

Provincie Antwerpen

Bestuurlijk Arrondissement Antwerpen

LOKAAL BESTUUR WOMMELGEM

GEMEENTE WOMMELGEM

Kaakstraat 2

KBO: 0207535161

OCMW WOMMELGEM

Handboogstraat 36

KBO: 0212185025

DOCUMENTATIE

JAARREKENING 2021

Pilootbestuur BBC2020

Documentatie

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Jaarrekening 2021

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

In dit onderdeel wordt de doelstellingenboom toegelicht.

Een eerste overzicht geeft voor de 6 strategische doelstellingen telkens de bijhorende beleidsdoelstellingen, alsook de verschillende actieplannen. Dit wordt in tabelvorm voorgesteld.

Bijkomend worden nog 2 overzichten met cijfermateriaal per actie voor zowel de ontvangsten als de uitgaven meegegeven. Het betreft een vergelyk tussen jaarrekening en meerjarenplan 2021 en een vergelyk tussen de jaarrekeningcijfers van 2021 en 2020.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen

1 Een kwaliteitsvolle dienstverlenende organisatie met gemotiveerde medewerkers opzetten.		
Burgers ontvangen in een aangepaste infrastructuur met een 1 moderne en aangename werkomgeving voor de personeelsleden.	DB 1/1	We beheren en onderhouden het patrimonium en het materieel van het lokaal bestuur doordacht en verantwoord.
	PB 1/1	We investeren in het patrimonium van het lokaal bestuur op een gestructureerde wijze om het gebruikerscomfort te verhogen of te voldoen aan specifieke wensen of eisen.
2 Investeren in mensen en middelen voor het realiseren van een kwaliteitsvolle dienstverlening.	DB 1/2	We ontwikkelen een stimulerend personeelsbeleid en een slagkrachtig kwaliteitsbeleid.
3 Realiseren van een moderne dienstverlening op maat van de burger, zowel aan het loket, als op afstand.	DB 1/3	We bieden een moderne en klantgerichte dienstverlening op maat van de burger.
4 Streven naar een kwalitatieve en moderne communicatie.	DB 1/4	We communiceren op een gedifferentieerde en laagdrempelige wijze met de Wommelgemnaar.
5 Waken over de goede gezondheid van de lokale financiën.	DB 1/5	We beheren de financiële middelen op een efficiënte wijze.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen

2 Streven naar een duurzame leefomgeving met een ruimtelijk evenwicht.		
1	Maximaal inzetten op het wegennet om de mobiliteit van alle weggebruikers te verbeteren.	DB 2/1 We beheren en onderhouden het gemeentelijk wegennet vanuit een integrale benadering.
		PB 2/1 We investeren in het gemeentelijke wegennet en zetten in op duurzame oplossingen.
2	Inzetten op integrale veiligheid om van Wommelgem een veilige en aangename gemeente te maken.	DB 2/2 We zetten verder in op criminaliteitspreventie, de aanpak van hinder en overlast, alsook op de opvolging van de noodplanning.
3	Stimuleren van lokaal ondernemerschap en versterken van de commerciële leefbaarheid van de dorpskern.	DB 2/3 We ondersteunen de lokale economie en erkennen het belang van sociale economie.
		PB 2/3 We investeren in een sterk lokaal ondernemerschap vanuit een brede visie.
4	Inzetten op een nette en groene leefomgeving en het creëren van een aangename publieke ruimte met aandacht voor een sociale en speelse context die de kwaliteitsbeleving verhoogt.	DB 2/4 We onderhouden het openbaar groen om een groene leefomgeving te realiseren.
5	Inzetten op de dorpsontwikkeling door het aanmoedigen van verdichtingsprojecten en het behouden van open ruimte met aandacht voor betaalbare woningen en zorgvoorzieningen voor alle bevolkingsgroepen.	DB 2/5 We voeren een evenwichtig ruimtelijk beleid met een duidelijke beleidsvisie op dorpsontwikkeling, performant vergunningsbeleid en een sterk (sociaal) woonbeleid, alsook een curatief handhavingsbeleid en een kwaliteitsopvolging van het patrimonium.
6	Stimuleren van en investeren in milieu- en energiebewustzijn bij de burgers en bedrijven.	DB 2/6 We zetten in op milieubewustzijn, energiebesparing en oordeelkundige afvalinzameling.
7	Behartigen van het dierenwelzijn.	DB 2/7 We zetten het diervriendelijk beleid verder inzake zwervkatten en bijen.
8	Stimuleren van duurzame landbouw.	DB 2/8 We stimuleren duurzame landbouw.

3 Maximaal het potentieel van de Wommelgemnaar benutten.		
1	Organiseren van maximale onderwijskansen voor alle kinderen in Wommelgem.	DB 3/1 We benutten het potentieel van de gemeentelijke basisscholen en nemen actief onze rol op in het flankerend onderwijsbeleid en passen dit aan op de bestaande noden.
2	Voorkomen en bestrijden van armoede, alsook het ondersteunen van de sociaal zwakkeren.	DB 3/2 We verzekeren het recht op maatschappelijke integratie en zetten in op thuiszorg, ondersteuning bij woonproblematieken, alsook opvoedingsondersteuning en gezondheidszorg.

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen en actieplannen

4 Stimuleren van een (h)echte gemeenschap door in te zetten op een breed vrijetijdsaanbod en wijkwerking.		
1 Aantrekken van dynamiek door een breed vrijetijdsaanbod.	DB 4/1	We zetten in op een geïntegreerd vrijetijdsaanbod voor alle inwoners om ontmoeting en beleving te stimuleren.
2 Inbedden van de kinderopvang in de gemeenschap.	DB 4/2	We zetten in op de coördinatie van de kinderopvang en zetten de gemeentelijke opvang kwalitatief verder.
3 Omvormen van de leesbibliotheek tot een belevenisbibliotheek.	DB 4/3	We stimuleren de leesmotivatie, e-inclusie en permanent leren, alsook vernieuwen we de bibliotheekwerking.
4 Van onze gemeente een gemeenschap maken met buurten waar bewoners aan elkaar hangen, waar een dynamiek ontstaat die versterkt wordt door de vrijwilligers en verenigingen.	DB 4/4	We ondersteunen actief de creativiteit, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de wijken.

Overzicht van alle acties per actieplan

DB 1/1	DB - Patrimonium en materieel
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
1/1/1/5	Acties aan het patrimonium in het kader van het globaal preventieplan (excl. onderwijs)
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel
1/2/4/4	Onderhouden en keuren van het rollend materieel
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair
2/7/1/1	Opmaken van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur en wetgevend kader
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel
2/7/2/3	Onderhouden van de kerktoren
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen
2/7/2/6	Ondersteunen van de werking van een cultureel-erfgoedconvenant of erfgoedcel (EGC)
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van basisschool Het Oogappeltje
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van basisschool 't Laar
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste
4/1/5/10	Aanleggen van een Finse piste
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke
4/3/6/1	Regelmatig nazien en controleren van de speeltoestellen
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel
4/10/1/1	Finaliseren en inrichten van de Buitenschoolse KinderOpvang (BKO)
4/11/1/1	Finaliseren en inrichten van het JeugdOntmoetingsCentrum (JOC)

PB 1/1	PB - Patrimonium en materieel (Prioritair)
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweiden en uitbreiden van sommige bestaande hondenweiden
DB 1/2	DB - Personeel en kwaliteit
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven
1/2/2/2	Beheren van verzekeringen
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
1/2/2/5	Uitrollen van een uniform systeem van organisatiebeheersing dat op basis van een jaarlijkse selectie van prioriteiten wordt omgezet in de praktijk
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer
5/1/5/4	Stimuleren van personeelsleden met extralegale voordelen (inclusief tweede pensioenpijler)
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren
5/1/5/12	Organiseren van personeelsbijeenkomsten (Knabbels en Babbels)
DB 1/3	DB - Dienstverlening
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen
1/2/4/2	Beheren van de telefonie
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipad's,...)

1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen
1/3/1/3	Afleveren van reispassen
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister

DB 1/4 DB - Communicatie

1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"
1/4/1/3	Verspreiden van de "Afvalkalender"
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen
1/4/1/7	Verder uitbouwen en meer op maat organiseren van de informatiedragers (informatieblad, website, nieuwsbrief, facebook, twitter,...)
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad

DB 1/5 DB - Financiën

4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen

5/1/1/7	Beschikbare middelen voor investeringsprojecten met een sociaal doel
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone
5/1/2/4	Toekennen van een toelage aan de erkende kerkfabrieken
5/1/3/1	Toelage aan de brandweer
5/1/3/2	Toelage aan de Bluschmaatschappij
5/1/3/4	Toelage aan oudercomité BS Het Oogappeltje
5/1/3/5	Toelage aan oudercomité BS 't Laar
5/1/3/6	Toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool
5/1/3/7	Toelage aan oudercomité BS de Boomgaard
5/1/3/8	Toelage aan Taalfabet
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen
5/1/3/11	Toelage aan ziekenzorg Centrum
5/1/3/12	Toelage aan ziekenzorg Laar
5/1/3/13	Toelage aan Rode Kruis
5/1/3/15	Toelage aan Ijzerbedevaartcomité
5/1/3/16	Toelage aan N.S.B. Wommelgem
5/1/3/17	Toelage aan Galerij 't Kallement
5/1/3/18	Toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet
5/1/3/19	Toelage aan Sint-Jansfeesten
5/1/3/21	Toelage aan Kind & Gezin
5/1/3/22	Toelage aan Okra Centrum
5/1/3/23	Toelage aan Okra Kandonklaar
5/1/3/25	Toelage aan Vief Wommelgem Centrum
5/1/3/26	Toelage aan Vief Wommelgem Kandonklaar
5/1/3/27	Toelage aan Neos
5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking
5/1/3/29	Toelage aan Wommelgem Leeft
5/1/3/32	Toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)
5/1/3/35	Toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)
5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem
5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei
5/1/3/38	Toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)
5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2
5/1/3/41	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen
5/1/3/42	Nominatieve Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka
5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven

DB 2/1	DB - Wegen
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijselbestrijdingsplan

2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik
2/6/2/8	Keuren van IBA's
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)

PB 2/1	PB - Wegen (Prioritair)
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken

DB 2/2	DB - Veiligheid
2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van camera's
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)
2/2/2/10	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (BON)
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel

DB 2/3	DB - Lokale economie
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen

PB 2/3	PB - Lokale economie (Prioritair)
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM

DB 2/4	DB - Openbaar groen
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen
2/8/1/6	Uitrusten van het urneveld met kelders om het begraven van urnen te vergemakkelijken
DB 2/5	DB - Dorpsontwikkeling
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door private bouwheren, bijv. Schootsveld, Centrum, Autolei, ...
2/5/1/10	Opmaken van studies
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN

DB 2/6	DB - Milieu en energie
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...)
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD
2/6/1/14	Opruimen van kadavers
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. energie (klimaatwijken, energiejacht,...)
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen
DB 2/7	DB - Dierenwelzijn
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkot Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven
DB 2/8	DB - Landbouw
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/11	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw

DB 3/1	DB - Onderwijs
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie
3/2/3/6	Stimuleren van leerkansen
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus

DB 3/2	DB - Welzijn
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente
4/8/1/11	Ondersteunen gezondheidsacties op Wommelgems grondgebied
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren

DB 4/1	DB - Vrije tijd
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenenviering
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen i.s.m. andere gemeenten
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang
4/2/4/24	Jaarlijks ondersteunen van sport around the clock om het goede doel (KOTK) te steunen en de Wommelgemnaar te laten kennismaken met het sportaanbod
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen

4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest

4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp
4/6/1/13	Organiseren van kermissen
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen

DB 4/2 DB - Kinderopvang

4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden

DB 4/3**DB - Bibliotheek**

- 4/4/1/1 Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek
- 4/4/1/3 Jaarlijks organiseren van de verwendag
- 4/4/1/4 Aanbieden van een divers vormingsaanbod
- 4/4/1/6 Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen
- 4/4/1/7 Organiseren van de babbelbib
- 4/4/1/10 Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheeksysteem
- 4/4/2/1 Aanbieden van digitale abonnementen
- 4/4/2/2 ICT: Behouden van OPAC om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken
- 4/4/2/3 Organiseren van een digitale week
- 4/4/3/3 Organiseren van uitbreidingsactiviteiten (workshops, lezingen, tentoonstellingen,...) voor bijzondere doelgroepen
- 4/4/3/8 Implementeren van een boekenschuif
- 4/4/4/2 Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand
- 4/4/5/1 Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten
- 4/4/5/2 Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan
- 4/4/6/1 Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband

DB 4/4**DB - Wijkwerking**

- 4/6/1/11 Faciliteren van straat- en wijkfeesten
- 4/6/1/23 Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	-	257.952	309.188
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	447	1.000	67.111	110.701
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	18.894	17.675
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	30.000	30.000	362.551	609.347
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	419	425	16.520	20.103
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	-	110.052	140.480
1/2/2/2	Beheren van verzekeringen	-	-	28.567	34.520
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	2.264	32.550
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	54.444	56.813
1/2/2/5	Uitrollen van een uniform systeem van organisatiebeheersing dat op basis van een jaarlijkse selectie van prioriteiten wordt omgezet in de praktijk	-	-	-	1.010
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	458	5.050
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	22.482	15.830
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	468.348	533.259
1/2/4/2	Beheren van de telefonie	-	-	22.452	28.340
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	41.440	49.280
1/2/4/4	Onderhouden en keuren van het rollend materieel	3.225	1.500	110.760	115.780
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	32.453	40.305
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	9.554	13.395
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	49.784	53.525
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	-	-	54.304	79.210
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	22.624	24.440
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	19.629	26.020
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	214.541	215.245
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	-
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	30.975	30.975

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	35.720	44.722
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)	-	1.600	9.482	9.305
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	19.367	28.000	19.444	30.300
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	21.183	25.000	17.372	20.200
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	30.915	71.750	20.982	48.980
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	-	1.000	-	1.010
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	199.563	117.985	900	-
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	500	-	2.325
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	525	1.125	-	-
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	-	105
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	3.850	319	3.535
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	500	750	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	1.215	5.500	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	1.770	505
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"	-	-	24.387	33.980
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	195	4.615
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	1.189	2.885
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	385
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekanalen	-	-	-	1.010
1/4/1/10	Ter beschikking stellen van promotiemateriaal	-	-	217	-
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	-
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	2.585	2.500	1.314.655	2.065.020
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	40.891	41.360	10.458	43.994
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	256.066	556.064

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	8.834	23.550	-	18.150
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	15.215	16.500	13.516	14.010
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	-	-	-	3.535
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	50	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	-	-
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	1.013	-
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	-
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	-	-
2/1/2/11	Heraanleg Kerkplaats	-	-	-	-
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	-	-	541.211	538.397
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	79.377	30.000
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	169.339	177.456
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	-	-	2.299	2.800
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	1.010
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	-	1.515
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	15	24
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	-	1.010
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	3.790
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	1.010
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	262.365	207.050

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	9.309	9.595
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	500	2.289	5.050
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	-
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	15.305	21.000
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	-	760
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	44.595	46.310
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	2.525
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	8.456	10.100
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van bewakingscamera's	-	-	13.802	11.030
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	10.373	17.500	7.705	7.705
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	865
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	-	760
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweiden en uitbreiden van sommige bestaande hondenweiden	-	-	-	505
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkaf Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	1.479	4.005
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen	-	-	-	760
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	107.483	43.410	16.916	31.250
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	-	-	-
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	60.272	62.705	-	-
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	-	255
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.331	1.365
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidscel	-	-	-	1.010
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	24.028	22.500	7.676	12.650
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	4.140	8.840
2/3/1/8	Organiseren van ambulante handel	1.716	3.500	-	-
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	358	360
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	6.819	7.480

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	11.008	16.665
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	66.445	72.320
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	-	1.010
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitfrezen en opruimen)	-	100	16.356	20.000
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	-	550	99	505
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	4.235	11.885
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door	-	-	17.142	45.234
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	1.680
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan	-	-	-	-
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	1.515
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	-	505
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	-	155
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN	-	-	398.773	398.785
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	225.709	225.710
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	423.629	430.250	209.204	219.675
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	71.502	60.600
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	4.105
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	-	2.020
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,...)	-	500	-	255
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	255
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	30.754	22.725
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	3.003	6.565
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	1.063	1.010
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	6.286	5.000	4.303	4.305
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	-	255
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes	-	-	1.934	6.200
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	1.906	1.500	-	505
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	9.581	15.000

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	64.445	66.000
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	970.441	910.000	4.455	22.930
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen	22.801	44.000	31.379	40.400
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	28.643	34.340
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	28.614	36.577
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	185	255
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	27.810	34.750
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. energie (klimaatwijken, energiejacht,...)	-	-	-	5.500
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	161	180
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.082	2.085
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	90	505
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen	-	-	-	255
2/6/3/11	Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	255
2/6/3/12	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	255
2/6/3/12	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)	-	-	709	4.155
2/6/3/13	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	1.452	1.605
2/6/3/14	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	100	-	255
2/6/3/16	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	105
2/6/3/17	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	255
2/6/3/18	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	-	33.300	357.157	388.116
2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	250
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	-	-
2/7/1/1	Opmaken van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur	-	-	13.906	13.332

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	-	460
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	-	505
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	-	13.915
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	127	2.020
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	-	2.020
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.125	2.500	765	1.265
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen	-	-	-	505
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	-	-
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtklassen	-	-	-	-
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	1.948	1.948
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	104.098	105.566
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	8.588	8.667
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	1.339	1.339
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	4.943	4.943
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	828	828
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	11.863	21.640
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	4.184	2.675
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	739	742	2.878	2.878
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen	566	566	570	570
3/2/2/11	Ondersteunen van voor-, middag- en natoezicht op school	24.251	24.251	9.727	9.727
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	1.283	1.283	8.837	8.837
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-	-	-	-
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	5.896	10.000
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	4.000
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	-	-	-	12.950

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	1.247	-	-	3.575
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanen	26.320	22.500	24.498	24.500
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	16.200	16.560
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	566.693	566.693	-	-
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	-	373.303	378.996
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	-	-
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	18.000	18.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	1.350
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	300
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage	-	-	1.029	7.000
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	9.000	9.000
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad	-	-	-	505
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholing voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	375	2.000
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	424	2.175
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	1.703	4.030
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	-	105
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering	-	-	2.155	2.305
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	250	-	255
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen i.s.m. andere gemeenten	-	250	-	2.250
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	100	-	760
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	1.320	1.250	911	2.635
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	705	1.500	-	1.255
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	500	-	60
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	-	750	261	865

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	255
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	7.740	6.000	3.286	3.030
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	116	100	3.405	1.900
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	250
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	200	-	520	1.770
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	3.738	8.080
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	155
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	-
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	100
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	465	500	-	-
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevener	35	250	-	-
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	428	1.000
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	787	790
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	255
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje	-	-	604	760
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	616	760
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	1.115
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/9	Beheren van de Finse piste	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	125	115
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	1.902	1.655
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	178.856	165.000	29.027	33.425
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-	1.310	-
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	7.455	7.460
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	800

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer	-	-	5.346	7.310
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	-	3.500
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	3.396	5.000
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	-	1.250
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	140
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	1.500
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	-	155
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	200
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	4.110	5.500	2.887	8.085
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (kleuters en lagere school)	-	-	7.295	8.185
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	-	-	759	350
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	-	95
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	2.730	3.500	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	1.000	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	-	-	807	4.040
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	6.060
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	1.376	1.375
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	83.354	85.980
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	14	505
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	4.867	5.000	3.086	5.000
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	-	-	3.721	4.700
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	-	-	50.815	53.245
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van de verwendag	-	-	426	440
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	508	760
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
4/4/1/10	Migratie van de bibliotheeksoftware naar een eengemaakt bibliotheekstelsysteem	267	500	12	50
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	10	1.041	2.020
4/4/2/2	ICT: Behouden van OPAC om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	7.024	6.700
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten (workshops, lezingen, tentoonstellingen,...) voor bijzondere doelgroepen	-	-	30	105
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	-	-
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	5.062	6.000	-	1.010
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	-	105
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband	-	-	1.152	3.000
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	16.064	16.065
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	-	7.000
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	1.654	4.250	15.835	27.775
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	1.620	1.250	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	-	1.750	-	4.040
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	-	-
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	3.579	4.545
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag	-	-	390	505
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	2.590	5.050
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	1.274	1.275
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemenaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	-	1.800
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	-	205
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	7.200	25.540
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum	23.457	20.000	52.746	117.060
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	4.706	4.710
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	3	505
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	2.500	3.000
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.754	5.310
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	-	-	6.412	7.575
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	-	-	350	7.575
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	-	6.060
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	236	1.895
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	-	1.050
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.300	1.250	-	-
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	200
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag	-	-	-	1.110
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	-	205
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	-	1.040
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	-	5.100
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.068	6.000
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	14.077	15.655
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	736	2.750	1.511	6.300
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	50	-	505
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	1.173	1.200	-	3.795
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	500	-	787	795
4/7/1/7	Organiseren van het seniorenfeest	5.597	6.000	24.648	24.745
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	50	15.113	17.560
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	-	1.300	-	975
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	4.521	5.505
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	-	-	-	1.000
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	505
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	4.231	4.705
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	1.186	1.190
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	3.185

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	830	710
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	1.400	2.000	1.820	3.535
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	-	3.000
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	1.210	-
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.202	1.600	1.188	1.410
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	405
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	405
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	8.497.711	8.579.490	92.106	107.765
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.331.496	3.225.179	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	607.001	582.950	-	-
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	96	1.775	275	775
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	123.152	124.520	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	-	-	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	6.088	7.355
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	1.631	2.500
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	107.586	138.250	581	5.900
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.592.931	1.616.072
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	474.136	480.113
5/1/3/1	Toelage aan de brandweer	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage aan de Bluschaatschappij	-	-	750	750
5/1/3/4	Toelage aan oudercomité GBS Centrum	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage aan oudercomité GBS Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage aan oudercomité BS de Boomgaard	-	-	150	150
5/1/3/8	Toelage aan Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	-	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	965	1.000
5/1/3/11	Toelage aan ziekenzorg Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage aan ziekenzorg Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage aan Rode Kruis	-	-	-	150
5/1/3/15	Toelage aan Ijzerbedevaartcomité	-	-	300	300
5/1/3/16	Toelage aan N.S.B. Wommelgem	-	-	450	450
5/1/3/17	Toelage aan Galerij 't Kallement	-	-	1.785	1.785
5/1/3/18	Toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	-	-	4.000	4.000
5/1/3/19	Toelage aan Sint-Jansfeesten	-	-	6.000	6.000

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 22027

Jaarrekening 2021

Documentatie

Afdrukdatum: 04/04/2022

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 49806

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
5/1/3/21	Toelage aan Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage aan Okra Centrum	-	-	750	750
5/1/3/23	Toelage aan Okra Kandonklaar	-	-	750	750
5/1/3/25	Toelage aan Vief Wommelgem Centrum	-	-	750	750
5/1/3/26	Toelage aan Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	750	750
5/1/3/27	Toelage aan Neos	-	-	750	750
5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage aan Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200
5/1/3/32	Toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	-	-	750	750
5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	-	-	250	250
5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)	-	-	-	300
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	1.500	1.500
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	1.500	1.500
5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	-	-	1.000	1.000
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.300	7.000
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	1.550.518	2.190.918	7.620.885	8.722.981
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	41.647	46.750
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	-	-	17.926	17.300
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	181	23.250
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	305
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding	-	-	6.278	6.300
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	1.878	4.715
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden	-	-	423	500
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	20.459	27.540
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	-
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	19.866	19.867

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	MJP 2021	RK 2021	MJP 2021
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	539.876	545.050	593.401	625.275
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	314.438	308.500	283.378	294.750
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	64.575	120.300	63.398	122.250
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	-	-	20.450	21.250
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkinstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)	17.789	18.000	47.691	45.500
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	11.062	15.345	69.482	135.065
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	5.556	5.700
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	-	38.940	40.000
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.800	4.000
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	442.388	513.500	114.282	130.000
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	242.608	305.250	123.209	157.500
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	39.846	41.625	6.295	8.300
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	25.693	26.100	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	42.190	44.440	-	-
		18.829.183	19.590.498	18.948.280	22.496.298

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
1/1/1/1	Structureel onderhouden en herstellen van patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten (onderhoudscontracten)	-	237	257.952	255.176
1/1/1/2	Occasioneel onderhouden en herstellen van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	447	-	67.111	45.500
1/1/1/6	Ondersteunende maatregelen i.h.k. van het gebruik van het patrimonium	-	-	18.894	11.073
1/1/2/1	Buitengewoon herstellen en onderhouden van het patrimonium binnen de budgettaire mogelijkheden	30.000	68.177	362.551	215.147
1/1/3/1	Beheren van de brandverzekeringen	419	1.799	16.520	15.251
1/2/2/1	Consulteren van deskundigen teneinde advies en beslissingen te staven	-	4.710	110.052	162.305
1/2/2/2	Beheren van verzekeringen	-	771	28.567	30.868
1/2/2/3	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	2.264	3.154
1/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	54.444	51.150
1/2/2/5	Uitrollen van een uniform systeem van organisatiebeheersing dat op basis van een jaarlijkse selectie van prioriteiten wordt omgezet in de praktijk	-	-	-	27
1/2/2/6	Beheren van het archief van het lokaal bestuur	-	-	458	9.136
1/2/2/7	Uitwerken van de 'Algemene Verordening Gegevensbescherming' (GDPR - General data protection Regulation)	-	-	-	-
1/2/2/8	Correct toepassen van de richtlijnen m.b.t. informatieveiligheid	-	-	22.482	6.912
1/2/2/9	Implementeren van een klantenbegeleidingssysteem met online afsprakenmodule	-	-	-	-
1/2/4/1	Beheren van bestaande informaticatoepassingen	-	-	468.348	476.500
1/2/4/2	Beheren van de telefonie	-	-	22.452	24.190
1/2/4/3	Onderhouden van het technisch materieel	-	-	41.440	24.776
1/2/4/4	Onderhouden en keuren van het rollend materieel	3.225	448	110.760	91.500
1/2/4/5	Beheren van de bestaande bureaumachines	-	-	32.453	44.323
1/2/4/6	Ter beschikking stellen van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen	-	-	9.554	10.906
1/2/4/7	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	49.784	59.785
1/2/4/8	Investeren in opleidingen en vakliteratuur voor de personeelsleden	-	-	54.304	50.084
1/2/4/9	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	22.624	23.269
1/2/4/10	Uitbreiden van de bestaande informaticatoepassingen (nieuwe software)	-	-	19.629	77.751
1/2/4/11	Uitbesteden van de kilowas	-	-	-	-
1/2/4/12	Structureel beheren van installaties, machines en uitrusting (investeringen)	-	-	214.541	38.962
1/2/4/13	Beheren van kantoormeubilair	-	-	-	-
1/2/4/14	Beheren van de telefooncentrale	-	-	30.975	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
1/2/4/15	Uitbreiden/vervangen van het bestaand informaticamaterieel	-	-	35.720	118.469
1/2/4/16	Beheren van klein ICT-materieel (Iphones, Ipads,...)	-	-	9.482	5.573
1/3/1/1	Afleveren van identiteitskaarten	19.367	14.089	19.444	14.791
1/3/1/2	Afleveren van rijbewijzen	21.183	14.303	17.372	11.588
1/3/1/3	Afleveren van reispassen	30.915	19.659	20.982	13.548
1/3/1/5	Afleveren van éézijdige beëindigingen	-	382	-	382
1/3/1/6	Afleveren van omgevingsvergunningen	199.563	162.836	900	-
1/3/1/7	Afleveren van milieuvergunningen	-	250	-	-
1/3/1/8	Afleveren van trouwboekjes	525	725	-	151
1/3/1/9	Afleveren van verblijfsvergunningen	-	-	-	-
1/3/1/10	Afleveren van advies m.b.t. de toegankelijkheid van gebouwen	-	-	319	-
1/3/1/11	Afleveren van vreemdelingenkaarten	-	-	-	-
1/3/1/12	Wijzigen van de voornaam	500	1.050	-	-
1/3/1/13	Afleveren van kiezerslijsten	-	-	-	-
1/3/1/14	Afleveren van documenten in het kader van het individueel bezoldigd personenvervoer	1.215	5.280	-	-
1/3/2/1	Organiseren van verkiezingen	-	-	1.770	-
1/3/2/2	Beheren van het centraal strafregister	-	-	-	-
1/4/1/1	Zorgen dat de website toegankelijk is voor alle gebruikers en steeds up to date is	-	-	-	-
1/4/1/2	Verspreiden van "de Wommelgemnaar"	-	-	24.387	19.475
1/4/1/4	Onderhouden van de gemeentelijke informatieborden	-	-	195	1.071
1/4/1/5	Zorgen dat de (nieuwe) inwoners de dienstverlening snel leren kennen	-	-	1.189	-
1/4/1/6	Organiseren van informatievergaderingen	-	-	-	-
1/4/1/7	Informeren van burgers via diverse informatiekkanalen	-	-	-	-
1/4/1/11	Vergroten van de herkenbaarheid door een herkenbare huisstijl op verschillende dragers	-	-	-	-
1/10/2/1	Herinrichtingen van het administratief centrum	-	-	-	15.884
1/10/2/2	Finaliseren en inrichten van de polyvalente zaal	2.585	-	1.314.655	5.695.485
2/1/1/1	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten (variabel)	40.891	41.264	10.458	6.444
2/1/1/2	Structureel of buitengewoon herstellen en onderhouden van wegen, fietspaden en voetpaden op basis van regelmatige evaluatie van bemerkingen en vaststellingen binnen de budgettaire mogelijkheden, via contracten met deelopdrachten	-	-	256.066	169.263

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
2/1/1/3	Lokaal herstellen van wegen, fietspaden en voetpaden naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden, in eigen beheer of via beperkte opdrachten	8.834	1.498	-	27.025
2/1/1/4	Aanleggen van opritten en huisaansluitingen voor derden	15.215	6.656	13.516	-
2/1/1/5	Beheren van de veegwagen	-	-	-	-
2/1/1/7	Voorzien van de nodige inrichting op het openbaar domein om het comfort en gebruiksgemak te verhogen	-	-	-	212
2/1/1/8	Opvolgen van de aanleg van wegen en riolering in nieuwe verkavelingen en aansluitend de overdracht naar het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/1/2/1	Heraanleggen van de Oelegemsesteenweg (tussen Wijnegemsteenweg en Eenhoornsstraat) in het kader van het verbeteren van de fietsveiligheid	-	-	-	-
2/1/2/3	Wegenis- en rioleringswerken Sint-Damiaanstraat	-	-	-	-
2/1/2/6	Wegenis- en rioleringswerken Veldstraat	-	-	1.013	16.135
2/1/2/9	Rioleringswerken in de Fort II-straat	-	-	-	596
2/1/2/10	Aanleggen van fietspad op de Vremdesteenweg tot gemeentegrens Boechout, het heraanleggen van de weg en heraanleggen van de riolering vanaf kruispunt Stommehoevenstraat tot gemeentegrens	-	-	-	-
2/1/2/11	Heraanleg Kerkplaats	-	-	-	-
2/1/2/12	Heraanleggen van het kruispunt Ternesselei/Nijverheidsstraat/Van Tichelenlei met bijhorende rioleringswerken	-	144.120	541.211	733.039
2/1/2/13	Heraanleg voetpad R11 (van de gemeentegrens tot de P+R aan het rondpunt)	-	-	-	-
2/1/2/15	Heraanleg voetpad en parking (n.a.v. de inrichting van het speelterrein aan het Scheersel)	-	-	-	-
2/1/2/16	Wegenis- en rioleringswerken in de Stommehoevestraat	-	-	79.377	-
2/1/2/18	Heraanleggen van de Dasstraat en Ternesselei (tot Hoevenstraat) met bijhorende rioleringswerken	-	-	169.339	5.927
2/1/2/19	Heraanleggen van de trage weg tussen het centrum en het Laar	-	-	2.299	-
2/1/3/2	Organiseren van de "Car Free Day"	-	-	-	-
2/1/3/4	Organiseren en aanbieden van (sensibilisatie) actie met betrekking tot mobiliteit om de bewustwording bij de burger te verbeteren en gedragswijziging te stimuleren	-	-	-	-
2/1/3/5	Volstorten deelneming 'De Lijn'	-	-	15	15
2/1/3/6	Aanbieden van de "Eindejaars feestbus"	-	-	-	-
2/1/3/9	Organiseren van acties in het kader van het 'Fietsactieplan'	-	-	-	-
2/1/3/12	Onderhouden en vervangen van fietsrekken	-	-	-	-
2/1/4/1	Voorzien van elektriciteit voor openbare verlichting	-	-	262.365	146.743
2/1/4/2	Onderhouden van de openbare verlichting	-	-	9.309	9.367

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 22027

Jaarrekening 2021

Documentatie

Afdrukdatum: 04/04/2022

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 49806

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
2/1/4/3	Lokaal verplaatsen en vervangen van de openbare verlichting al dan niet naar aanleiding van schade veroorzaakt door derden	-	-	2.289	6.341
2/1/4/4	Structureel vernieuwen en aanpassen van de openbare verlichting	-	-	-	32.329
2/1/5/1	Plaatsen en vervangen van verkeersborden	-	-	15.305	14.074
2/1/5/2	Onderhouden en keuren van de verschillende verkeersinstallaties	-	-	-	1.265
2/1/5/3	Aanbrengen van wegmarkeringen	-	-	44.595	4.488
2/1/5/4	Analyseren van locaties ANPR en aankopen van verkeersinstallaties	-	-	-	436
2/1/6/1	Aankoop van strooizout en pek voor het uitvoeren van het strooi- en ijzelbestrijdingsplan	-	-	8.456	-
2/1/6/2	Onderhouden rollend materieel ihkv sneeuwopruiming (o.a. zoutstrooier)	-	-	-	-
2/2/1/2	Aankopen en onderhouden van bewakingscamera's	-	-	13.802	2.584
2/2/1/3	Uitvoeren van het handhavingsbeleid via GAS (Gemeentelijke Administratieve Sanctie)	10.373	11.610	7.705	7.268
2/2/1/4	Blijven ondersteunen van de buurtinformatienetwerken zodat deze actief blijven op het ganse grondgebied	-	-	-	-
2/2/2/2	Uitvoeren van allerhande metingen (geluid, fijn stof, bodem,...)	-	-	-	-
2/2/2/3	Inrichten van bijkomende hondenweiden en uitbreiden van sommige bestaande hondenweiden	-	-	-	-
2/2/2/4	De samenwerking met de vrijwilligers van Zwerfkaf Wommelgem verderzetten om zwerfkatten te vangen, te steriliseren en terug te plaatsen of te laten adopteren	-	-	1.479	3.631
2/2/2/5	Bestrijding van ongedierte met efficiënte en milieuvriendelijke oplossingen	-	-	-	-
2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	107.483	219.187	16.916	135.486
2/2/2/9	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus (ARM)	-	17.916	-	-
2/2/3/1	Organiseren van het gemeentelijk brandweerkorps	60.272	73.639	-	-
2/2/3/2	Onderhouden van de hydranten	-	-	-	135
2/2/4/1	Organiseren van Team D5 voor alarmering bevolking in noodsituaties	-	-	1.331	1.353
2/2/4/2	Verder uitbouwen van het oefenbeleid i.h.k.v. het Gemeentelijk Rampenplan in de schoot van de veiligheidsceel	-	-	-	-
2/3/1/2	Organiseren van bedrijvenrecepties	-	-	-	-
2/3/1/6	Organiseren en stimuleren van de wekelijkse markt om zijn volle potentieel te benutten	24.028	16.142	7.676	9.424
2/3/1/7	Opmaken van een beleidsvisie detailhandel in samenwerking met de POM	-	-	4.140	4.140
2/3/1/9	Promoten van de dorpskern als aantrekkelijke Stop & Shop	-	-	358	669
2/4/1/1	Lokaal onderhouden van het openbaar groen (variabel)	-	-	6.819	11.492
2/4/1/2	Bloemenplan (incl. bebloeming)	-	-	11.008	10.616
2/4/1/3	Repetitief onderhouden van het openbaar groen (onderhoudscontract)	-	-	66.445	63.322

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
2/4/1/4	Onkruidbestrijding met pesticiden	-	-	-	-
2/4/1/5	Alternatieve, pesticidevrije onkruidbestrijding	-	-	-	-
2/4/1/6	Onderhouden van bomen (snoeien, vellen, uitschuren en opruimen)	-	-	16.356	-
2/4/1/8	Bestrijden van de processierups	-	-	99	2.266
2/5/1/6	Opstellen van de Bouwmeesterscan voor Ruimte en Klimaat om in te zetten op duurzamer en beter ruimtegebruik	-	-	4.235	38.115
2/5/1/8	Verankeren beleidsvisie met RUP	-	-	-	-
2/5/1/9	Uitwerken van een ruimtelijke visie in samenwerking met Team Vlaamse Bouwmeester (oproep aan geïnteresseerden) om het ontwerptraject te optimaliseren bij grote strategische ruimtelijke projecten door	-	-	17.142	28.298
2/5/1/10	Opmaken van studies	-	-	-	-
2/5/2/1	Opmaken van een woonbeleidsplan	-	-	-	-
2/5/2/2	Organiseren van een "Lokaal woonoverleg"	-	-	-	-
2/5/2/6	Uitbouwen van de GECORO	-	-	-	-
2/5/2/8	Voortzetten van de intergemeentelijke samenwerking rond wonen, energie en klimaat, IVLW Midden-werkgroep met IGEAN	-	-	-	-
2/6/1/2	Afvalverwerking via IGEAN	-	-	398.773	428.421
2/6/1/3	Oprichten en beheren van een containerpark door IGEAN	-	-	225.709	275.691
2/6/1/4	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van restafval	423.629	461.384	209.204	238.578
2/6/1/5	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van GFT	-	-	71.502	66.869
2/6/1/6	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van haksel	-	-	-	6.292
2/6/1/7	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van grof vuil	-	-	-	-
2/6/1/8	Organiseren van acties i.h.k.v. afvalpreventie (herbruikbare tassen, bekers, rommeltrommels,....)	-	94	-	49
2/6/1/9	Organiseren van zwerfvuilacties	-	-	-	-
2/6/1/10	Verderzetten van de samenwerking met De Kringwinkel Antwerpen	-	-	30.754	22.781
2/6/1/11	Verwerken van veegvuil	-	-	3.003	5.672
2/6/1/12	Verwerken van bouwpuin	-	-	1.063	371
2/6/1/13	Organiseren van de gemeentelijke ophaling van PMD	6.286	4.430	4.303	971
2/6/1/14	Opruimen van kadavers	-	-	-	-
2/6/1/15	Onderhouden van de ondergrondse sorteerstraatjes	-	-	1.934	-
2/6/1/16	Opruiming i.h.k.v. huisuitzettingen	1.906	1.806	-	-
2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groendaken en IBA's via premies	-	-	9.581	3.872
2/6/2/3	Lokaal herstellen, occasioneel en periodiek onderhouden van gemeentelijke waterlopen, baangrachten, grachten van algemeen belang en andere hemelwaterlichamen	-	-	64.445	56.848

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
2/6/2/4	Algemeen onderhouden, herstellen, reinigen en inspecteren van het rioleringsstelsel	970.441	942.709	4.455	2.848
2/6/2/5	Aanleggen en herstellen van huisaansluitingen	22.801	39.623	31.379	25.113
2/6/2/6	Reinigen van straatkolken	-	-	28.643	27.952
2/6/2/7	Herstellen, onderhouden en vervangen van pompputten, incl. verbruik	-	-	28.614	3.969
2/6/2/8	Keuren van IBA's	-	-	185	181
2/6/2/9	Opmaken van dienstverleningsovereenkomst voor de nazorg van de huidige beschikbare riooldatabank en model bestaande toestand en het uitvoeren van controleberekeningen voor hydraulische vragen in model geplande toestand	-	-	-	-
2/6/3/2	Stimuleren van investeringen in rationaal energiegebruik via premies	-	-	27.810	22.201
2/6/3/3	Organiseren van acties i.h.k.v. energie (klimaatwijken, energiejacht,...)	-	-	-	-
2/6/3/6	Opvolgen van het waterverbruik van de gemeentelijke infrastructuur	-	-	161	163
2/6/3/8	Raadplegen van de milieudienst van IGEAN	-	-	2.082	842
2/6/3/9	Ondersteunen van de werking van de milieuraad	-	-	90	5
2/6/3/10	Promoten en ondersteunen van (samen) ecologisch tuinieren in Samentuinen	-	-	-	-
2/6/3/11	Schootsveld volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/6/3/12	Voortzetten van het Community Supported Agriculture project: gezonde landbouw voor betrokken buurtbewoners	-	-	-	-
2/6/3/13	Ondersteunen van acties uit het klimaatactieplan (Burgemeestersconvenant)	-	-	709	751
2/6/3/14	Realiseren van bijenvriendelijke gemeente en promoten van bijenvriendelijke initiatieven	-	-	1.452	-
2/6/3/16	Promoten en ondersteunen van de volkstuintjes volgens goede afspraken met het lokaal bestuur	-	-	-	-
2/6/3/17	Organiseren en/of ondersteunen van (sensibilisatie)acties m.b.t. milieu	-	-	-	-
2/6/3/18	Vaststellen van schade aan teelten in de land- en tuinbouw	-	-	-	-
2/6/3/19	Opvolgen van het verbruik van de nutsvoorzieningen van de infrastructuur van het lokaal bestuur	-	26.082	357.157	262.820
2/6/3/20	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-	-	-
2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-	-	4.613
2/7/1/1	Opmaken van beheer- en masterplan voor Fort II om tot een optimaal beheer te komen binnen de budgettaire mogelijkheden en beleidsdoelstellingen, rekening houdend met gebruik, noden, risico's, levensduur	-	-	13.906	34.978
2/7/2/1	Beheren van het gemeentelijk domein Fort II	-	-	-	-
2/7/2/2	Beheren van de Sint-Janskapel	-	-	-	-
2/7/2/4	Ondersteunen van de werking van de fortraad	-	-	-	93

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
2/7/2/5	Ondersteunen van de werking van de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Voorkempen	-	-	-	-
2/8/1/1	Beheren van de begraafplaats in het Centrum (o.a. ontgravingen)	-	-	127	-
2/8/1/2	Beheren van de begraafplaats op het Laar (o.a. ontgravingen)	-	-	-	968
2/8/1/3	Aankopen van gedenkplaatjes voor de strooiweide en columbariumplaten voor op de begraafplaatsen	1.125	1.355	765	2.279
2/8/1/4	Inrichten van sterrenweiden op beide begraafplaatsen, volgens de richtlijnen opgenomen in het reglement van begraafplaatsen	-	-	-	437
2/9/1/1	Plaatsen van extra zitbanken op strategische plaatsen in de gemeente	-	-	-	-
2/10/1/1	Wegenis- en rioleringswerken Oude Herentalsebaan	-	-	-	-
2/10/1/2	Wegenis- en rioleringswerken Verbrandelei	-	-	-	-
2/10/1/3	Wegeniswerken Torenstraat + Wijnegemsteenweg (deel)	-	-	-	106.390
3/2/1/1	Organiseren van Openluchtclassen	-	5.310	-	15.458
3/2/1/2	Organiseren van sport- en culturele activiteiten	-	-	1.948	2.115
3/2/1/3	Organiseren van WO-uitstappen	-	-	-	-
3/2/2/1	Voorzien van een degelijke pedagogische ondersteuning van de leerkrachten (o.a. schoolboeken)	-	-	104.098	73.923
3/2/2/3	Ter beschikking stellen van allerlei kantoorbenodigdheden	-	-	8.588	11.660
3/2/2/4	Op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen via deelname aan vakorganisaties en het lezen van publicaties	-	-	1.339	6.068
3/2/2/5	Ter beschikking stellen van diverse werkingskosten	-	-	4.943	6.595
3/2/2/6	Onderbouwen van de werking door beroep te doen op derden	-	-	828	1.252
3/2/2/7	Inschakelen van Wijk-Werkers/vrijwilligers voor schoolgerelateerde taken	-	-	11.863	12.750
3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-	4.184	40.575
3/2/2/9	Aanbieden van drank in de school	739	767	2.878	3.513
3/2/2/10	Aanbieden van een sociaal voordeel van zwemmen	566	2.924	570	4.133
3/2/2/13	Aanbieden van diverse werkingskosten die terugbetaald worden door de ouders	1.283	15.515	8.837	12.534
3/2/2/14	Ondersteuning van de schoolwerking door het oudercomité	-	-	-	-
3/2/3/1	Organiseren van netoverschrijdende sneeuwklassen	-	3.138	-	10.841
3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement	-	-	5.896	1.772
3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht	-	-	-	-
3/2/3/4	Ondersteunen van andere netoverschrijdende activiteiten	-	-	-	4.170
3/2/3/5	Stimuleren van verkeerseducatie	1.247	4.937	-	-
3/2/3/6	Stimuleren van leerkanalen	26.320	-	24.498	-
3/2/3/7	Ondersteunen van een meerdaagse uitstap voor de 6de jaars leerlingen	-	-	16.200	-
3/2/4/2	Andere onderwijssubsidies	566.693	497.415	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
3/3/3/1	Overgang gemeentescholen naar scholengroep Fluxus	-	-	373.303	-
3/10/1/1	Uitbreiden van GBS Het Oogappeltje	-	-	-	-
4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	18.000	12.000
4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsportbegeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	1.260
4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccomodatie met een bouwtoelage	-	-	1.029	-
4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	-	-	9.000	9.000
4/1/1/6	Ondersteunen van de werking van de sportraad	-	-	-	-
4/1/1/7	Organiseren van opleidingen/bijscholingen voor begeleiders in verenigingen om hen kwalitatief te ondersteunen	-	-	-	-
4/1/2/1	Stimuleren van nieuwe initiatieven via projecttoelagen	-	-	375	420
4/1/2/2	Organiseren van gezondheidswandelingen en Nordic Walking	-	-	424	1.239
4/1/2/3	Voorzien van een creatief, cultureel en sportief vrijetijdsaanbod voor kinderen tijdens de vakantie i.s.m. externe partners	-	-	1.703	2.894
4/1/2/4	Promoten van de sportclubs en sportdisciplines in de maand september	-	-	-	-
4/1/2/5	Organiseren van de kampioenviering	-	-	2.155	3.090
4/1/2/6	Deelnemen aan de "Memorial Ivo Van Damme"	-	-	-	-
4/1/2/7	Jaarlijks organiseren van een veldloopwedstrijd voor de scholen i.s.m. andere gemeenten	-	-	-	-
4/1/2/8	Organiseren van baantjeszwemmen	-	79	-	1.597
4/1/2/9	Organiseren van conditiemix 50+	1.320	1.560	911	1.095
4/1/2/10	Inrichten van een cursus lijndansen	705	1.080	-	744
4/1/2/11	Deelnemen aan de "Senior games"	-	-	-	-
4/1/2/12	Organiseren van de loopcursus	-	15	-	106
4/1/2/13	Deelnemen aan de regiosportdagen	-	36	261	-
4/1/2/15	Deelnemen aan de "Fortengordel"	-	-	-	-
4/1/2/16	Mogelijk maken van recreatief vissen	7.740	8.595	3.286	4.286
4/1/2/18	Aanbieden van wandelmappen	116	248	3.405	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-	-	-
4/1/2/20	Organiseren van een fitheidsplan voor obesen (i.s.m. lokale gezonde partners en evt. Het Portaal)	-	-	-	-
4/1/2/21	Deelnemen aan G-sportactiviteiten van de regiowerking ILV Midden-Provincie (i.s.m. de regiogemeenten)	-	-	-	-
4/1/2/23	Organiseren van Multimove om de motorische ontwikkeling van jonge kinderen te stimuleren i.s.m. de buitenschoolse kinderopvang	200	-	520	495
4/1/2/25	Ondersteunen werking zwembad Wijnegem via bevoorrecht partnerschap	-	-	3.738	5.792
4/1/2/26	Deelnemen aan Provinciale Sporteldag	-	-	-	-
4/1/2/27	Participeren in een intergemeentelijke zweminfrastructuur	-	-	-	-
4/1/2/28	Ondersteunen van een nieuwe fietsroute, nl. de 'Fruit- en bloesemroute'	-	-	-	-
4/1/2/29	Organiseren van recreatieve badminton voor individuele sporters indien er vrije uren zijn	465	870	-	-
4/1/2/30	Actief inzetten op sportersbelevenmeer	35	-	-	-
4/1/2/31	Tweejaarlijks deelnemen aan de 10.000 stappenclash waarbij bewustwording van de dagelijkse beweging wordt gepromoot	-	-	428	-
4/1/2/32	Stimuleren van individuele burgers om te bewegen	-	-	787	-
4/1/5/2	Beheren van de sporthal Sint-Johanna	-	-	-	-
4/1/5/3	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool Het OOGappeltje	-	-	604	299
4/1/5/4	Beheren van de turnzaal van gemeentelijke basisschool 't Laar	-	-	616	249
4/1/5/5	Beheren van de gemeentelijke sportinfrastructuur op het Scheersel	-	-	-	-
4/1/5/6	Beheren van de voetbalvelden Fort II	-	-	-	789
4/1/5/7	Beheren van de atletiekpiste Fort II	-	-	-	-
4/1/5/8	Beheren van de petanquebanen	-	-	-	-
4/1/5/12	Sensibiliseren op netheid in de wijken	-	-	125	83
4/1/5/16	Beheren van het Gemeentelijk Sportcentrum Brieleke	-	-	1.902	1.072
4/2/6/7	Organiseren van de dagdagelijkse buitenschoolse kinderopvang	178.856	156.857	29.027	22.404
4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-	1.310	-
4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	-	-	7.455	5.000
4/3/1/3	Financieel ondersteunen van de jeugdverenigingen op basis van een subsidiereglement met kwaliteitscriteria	-	-	-	-
4/3/1/4	Ondersteunen van vakantiecampen met kamptoeelagen en kampvervoer	-	-	5.346	2.120
4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	-	-	3.500

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	-	-	3.396	3.564
4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-	-	-
4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-	-	-
4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/3/2/2	Organiseren van een cursus EHBO voor plaatselijke jeugdwerkers	-	-	-	-
4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-	-	-
4/3/3/3	Organiseren van crea-doe-dagen voor alle lagere schoolkinderen (AxieMaxie)	4.110	2.835	2.887	3.954
4/3/3/4	Jaarlijks organiseren van de jeugddag voor alle kinderen en hun familie (Kleuters en lagere school)	-	-	7.295	-
4/3/3/5	Organiseren van een kinderfuif voor de basisscholen (5de en 6de leerjaar)	-	-	759	-
4/3/3/6	Jaarlijkse organiseren van de buitenspeeldag voor alle kinderen (kleuters en lagere school)	-	-	-	192
4/3/4/1	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor 6- tot 12 jarigen)	2.730	2.230	-	-
4/3/4/2	Organiseren van het jeugdatelier (Inschrijvingen voor +12 jarigen)	-	450	-	-
4/3/4/3	Organiseren van het jeugdatelier (algemeen)	-	-	807	667
4/3/5/1	Organiseren van een laagdrempelig cultureel aanbod in samenwerking met de jeugdverenigingen met specifieke aandacht voor kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties	-	-	-	-
4/3/6/2	Inrichten van kleine speelpleinen verspreid over het hele grondgebied	-	-	1.376	8.743
4/3/6/10	Inrichten en onderhouden van het speelplein in de Volkaertslei	-	-	-	-
4/3/6/11	Inrichten en onderhouden van een speelplein op het Scheersel	-	-	83.354	4.511
4/3/7/1	Ondersteunen van de werking van de jeugdraad	-	-	14	-
4/3/8/1	Uitbouwen van het Huis van het Kind i.s.m. verschillende partners	4.867	5.814	3.086	2.341
4/3/9/1	Opmaken van een beheer- uitbatingsplan voor het JOC met een lange termijnvisie	-	-	3.721	-
4/4/1/1	Permanent actualiseren van het aanbod van de bibliotheek	-	-	50.815	52.247
4/4/1/3	Jaarlijks organiseren van de verwendag	-	-	426	-
4/4/1/4	Aanbieden van een divers vormingsaanbod	-	-	-	-
4/4/1/6	Uitbreiden van het aanbod met ontwikkelingsspellen	-	-	508	508
4/4/1/7	Organiseren van de babbelbib	-	-	-	-
4/4/2/1	Aanbieden van digitale abonnementen	-	-	1.041	1.037
4/4/2/2	ICT: Behouden van OPAC om het bibliotheekaanbod toegankelijk te maken	-	-	7.024	6.946
4/4/2/3	Organiseren van een digitale week	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
4/4/3/3	Organiseren van uitbreidingsactiviteiten (workshops, lezingen, tentoonstellingen,...) voor bijzondere doelgroepen	-	-	30	244
4/4/3/5	Aanbieden van een boekendienst aan huis (onderzoek)	-	-	-	-
4/4/4/1	Organiseren van klasbezoeken en uitbreidingsactiviteiten	-	-	-	-
4/4/4/2	Jaarlijks deelnemen aan de jeugdboekenmaand	-	-	-	41
4/4/5/1	Diverse bibliotheekuitgaven en -ontvangsten	5.062	1.836	-	869
4/4/5/2	Ondersteunen van de werking van het beheersorgaan	-	-	-	-
4/4/6/1	Versterken van de werking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband	-	-	1.152	1.491
4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingstoelagen	-	-	16.064	10.500
4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-	-	-
4/5/2/1	Organiseren van Vlaanderen Feest!	1.654	525	15.835	-
4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	1.620	-	-	-
4/5/2/4	Jaarlijks organiseren van het kerstconcert i.s.m. de cultuurraad	-	488	-	-
4/5/2/5	Ondersteunen van de Sint-Jansfeesten	-	-	-	-
4/5/2/7	Ondersteunen van de bloemenstoet	-	-	3.579	-
4/5/2/9	Jaarlijks deelnemen aan de open monumentendag	-	-	390	-
4/5/2/12	Organiseren van "FortArt"	-	-	-	-
4/5/2/15	Aankopen van kunstwerken	-	-	-	-
4/5/2/17	Organiseren van de 11-novemberherdenking	-	-	2.590	1.915
4/5/2/18	Ondersteunen van de Wommelgemse musea	-	-	1.274	-
4/5/2/19	Organiseren van kunst op het plein om op een actieve wijze de Wommelgemnaar te laten proeven van diverse kunstvormen	-	-	-	-
4/5/2/21	Jaarlijks deelnemen aan de open kerkendagen	-	-	-	-
4/5/2/22	Ondersteunen van 'Muziek uit mijnen tijd'	-	-	-	-
4/5/2/23	Uitbaten van het vrijetijdscentrum	-	-	7.200	580
4/5/2/24	Ontwikkelen van een afwisselend aanbod van dans, theater, muziek, workshops, lezingen, vormingen en podiumkunsten in het polyvalent centrum	23.457	-	52.746	-
4/5/2/25	Promoten van het vrijetijdsaanbod	-	-	4.706	-
4/5/3/1	Ondersteunen van de werking van de cultuurraad	-	-	3	162
4/6/1/1	Organiseren van de Rock & Jazz	-	-	2.500	-
4/6/1/3	Organiseren van Wommelgem BBQ't	-	-	-	-
4/6/1/5	Jaarlijks organiseren van Wommelgem Klassiek i.s.m. de woonzorgcentra	-	-	2.754	-
4/6/1/6	Organiseren van het Sinterklaasfeest	-	-	6.412	5.031
4/6/1/7	Organiseren van de kerstmarkt	-	-	350	291
4/6/1/8	Organiseren van de nieuwjaarsreceptie	-	-	-	6.801
4/6/1/9	Organiseren van een Winterdorp	-	-	236	56.239
4/6/1/10	Organiseren van een Zomerdorp	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
4/6/1/11	Faciliteren van straat- en wijkfeesten	-	-	-	-
4/6/1/13	Organiseren van kermissen	1.300	475	-	-
4/6/1/16	Organiseren van garageverkoop	-	-	-	-
4/6/1/17	Organiseren van een dorpsdag	-	-	-	505
4/6/1/19	Ondersteunen van de middenstandsbeurs	-	-	-	-
4/6/1/20	Ondersteunen van de kerstboomverbranding i.s.m. de jeugdverenigingen en de brandweer	-	-	-	1.946
4/6/1/21	Ondersteunen van de dag/week van de vrijwilliger	-	-	-	-
4/6/1/22	Ondersteunen van de N8 van Wommelgem	-	-	-	-
4/6/1/23	Stimuleren van contacten in een buurt via digitale kanalen	-	-	6.068	-
4/6/2/1	Plaatsen van feestverlichting	-	-	14.077	14.849
4/6/2/2	Onderhouden en beheren van feestzaal en -materiaal	736	1.480	1.511	3.570
4/6/2/3	Aankopen van nieuw feestmateriaal (tafels, stoelen, nadars, tenten, afvalcontainers)	-	-	-	-
4/7/1/1	Deelnemen aan griffelrock	-	-	-	-
4/7/1/4	Inrichten van computerlessen	1.173	882	-	4.649
4/7/1/6	Inrichten van allerhande lessen/workshops	500	-	787	-
4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	-	-	15.113	15.551
4/7/1/9	Inrichten cursus fietsonderhoud	-	-	-	-
4/7/1/11	Voorzien van een gevarieerd aanbod aan activiteiten voor senioren (o.a. daguitstappen)	-	-	-	-
4/7/2/1	Aanstellen van een extern seniorenconsultant ter ondersteuning van de activiteiten voor senioren	-	-	4.521	5.407
4/7/2/2	Ondersteunen van kleine initiatieven vanuit de seniorenraad	-	-	-	-
4/7/3/1	Ondersteunen van de werking van de seniorenraad	-	-	-	29
4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	-	-	4.231	4.180
4/8/1/2	Organiseren van acties in het kader van een Hartveilige gemeente	-	-	1.186	2.970
4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	-	-	5.000	5.000
4/8/1/5	Ondersteunen van de Antwerpse Rolkar (Kanton Kontich)	-	-	-	3.244
4/8/1/6	Ondersteunen van het kerstfeest voor de zorgkinderen	-	-	830	550
4/8/1/7	Ondersteunen van 'Kom op tegen kanker'	1.400	-	1.820	280
4/8/1/8	Ondersteunen van de werking van de welzijnsraad	-	-	-	-
4/8/1/9	Ondersteunen van de 'Rode Neuzen'-actie	-	-	1.210	-
4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.202	1.202	1.188	517
4/9/1/1	Financieel ondersteunen van ontwikkelingssamenwerkingsprojecten	-	-	-	-
4/9/1/2	Behouden van het fair trade label om eerlijke handel te stimuleren	-	-	-	-

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
4/11/1/1	Aanbieden van een cultureel programma voor de Wommelgemse scholen	-	-	-	-
5/1/1/1	Innen/betalen van belastingen en retributies	8.497.711	8.012.712	92.106	55.082
5/1/1/2	Verwerven van allerlei subsidies van andere overheden	3.331.496	3.243.800	-	-
5/1/1/3	Opvolgen van allerlei dividenden/deelnemingen	607.001	597.601	-	-
5/1/1/4	Beheren van de thesaurie	96	301	275	457
5/1/1/5	Innen van andere ontvangsten	123.152	123.079	-	-
5/1/1/6	Verkopen van gronden en gebouwen	-	1.700.000	-	-
5/1/1/8	Kosten met betrekking tot het betalingsverkeer	-	-	6.088	4.817
5/1/1/10	Kosten met betrekking tot de sociale rekeningen	-	-	1.631	1.543
5/1/1/11	Opvolgen van allerlei inkomsten en uitgaven met betrekking tot de verhuur van patrimonium	107.586	113.911	581	4.769
5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	-	-	1.592.931	1.592.189
5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	-	-	474.136	537.071
5/1/3/1	Toelage aan de brandweer	-	-	4.130	4.130
5/1/3/2	Toelage aan de Bluschmaatschappij	-	-	750	500
5/1/3/4	Toelage aan oudercomité GBS Centrum	-	-	150	150
5/1/3/5	Toelage aan oudercomité GBS Laar	-	-	150	150
5/1/3/6	Toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	-	-	150	150
5/1/3/7	Toelage aan oudercomité BS de Boomgaard	-	-	150	150
5/1/3/8	Toelage aan Taalfabet	-	-	1.120	1.120
5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-	-	-
5/1/3/10	Toelage aan LOGO Antwerpen	-	-	965	961
5/1/3/11	Toelage aan ziekenzorg Centrum	-	-	400	400
5/1/3/12	Toelage aan ziekenzorg Laar	-	-	400	400
5/1/3/13	Toelage aan Rode Kruis	-	-	-	-
5/1/3/15	Toelage aan Ijzerbedevaartcomité	-	-	300	200
5/1/3/16	Toelage aan N.S.B. Wommelgem	-	-	450	300
5/1/3/17	Toelage aan Galerij 't Kallement	-	-	1.785	1.190
5/1/3/18	Toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	-	-	4.000	3.000
5/1/3/19	Toelage aan Sint-Jansfeesten	-	-	6.000	5.000
5/1/3/21	Toelage aan Kind & Gezin	-	-	300	300
5/1/3/22	Toelage aan Okra Centrum	-	-	750	500
5/1/3/23	Toelage aan Okra Kandonklaar	-	-	750	500
5/1/3/25	Toelage aan Vief Wommelgem Centrum	-	-	750	500
5/1/3/26	Toelage aan Vief Wommelgem Kandonklaar	-	-	750	500
5/1/3/27	Toelage aan Neos	-	-	750	500
5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	-	-	25.160	25.160
5/1/3/29	Toelage aan Wommelgem Leeft	-	-	2.200	2.200

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 22027

Jaarrekening 2021

Documentatie

Afdrukdatum: 04/04/2022

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 49806

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
5/1/3/32	Toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	-	-	11.000	11.000
5/1/3/35	Toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	-	-	750	500
5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	-	-	250	250
5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	-	-	2.600	2.600
5/1/3/38	Toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)	-	-	-	-
5/1/3/39	Toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-	-	-
5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	-	-	250	250
5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	-	-	1.500	937
5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	-	-	1.500	1.500
5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	-	-	1.000	-
5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	-	-	6.300	5.900
5/1/5/1	Beheren van de personeelsuitgaven van het lokaal bestuur	1.550.518	2.065.141	7.620.885	8.101.688
5/1/5/2	Uitwerken van een professioneel selectiebeleid op basis van competenties	-	-	41.647	51.556
5/1/5/3	Realiseren van een actieplan welzijn op het werk op basis van de behoeften en pijnpunten op de werkvloer	-	-	17.926	26.380
5/1/5/5	Organiseren van een personeelsfeest	-	-	181	-
5/1/5/6	Uitgaven met betrekking tot afwezigheden wegens ziekte (ziekteverzuim)	-	-	-	160
5/1/5/7	Organiseren van een personeelsdag en teambuilding	-	-	6.278	96
5/1/5/8	Versterken van de draagkracht term 'lokaal bestuur', het gezamenlijk organogram en de samenwerkingen binnen een afdeling en tussen afdelingen d.m.v. het inrichten van formele en informele ontmoetingsmomenten	-	-	1.878	7.482
5/1/5/9	Voorzien van drank voor de personeelsleden	-	-	423	424
5/1/5/10	Doorlopen van een competentie- en doelstellingengericht evaluatietraject met elke medewerker	-	-	20.459	6.791
5/1/5/11	Uitwerken van grote strategische projecten aan de hand van de principes van projectmanagement, structureel opgevolgd aan de hand van boordtabellen en geëvalueerd en bijgestuurd aan de hand van concrete indicatoren	-	-	-	-
5/1/6/1	Beheren van de schuldontvangsten en -uitgaven	-	-	19.866	96.523
6/1/1/1	Evalueren van de steunnorm en aanpassing i.f.v. de noden en beschikbare middelen	539.876	555.671	593.401	630.738
6/1/1/2	Opvangen van asielzoekers in het raam van de federale regering	314.438	273.426	283.378	243.968
6/1/1/3	Verder uitbouwen van een activeringsbeleid ten aanzien van cliënten	64.575	67.077	63.398	67.354
6/1/1/4	Voorzien van psychologische hulp aan mensen die een zeer hoge drempel ervaren naar hulpverlening en mensen met wie samenwerking met de sociale dienst belangrijk is in het hulpverleningstraject	-	-	20.450	20.321

Overzicht van alle strategische- en beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

Actie	Omschrijving	Ontvangsten		Uitgaven	
		RK 2021	RK 2020	RK 2021	RK 2020
6/1/1/5	Gebruiken van sociale tewerkstelling als middel naar (her)integratie in de reguliere arbeidsmarkt (ZORA)	17.789	18.000	47.691	44.536
6/1/1/6	Activering van tewerkstelling (Verantw. compensatievergoeding VDAB)	11.062	12.149	69.482	76.202
6/1/1/7	Intensief en specifiek begeleiden van huurders met een zorgnood en onaangepast woongedrag	-	-	5.556	5.556
6/1/2/1	Ondersteunen van mantelzorgers door een financiële tegemoetkoming aan informele thuiszorgers die zich vrijwillig en kwalitatief inzetten voor zorgbehoevenden	-	-	38.940	40.800
6/1/2/2	Stimuleren van onthaalmoeders via een premie om de opvangcapaciteit op peil te houden	-	-	2.800	2.800
6/1/2/3	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van een poetsdienst voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	442.388	431.061	114.282	95.841
6/1/2/4	Faciliteren van hulp aan huis door het organiseren van gezinshulp voor senioren met specifieke aandacht voor de meest kwetsbaren en met aandacht voor tewerkstelling van langdurig werklozen	242.608	292.177	123.209	147.882
6/1/2/5	Organiseren van een Minder Mobielen Centrale	39.846	44.231	6.295	9.341
6/1/3/1	Zorgen voor een aangepaste opvang in noodsituaties	25.693	31.864	-	-
6/1/3/2	Ter beschikking stellen van seniorenwoningen om betaalbaar en aangepast wonen voor zelfstandige senioren te faciliteren	42.190	43.653	-	-
		18.829.183	20.666.449	18.948.280	23.173.827

Documentatie

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Jaarrekening 2021

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Er worden 2 overzichten met cijfermateriaal betreffende de werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld meegegeven. Het betreft een vergelijk tussen jaarrekening en meerjarenplan 2021 en een vergelijk tussen de jaarrekeningcijfers van 2020 en 2021.

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**Werkingssubsidies**

RK 2021	MJP 2021
---------	----------

BV 0119 - Overige algemene diensten				36.356	38.350
074202	64920300	1/1/1/1	Onderhouden van de gemeentelijke sportinfrastructuur door KVV Ternesse	4.350	4.350
074205	64920300	1/1/1/1	Werkingssubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	32.006	34.000

BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.300	7.000
013000	64920100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.300	7.000

BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160
016000	64920300	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160

BV 0190 - Overig algemeen bestuur				3.000	5.700
011902	64920300	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemnaar"	3.000	5.700

BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				2.600	2.600
033000	64920300	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	2.600
033000	64920300	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	-

BV 0390 - Overige milieubescherming				28.060	35.250
039000	64920100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	27.810	34.750
039000	64920100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	250
039000	64920300	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250

BV 0400 - Politiediensten				1.509.877	1.509.877
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.509.877	1.509.877

BV 0410 - Brandweer				319.866	319.866
041000	64920300	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	-	-
041000	64920300	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschaatschappij	-	-
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	319.866	319.866

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**Werkingssubsidies**

RK 2021	MJP 2021
----------------	-----------------

BV 0470 - Dierenbescherming				250	250
047000	64920300	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	250	250

BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	-
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	-

BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200
050000	64920300	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200

BV 0630 - Watervoorziening				9.581	15.000
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	9.581	15.000

BV 0709 - Overige culturele instellingen				29.349	36.350
070900	64920300	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	16.064	16.065
070900	64920300	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	7.000
070900	64920300	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	300	300
070900	64920300	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	450	450
070900	64920300	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.785	1.785
070900	64920300	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	4.000	4.000
070900	64920300	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	6.000	6.000
070900	64920300	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	750	750

BV 0710 - Feesten en plechtigheden				10.750	12.550
071059	64920100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	10.750	11.500
071099	64920300	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	-	1.050

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**Werkingssubsidies**

RK 2021	MJP 2021
---------	----------

BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				8.630	8.630
073900	64920300	4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	-
073959	64920300	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-
073959	64920300	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	750	750
073959	64920300	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	750	750
073959	64920300	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	750	750
073959	64920300	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	750	750
073959	64920300	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	750	750
041099	64920300	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130
041099	64920300	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	750	750

BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				28.404	37.900
074000	64920300	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	18.000	18.000
074000	64920300	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsport-begeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	1.350
074000	64920300	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	300
074000	64920300	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	1.029	7.000
074000	64920300	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	9.000	9.000
074000	64920300	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	375	2.000
074000	64920300	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	250

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**Werkingssubsidies**

RK 2021	MJP 2021
---------	----------

BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				26.891	37.850
075000	64920300	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	7.455	7.460
075000	64920300	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	800
075000	64920300	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptoeelagen en kampvervoer	2.040	4.000
075000	64920300	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	3.500
075000	64920300	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	3.396	5.000
075000	64920300	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	1.250
075000	64920300	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	140
075000	64920300	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	1.500
075000	64920300	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	200
075000	64920300	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000
075000	64920300	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	1.500	1.500
075000	64920300	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	1.500	1.500

BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				1.000	1.000
075105	64920300	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	1.000	1.000
075106	64920300	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**Werkingssubsidies**

RK 2021	MJP 2021
----------------	-----------------

BV 0870 - Sociale voordelen				-	4.000
087003	64931020	3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht in de Sint-Johannaschool	-	3.000
087004	64931020	3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht in BS de Boomgaard	-	1.000

BV 0879 - Andere voordelen				5.896	10.000
087901	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Centrum	1.993	2.057
087902	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS Centrum	2.307	2.307
087903	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	-	4.040
087904	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	1.596	1.596

BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				4.784	3.275
088901	64920300	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Centrum	150	150
088902	64920300	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité BS Laar	150	150
088903	64920300	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150
088904	64920300	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150
080001	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	4.184	2.675

BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120
090300	64920300	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120

BV 0945 - Kinderopvang				2.800	4.000
094500	64920300	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.800	4.000

BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300
094999	64920300	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)**Werkingssubsidies**

				RK 2021	MJP 2021
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000
095400	64920300	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000

BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie				7.184	7.860
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	965	1.000
098500	64920300	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Ziekenzorg Centrum	400	400
098500	64920300	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Ziekenzorg Laar	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	150
098500	64920300	5/1/3/38	Nominatieve toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)	-	300
098500	64920300	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.231	4.200
098500	64920300	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.188	1.410
098500	64920300	5/1/3/39	Nominatieve toelage aan 'Road to Barcelona'		

Totaal werkingssubsidies				2.075.358	2.131.088
---------------------------------	--	--	--	------------------	------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingssubsidies)

Investeringsubsidies

BV 0400 - Politiediensten				83.054	83.054
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringsstoelage politiezone MINOS	83.054	83.054

BV 0410 - Brandweer				154.270	154.270
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringsstoelage brandweerzone Rand	154.270	154.270

Totaal investeringssubsidies				237.324	237.324
-------------------------------------	--	--	--	----------------	----------------

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringssubsidies)

Totaal werkings- en investeringssubsidies				2.312.682	2.368.412
--	--	--	--	------------------	------------------

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

				RK 2021	RK 2020
<u>Werkingssubsidies</u>					
BV 0119 - Overige algemene diensten				36.356	45.593
074202	64920300	1/1/1/1	Onderhouden van de gemeentelijke sportinfrastructuur door KVV Ternesse	4.350	4.350
074205	64920300	1/1/1/1	Werkingssubsidies voor het beheer van sporthal Sint-Johanna	32.006	41.243
BV 0130 - Administratieve dienstverlening				6.300	5.900
013000	64920100	5/1/4/1	Geboorte- en adoptiepremie	6.300	5.900
BV 0160 - Hulp aan het buitenland				25.160	25.160
016000	64920300	5/1/3/28	Toelagen voor ontwikkelingssamenwerking	25.160	25.160
BV 0190 - Overig algemeen bestuur				3.000	3.750
011902	64920300	1/4/1/2	Toelage aan Chiro Woka voor het verspreiden van "de Wommelgemnaar"	3.000	3.750
BV 0349 - Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem				2.600	7.213
033000	64920300	5/1/3/37	Toelage aan Natuurpunt Schijnvallei	2.600	2.600
033000	64920300	2/6/3/20	Financieel ondersteunen van aankopen van gronden door natuurverenigingen	-	4.613
BV 0390 - Overige milieubescherming				28.060	22.451
039000	64920100	2/6/3/2	Stimuleren van milieuvriendelijke investeringen via REG-premies	27.810	22.201
039000	64920100	2/6/3/19	Stimuleren van renovatie-audits via premies	-	-
039000	64920300	5/1/3/40	Toelage aan de Bijenvrienden Fort 2	250	250
BV 0400 - Politiediensten				1.509.877	1.485.994
040000	64932460	5/1/2/2	Toekennen van een toelage aan de politiezone MINOS	1.509.877	1.485.994
BV 0410 - Brandweer				319.866	407.505
041000	64920300	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	-	-
041000	64920300	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	-	-
041000	64932470	5/1/2/3	Toekennen van een toelage aan de brandweerzone	319.866	407.505

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

RK 2021	RK 2020
---------	---------

Werkingssubsidies

BV 0470 - Dierenbescherming				250	250
047000	64920300	5/1/3/36	Toelage aan Zwerfkat Wommelgem	250	250
BV 0490 - Overige elementen van openbare orde en veiligheid				-	41.590
049000	64920300	2/2/2/8	Bestrijding van het COVID 19-/Corona-virus	-	41.590
BV 0500 - Handel en middenstand				2.200	2.200
050000	64920300	5/1/3/29	Nominatieve toelage aan Wommelgem Leeft	2.200	2.200
BV 0630 - Watervoorziening				9.581	3.872
063000	64920100	2/6/2/2	Stimuleren van investeringen in hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, groene daken, IBA's via premies	9.581	3.872
BV 0709 - Overige culturele instellingen				29.349	20.690
070900	64920300	4/5/1/1	Financieel ondersteunen van culturele verenigingen met werkingssubsidies	16.064	10.500
070900	64920300	4/5/1/2	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan culturele lokalen via een bouwtoelage	-	-
070900	64920300	5/1/3/15	Nominatieve toelage aan Ijzerbedevaartcomité	300	200
070900	64920300	5/1/3/16	Nominatieve toelage aan N.S.B. Wommelgem	450	300
070900	64920300	5/1/3/17	Nominatieve toelage aan Galerij 't Kallement	1.785	1.190
070900	64920300	5/1/3/18	Nominatieve toelage aan Vriendenkring Kleine Bloemenstoet	4.000	3.000
070900	64920300	5/1/3/19	Nominatieve toelage aan Sint-Jansfeesten	6.000	5.000
070900	64920300	5/1/3/35	Nominatieve toelage aan Genootschap Onze-lieve-Vrouw van Scherpenheuvel (Wommelgem)	750	500
BV 0710 - Feesten en plechtigheden				10.750	12.375
071059	64920100	4/7/1/8	Organiseren van recepties voor de huwelijksjubilarissen	10.750	12.375
071099	64920300	4/6/1/11	Ondersteunen van straat- en wijkfeesten	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

RK 2021	RK 2020
---------	---------

Werkingssubsidies

BV 0739 - Overig kunst- en cultuurbeleid				8.630	7.130
073900	64920300	4/5/2/2	11-juliviering (Vlaanderen Feest!)	-	-
073959	64920300	5/1/3/9	Toelage aan de seniorenraad	-	-
073959	64920300	5/1/3/22	Nominatieve toelage aan Okra Centrum	750	500
073959	64920300	5/1/3/23	Nominatieve toelage aan Okra Kandonklaan	750	500
073959	64920300	5/1/3/25	Nominatieve toelage aan Vief Centrum	750	500
073959	64920300	5/1/3/26	Nominatieve toelage aan Vief Kandonklaar	750	500
073959	64920300	5/1/3/27	Nominatieve toelage aan Neos	750	500
041099	64920300	5/1/3/1	Nominatieve toelage aan de brandweer Wommelgem	4.130	4.130
041099	64920300	5/1/3/2	Nominatieve toelage aan de Bluschmaatschappij	750	500
BV 0740 - Sportsector- en verenigingsondersteuning				28.404	22.680
074000	64920300	4/1/1/1	Financieel ondersteunen van sportverenigingen met bewegingstimulerende werkingstoelage o.b.v. kwaliteitssterren	18.000	12.000
074000	64920300	4/1/1/2	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door jeugdsport-begeleiders of -coördinatoren van sportverenigingen aangesloten bij erkende Vlaamse sportfederaties, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	1.260
074000	64920300	4/1/1/3	Stimuleren van deelname aan vorming en bijscholing door alle leden van een sportvereniging, via terugbetaling inschrijvingsgelden van cursussen	-	-
074000	64920300	4/1/1/4	Financieel ondersteunen van renovatie, bouw of aankoop van sportaccommodatie met een bouwtoelage	1.029	-
074000	64920300	4/1/1/5	Financieel ondersteunen van sportverenigingen die werken met gediplomeerde jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren op basis van een impulssubsidiereglement	9.000	9.000
074000	64920300	4/1/2/1	Stimuleren van grootschalige sportinitiatieven via projecttoelagen	375	420
074000	64920300	4/1/2/19	Financieel ondersteunen van kansarmen a.d.h.v. vrijetijdsvouchers (i.s.m. het OCMW) via tussenkomst in het lidgeld van sportclubs	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

RK 2021	RK 2020
---------	---------

Werkingssubsidies

BV 0750 - Jeugdsector- en verenigingsondersteuning				26.891	27.622
075000	64920300	4/3/1/1	Financieel ondersteunen van het particulier jeugdwerk met werkingstoelage	7.455	5.000
075000	64920300	4/3/1/3	Ondersteunen van lang lopende jeugdprojecten ingericht door een (jeugd)vereniging, een groep (jeugd)verenigingen of een groep individuele personen	-	-
075000	64920300	4/3/1/4	Financieel ondersteunen van vakantiekampen met kamptoelagen en kampvervoer	2.040	2.120
075000	64920300	4/3/1/6	Financieel ondersteunen van grote veranderings- en inrichtingswerken aan jeugdlokalen via een bouwtoelage	-	3.500
075000	64920300	4/3/1/7	Financieel ondersteunen van de kosten voor nutsvoorzieningen van jeugdlokalen met een toelage, afhankelijk van het al dan niet huren van de jeugdlokalen van de gemeente	3.396	3.564
075000	64920300	4/3/1/9	Financieel ondersteunen van fuiven en muziekevenementen via een toelage voor de kosten van het inzetten van erkende security	-	-
075000	64920300	4/3/1/11	Financieel ondersteunen van grote jeugdwerkinitiatieven	-	-
075000	64920300	4/3/2/1	Stimuleren van deelname aan vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-
075000	64920300	4/3/2/4	Stimuleren van deelname aan internationale vorming door plaatselijke jeugdwerkers, via terugbetaling van inschrijvingsgelden van cursussen	-	-
075000	64920300	5/1/3/32	Nominatieve toelage aan Koraal vzw (Speelpleinwerking Hulgenrode)	11.000	11.000
075000	64920300	5/1/3/41	Coronatoelage zomerkamp Scouts en Gidsen	1.500	937
075000	64920300	5/1/3/42	Coronatoelage zomerkamp Chiro Woka	1.500	1.500

BV 0751 - Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren				1.000	-
075105	64920300	5/1/3/43	Toelage aan JH De Stal	1.000	-
075106	64920300	4/2/6/8	Opstarten van het loket kinderopvang met als doel de opvangsmogelijkheden van kinderen van 0 tot 14 jaar te coördineren t.a.v. ouders en opvanginitiatieven	-	-

BV 0870 - Sociale voordelen				-	-
087003	64931020	3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht in de Sint-Johannaschool	-	-
087004	64931020	3/2/3/3	Toekennen van sociale voordelen voor toezicht in BS de Boomgaard	-	-

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)**Werkingssubsidies**

RK 2021	RK 2020
---------	---------

BV 0879 - Andere voordelen				5.896	1.772
087901	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in GBS Centrum	1.993	- 135
087902	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in GBS Centrum	2.307	- 2.335
087903	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in Sint-Johannaschool	-	2.758
087904	64931020	3/2/3/2	Stimuleren van extra-murosactiviteiten via netoverschrijdend toelagereglement in BS de Boomgaard	1.596	1.484
BV 0889 - Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid				4.784	41.175
088901	64920300	5/1/3/4	Nominatieve toelage aan oudercomité GBS Centrum	150	150
088902	64920300	5/1/3/5	Nominatieve toelage aan oudercomité GBS Laar	150	150
088903	64920300	5/1/3/6	Nominatieve toelage aan oudercomité Sint-Johannaschool	150	150
088904	64920300	5/1/3/7	Nominatieve toelage aan BS de Boomgaard	150	150
080001	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	-	-
088999	64931030	3/2/2/8	Inschakelen van extra onderwijzend personeel ten laste van de gemeente	4.184	40.575
BV 0903 - Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers				1.120	1.120
090300	64920300	5/1/3/8	Nominatieve toelage aan Taalfabet	1.120	1.120
BV 0945 - Kinderopvang				2.800	2.800
094500	64920300	6/1/2/2	Ondersteunen van onthaalmoeders via een premie	2.800	2.800
BV 0949 - Overige gezinshulp				300	300
094999	64920300	5/1/3/21	Nominatieve toelage aan Kind & Gezin	300	300
BV 0954 - Dagzorgcentra				5.000	5.000
095400	64920300	4/8/1/4	Financieel ondersteunen van dagverzorgingscentra	5.000	5.000

Overzicht werkings- en investeringssubsidies (Vergelijk jaarekeningen 2020 en 2021)

RK 2021	RK 2020
---------	---------

Werkingssubsidies

BV 0985 - Gezondheidspromotie en ziektepreventie				7.184	5.942
098500	64920300	5/1/3/10	Nominatieve toelage aan LOGO Antwerpen	965	961
098500	64920300	5/1/3/11	Nominatieve toelage aan Ziekenzorg Centrum	400	400
098500	64920300	5/1/3/12	Nominatieve toelage aan Ziekenzorg Laar	400	400
098500	64920300	5/1/3/13	Nominatieve toelage aan Rode Kruis	-	-
098500'	64920300	5/1/3/38	Nominatieve toelage aan 'Kom op tegen Kanker' (Sport around the clock)	-	-
098500	64920300	4/8/1/1	Bekendmaken van sensibilisatiecampagnes m.b.t. gezondheid i.s.m. LOGO	4.231	4.180
098500	64920300	4/8/1/10	We stimuleren kansengroepen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod in de gemeente	1.188	-
098500	64920300	5/1/3/39	Nominatieve toelage aan 'Road to Barcelona'	-	-

Totaal werkingssubsidies				2.075.358	2.200.082
---------------------------------	--	--	--	------------------	------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieuitgaven - Toegestane werkingssubsidies)

Investeringsubsidies

BV 0400 - Politiediensten				83.054	106.195
040000	66414460	5/1/2/2	Investeringsstoelage politiezone MINOS	83.054	106.195

BV 0410 - Brandweer				154.270	129.566
041000	66414470	5/1/2/3	Investeringsstoelage brandweerzone Rand	154.270	129.566

Totaal investeringssubsidies				237.324	235.761
-------------------------------------	--	--	--	----------------	----------------

(Totaal zie ook op T2: Investeringsuitgaven - Toegestane investeringssubsidies)

Totaal werkings- en investeringssubsidies				2.312.682	2.435.843
--	--	--	--	------------------	------------------

Documentatie

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

Jaarrekening 2021

Overzicht beleidsvelden per beleidsdomein

In dit overzicht wordt weergegeven welke beleidsvelden binnen een bepaald beleidsdomein (of cluster) vallen.

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

ALGFIN	Beleidsdomein ALGEMENE FINANCIERING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
0020	Fiscale aangelegenheden
0030	Financiële aangelegenheden
0040	Transacties in verband met de openbare schuld
0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
0090	Overige algemene financiering

ALGBES	Beleidsdomein INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0100	Politieke organen
0110	Secretariaat
0111	Fiscale en financiële diensten
0112	Personeelsdienst en vorming
0113	Archief
0114	Organisatiebeheersing
0115	Welzijn op het werk
0150	Internationale relaties
0160	Hulp aan het buitenland
0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
0190	Overig algemeen bestuur
0400	Politiediensten
0410	Brandweer
0430	Civiele bescherming
0470	Dierenbescherming
0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
0790	Erediensten
0991	Crematoria

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

VRIJETIJD	Beleidsdomein SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0700	Musea
0701	Cultuurcentrum
0703	Openbare bibliotheken
0705	Gemeenschapscentrum
0709	Overige culturele instellingen
0710	Feesten en plechtigheden
0711	Openluchtrecreatie
0712	Festivals
0719	Overige evenementen
0720	Monumentenzorg
0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
0741	Sportpromotie en -evenementen
0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
0751	Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
0759	Overige activiteiten met betrekking tot jeugd

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

GROND	Beleidsdomein GRONDGEBIED
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0119	Overige algemene diensten
0200	Wegen
0210	Openbaar vervoer
0220	Parkeren
0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
0309	Overig afval- en materialenbeheer
0310	Beheer van regen- en afvalwater
0320	Sanering van bodemverontreiniging
0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
0349	Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
0350	Klimaat en energie
0390	Overige milieubescherming
0500	Handel en middenstand
0510	Nijverheid
0520	Toerisme - Onthaal en promotie
0529	Overige activiteiten inzake toerisme
0530	Land-, tuin- & bosbouw
0540	Visvangst
0550	Werkgelegenheid
0590	Overige economische zaken
0600	Ruimtelijke planning
0610	Gebiedsontwikkeling
0620	Grondbeleid voor wonen
0621	Bestrijding van krotwoningen
0629	Overig woonbeleid
0630	Watervoorziening
0640	Elektriciteitsvoorziening
0650	Gasvoorziening
0660	Communicatievoorzieningen
0670	Straatverlichting
0680	Groene ruimte
0690	Overige nutsvoorzieningen
0742	Sportinfrastructuur
0752	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
0869	Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
0990	Begraafplaatsen

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

WELZIJN	Beleidsdomein BURGER EN WELZIJN
Beleidsveld	Omschrijving Beleidsveld
0130	Administratieve dienstverlening
0800	Gewoon basisonderwijs
0870	Sociale voordelen
0879	Andere voordelen
0889	Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
0900	Sociale bijstand
0901	Voorschotten
0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
0904	Activering van tewerkstelling
0905	Dienst voor juridische informatie en advies
0930	Sociale huisvesting
0940	Jeugdvoorzieningen
0943	Gezinshulp
0944	Preventieve gezinsondersteuning
0945	Kinderopvang
0947	Klusjesdienst
0948	Poetsdienst
0949	Overige gezinshulp
0950	Ouderenwoningen
0954	Dagzorgcentra
0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen
0980	Sociale geneeskunde
0984	Ontsmetting en openbare reiniging
0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
0992	Lijkbezorging

Documentatie

Overzicht van verbonden entiteiten

Jaarrekening 2021

Overzicht van verbonden entiteiten

In dit overzicht worden alle entiteiten opgesomd waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten.

Overzicht van verbonden entiteiten

Kerkbesturen

OLV Boodschap

HH Petrus & Paulus

Sint Jacobus

Politiezone

MINOS

Hulpverleningszone (Brandweerzone)

RAND

Documentatie

Overzicht personeelsinzet

Jaarrekening 2021

Overzicht personeelsinzet

Het overzicht van de personeelsinzet omvat twee schema's.

Een eerste overzicht met de personeelsinzet op 31/12/2021 geeft per afzonderlijke entiteit en voor de totaliteit van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E).

Daarenboven wordt een vergelijk van de personeelsinzet van het lokaal bestuur, per beleidsdomein (of cluster) met een gedetailleerd overzicht van de statutaire en contractuele personeelsleden per opleidingsniveau (A, B, C, D en E) bijgevoegd en dit op 31/12/2021, 31/12/2020 en 31/12/2019.

Vanuit het managementteam werd in het najaar 2018 een uitgebreide oefening gemaakt om de verschillende diensten te clusteren en te komen tot een geïntegreerd organogram voor het OCMW en de gemeente. Deze nieuwe organisatiestructuur werd op 28 februari 2019 goedgekeurd door de respectievelijke raden en nadien stapsgewijs geïmplementeerd.

- Medewerkers behielden hun functie maar werden bij een dubbele functie, na intern overleg, georiënteerd naar één functie;
- Functies die nog niet ingevuld waren, werden maximaal eerst via interne mobiliteit en/of bevordering opengesteld, alvorens deze extern vacant te verklaren om de doorgroeimogelijkheden binnen de organisatie echt waar te maken. Dit gebeurde steeds objectief a.d.h.v. een competentiegerichte selectieproef en dit in overeenstemming met de rechtspositieregeling;
- De openstaande functies werden bottom-down ingevuld zodat respectievelijk de afdelingshoofden en de diensthoofden betrokken konden worden bij de samenstelling van hun teams;
- Een aantal inschalingen en een aantal functies kennen een uitdovende karakter. Bij de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 werd er immers rekening gehouden met de recente en aankomende pensioneringen. Vanuit een optimalisatieoefening worden niet alle pensioneringen één op één vervangen. Niettegenstaande zullen we op deze pensioneringsgolf anticiperen. Niet in het minst op de 'Werf' en de 'Sociale poetsdienst', maar ook op de horizontale diensten en de 'Bibliotheek' worden er in dit kader een reeks wervingen voorzien.

In 2020 werden de laatste sleutelfuncties van de organisatiestructuur ingevuld. Met de start van het afdelingshoofd Burger en Welzijn in januari 2020 is het managementteam compleet. Tevens startte het nieuwe diensthoofd Sociale dienst en Burgerzaken in de eerste helft van 2020, waardoor alle leidinggevende functies van het organogram werden ingevuld. Bovendien bevorderde een ploegbaas tot werkleider, werd het diensthoofd van de BKO bevorderd naar B4-5 en startte ook haar adjunct-pedagogisch coördinator. De drie nieuwe onthaalmedewerkers in het kader van het nieuwe dienstverleningsmodel zijn tevens gestart in januari 2020.

Ter vervanging van medewerkers die de organisatie hebben verlaten of een andere functie hebben opgenomen binnen de organisatie, werden volgende functies ingevuld:

- In 2020 startte twee administratief medewerkers op respectievelijk de dienst vrije tijd en op de sociale dienst. Tevens startte een omgevingsambtenaar en twee begeleiders voor de buitenschoolse kinderopvang, alsook twee maatschappelijk assistenten voor respectievelijk de dienst seniorenwelzijn en de sociale dienst. Twee medewerkers van de poetsdienst hebben er bovendien voor gekozen om de overstap te maken naar de sociale poetsdienst. In het najaar 2020 startte nog een medewerker op de werf, alsook werden 2 maatschappelijk assistenten geworven met respectievelijk een contract bepaalde duur en een vervangingscontract.

- In 2021 startte een beleidsconsulent openbare werken, een onthaalmedewerker, een medewerker voor de dienst vrije tijd, alsook voor het secretariaat en de financiële dienst. Naast deze vervangingen werd ook een nieuwe medewerker aangetrokken voor ICT/digitalisering, werd er een extra begeleider voor de BKO geworven en werd intern een diensthoofd voor de dienst omgeving aangesteld..

- De functie beleidsconsulent Mobiliteit en Openbare werken, alsook Omgeving bleken erg moeilijk in te vullen. Na deze functies meerdere keren te hebben openverklaard, werden hiervoor toch 2 competente medewerkers aangesteld. Deze starten in 2022.

- Naar aanleiding van een externe audit van de werf werd de functie van diensthoofd Werf openverklaard. Dit diensthoofd start begin 2022. Op basis van de audit werd bovendien ook nieuw personeelsplan voor deze dienst opgesteld dat in 2022 verder vorm zal worden gegeven binnen het beschikbare personeelsbudget.

Het aantal geraamde VTE voor 2021 is voor de meeste afdelingen grotendeels ingevuld, behoudens voor de afdeling Grondgebied. Dit komt enerzijds omdat sommige functies meermaals openverklaard dienden te worden, maar anders ook omdat we er bewust voor kiezen om doordacht om te gaan met de personeelsenveloppe. Een aantal wervingen voor de werf werden dan ook on hold geplaatst en zullen in 2022 opgestart worden op basis van de aanbevelingen van de audit die in 2021 werd uitgevoerd.

Overzicht personeelsinzet (toestand op 31/12/2021)

	31/12/2021								
	OCMW			Gemeente			Lokaal bestuur		
	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT)									
Decret. Graad	-	-	-	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	0,80	-	0,80	4,00	-	4,00	4,80	-	4,80
B	0,50	-	0,50	-	1,90	1,90	0,50	1,90	2,40
C	1,25	2,19	3,44	0,80	6,29	7,09	2,05	8,48	10,53
D	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	2,55	2,19	4,74	7,80	8,19	15,99	10,35	10,38	20,73
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50
B	3,03	4,38	7,41	-	1,00	1,00	3,03	5,38	8,41
C	1,89	1,16	3,05	0,50	2,00	2,50	2,39	3,16	5,55
D	-	0,50	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50
E	-	9,19	9,19	-	-	-	-	9,19	9,19
TOTAAL	4,92	15,73	20,65	0,50	3,00	3,50	5,42	18,73	24,15
GRONDGEBIED									
A	-	-	-	1,00	1,00	2,00	1,00	1,00	2,00
B	-	-	-	0,80	2,00	2,80	0,80	2,00	2,80
C	-	0,63	0,63	2,00	3,05	5,05	2,00	3,68	5,68
D	-	-	-	2,60	5,60	8,20	2,60	5,60	8,20
E	-	-	-	1,80	11,12	12,92	1,80	11,12	12,92
TOTAAL	-	0,63	0,63	8,20	22,77	30,97	8,20	23,40	31,60
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	-	-	-	2,00	4,50	6,50	2,00	4,50	6,50
C	-	-	-	1,50	4,58	6,08	1,50	4,58	6,08
D	-	-	-	0,94	4,43	5,37	0,94	4,43	5,37
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	-	-	-	4,44	13,51	17,95	4,44	13,51	17,95
EINDTOTAAL	7,47	18,55	26,02	20,94	47,47	68,41	28,41	66,02	94,43

Overzicht personeelsinzet (vergelijk met de toestand op 31/12/2021, 31/12/2020 en 31/12/2019)

	Lokaal bestuur								
	31/12/2021			31/12/2020			31/12/2019		
	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal	Statutair	Contactactueel	Totaal
INTERNE ORGANISATIE EN DIENSTVERLENING (Incl. MAT)									
Decret. Graad	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00
A	4,80	-	4,80	4,80	-	4,80	3,80	-	3,80
B	0,50	1,90	2,40	1,30	1,90	3,20	1,30	2,00	3,30
C	2,05	8,48	10,53	2,05	4,57	6,62	2,55	3,18	5,73
D	-	-	-	-	0,80	0,80	-	0,80	0,80
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	10,35	10,38	20,73	11,15	7,27	18,42	10,65	5,98	16,63
BURGER EN WELZIJN									
A	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50	-	0,50	0,50
B	3,03	5,38	8,41	3,65	6,38	10,03	3,85	3,68	7,53
C	2,39	3,16	5,55	3,36	3,48	6,84	4,16	3,87	8,03
D	-	0,50	0,50	-	1,50	1,50	-	0,50	0,50
E	-	9,19	9,19	-	9,99	9,99	-	10,94	10,94
TOTAAL	5,42	18,73	24,15	7,01	21,85	28,86	8,01	19,49	27,50
GRONDGEBIED									
A	1,00	1,00	2,00	2,00	1,00	3,00	2,80	-	2,80
B	0,80	2,00	2,80	0,80	1,00	1,80	1,80	1,00	2,80
C	2,00	3,68	5,68	2,00	3,78	5,78	1,00	3,78	4,78
D	2,60	5,60	8,20	2,60	5,80	8,40	3,60	5,80	9,40
E	1,80	11,12	12,92	2,80	12,33	15,13	2,80	13,61	16,41
TOTAAL	8,20	23,40	31,60	10,20	23,91	34,11	12,00	24,19	36,19
SAMENLEVEN EN VRIJE TIJD									
A	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B	2,00	4,50	6,50	2,00	4,00	6,00	1,80	3,00	4,80
C	1,50	4,58	6,08	1,50	3,74	5,24	2,00	4,34	6,34
D	0,94	4,43	5,37	0,76	4,43	5,19	0,76	4,43	5,19
E	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL	4,44	13,51	17,95	4,26	12,17	16,43	4,56	11,77	16,33
EINDTOTAAL	28,41	66,02	94,43	32,62	65,20	97,82	35,22	61,43	96,65

Documentatie

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes

Jaarrekening 2021

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes

Er werden twee overzichten bijgevoegd. Enerzijds een vergelijking van de gebudgetteerde en de effectief ontvangen belastingopbrengsten en boetes en anderzijds de evolutie van de belastingopbrengsten en boetes over de verschillende afgesloten budgetjaren.

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort en boetes (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2021	MJP 2021
Aanvullende belastingen		
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.571.688	4.560.995
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.057.025	3.062.500
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	240.457	244.535
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	125	500
Gewestbelasting op leegstaande bedrijfsruimten	2.141	-
Totaal aanvullende belastingen	7.871.436	7.868.530

Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	31.150	17.500
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	19.367	28.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	21.183	25.000
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	30.915	71.750
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	525	1.125
Belasting op de verwerving zate	6.832	8.000
Belasting op het leggen van riolen	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	960	1.760
Belasting op ontgraving	375	1.000
Belasting op sluikstorten	700	700
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	-	500
Belasting op banken en financieringsinstellingen	4.500	5.250
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	351	5.500
Belasting op rendez-voushuizen	30.000	20.000
Belasting op reclameborden	105.600	120.000
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	87.750	160.000
Belastingen op bedrijfsruimten	243.500	250.000
Belasting op plaatsrecht markten	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	27.900	15.500
Belasting op masten en pylonen	87.500	75.000
Belasting op bouwen	125.033	74.485
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	16.500	30.000
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	10.373	17.500
Totaal andere belastingen en boetes	851.014	928.570

Totaal belastingen	8.722.450	8.797.100
---------------------------	------------------	------------------

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belastingsoort (Vergelijk jaarekeningen 2016 tot 2021)

	RK 2016	RK 2017	RK 2018	RK 2019	RK 2020	RK 2021
Aanvullende belastingen						
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.168.239	4.286.064	4.415.462	4.484.640	4.509.459	4.571.688
Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.030.630	2.790.446	2.826.092	3.299.643	3.070.950	3.057.025
Aanvullende belasting op motorrijtuigen	229.809	236.870	241.910	242.277	219.097	240.457
Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen	-	-	2.407	-	86	125
Gewestbelasting op leegstaande bedrijfsruimten	-	-	-	-	-	2.141
Totaal aanvullende belastingen	7.428.679	7.313.380	7.485.871	8.026.560	7.799.592	7.871.436

Andere belastingen en boetes

Belastingen op administratieve stukken (Omgevingsvergunningen)	-	-	2.850	2.750	20.900	31.150
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Identiteitskaarten)	45.984	42.672	46.470	15.868	14.089	19.367
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Rijbewijzen)	26.787	27.959	21.648	20.641	14.303	21.183
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Reispassen)	67.106	68.646	67.983	54.673	19.659	30.915
Belastingen op de afgifte van administratieve stukken (Trouwboekjes)	1.025	900	1.200	1.025	725	525
Belasting op de verwerving zate	15.330	13.444	13.533	10.437	10.496	6.832
Belasting op het leggen van riolen	1.715	588	-	-	-	-
Belasting op begraving, bijzetting of verstrooiing	1.760	1.760	2.080	1.440	480	960
Belasting op ontgraving	-	1.120	125	-	1.245	375
Belasting op sluikstorten	350	-	350	700	250	700
Belastingen op gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke inrichtingen	5.250	9.000	1.000	250	4.500	-
Belasting op banken en financieringsinstellingen	5.250	5.250	5.250	5.250	5.370	4.500
Belasting op diensten voor verhuur van voertuigen met bestuurder	-	-	-	-	13.800	351
Belasting op rendez-voushuizen	-	-	-	-	-	30.000
Belasting op reclameborden	19.020	-900	17.460	33.600	-	105.600
Belasting op de verspreiding van kosteloos reclamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten	182.210	162.670	160.500	149.850	114.300	87.750
Belastingen op bedrijfsruimten	248.248	239.640	266.612	263.014	-1.001	243.500
Belasting op plaatsrecht markten	21.582	21.594	6.062	22.523	-	-
Belasting op plaatsrecht kermissen	1.995	-	270	-469	-	-
Belasting op benzine-, olie- persdrukpompen	15.450	15.540	15.540	15.540	27.900	27.900
Belasting op masten en pylonen	-	-	-	-	-	87.500
Belasting op bouwen	41.047	47.150	108.147	34.920	103.296	125.033
Belasting op leegstaande woningen en gebouwen	25.618	69.000	29.250	22.500	19.500	16.500
Gemeentelijke administratieve sancties (GAS boetes)	10.681	11.485	17.565	16.177	11.610	10.373
Totaal andere belastingen en boetes	736.408	737.517	783.895	670.689	381.421	851.014
Totaal belastingen	8.165.087	8.050.896	8.269.766	8.697.249	8.181.013	8.722.450

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Fiscale ontvangsten en boetes)

Documentatie

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies

Jaarrekening 2021

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies

Het 'Overzicht van de verkregen werkingssubsidies' werd extra bijgevoegd met de bedoeling meer inzicht te verstrekken met betrekking tot de verkregen subsidiestromen.

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

RK 2021

MJP 2021

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.384.446	2.271.055
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.485
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.770
Subtotaal gemeentefonds	2.696.700	2.583.310

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	43.050	42.990
Compensatie occasioneel vervoer	42	-
Compensatie responsabiliseringsbijdrage	27.306	93.824
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	24.756	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	-	-
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	854	1.000
Compensatie energiezuinige woningen	44.001	30.500
Compensatie CREG	1.208	-
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	-
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	-
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.745
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	541.958	569.059
Totaal algemene werkingssubsidies	3.238.658	3.152.369

Specifieke werkingssubsidies

Leefloon (aandeel staat)	119.796	123.750
Leefloon daklozen (aandeel staat)	18.740	10.575
Leefloon vreemdelingenregister (aandeel staat)	99.704	101.000
Leefloon artikel 60 gewone (aandeel staat)	35.413	30.300
Leefloon artikel 60 sociale economie (aandeel staat)	27.762	90.000
Leefloon - subsidies voor personeelskosten (aandeel staat)	18.460	12.625
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies)	17.789	18.000
TWE Compensatievergoeding	10.186	14.040
Installatiepremie (aandeel staat)	6.699	5.300
Sociale- en culturele participatie (aandeel staat)	3.323	4.000
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965	1.667	17.500

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekening-meerjarenplan)

	RK 2021	MJP 2021
Bijdragen van de hogere overheden voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel	1.125.048	1.800.000
Bijdragen van de hogere overheden voor de werkingskosten van het onderwijs	497.295	496.048
Bijdragen van de hogere overheden voor de werkingsuitgaven	2.822	3.700
Bijdragen van de hogere overheden voor personeelsuitgaven	80.013	65.710
Lokaal Opvang Initiatief (aandeel staat)	312.755	304.000
Andere subsidies van hogere overheden	234.860	227.695
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	50.014	-
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	8.315	-
Bijdragen van andere overheidsinstellingen voor personeelsuitgaven	-	760
Subsidies via het sectoraal fonds	149.217	164.795
Tussenkost SINE-tewerkstelling	21.089	39.000
Subsidie logistieke hulp AT-LH (via KINA)	27.193	26.500
Tussenkost energiefonds	31.520	26.120
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	4.017	-
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	5.607	5.600
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	16.179	7.000
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	-	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van extra kosten voor opvang van schoolkinderen	31.383	-
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	-
Verhoogde federale tussenkomst in het terugbetalingspercentage van het leefloon	12.064	-
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	17.735	8.650
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	5.700	5.700
Tussenkost oplaadterminal	-	5.620
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	2.451	3.500
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	601	450
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	692	750
Subsidies voor gezinszorg (via KINA)	204.947	262.500
Totaal specifieke werkingssubsidies	3.201.055	3.881.188
Totaal werkingssubsidies	6.439.713	7.033.557

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2020 en 2021)

RK 2021	RK 2020
---------	---------

Algemene werkingssubsidies**Gemeentefonds**

Dotatie Gemeentefonds	2.384.446	2.280.010
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (t.v.v. diverse sectorale subsidies)	131.486	131.486
Aanvullende dotatie Gemeentefonds (Eliacompensatie)	180.768	180.768
Subtotaal gemeentefonds	2.696.700	2.592.264

Andere algemene werkingssubsidies

Compensatie open ruimte	43.050	20.768
Compensatie occasioneel vervoer	42	42
Compensatie sensibiliseringsbijdrage	27.306	75.723
Compensatie niet-VIA personeel VIA6	24.756	-
Compensatie verlies dividend distributienetbeheerders	-	-
Compensatie verlaagd tarief voor sociale verhuurkantoren	854	917
Compensatie energiezuinige woningen	44.001	40.224
Compensatie CREG	1.208	-
Vlaams noodfonds voor cultuur, jeugd, sport en media	-	94.462
Vlaamse subsidie voor lokale armoedebestrijding	-	17.916
Gesco-regularisatiepremie	400.742	400.742
Subtotaal andere algemene werkingssubsidies	541.958	650.793

Totaal algemene werkingssubsidies	3.238.658	3.243.057
--	------------------	------------------

Specifieke werkingssubsidies

Leefloon (aandeel staat)	119.796	134.460
Leefloon daklozen (aandeel staat)	18.740	-1.857
Leefloon vreemdelingenregister (aandeel staat)	99.704	142.994
Leefloon artikel 60 gewone (aandeel staat)	35.413	43.863
Leefloon artikel 60 sociale economie (aandeel staat)	27.762	23.214
Leefloon - subsidies voor personeelskosten (aandeel staat)	18.460	20.729
TWE Inspanningsvergoeding (trajectsubsidies)	17.789	18.000
TWE Compensatievergoeding	10.186	11.310
Installatiepremie (aandeel staat)	6.699	3.862
Sociale- en culturele participatie (aandeel staat)	3.323	2.233

Overzicht van de verkregen werkingssubsidies (Vergelijk jaarrekeningen 2020 en 2021)

	RK 2021	RK 2020
Hospitalisatiekosten volgens de wet van 02/04/1965	1.667	5.131
Bijdragen van de hogere overheden voor de bezoldiging van het onderwyzend personeel	1.125.048	1.644.111
Bijdragen van de hogere overheden voor de werkingskosten van het onderwijs	497.295	493.754
Bijdragen van de hogere overheden voor de werkingsuitgaven	2.822	2.079
Bijdragen van de hogere overheden voor personeelsuitgaven	80.013	86.308
Lokaal Opvang Initiatief (aandeel staat)	312.755	270.067
Andere subsidies van hogere overheden	234.860	162.055
Toegekende VIA-middelen (Vlaamse Intersectorale Akkoorden)	50.014	33.273
Vlaamse OndersteuningsPremie (VOP)	8.315	3.902
Bijdragen van andere overheidsinstellingen voor personeelsuitgaven	-	-
Subsidies via het sectoraal fonds	149.217	166.552
Tussenkost SINE-tewerkstelling	21.089	27.466
Subsidie logistieke hulp AT-LH (via KINA)	27.193	26.207
Tussenkost energiefonds	31.520	29.073
Vlaamse Corona-subsidie VIPA	4.017	-
Federale COVID-toelage ter ondersteuning van jongeren	5.607	-
Vlaamse Corona-toelagen voor contact- en bronopsporing	16.179	-
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van het inkomstenverlies van gebruikers van gezinszorg	-	-
Vlaamse Corona-toelage hygiëne ter compensatie van extra kosten bij de start van het schooljaar	-	8.142
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van de kosten voor kinderopvang	-	433
Vlaamse Corona-toelage ter compensatie van extra kosten voor opvang van schoolkinderen	31.383	39.359
Vlaamse Corona-Toelage 3 in 1 met extra werkingssubsidie scholen	-	21.311
Verhoogde federale tussenkost in het terugbetalingspercentage van het leefloon	12.064	7.962
Federale COVID-premie van 50 euro aan gerechtigden	17.735	8.415
Federale COVID-toelage aan Belgische OCMW's	5.700	35.629
Tussenkost oplaadterminal	-	-
Tussenkost VZW Sociaal verwarmingsfonds Stookolie	2.451	2.305
Federale COVID-toelage voor voedselhulp aan Belgische OCMW's	601	3.424
Tussenkost Vlaams Fonds ter bestrijding van uithuiszettingen	692	-
Subsidies voor gezinszorg (via KINA)	204.947	256.360
Totaal specifieke werkingssubsidies	3.201.055	3.732.125
Totaal werkingssubsidies	6.439.713	6.975.182

(Totaal zie ook op T2: Exploitatieontvangsten - Werkingssubsidies)

Lokaal bestuur Wommelgem

NIS-code 11052

Volgnr. Alg. Jnl. 22027

Jaarrekening 2021

Documentatie

Afdrukdatum: 04/04/2022

Algemeen directeur: Marijke Deroover

Financieel directeur: Kris Augustyns

Volgnr. Budg. Jnl. 49806