioleringen	30.356	36.021	20.729	28.705
Facturen energieverbruik lokalen verenigingen (Fort 2)	29.783	26.082	-	15.789
Allerlei retributies i.h.k.v. omgevingsvergunningen	-	-	-	24.654
Doorfactureren aangelegde opritten	3.546	6.148	13.888	21.306
Doorrekenen pensioen gewezen mandataris OCMW aan gemeente	-	11.596	11.731	13.368
Vergoeding voor schuldbemiddelingskosten (FOD Economie)	1.940	7.339	2.402	6.389
Facturen voor schoolvoorstellingen	-	-	-	12.195
Facturen voor elektriciteit marktkramers	8.245	5.515	8.315	8.525
Doorfactureren (energie)kosten brandweerkazerne	8.463	18.297	4.930	7.920
Uitzonderlijke vergoeding IGEAN n.a.v. bijkomende dividend ISVAG	-	-	-	7.698
Schoolfacturen	90.125	43.883	41.312	-
Terugvorderingen n.a.v. arbeidsongevallen	19.226	11.745	9.779	4.940
Nog andere tussenkomsten en terugvorderingen	53.180	21.191	7.517	49.956
	611.847	649.423	590.220	666.866
Totaal opbrengsten uit de werking	2.438.126	2.619.063	2.599.700	2.953.852

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Ontvangsten uit de werking)