

Retributiereglement op het gebruik van feestmateriaal

Artikel 1 - Heffingstermijn en basis

Met ingang van 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie geheven op het ontlenen van feestmateriaal.

Artikel 2 - Definitie

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Mogelijke aanvragers voor gebruik van feestmateriaal zijn:

- Wommelgemse verenigingen en erkende instellingen van Wommelgem (zoals RVT en scholen) ;
- Buurt- of straatfeesten alsook vieringen huwelijksjubilarissen (van 50, 60, 65 en 70 jaar) en +100-jarigen in Wommelgem ;
- Openbare besturen en buurgemeenten in zoverre deze ook gratis aan de gemeente Wommelgem ontlenen.

Feestmateriaal, dat door de aanvrager niet mag worden opgehaald en teruggebracht:

- Toiletwagen ;
- Podiumelementen 2m op 2m.

Artikel 3 - Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de aanvrager van het gebruik van feestmateriaal.

Artikel 4 - Berekeningsgrondslag en tarief

Het bedrag van de retributie wordt als volgt bepaald:

- Tarieven:
 - het gebruik van de toiletwagen, die door de gemeentelijke diensten moet geleverd en terug opgehaald worden:
 - 50,00 euro voor levering en ophaling per afzonderlijk gebruik ;
 - het gebruik van podiumelementen 2m op 2m, die door de gemeentelijke diensten moeten geleverd en terug opgehaald worden:
 - 50,00 euro voor levering en ophaling per afzonderlijk gebruik ;

- het gebruik van ander feestmateriaal, dat door de aanvrager zelf kan worden opgehaald en teruggebracht:
 - GRATIS ;
- het gebruik van ander feestmateriaal, dat door de aanvrager zelf kan worden opgehaald en teruggebracht, maar dat op vraag van de aanvrager door de gemeentelijke diensten moet geleverd en terug opgehaald worden:
 - 50,00 euro voor levering en ophaling per afzonderlijk gebruik.

Er wordt een gescheiden afvalophaling gehanteerd.

- Tarieven afvalophaling:
 - het gebruik van restafvalcontainer (type 240 liter):
 - 10,00 euro per stuk ;
 - het gebruik van PMD-afvalvaten:
 - 0,70 euro per stuk ;
 - het gebruik van afzetcontainers, glasbollen en rolcontainers (type 660 tot 1100 liter):
 - Reële kost voor het leveren en ledigen.

De retributie voor het leveren en ophalen door de gemeentediensten van de toiletwagen en/of de podiumelementen 2m op 2m wordt bij gebruik steeds aangerekend.

De retributie voor het eventueel leveren en ophalen door de gemeentediensten van ander feestmateriaal wordt aangerekend bovenop de retributie(s) voor het leveren en ophalen door de gemeentediensten van de toiletwagen en/of de podiumelementen 2m op 2m.

- Schadevergoedingen:
Bij beschadiging, verlies, diefstal of nalatigheid van het feestmateriaal wordt de effectieve schade verrekend aan de aanvrager en/of gebruiker.

De schade wordt vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Herstellingskosten voortkomend uit het veelvuldig gebruik en slijtage van het materiaal zijn ten laste van het gemeentebestuur.

Bij beschadiging, verlies, diefstal of nalatigheid van herbruikbaar cateringmateriaal wordt de retributie als volgt bepaald:

Omschrijving	Specificatie	Tarief
Herbruikbare bekens	Per beker	1,25 euro
Herbruikbare bordenset	Set = 1 bord, 1 lepel, 1 mes en 1 vork	1,25 euro
Herbruikbare bak	Per lege bak	25,00 euro
Extra vergoeding	Bij niet naleven artikel 6 gebruiksreglement feestmateriaal	60,00 euro

Artikel 5 - Vrijstellingen

Er wordt vrijstelling verleend voor:

- huwelijksjubilarissen (van 50, 60, 65 en 70 jaar) in Wommelgem;
- +100-jarigen in Wommelgem.

die gebruik maken van feestmateriaal (toiletwagen, podiumelementen van 2m op 2m of ander feestmateriaal) dat door de gemeentelijke diensten geleverd en terug opgehaald wordt.

Artikel 6 - Andere modaliteiten en voorwaarden

De modaliteiten en voorwaarden, alsook het feestmateriaal dat ter beschikking gesteld wordt, zijn opgenomen in het gebruiksreglement voor het gebruik van feestmateriaal.

Artikel 7- Verzekering

Het te verzekeren bedrag bedraagt voor:

- de grote feesttent: 36.000,00 euro per tent
- de partytenten (5m op 5m): 7.500,00 euro per tent

Het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering en schadeverzekering is de verantwoordelijkheid van de aanvrager/gebruiker.

Artikel 8 - Wijze van innen

Voor de retributie wordt een factuur opgemaakt na bevestiging van de aanvraag voor het gebruik van het feestmateriaal.

Deze moet betaald worden voor het verstrijken van de betalingstermijn van 30 dagen, of voordat het feestmateriaal geleverd wordt.

De retributie voor schadervergoedingen wordt gefactureerd nadat de schade werd vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

De betalingstermijn hiervoor bedraagt ook 30 dagen.

Bij niet betaling van de retributie(s) worden reeds ingediende al dan niet bevestigde aanvragen voor het gebruik van feestmateriaal geannuleerd en worden toekomstige aanvragen ontzegd.

Artikel 177 van het decreet Lokaal Bestuur voorziet in de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte.

Artikel 9 - Bekendmaking en inwerkingtreding

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het retributiereglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 § 1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit retributiereglement treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 10 - Overgangsbepaling

Dit retributiereglement is van toepassing op alle aanvragen, die in het lokaal bestuur toekomen, vanaf 1 januari 2026.

Voor de aanvragen ingediend én bevestigd door het lokaal bestuur van vóór 1 januari 2026, is het retributiereglement dat eindigt op 31 december 2025 van toepassing.